



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2023 № 24

О переименовании Департамента  
Смоленской области по культуре в  
Министерство культуры  
Смоленской области и об  
утверждении Положения о  
Министерстве культуры  
Смоленской области

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Переименовать Департамент Смоленской области по культуре в Министерство культуры Смоленской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве культуры Смоленской области.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2019 № 90 «О переименовании Департамента Смоленской области по культуре и туризму в Департамент Смоленской области по культуре и об утверждении Положения о Департаменте Смоленской области по культуре»;

- постановление Администрации Смоленской области от 25.12.2019 № 811 «О внесении изменения в Положение о Департаменте Смоленской области по культуре»;

- постановление Администрации Смоленской области от 19.05.2020 № 277 «О внесении изменения в Положение о Департаменте Смоленской области по культуре»;

- постановление Администрации Смоленской области от 15.03.2022 № 129 «О внесении изменений в Положение о Департаменте Смоленской области по культуре»;

- постановление Администрации Смоленской области от 15.08.2022 № 554 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.02.2019 № 90»;

- постановление Администрации Смоленской области от 30.06.2023 № 352  
«О внесении изменений в Положение о Департаменте Смоленской области по культуре».

Губернатор  
Смоленской области



**В.Н. Анохин**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Смоленской области  
от 10.10.2023 № 24

## ПОЛОЖЕНИЕ о Министерстве культуры Смоленской области

### 1. Общие положения

1.1. Министерство культуры Смоленской области (далее также – Министерство) является исполнительным органом Смоленской области, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в сфере культуры, туризма и архивного дела на территории Смоленской области.

Министерство является уполномоченным исполнительным органом Смоленской области в сфере:

- культуры;
- туризма.

Министерство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

1.2. В своей деятельности Министерство руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Смоленской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Смоленской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.3. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими исполнительными органами Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Министерство обладает правами юридического лица, имеет счета, открытые в финансовом органе Смоленской области и Управлении Федерального казначейства по Смоленской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки.

1.5. Местонахождение Министерства: площадь Ленина, дом 1, город Смоленск.

1.6. Полное официальное наименование Министерства: Министерство культуры Смоленской области.

Сокращенное наименование Министерства: Министерство культуры.

## 2. Основные задачи и функции Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. Проведение государственной политики в сфере культуры, туризма и архивного дела на территории Смоленской области.

2.1.2. Содействие гражданам в реализации свободы творчества, прав на культурную деятельность, участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, доступ к культурным ценностям.

2.1.3. Обеспечение государственной поддержки и создание условий для сохранения и развития профессионального искусства.

2.1.4. Обеспечение функционирования системы профессионального образования в сфере культуры в Смоленской области.

2.1.5. Содействие развитию культурно-досуговой деятельности.

2.1.6. Совершенствование правовых основ развития и функционирования сферы культуры, туризма и архивного дела.

2.1.7. Организация комплектования и хранения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся на территории Смоленской области в государственных архивах, контроля за соблюдением установленного порядка передачи документов в указанные архивы.

2.2. В целях выполнения возложенных на него задач Министерство осуществляет следующие основные функции:

2.2.1. Способствует развитию театрального, музыкального и изобразительного искусства, библиотечного и музейного дела, организации досуга населения, экскурсионной деятельности, туризма, архивного дела.

2.2.2. Принимает непосредственное участие в разработке и реализации правовых актов в сфере культуры, туризма и архивного дела.

2.2.3. Координирует в пределах своей компетенции деятельность исполнительных органов Смоленской области в сфере культуры, туризма и архивного дела.

2.2.4. Оказывает информационную и методическую помощь в сфере культуры, туризма и архивного дела областным государственным учреждениям и органам местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области.

2.2.5. Разрабатывает предложения по совершенствованию организации и оплаты труда в сфере культуры, туризма и архивного дела, установлению льгот, видов и норм материального обеспечения областных государственных учреждений культуры и работников культуры, архивного дела, сферы туризма.

2.2.6. Обеспечивает контроль за соблюдением правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в областных государственных учреждениях, находящихся в ведении Министерства.

2.2.7. Осуществляет в соответствии с федеральным и областным законодательством функции главного распорядителя денежных средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет.

2.2.8. Осуществляет финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) средств областного бюджета в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств областного бюджета.

2.2.9. Организует профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников областных государственных учреждений культуры и искусства, а также участвует в обеспечении профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников муниципальных учреждений культуры и искусства.

2.2.10. Осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации в соответствии с положением, утверждаемым Правительством Смоленской области.

2.2.11. Представляет в установленном порядке работников культуры, искусства, работников архивных учреждений, работников сферы туризма к государственным и иным наградам, премиям.

2.2.12. Осуществляет в соответствии с федеральным и областным законодательством рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.13. Устанавливает связи в сфере культурной деятельности, туризма, архивного дела с другими субъектами Российской Федерации.

2.2.14. Осуществляет в пределах своей компетенции международные культурные связи, туристские связи и связи в сфере архивного дела.

2.2.15. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на утверждение в Правительство Смоленской области уставы областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства, а также изменения в уставы.

2.2.16. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства.

2.2.17. Организует внедрение и использование областными государственными архивными учреждениями информационных сетей и баз данных, а также традиционных видов архивных справочников для обеспечения поиска информации о составе и содержании документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся на территории Смоленской области.

2.2.18. Осуществляет в пределах своей компетенции экспертизу ценности документов.

2.2.19. Оказывает методическую помощь в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору документов в состав Архивного фонда Российской Федерации и подготовке, передаче их на постоянное хранение, ведению учета документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на временном хранении, в подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела.

2.2.20. Решает в пределах своей компетенции вопросы передачи архивных документов из одного архива, расположенного на территории Смоленской области, в другой.

2.2.21. Подготавливает заключения о передаче архивных документов, находящихся в государственной собственности Смоленской области, в собственность Российской Федерации, других субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

2.2.22. Публикует документы Архивного фонда Российской Федерации, хранящиеся на территории Смоленской области, и справочно-информационную литературу о составе и содержании указанных документов.

2.2.23. Решает в соответствии с федеральным законодательством вопросы рассекречивания архивных документов, хранящихся в архивах, расположенных на территории Смоленской области.

2.2.24. Обеспечивает хранение, комплектование, учет и использование архивных документов и архивных фондов.

2.2.25. Изучает и анализирует состояние архивного дела на территории Смоленской области, тенденции и закономерности его развития.

2.2.26. Осуществляет меры, направленные на сохранение культурных ценностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозы террористических актов.

2.2.27. Осуществляет оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.

2.2.28. Осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации в соответствии с положением, утверждаемым Правительством Смоленской области.

2.2.29. Принимает решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в государственной собственности Смоленской области.

2.2.30. Обеспечивает условия, необходимые для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и переданных в оперативное управление областным государственным музеям и иным областным государственным учреждениям, а также библиотечных фондов областных государственных библиотек и областного государственного фильмофонда.

2.2.31. Осуществляет в пределах своей компетенции решение вопросов в области мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.2.32. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с федеральным и областным законодательством о государственной тайне.

2.2.33. Осуществляет реализацию государственной политики в сфере противодействия терроризму.

2.2.34. Осуществляет полномочия поставщика информации, подлежащей размещению в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

2.2.35. Участвует в пределах своей компетенции в поддержке развития добровольческой деятельности.

2.2.36. Разрабатывает и реализует документы стратегического планирования в сфере туризма по вопросам, отнесенным к полномочиям Смоленской области как субъекта Российской Федерации.

2.2.37. Разрабатывает и обеспечивает реализацию комплекса мер, направленных на обеспечение в Смоленской области в соответствии с требованиями федерального законодательства условий доступности для инвалидов областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства, туристских ресурсов, находящихся на территории Смоленской области (далее – туристские ресурсы Смоленской области), туристских маршрутов и предоставляемых услуг в сфере туристской деятельности.

2.2.38. Создает благоприятные условия для развития туристской индустрии в Смоленской области.

2.2.39. Создает и обеспечивает благоприятные условия для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам Смоленской области и средствам связи, а также получения медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи.

2.2.40. Реализует меры по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Смоленской области.

2.2.41. Содействует в продвижении туристских продуктов Смоленской области на внутреннем и мировом туристских рынках.

2.2.42. Реализует меры по поддержке приоритетных направлений развития туризма в Смоленской области, в том числе социального туризма, сельского туризма, детского туризма и самодетельного туризма.

2.2.43. Реализует комплекс мер по организации экскурсий и путешествий с культурно-познавательными целями для обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.2.44. Организует и проводит мероприятия, направленные на поддержку приоритетных направлений развития туризма, в том числе на развитие внутреннего туризма, въездного туризма, социального туризма, сельского туризма, детского туризма и самодетельного туризма (далее – мероприятия в сфере туризма), на региональном и межмуниципальном уровне.

2.2.45. Участвует в реализации межправительственных соглашений в сфере туризма.

2.2.46. Участвует в информационном обеспечении туризма.

2.2.47. Участвует в реализации стратегий развития туризма, государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых и иных программ развития туризма.

2.2.48. Участвует в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском и межрегиональном уровне.

2.2.49. Участвует в организации профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения в сфере туризма.

2.2.50. Участвует в организации проведения научных исследований в сфере туризма.

2.2.51. Осуществляет взаимодействие с некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере туризма, включая объединение туроператоров в сфере выездного туризма, в том числе по приоритетным

направлениям развития туризма, вопросам обеспечения безопасности туризма, защиты прав и законных интересов туристов.

2.2.52. Создает аттестационную комиссию для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, вносит сведения об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

2.2.53. Утверждает форму нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

2.2.54. Выдает соискателю, прошедшему аттестацию, аттестат экскурсовода (гида) или гида-переводчика и нагрудную идентификационную карточку экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

2.2.55. Принимает решение о прекращении действия аттестата экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

2.2.56. Организует и осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, которые оказывают услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников.

2.2.57. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами и иными нормативными правовыми актами.

### **3. Права Министерства**

Для выполнения возложенных функций Министерство в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, у государственных и иных органов, организаций, должностных лиц необходимую информацию, документы и материалы.

3.2. Пользоваться в установленном порядке информационными банками данных Правительства Смоленской области, иных исполнительных органов Смоленской области, органов местного самоуправления, а также иных органов, расположенных на территории Смоленской области.

3.3. Привлекать в установленном порядке, в том числе на договорной основе, специалистов для выполнения отдельных работ.

3.4. Организовывать и проводить семинары, симпозиумы, совещания, конференции, смотры, конкурсы, фестивали, а также выставки, музейные и библиотечные обмены и другие мероприятия в сфере культуры, туризма и архивного дела с участием специалистов.

3.5. Вносить на рассмотрение председателю Правительства Смоленской области, первым заместителям председателя Правительства Смоленской области, заместителям председателя Правительства Смоленской области, Правительству Смоленской области предложения и проекты правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.



3.6. Обращаться в надзорные, правоохранительные и другие органы в целях проведения проверок соблюдения законодательства в сфере культуры, туризма и архивного дела.

3.7. Должностные лица Министерства обладают правом проставлять апостиль на документах, направляемых в адрес государств – участников Гаагской конвенции.

3.8. Должностные лица Министерства вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах своей компетенции.

3.9. Разрешать в установленном порядке и в пределах своей компетенции областным государственным архивным учреждениям осуществлять платные работы и услуги в сфере архивного дела для юридических и физических лиц.

3.10. Использовать государственные системы связи и коммуникаций.

3.11. Осуществлять в установленном порядке целевое финансирование работ по созданию произведений искусства.

3.12. Приобретать в установленном порядке произведения изобразительного, декоративно-прикладного и музыкального искусства, драматургии, изделия художественных народных промыслов и ремесел.

3.13. Вносить в установленном порядке в Правительство Смоленской области предложения о создании, реорганизации и ликвидации областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства.

3.14. Давать в пределах своей компетенции исполнительным органам Смоленской области и организациям обязательные для исполнения письменные указания по работе архивов и организации документооборота в делопроизводстве.

3.15. Посещать в установленном порядке архивы и делопроизводственные службы исполнительных органов Смоленской области и иных организаций независимо от их организационно-правовой формы.

#### **4. Организация деятельности Министерства**

4.1. Министерство возглавляет министр культуры Смоленской области (далее – министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Смоленской области.

4.2. Министр имеет первого заместителя министра и заместителей министра (далее – заместители министра), назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором Смоленской области.

4.3. Министр:

4.3.1. Руководит деятельностью Министерства.

4.3.2. Несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Министерство.

4.3.3. Издаёт в установленном порядке приказы, даёт указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Министерства, областными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, утверждает должностные регламенты и положения о структурных подразделениях Министерства, а также в установленном порядке контролирует их исполнение.

4.3.4. Действует без доверенности от имени Министерства, представляет его интересы на территории Смоленской области и за ее пределами.

4.3.5. Назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности сотрудников Министерства (за исключением заместителей министра).

4.3.6. Распределяет обязанности между заместителями министра.

4.3.7. Вносит на рассмотрение в Правительство Смоленской области предложения о назначении на должность и об освобождении от должности руководителей областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства.

4.3.8. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями областных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания (за исключением увольнения) и принимает решения по иным кадровым вопросам, не отнесенным областными законами и иными нормативными правовыми актами к полномочиям Правительства Смоленской области в отношении этих руководителей.

4.3.9. Обеспечивает соблюдение сотрудниками Министерства служебной дисциплины, применяет все виды поощрений и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с федеральным законодательством (за исключением заместителей министра).

4.3.10. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия.

4.3.11. Открывает и закрывает счета в финансовом органе Смоленской области и Управлении Федерального казначейства по Смоленской области, распоряжается в установленном порядке средствами Министерства.

4.3.12. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств, материальных ценностей.

4.3.13. Обеспечивает в установленном порядке взаимодействие Министерства с государственными органами по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

4.3.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

4.4. Министерство в установленном порядке осуществляет бюджетный, статистический, оперативный учет и ведет отчетность.

4.5. При Министерстве образуется коллегия, состав которой утверждается правовым актом Губернатора Смоленской области.

4.6. При Министерстве могут создаваться экспертные советы и комиссии. Положения о советах и комиссиях и их составы утверждаются министром.

## **5. Реорганизация или ликвидация Министерства**

Реорганизация или ликвидация Министерства осуществляется Правительством Смоленской области в порядке, установленном федеральным законодательством.