



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2024 № 1

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы

Правительство Смоленской области постановляет:

Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области

от 21.02.2020 № 59 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 13.04.2020 № 195, от 18.01.2023 № 10), следующие изменения:

1) абзац пятый пункта 2 после слова «контроля» дополнить словом «(мониторинга)»;

2) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляющим субсидии, является Министерство занятости населения и трудовой миграции Смоленской области (далее - Министерство).»;

3) в пункте 10:

- в подпункте 1 слова «или в состоянии банкротства» заменить словами «, невведение в отношении его процедуры банкротства»;

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) неотнесение работодателя к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

- в подпункте 6 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

4) в пункте 11:

- в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

- абзац четвертый признать утратившим силу;

5) в пункте 12:

- в абзаце первом слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже, слова «органов исполнительной власти Смоленской области» заменить словами «исполнительных органов Смоленской области (далее - система документооборота)»;

- в абзаце втором слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления работодателем документа, указанного в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка, Министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами запрашивает его в рамках межведомственного взаимодействия.»;

6) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в том числе документа, указанного в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка, если работодатель не представил его по собственной инициативе, рассматривает указанные документы и принимает решение о заключении соглашения либо об отказе в заключении соглашения, оформленное в виде приказа министра занятости населения и трудовой миграции Смоленской области.

Работодатель имеет право отозвать представленное заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации в системе документооборота при условии письменного уведомления об этом Министерства. Отзыв заявления регистрируется специалистом Министерства в системе документооборота в день получения письменного уведомления. Представленные в Министерство заявление и документы на получение субсидии в таком случае не рассматриваются и возвращаются работодателю в течение 5 календарных дней с даты регистрации письменного уведомления.»;

7) в пункте 14:

- в абзаце шестом слово «Департаментом» заменить словом «Министерством»;

- в абзаце восьмом слово «Департаментом» заменить словом «Министерством», слова «посредством почтовой связи или электронной почты» заменить словами «способом, указанным в заявлении.»;

- в абзаце девятом слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже, слова «с абзацем пятым» заменить словами «с абзацами вторым - шестым»;

8) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. При принятии решения о заключении соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет в письменной форме способом, указанным в заявлении, работодателя о принятом решении, а также о необходимости заключения соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Смоленской области, содержащего в том числе значение результата предоставления субсидии. Проект соглашения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

В соглашение обязательно включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

При принятии решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней после принятия указанного решения заключает с работодателем соглашение. При этом работодатель представляет в Министерство заверенные печатью (при наличии) и подписью работодателя копии документов, подтверждающих полномочия представителя работодателя, уполномоченного на подписание соглашения.»;

9) в абзаце первом пункта 16 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

10) в пункте 17 слово «Департамент» заменить словом «Министерство», слова «приказом начальника Департамента» заменить словами «приказом министра занятости населения и трудовой миграции Смоленской области»;

11) в абзаце пятом пункта 18 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством», слова «посредством почтовой связи или электронной почты» заменить словами «способом, указанным в заявлении»;

12) в пункте 19 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством», слова «в порядке, установленном федеральным законодательством» заменить словами «в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях»;

13) в пункте 20:

- в абзаце первом слово «Департамента» заменить словом «Министерства», слова «в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области» заменить словами «в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме»;

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по истечении соответствующего финансового года, средства субсидии подлежат добровольному возврату в полном объеме в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме.»;

14) в пункте 20<sup>1</sup> слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

15) в абзаце первом пункта 20<sup>2</sup> слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

16) дополнить пунктом 22<sup>1</sup> следующего содержания:

«22<sup>1</sup>. Проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

17) в пункте 23 слово «Департамент» заменить словом «Министерство», слова «Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет» заменить словами «Органы государственного финансового контроля осуществляют»;

18) приложения № 1, 2 изложить в новой редакции (прилагаются);

19) в приложении № 3 слова «Начальнику Департамента государственной службы занятости населения Смоленской области \_\_\_\_\_» заменить

(Ф.И.О.)

словами «Министру занятости населения и трудовой миграции Смоленской области \_\_\_\_\_».

(инициалы, фамилия)

Губернатор  
Смоленской области



В.Н. АНОХИН

## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы (в редакции постановления Правительства Смоленской области от 09.01.2024 № 1)

Форма

Министру

занятости населения и трудовой  
миграции Смоленской области

(инициалы, фамилия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

просит предоставить из областного бюджета субсидию юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.: (на первое число месяца, в котором представляется заявление), что:

- юридическое лицо - работодатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- индивидуальный предприниматель - работодатель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- юридическое лицо – работодатель не относится к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не получало (не получал) в текущем финансовом году средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии.

Вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является подлинной, и юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Субсидию прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:-

ИНН \_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_  
расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_.

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Способ получения уведомлений о принятых решениях:

посредством почтовой связи;

по электронной почте.

Индивидуальный предприниматель дает согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными в целях получения субсидии.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Министерством занятости населения и трудовой миграции Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

С условиями предоставления из областного бюджета указанной субсидии ознакомлен и согласен.

Опись прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы (в редакции постановления Правительства Смоленской области от 09.01.2024 № 1 )

Форма

## ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы**

(наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

просит перечислить субсидию из областного бюджета в рамках реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) - работодателям и индивидуальным предпринимателям - работодателям, зарегистрированным на территории Смоленской области, в целях полного или частичного возмещения затрат работодателя, понесенных на организацию стажировки выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

## Расчет затрат

№ п/п	Месяц	Фамилия, имя, отчество	Количество отработанных дней (часов)	Затраты на организацию стажировки выпускников образовательных организаций				Итого (сумма граф 5 - 8), рублей
				заработная плата за количество отработанных дней (часов), рублей	выплата денежной компенсации за неиспользованный отпуск, выплата пособия по временной нетрудоспособности за количество отработанных дней (часов), рублей	страховые взносы, подлежащие уплате с фактически произведенных расходов на заработную плату за количество отработанных дней (часов), рублей		
						страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование	страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)