



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 23.05.2024

№ 614

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 06.03.2024 № 249 «О комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 06.03.2024 № 249 «О комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 11 марта, № 42142) (далее – приказ Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 06.03.2024 № 249), следующие изменения:

- 1) приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1);
- 2) приложение № 4 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Внести в Состав комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 06.03.2024 № 249, следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

- «3. Подымов Владимир Геннадьевич – ведущий специалист отдела организации государственных закупок, контроля и правовой работы административно-правового департамента Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области, секретарь комиссии».

3. Внести в Порядок работы комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 06.03.2024 № 249, следующие изменения:

1) в подпункте 1 пункта 1 слова «урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами» заменить словами «об урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

2) в подпункте 2 пункта 1 слова «урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами» заменить словами «об урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



Д.М. Мамонтов

Приложение № 1
к приказу Министерства природных
ресурсов и экологии Свердловской
области
от 23.05.2014 № 6/14

Форма

Председателю комиссии
Министерства природных ресурсов
и экологии Свердловской области
по соблюдению требований
к служебному поведению
и урегулированию конфликта
интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

(дата рождения, адрес места жительства)

замещаемая (замещаемые) должность (должности)

государственной гражданской службы

Свердловской области)*

ОБРАЩЕНИЕ

**о даче согласия на замещение должности в коммерческой
или некоммерческой организации либо на выполнение работы
на условиях гражданско-правового договора
в коммерческой или некоммерческой организации**

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы
на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, адрес места нахождения)

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору (услуг)

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности
государственной гражданской службы Свердловской области: _____.

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: _____.

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов _____ настоящее обращение _____.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить **: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации обращения « ____ » _____.

* Указывается (указываются) должность (должности) государственного гражданского служащего Свердловской области, планирующего увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области.

** Заполняется государственным гражданским служащим, планирующим увольнение с государственной гражданской службы в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области. Гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, выписка из решения комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области, вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу.

Приложение № 2
к приказу Министерства природных
ресурсов и экологии Свердловской
области

от 23.05.2024 № 614

Форма

Председателю комиссии
Министерства природных ресурсов
и экологии Свердловской области
по соблюдению требований
к служебному поведению
и урегулированию конфликта
интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

замещаемая должность государственной

гражданской службы Свердловской области,

руководителя учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении не зависящих от гражданского служащего Свердловской области, замещающего должность государственной гражданской службы в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, руководителя государственного учреждения Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года

№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции _____

(указываются обстоятельства,

препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

(указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт

наступления независимых от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление _____

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации уведомления « ____ » _____.