



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕ-
ПРИИМСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.12.2024

№ 244

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Департамента по развитию туризма
и индустрии гостеприимства Свердловской области от 05.03.2022 № 11
«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления
государственному бюджетному учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской области» субсидий из областного
бюджета на иные цели»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 05.03.2022 № 11 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» субсидий из областного бюджета на иные цели» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2022, 09 марта, № 6601202203090002) с изменениями, внесенными приказами Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области от 03.08.2022 № 55, от 14.02.2023 № 21, от 31.05.2024 № 103) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.»

2) порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» субсидий из областного бюджета на иные цели изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу в день его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 мая 2024 года.

3. Начальнику отдела организационно-правовой, финансово-экономической работы, государственной гражданской службы и кадров О.А. Жаркевич довести настоящий приказ до сведения руководителя государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Директор



Э.Н. Туканова

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области

от 05.03.2022 № 11

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» субсидий из областного бюджета на иные цели»

ПОРЯДОК**определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» субсидий из областного бюджета на иные цели**

1. Настоящий порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» (далее – ГБУ СО «ЦРТ СО») субсидий из областного бюджета на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии предоставляются Департаментом на осуществление следующих расходов:

1) расходов, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Свердловской области «Развитие туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2022 № 697-ПП (далее – Государственная программа, мероприятия государственной программы);

2) расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных распоряжениями Правительства Свердловской области (далее – ПСО) в соответствии с пунктом 3 Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2007 № 75-ПП «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 06.02.2007 № 75-ПП).

3. В целях реализации мероприятий Государственной программы ГБУ СО «ЦРТ СО» предоставляются следующие субсидии:

1) реализация мероприятий, направленных на продвижение туристского продукта Свердловской области на внутренних и внешних рынках и повышение качества туристских услуг в Свердловской области;

2) реализация мероприятий, направленных на повышение привлекательности сферы туризма и гостеприимства Свердловской области;

3) разработка, формирование и продвижение «брендовых» маршрутов по территории Свердловской области;

4) проведение презентаций туристского потенциала Свердловской области в рамках международных, российских и региональных туристских выставок, конференций и форумов;

5) организация и проведение мероприятий в сфере туризма и туристской деятельности;

6) продвижение туристских продуктов Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) разработка специальных туристских программ для отдельных категорий граждан;

8) организация и проведение обучающих семинаров, мастер-классов, конференций для руководителей и специалистов объектов туристской индустрии.

4. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим полномочия органа-учредителя в отношении ГБУ СО «ЦРТ СО», до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, является Департамент по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области (далее – Департамент).

5. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную цель в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также в Государственной программе, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

6. Результатом предоставления субсидий является выполнение мероприятий, на реализацию которых предоставляются субсидии (далее – мероприятия) из областного бюджета, указанные в пункте 2 настоящего порядка, в объеме 100%. Целевые показатели по каждому мероприятию устанавливаются в соглашении, заключаемом между Департаментом и ГБУ СО «ЦРТ СО».

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидий, являются:

1) для субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 3 настоящего порядка, – количество мероприятий, направленных на продвижение туристского продукта Свердловской области на внутренних и внешних рынках и повышение качества туристских услуг в Свердловской области;

2) для субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 3 настоящего порядка, – количество мероприятий, направленных на повышение привлекательности сферы туризма и (или) гостеприимства Свердловской области;

3) для субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 3 настоящего порядка, – количество мероприятий, направленных на разработку, формирование, продвижение «брендовых» маршрутов по территории Свердловской области;

4) для субсидии, указанной в подпункте 4 пункта 3 настоящего порядка, – количество презентаций туристского потенциала Свердловской области в рамках международных, российских и региональных туристских выставок, конференций и форумов;

5) для субсидии, указанной в подпункте 5 пункта 3 настоящего порядка, – количество мероприятий, организованных и проведенных в сфере туризма и туристской деятельности;

6) для субсидии, указанной в подпункте 6 пункта 3 настоящего порядка, – количество мероприятий, направленных на продвижение туристских продуктов Свердловской области.

7) для субсидии, указанной в подпункте 7 пункта 3 настоящего порядка, – количество разработанных специальных туристских программ для отдельных категорий граждан;

8) для субсидии, указанной в подпункте 8 пункта 3 настоящего порядка, – количество организованных и проведенных семинаров, мастер-классов, конференций для руководителей и специалистов объектов туристской индустрии;

9) для субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка, – количество мероприятий, предусмотренных распоряжениями ПСО в соответствии с пунктом 3 Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2007 № 75-ПП.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

7. Субсидия предоставляется ГБУ СО «ЦРТ СО» при соблюдении следующих условий:

1) заключение с Департаментом Соглашения;

2) соответствие поданной заявки ГБУ СО «ЦРТ СО» на первое число месяца предоставления субсидии, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Свердловской области, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Свердловской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

8. Для получения субсидии ГБУ СО «ЦРТ СО» представляет в Департамент заявку на предоставление субсидии, указанной в пункте 3 настоящего порядка, подписанную директором и главным бухгалтером ГБУ СО «ЦРТ СО» и заверенную печатью ГБУ СО «ЦРТ СО» по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

1) пояснительная записка с описанием каждого мероприятия, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка, подписанная директором и главным бухгалтером ГБУ СО «ЦРТ СО» и заверенная печатью ГБУ СО «ЦРТ СО»;

2) финансово-экономическое обоснование суммы субсидии на каждое мероприятие, содержащее информацию о размере субсидии ГБУ СО «ЦРТ СО», предварительную смету (расчет-обоснование) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, подписанные директором и главным бухгалтером ГБУ СО «ЦРТ СО» и заверенные печатью ГБУ СО «ЦРТ СО», с приложением коммерческих предложений поставщиков и (или) информацией, размещенной на официальных сайтах поставщиков, нормативами затрат, статистическими данными, информацией из заключенных договоров на поставку товаров, работ, услуг;

3) программу мероприятий;

4) календарный план реализации мероприятий, подписанный директором ГБУ СО «ЦРТ СО» и заверенный печатью ГБУ СО «ЦРТ СО»;

5) справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие у ГБУ СО «ЦРТ СО» на первое число месяца подачи заявки о предоставлении субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку, подписанную директором и главным бухгалтером ГБУ СО «ЦРТ СО», подтверждающую отсутствие у ГБУ СО «ЦРТ СО» на первое число месяца предоставления субсидии, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, бюджетных инвестиций, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

При наличии у ГБУ СО «ЦРТ СО» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации ГБУ СО «ЦРТ СО», предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, ПСО, ГБУ СО «ЦРТ СО» дополнительно представляет копии документов, подтверждающих основания и размер возникновения указанной задолженности;

7) справку, подтверждающую отсутствие у ГБУ СО «ЦРТ СО» на первое число месяца предоставления субсидии, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, о предоставлении субсидии факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка, подписанную директором и главным бухгалтером ГБУ СО «ЦРТ СО».

9. Размер субсидии ГБУ СО «ЦРТ СО» в целях реализации мероприятий государственной программы определяется в соответствии с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на основании расчета.

Размер субсидий, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен федеральным законом о федеральном бюджете, нормативным правовым актом (правовым актом) Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, рассчитывается по формуле с учетом особенностей, предусмотренных пункта 2 порядка:

$$\text{Бцс} = P1 \times S1 + P2 \times S2 + \dots + Pn \times Sn,$$

где Бцс - размер целевой субсидии;

$P1... n$ - количественное значение потребности на одно мероприятие (один объект) (с 1-го по n -е) в текущем финансовом году;

$S1... n$ - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию одного мероприятия (один объект) (с 1-го по n -е), определяемой одним из следующих методов: методом анализа рыночных индикаторов; методом сравнимой цены; затратным методом.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, рассматриваются Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, Департамент принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии ГБУ СО «ЦРТ СО»;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии ГБУ СО «ЦРТ СО».

11. Основаниями для отказа ГБУ СО «ЦРТ СО» в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) ГБУ СО «ЦРТ СО» документов, определенных в пункте 8 настоящего порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных ГБУ СО «ЦРТ СО»;

3) несоответствие ГБУ СО «ЦРТ СО» требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 7 настоящего порядка.

12. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, Департамент уведомляет ГБУ СО «ЦРТ СО» о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части первой пункта 10 настоящего порядка.

При отсутствии оснований для отказа ГБУ СО «ЦРТ СО» в предоставлении субсидии Департамент заключает с ГБУ СО «ЦРТ СО» Соглашение.

13. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

14. Основанием для досрочного прекращения Соглашения по решению Департамента в одностороннем порядке является:

- реорганизация ГБУ СО «ЦРТ СО» (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации ГБУ СО «ЦРТ СО»;
- нарушение ГБУ СО «ЦРТ СО» целей и условий предоставления субсидии, установленных Соглашением;
- расторжение Соглашения ГБУ СО «ЦРТ СО» в одностороннем порядке.

15. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет ГБУ СО «ЦРТ СО», открытый в Министерстве финансов Свердловской области, в течение 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения при наличии доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

16. ГБУ СО «ЦРТ СО» ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 3 или приложению № 5 к настоящему порядку в соответствии с целью предоставления субсидии.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления ГБУ СО «ЦРТ СО» дополнительной отчетности.

Данные отчетов ГБУ СО «ЦРТ СО» должны соответствовать календарному плану реализации мероприятий, подписанному директором ГБУ СО «ЦРТ СО», и подтверждаться копиями первичных учетных документов (платежными поручениями, договорами и иными документами).

17. Договоры (соглашения), заключаемые ГБУ СО «ЦРТ СО» в целях исполнения обязательств по Соглашению, должны содержать обязательное условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. ГБУ СО «ЦРТ СО» вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров (соглашений), подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

18. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование средств субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ГБУ СО «ЦРТ СО» несет ответственность за достоверность представляемых отчетов о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

19. В случае увеличения Департаменту бюджетных ассигнований, доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств в пределах, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в подпункте 1 пункта 2 настоящего порядка, Департамент и ГБУ СО «ЦРТ СО» заключают дополнительное соглашение к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

При заключении дополнительного соглашения ГБУ СО «ЦРТ СО» представляет в Департамент документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего порядка.

20. Внесение изменений в Соглашение текущего финансового года, связанных с использованием средств остатка, образовавшегося в результате проведения конкурсных процедур при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – средства экономии субсидии), осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.

В целях внесения изменений в соглашение учреждение направляет в адрес Департамента обращение о необходимости внесения изменений с приложением документов в соответствии с подпунктами 1 – 7 пункта 8 настоящего порядка.

21. Обращение ГБУ СО «ЦРТ СО» о возможности направления остатка, образовавшегося по результатам конкурсных процедур при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать следующую информацию:

- 1) обоснование причин использования средств экономии в текущем финансовом году;
- 2) сумма экономии средств субсидии на счете ГБУ СО «ЦРТ СО»;
- 3) обоснование причин потребности в средствах экономии в текущем финансовом году, а также информация о планируемом направлении расходования средств экономии в текущем финансовом году, соответствующем предмету Соглашения.

22. Решение о возможности либо невозможности использования средств экономии текущего финансового года принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения ГБУ СО «ЦРТ СО».

23. Не использованный на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток, в том числе остаток, образовавшийся по результатам конкурсных процедур при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), при отсутствии потребности в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

24. Решение о возможности направления неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков субсидии, предоставленной ГБУ СО «ЦРТ СО» из областного бюджета в отчетном финансовом году, на те же

цели в текущем финансовом году принимает Департамент на основании обращения ГБУ СО «ЦРТ СО».

25. Обращение ГБУ СО «ЦРТ СО» о возможности направления неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году должно содержать следующую информацию:

1) обоснование причин использования средств субсидии не в полном объеме в текущем финансовом году;

2) сумма остатка средств субсидии на счете ГБУ СО «ЦРТ СО» на 1 января текущего финансового года;

3) обоснование причин потребности в средствах субсидии на те же цели в текущем финансовом году, а также информация о планируемом направлении расходования неиспользованных средств субсидии в текущем финансовом году, соответствующем предмету Соглашения.

26. Обращение ГБУ СО «ЦРТ СО», указанное в пункте 22 настоящего порядка, направляется ГБУ СО «ЦРТ СО» в Департамент не позднее 20 января текущего финансового года. При совпадении 20 января с выходным или нерабочим праздничным днем срок направления заявления переносится на следующий рабочий день.

27. Решение о возможности либо невозможности направления неиспользованного ГБУ СО «ЦРТ СО» по состоянию на 1 января текущего финансового года остатка субсидии, предоставленной из областного бюджета в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году принимается Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня получения обращения ГБУ СО «ЦРТ СО».

28. В случае принятия Департаментом решения об отказе ГБУ СО «ЦРТ СО» в направлении неиспользованного остатка субсидии средства подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 дней со дня получения ГБУ СО «ЦРТ СО» решения Департамента.

29. При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных ГБУ СО «ЦРТ СО» выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Департамент в течение 30 календарных дней с момента получения информации от ГБУ СО «ЦРТ СО» о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных ГБУ СО «ЦРТ СО» выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств ГБУ СО «ЦРТ СО» (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных ГБУ СО «ЦРТ СО» выплат, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия, для достижения цели, установленной пунктом 2 настоящего порядка.

30. Контроль за соблюдением ГБУ СО «ЦРТ СО» цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом.

Департамент после представления ГБУ СО «ЦРТ СО» отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным Соглашением, проводит обязательные

проверки соблюдения ГБУ СО «ЦРТ СО» цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Департаментом нарушений цели, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату ГБУ СО «ЦРТ СО» в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Департамента о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Департаментом ГБУ СО «ЦРТ СО» в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

31. Контроль осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма
Свердловской области»
субсидий из областного бюджета
на иные цели

Форма

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии из областного бюджета на иные цели

_____ (наименование Учреждения)

Настоящей заявкой

_____ (наименование Учреждения)

извещает о подаче документов на предоставление

_____ (наименование Учреждения)

субсидии из областного бюджета для реализации мероприятия _____ (далее – субсидия).

Объем запрашиваемой субсидии, рублей	
Цель расходования средств субсидии с указанием мероприятия государственной программы	
Результат предоставления субсидии	
Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии	
Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии	

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Директор

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__

М.П.

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской
области» субсидий из областного
бюджета на иные цели

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии и показателей,
необходимых для достижения результата предоставления субсидий

Номер строки	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Подтверждающие документы
1	2	3	4	5	5
1.					
2.					

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__

М.П.

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской
области» субсидий из областного
бюджета на иные цели

Форма

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия

Номер строки	Наименование мероприятия в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии	Наименование направления расходов субсидии в рамках мероприятия	Основание возникновения денежного обязательства (договоры; акт сдачи-приемки оказанных услуг; акт о приемке выполненных работ; универсальный передаточный документ и т.п.)	Платежные документы	Объем расходов, подтверждаемый первичными документами (в рублях)	
					Кассовый расход	Фактический расход

Главный бухгалтер

Директор

«___» _____ 20__

М.П

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской
области» субсидий из областного
бюджета на иные цели

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии (контрольных точек) по состоянию на 1 _____ 20__ года

			Коды
Наименование Учреждения		Дата	
		по Сводному реестру	
Наименование органа-Учредителя	Департамент по развитию туризма и индустрии гостеприимства Свердловской области	по Сводному реестру	
Наименование субсидии			
		Номер соглашения	
Вид документа		Дата соглашения	
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")			

в том числе:										
контрольные точки планового периода										
в том числе:										

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 5
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской
области» субсидий из областного
бюджета на иные цели

форма

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области
за _____ года
(период)

(наименование Учреждения)

Номер строки	Распоряжение		Главный распорядитель средств областного бюджета	Целевое назначение	Сумма по распоряжению (рублей)	Бюджетные ассигнования в соответствии со сводной бюджетной росписью (Кассовое исполнение областного бюджета (рублей)
	дата	номер					
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель учреждения

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный исполнитель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

" " _____

Приложение № 6
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственному бюджетному
учреждению Свердловской области
«Центр развития туризма Свердловской
области» субсидий из областного
бюджета на иные цели

форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за ____ год
" ____ " _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
органа-учредителя – Департамент по развитию туризма и индустрии гостеприимства
Свердловской области

Наименование государственного учреждения Свердловской области –

№ и дата соглашения _____

№ п/п	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное
лицо государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия органа-учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: