



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

06.02.2024

**ПРИКАЗ**

№ 239-Д

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.03.2021 № 286-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых

функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области, организацию и проведение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования» («Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 31 марта, № 29804) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.07.2021 № 692-Д, от 21.07.2022 № 656-Д, от 13.10.2022 № 960-Д.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области Н.В. Журавлеву.

4. Отделу итоговой аттестации и оценки качества образования направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) в течение 3 рабочих дней со дня его принятия и в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в течение 3 дней со дня его принятия в целях государственной регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр



Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования и молодежной  
политики Свердловской области  
от 06.02.2024 № 239-Д  
«Об утверждении Порядка  
определения объема и условий  
предоставления государственным  
бюджетным и автономным  
учреждениям, в отношении которых  
функции и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидии на организационное и  
технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена на  
территории Свердловской области»

### **ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – учреждение), субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской

области (далее – субсидии) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия (результата) 7 «Организована и проведена в Свердловской области государственная итоговая аттестация, в том числе единый государственный экзамен» комплекса процессных мероприятий 2 «Качество образования как основа благополучия» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является создание материально-технических условий для организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ) на территории Свердловской области, обеспечение условий для функционирования и развития регионального центра обработки информации Свердловской области, повышение качества и обеспечение объективности проведения ГИА, ЕГЭ на территории Свердловской области.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство).

5. Субсидия предоставляется Министерством на осуществление следующих расходов (возмещение ранее произведенных расходов), связанных с реализацией мероприятий:

- 1) расходы на приобретение товаров, работ, услуг;
- 2) расходы на проведение ремонтов помещений, сооружений, используемых для организации функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области, проведения мероприятий по подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ, находящихся в оперативном управлении получателей субсидии (при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тыс. рублей).

6. Размер субсидии определяется:

- 1) для расходов на приобретение товаров, работ, услуг – затратным методом либо методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) для расходов на проведение ремонтов помещений, сооружений, используемых для организации функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области, проведения мероприятий по

подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ, находящихся в оперативном управлении получателей субсидии – проектно-сметным, нормативным методами.

7. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство не позднее 1 марта текущего финансового года заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая:

1) для приобретения товаров, работ, услуг (за исключением ремонтных) – перечень приобретаемых товаров, работ (услуг), расчет плановых затрат с приложением документов, обосновывающих стоимость (цену) приобретаемых товаров, работ (услуг);

2) для проведения ремонтных работ помещений, сооружений, используемых для организации функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области, проведения мероприятий по подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ – перечень объектов, подлежащих ремонту, смету на выполнение ремонтных работ, в отношении которой проведены мероприятия по оценке достоверности определения ее стоимости, акт обследования, дефектную ведомость;

3) значение результатов предоставления субсидии и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (приложение № 1).

8. Учреждение, подавшее в Министерство заявку о предоставлении субсидии, должно соответствовать по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

9. Отдел итоговой аттестации и оценки качества образования Министерства (далее – курирующий отдел), государственное казенное учреждение Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» (далее – ХЭУ<sup>1</sup>) в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления документов от учреждения обеспечивают рассмотрение и оценку предоставленных документов, расчет размера субсидии,

---

<sup>1</sup>В части проведения ремонтов помещений, сооружений, используемых для функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области, проведения мероприятий по подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ.

установление значений результатов предоставления субсидии, инициируют рассмотрение вопроса о предоставлении субсидии на комиссии по реализации государственной программы (далее – комиссия).

10. Расчет размера субсидии осуществляется на основании предварительных смет, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, с учетом объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствующем финансовом году.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией не позднее 10 рабочих дней после инициирования вопроса в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

12. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) отсутствие либо недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства в текущем календарном году.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии, издает приказ о предоставлении субсидии учреждению.

Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии осуществляет отдел итоговой аттестации и оценки качества образования Министерства.

Проект приказа Министерства должен содержать информацию о перечне значений результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными измеримыми, с указанием показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению и достижению результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации), графике перечисления субсидии. Примерная форма перечня значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

14. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются на бумажном носителе или в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание соглашения и дополнительных соглашений к соглашению.

Соглашение дополняется планом мероприятий («дорожной картой») по достижению результата предоставления субсидии.

15. Заключение соглашения между Министерством и учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства. Бюджетный отдел в течение 10 рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии направляет учреждению проект соглашения о предоставлении субсидии.

16. В случае если учреждение в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается, субсидия учреждению не предоставляется.

17. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

18. Результатом предоставления субсидии является создание материально-технических условий для организации и проведения ГИА, ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов на территории Свердловской области, для функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области.

Показателями достижения результата предоставления субсидии являются:

- 1) количество приобретенных товаров, объем выполненных услуг;
- 2) выполнение работ (услуг) в объеме, предусмотренном проектной, проектно-сметной и иной исполнительной документацией.

19. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства одновременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных соглашением, и включает:

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (по форме, приведенной в приложении № 3);
- 2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия (по форме, приведенной в приложении № 4);
- 3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (по форме, установленной Министерством финансов Свердловской области).

Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в курирующем отделе и ХЭУ<sup>2</sup>.

20. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

---

<sup>2</sup>В части выполнения ремонтов помещений, сооружений, используемых для функционирования регионального центра обработки информации Свердловской области, проведения мероприятий по подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ.

21. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

22. Порядок установления наличия потребности утверждается приказом Министерства.

23. Оценка достижения учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

24. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме (приложение № 5).

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

26. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с законодательством



Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

**Приложение № 1  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
государственным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидий на организационное  
и технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена  
на территории Свердловской  
области**

**Форма**

### ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

**предоставления субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области<sup>3</sup>**

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Номер строки	Наименование результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии	Плановые значения		Срок достижения не позднее (дд.мм.гггг)	Запрашиваемая сумма (рублей)	Плановый срок оплаты расходов мероприятий по достижению результата субсидии		
		единица измерения	значение			не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)	сумма (рублей)
1	2	3	4	6	7	9		10
1.								
2.	в том числе...							
3.								
	<b>Итого</b>							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>3</sup> К заявке о предоставлении субсидии.

Приложение № 2  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
государственным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидий на организационное  
и технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена  
на территории Свердловской  
области

Примерная форма

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**значений результатов предоставления субсидии на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области**



Приложение № 3  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
государственным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидий на организационное  
и технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена  
на территории Свердловской  
области

Форма

### **ОТЧЕТ**

**о достижении значений результатов предоставления субсидии на организационное  
и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена  
на территории Свердловской области по соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии (нарастающим итогом)				Пояснения
		план	факт	показатель	единица измерения	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
государственным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидий на организационное  
и технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена  
на территории Свердловской  
области

Форма

### **ОТЧЕТ**

**о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на организационное и технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области, предоставленная по соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**



---

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Остаток (рублей)
1	2	3	4	6	7
1.					
2.					

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
государственным бюджетным  
и автономным учреждениям,  
в отношении которых функции  
и полномочия учредителя  
осуществляются Министерством  
образования и молодежной  
политики Свердловской области,  
субсидий на организационное  
и технологическое обеспечение  
проведения государственной  
итоговой аттестации  
по образовательным программам  
основного общего и среднего  
общего образования, единого  
государственного экзамена  
на территории Свердловской  
области

Форма

**ТРЕБОВАНИЕ**  
**о возврате средств субсидии за \_\_\_\_\_ год**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя

\_\_\_\_\_  
Наименование государственного учреждения Свердловской области

\_\_\_\_\_  
Дата и № соглашения

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

