



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2024 № 534

Об утверждении Порядка реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области, а также осуществления контроля за их реализацией

В соответствии со статьей 62 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации»

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области, а также осуществления контроля за их реализацией.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 31.03.2020 № 154 «Об утверждении Порядка реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области, а также осуществления контроля за их реализацией»;

- постановление Администрации Смоленской области от 15.12.2022 № 947 «О внесении изменения в Порядок реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области, а также осуществления контроля за их реализацией».

Губернатор  
Смоленской области



В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Смоленской области  
от 18.07.2024 № 534

**ПОРЯДОК**  
**реализации и финансового обеспечения мероприятий**  
**по профессиональному развитию государственных**  
**гражданских служащих Смоленской области, а также**  
**осуществления контроля за их реализацией**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм реализации и финансового обеспечения мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области (далее также – мероприятия по профессиональному развитию), а также осуществления контроля за их реализацией.

2. Профессиональное развитие государственных гражданских служащих Смоленской области (далее также – гражданские служащие) включает в себя:

1) дополнительное профессиональное образование;

2) семинары, тренинги, мастер-классы, иные мероприятия, направленные преимущественно на ускоренное приобретение гражданскими служащими новых знаний и умений;

3) конференции, круглые столы, служебные стажировки, иные мероприятия, направленные на изучение передового опыта, технологий государственного управления, обмен опытом;

4) самостоятельное изучение гражданскими служащими образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению их профессиональной служебной деятельности и которые размещены на предназначенном для профессионального развития гражданских служащих едином специализированном информационном ресурсе, созданном на базе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы (далее – единый специализированный информационный ресурс), а также в иных информационных системах;

5) образовательные курсы, доступ к которым предоставляется гражданским служащим в дистанционной форме, в том числе с использованием единого специализированного информационного ресурса и иных информационных систем.

3. Реализация мероприятий по профессиональному развитию осуществляется:

1) в рамках государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области (далее также – государственный заказ) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2) за счет средств органов государственной власти Смоленской области, иных государственных органов Смоленской области (далее – государственные органы), в

которых гражданские служащие замещают должности государственной гражданской службы Смоленской области.

Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется также на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Российской Федерации (далее также – образовательные сертификаты).

4. Ежегодное планирование мероприятий по профессиональному развитию осуществляется государственным органом Смоленской области по управлению государственной гражданской службой Смоленской области (далее – уполномоченный орган) на основании заявок государственных органов на участие гражданских служащих в мероприятиях по профессиональному развитию на очередной календарный год (далее – заявки) с учетом функций государственных органов и их специализации.

5. Заявка формируется государственным органом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляется в уполномоченный орган не позднее 1 июля года, предшествующего планируемому.

6. Уполномоченный орган на основе заявок:

- формирует проект государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- формирует и утверждает показатели дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Смоленской области на основании образовательных сертификатов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

7. Государственный заказ утверждается нормативным правовым актом Правительства Смоленской области не позднее чем в 3-месячный срок со дня вступления в силу областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Уполномоченный орган является государственным заказчиком услуг по проведению мероприятий по профессиональному развитию.

9. Уполномоченный орган в рамках государственного заказа организует дополнительное профессиональное образование гражданских служащих за пределами территории Российской Федерации.

Кандидатуры гражданских служащих, рекомендуемые для направления на обучение по дополнительным профессиональным программам за пределы территории Российской Федерации, предметно-тематическое содержание дополнительных профессиональных программ, подлежащих освоению гражданскими служащими за пределами территории Российской Федерации, и перечень иностранных государств, в которые гражданские служащие направляются на обучение по указанным программам, предлагаются государственными органами и согласовываются уполномоченным органом с Губернатором Смоленской области.

Уполномоченный орган осуществляет совместно с государственными органами проведение оценки качества дополнительных профессиональных программ, освоенных гражданскими служащими за пределами территории Российской Федерации.

10. Уполномоченный орган осуществляет:

- формирование списков гражданских служащих, направляемых на обучение на основании образовательных сертификатов;
- организацию обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;
- ведение реестра образовательных организаций – исполнителей государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

11. Уполномоченный орган организует координацию, методическое обеспечение и осуществляет контроль за деятельностью исполнительных органов Смоленской области и иных государственных органов Смоленской области по реализации мероприятий по профессиональному развитию.

12. Уполномоченный орган обобщает информацию об организации и осуществлении мероприятий по профессиональному развитию и ведет учет гражданских служащих:

- получивших дополнительное профессиональное образование и принявших участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию в рамках государственного заказа;
- получивших дополнительное профессиональное образование на основании образовательных сертификатов.

13. Уполномоченный орган ежегодно представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы, сведения о реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области.

14. Финансовое обеспечение мероприятий по профессиональному развитию осуществляется:

- в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели в рамках государственного заказа;
- в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на содержание государственных органов;
- в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов в форме субсидий образовательным организациям в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

15. Контроль за реализацией мероприятий по профессиональному развитию, в том числе за обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, осуществляет уполномоченный орган.

Государственные органы ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган отчет о результатах реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области по форме, утверждаемой уполномоченным органом.

Приложение № 1  
к Порядку реализации и  
финансового обеспечения  
мероприятий по  
профессиональному развитию  
государственных гражданских  
служащих Смоленской области, а  
также осуществления контроля за  
их реализацией

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие гражданских служащих в мероприятиях**  
**по профессиональному развитию**  
**на \_\_\_\_\_ год**

\_\_\_\_\_ (наименование государственного органа)

1. Дополнительное профессиональное образование:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего	Замещаемая должность	Наименование программы дополнительного профессионального образования	Вид дополнительного профессионального образования
1	2	3	4	5

2. Иные мероприятия по профессиональному развитию:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего	Замещаемая должность	Наименование мероприятия по профессиональному развитию гражданского служащего
1	2	3	4

Приложение № 2  
к Порядку реализации и  
финансового обеспечения  
мероприятий по  
профессиональному развитию  
государственных гражданских  
служащих Смоленской области, а  
также осуществления контроля за  
их реализацией

Форма

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗ**  
**на мероприятия по профессиональному развитию**  
**государственных гражданских служащих**  
**Смоленской области**  
на \_\_\_\_\_ год

1. Дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Смоленской области:

№ п/п	Наименование государствен- ного органа	Количество государственных гражданских служащих Смоленской области, подлежащих обучению (человек)			Объем средств, необходимых для оплаты обучения государственных гражданских служащих Смоленской области (рублей)		
		всего	в том числе по программам		всего	в том числе по программам	
			профессио- нальной переподго- товки	повышения квалифика- ции		профессио- нальной переподго- товки	повышения квалификации
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Всего							

2. Иные мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области:

№ п/п	Наименование планируемого мероприятия по профессиональному развитию	Количество планируемых мероприятий по профессиональному развитию	Количество государственных гражданских служащих Смоленской области, привлекаемых к участию в мероприятиях по профессиональному развитию (человек)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
Всего				

3. Общий объем средств на реализацию государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Смоленской области на \_\_\_\_\_ год – \_\_\_\_\_ рублей.

Приложение № 3  
к Порядку реализации и  
финансового обеспечения  
мероприятий по  
профессиональному развитию  
государственных гражданских  
служащих Смоленской области, а  
также осуществления контроля за  
их реализацией

Форма

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**дополнительного профессионального образования**  
**государственных гражданских служащих Смоленской**  
**области на основании образовательных сертификатов**  
**на \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Наименование государственного органа	Количество государственных гражданских служащих Смоленской области, направляемых на обучение на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (человек)	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом (рублей)
1	2	3	4
1.			
2.			
Всего			