



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25.12.2024

№ 632

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов  
Свердловской области от 01.03.2021 № 66 «Об утверждении Порядка  
открытия и ведения лицевых счетов в Министерстве финансов  
Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства финансов Свердловской области от 01.03.2021 № 66 «Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов в Министерстве финансов Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 2 марта, № 29469) с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Свердловской области от 18.04.2023 № 180 (далее – приказ Министерства финансов Свердловской области от 01.03.2021 № 66), следующее изменение:

в пункте 3 слова «А.С. Старкова» заменить словами «Н.А. Житникову».

2. Внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов в Министерстве финансов Свердловской области, утвержденный приказом Министерства финансов Свердловской области от 01.03.2021 № 66, следующие изменения:

- 1) пункт 16 признать утратившим силу;
- 2) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При смене руководителя (уполномоченного им лица) или главного бухгалтера клиента, а также при назначении временно исполняющего обязанности руководителя или главного бухгалтера клиента в случае освобождения руководителя или главного бухгалтера клиента от ранее занимаемой должности представляется новая заверенная в соответствии с настоящим порядком Карточка образцов подписей с образцами подписей всех лиц, имеющих право первой и второй подписи.

Карточка образцов подписей, представляемая клиентом, не требует дополнительного заверения в случае замены или дополнения подписей лиц,

имеющих право первой и второй подписи, при условии, что подписи руководителя и главного бухгалтера (уполномоченных руководителем лиц) клиента остаются прежними. Она принимается Министерством финансов после сверки подписей руководителя и главного бухгалтера (уполномоченных руководителем лиц), подписавших Карточку образцов подписей, с образцами их подписей на заменяемой Карточке образцов подписей.»;

3) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. При временном предоставлении лицу права первой или второй подписи, а также при временной замене одного из лиц, включенных в Карточку образцов подписей, уполномоченных руководителем клиента, новая Карточка образцов подписей не составляется, а дополнительно представляется Карточка образцов подписей только с образцом подписи лица, которому временно предоставлено право первой или второй подписи, с указанием срока ее действия. Временная Карточка образцов подписей подписывается руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами) клиента и дополнительного заверения не требует.»;

4) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При формировании Карточки образцов подписей в заголовочной части клиентом указываются:

1) по строке «Наименование клиента» – полное и сокращенное (в случае, когда при оформлении распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов информация, подлежащая заполнению в обязательном порядке, имеет ограничение по числу символов) наименование клиента в соответствии с полным и сокращенным наименованием (с учетом символа «№», кавычек, скобок, знаков препинания), указанным в его реестровой записи Сводного реестра;

2) по строке «ИНН» – идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) в соответствии с реестровой записью Сводного реестра;

3) по строке «Адрес» – адрес клиента в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ). Если адрес по месту фактического нахождения клиента отличается от его адреса в ЕГРЮЛ, дополнительно по данной строке указывается адрес фактического нахождения клиента;

4) по строке «Наименование главного распорядителя бюджетных средств» – полное наименование главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится клиент, указанное в соответствующей реестровой записи Сводного реестра.

При заполнении раздела «Образцы подписей должностных лиц клиента, имеющих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции по лицевому счету» клиентом указываются:

1) в графе 2 – полные наименования должностей должностных лиц клиента, имеющих соответственно право первой или второй подписи;

2) в графе 3 – полностью без сокращений фамилии, имени и отчества должностных лиц клиента, которым предоставляется право подписи документов при совершении операций по лицевому счету (лицевым счетам);

3) в графе 4 – образцы подписей соответствующих должностных лиц;

4) в графе 5 – срок полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, при этом сначала указывается дата начала срока полномочий, а затем через знак «тире» дата окончания срока полномочий. Дата начала срока полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи, должна быть не ранее даты представления Карточки образцов подписей.

Карточка образцов подписей подписывается:

1) руководителем клиента (уполномоченным им лицом с указанием наименования должности) с указанием расшифровки его подписи, содержащей полные (без сокращения) фамилию, имя и отчество;

2) главным бухгалтером клиента (уполномоченным руководителем лицом с указанием наименования должности) с указанием расшифровки его подписи, содержащей полные (без сокращения) фамилию, имя и отчество, и даты подписания Карточки образцов подписей.

На подписи оттиск печати клиента ставится так, чтобы подписи и расшифровки подписи читались ясно и четко.

При заполнении раздела «Отметка главного распорядителя бюджетных средств об удостоверении полномочий и подписей» проставляется подпись руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица с указанием наименования должности), дается расшифровка подписи с указанием фамилии и инициалов, а также проставляется дата подписания. На подпись ставится оттиск печати главного распорядителя бюджетных средств так, чтобы подпись и расшифровка подписи читались ясно и четко.

Министерством финансов:

1) в заголовочной части подписей указываются номера открытых клиенту лицевых счетов;

2) в наименовании формы Карточки образцов подписей проставляется присвоенный ей номер;

3) на оборотной стороне Карточки образцов подписей ставится отметка о приеме образцов подписей. Отметка Министерства финансов Свердловской области о приеме образцов подписей подписывается ответственным исполнителем с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты начала действия Карточки образцов подписей.

В случае необходимости по строке «Особые отметки» приводится примечание.

Если клиенту в установленном порядке открыт лицевой счет получателя бюджетных средств, представление Карточки образцов подписей для открытия других лицевых счетов (за исключением лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям исполнительного органа с кодом 14 в 1–2 разрядах номера лицевого счета) не требуется в случае, если лица, имеющие право подписывать документы, на основании которых осуществляются операции по вновь открываемым лицевым счетам, остаются прежними. В заголовочной части ранее представленной Карточки образцов подписей проставляются номера вновь открытых клиенту лицевых счетов.»;

5) в подпункте 1 пункта 25 слова «идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН)» заменить словом «ИНН»;

6) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Повторное представление документов, указанных в пунктах 12–14 и необходимых для открытия лицевого счета, если они ранее уже были представлены клиентом для открытия ему другого вида лицевого счета, не требуется.»;

7) в части третьей пункта 29 слова «ЭП (далее – в электронном виде)» заменить словами «электронной подписи (далее – электронный вид)»;

8) в части шестой пункта 51 слова «использованием ЭП» заменить словами «использованием электронной подписи»;


9) в части третьей пункта 78 слова «применением ЭП» заменить словами «использованием электронной подписи».

3. Приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр финансов

 А.С. Старков

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Свердловской области  
от 25.12.2024 № 632

**КОДЫ  
муниципальных образований местоположения  
получателя бюджетных средств**

Номер строки	Код	Наименование муниципального образования местоположения получателя бюджетных средств
1	2	3
1.	01	Муниципальный округ Муниципальное образование город Алапаевск Свердловской области
2.	02	Артемовский муниципальный округ Свердловской области
3.	03	Асбестовский муниципальный округ Свердловской области
4.	04	Березовский муниципальный округ Свердловской области
5.	05	муниципальное образование муниципальный округ Богданович Свердловской области
6.	06	городской округ Верхняя Пышма Свердловской области
7.	07	Верхнесалдинский муниципальный округ Свердловской области
8.	08	Ивдельский муниципальный округ Свердловской области
9.	09	Городской округ «город Ирбит» Свердловской области
10.	10	Каменск-Уральский городской округ Свердловской области
11.	11	Камышловский городской округ Свердловской области
12.	12	муниципальный округ Карпинск Свердловской области
13.	13	Качканарский муниципальный округ Свердловской области
14.	14	Кировградский муниципальный округ Свердловской области
15.	15	муниципальный округ Краснотурьинск Свердловской области
16.	16	муниципальный округ Красноуральск Свердловской области
17.	17	городской округ Красноуфимск Свердловской области
18.	18	Кушвинский муниципальный округ Свердловской области
19.	19	Невьянский муниципальный округ Свердловской области
20.	20	муниципальный округ город Нижний Тагил Свердловской области
21.	21	Нижнетуринский муниципальный округ Свердловской области
22.	22	муниципальный округ Первоуральск Свердловской области
23.	23	Полевской муниципальный округ Свердловской области
24.	24	муниципальный округ Ревда Свердловской области

1	2	3
25.	25	Режевской муниципальный округ Свердловской области
26.	26	городской округ муниципальное образование «город Екатеринбург»
27.	27	Североуральский муниципальный округ Свердловской области
28.	28	Серовский муниципальный округ Свердловской области
29.	29	муниципальный округ Сухой Лог Свердловской области
30.	30	Тавдинский муниципальный округ Свердловской области
31.	31	муниципальный округ муниципальное образование Алапаевское Свердловской области
32.	32	Артинский муниципальный округ Свердловской области
33.	33	Ачитский муниципальный округ Свердловской области
34.	34	Байкаловский муниципальный район Свердловской области
35.	35	Белоярский муниципальный округ Свердловской области
36.	36	муниципальный округ Верхотурский Свердловской области
37.	37	Гаринский муниципальный округ Свердловской области
38.	38	муниципальный округ Ирбитское муниципальное образование Свердловской области
39.	39	Каменский муниципальный округ Свердловской области
40.	40	Камышловский муниципальный район Свердловской области
41.	41	Красноуфимский муниципальный округ Свердловской области
42.	42	Нижнесергинский муниципальный район Свердловской области
43.	43	Новолялинский муниципальный округ Свердловской области
44.	44	муниципальный округ Горноуральский Свердловской области
45.	45	Пышминский муниципальный округ Свердловской области
46.	46	Сосьвинский муниципальный округ Свердловской области
47.	47	Слободо-Туринский муниципальный район Свердловской области
48.	48	Сысертский муниципальный округ Свердловской области
49.	49	Таборинский муниципальный район Свердловской области
50.	50	Талицкий муниципальный округ Свердловской области
51.	51	Тугулымский муниципальный округ Свердловской области
52.	52	Туринский муниципальный округ Свердловской области
53.	53	Шалинский муниципальный округ Свердловской области
54.	54	муниципальный округ Нижняя Салда Свердловской области
55.	55	муниципальный округ Заречный Свердловской области
56.	56	Арамильский городской округ Свердловской области
57.	57	муниципальный округ Верхний Тагил Свердловской области
58.	58	Городской округ Верхняя Тура Свердловской области
59.	59	Волчанский муниципальный округ Свердловской области

1	2	3
60.	60	муниципальный округ Дегтярск Свердловской области
61.	61	муниципальный округ Среднеуральск Свердловской области
62.	62	муниципальный округ Пелым Свердловской области
63.	63	Бисертский муниципальный округ Свердловской области
64.	64	городской округ Верхнее Дуброво Свердловской области
65.	65	городской округ Верх-Нейвинский Свердловской области
66.	66	Мальшевский муниципальный округ Свердловской области
67.	67	городской округ Рефтинский Свердловской области
68.	68	муниципальный округ Староуткинск Свердловской области
69.	69	городской округ «Город Лесной» Свердловской области
70.	70	Новоуральский городской округ Свердловской области
71.	71	городской округ ЗАТО Свободный Свердловской области
72.	72	городской округ ЗАТО Уральский Свердловской области