



МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Управление документооборота
Аппарат Правительства
Смоленской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

18.11.2024 № 250/38-пр
(дата)

П Р И К А З

от 13.11.2024

№ 1684

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей

В соответствии с областной государственной программой «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 28.11.2013 № 974, с областным законом от 14.12.2023 № 126-з «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Смоленской области от 07.02.2024 № 61 «Об отдельных вопросах предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и

семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социального развития Смоленской области Денисову Е.В.

Министр



Е.А. Романова

Утвержден
приказом Министерства
социального развития
Смоленской области
от 13.11.2024 № 1684

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 28.11.2013 № 974 (далее – областная государственная программа «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области») автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей (далее также – субсидия).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидии;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО «Ради будущего», производимых в текущем финансовом году и связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей.

К затратам по направлению расходования субсидии относится оплата услуг по организации и проведению мероприятий различной направленности для участников специальной военной операции и членов их семей, включая культурно-массовые, образовательные, спортивные и прочие, включая оплату товаров и услуг (в том числе по договорам гражданско-правового характера).

4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной

программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство социального развития Смоленской области (далее также – Министерство), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

6. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» (далее также – АНО «Ради будущего»).

7. Субсидия предоставляется получателю в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО «Ради будущего» на реализацию цели, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

- отсутствие у АНО «Ради будущего» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения юридического лица на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у АНО «Ради будущего» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

- неотнесение АНО «Ради будущего» к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на

организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- ненахождение АНО «Ради будущего» в процессе реорганизации, ликвидации, невведение в отношении него процедуры банкротства и неприостановление его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Ради будущего»;

- неполучение АНО «Ради будущего» средств областного бюджета на основании областных правовых актов на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

- неотнесение АНО «Ради будущего» к иностранному агенту в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- ненахождение АНО «Ради будущего» в составляемых рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- отсутствие у АНО «Ради будущего» на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- согласие на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля.

10. Для получения субсидии АНО «Ради будущего» представляет в Министерство в срок не позднее 20 ноября 2024 года включительно, далее до 20 числа первого месяца квартала текущего года следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии (далее также – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную АНО «Ради будущего» на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления АНО «Ради будущего» заявления получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из

ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- смету расходов, составленную на текущий финансовый год, с указанием сумм расходов по направлениям расходования субсидии, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

- информацию налогового органа об исполнении АНО «Ради будущего» обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения АНО «Ради будущего» на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной информации Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления АНО «Ради будущего» заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- информацию об отсутствии (о наличии) у АНО «Ради будущего» задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по месту нахождения АНО «Ради будущего» (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ей недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что АНО «Ради будущего» не зарегистрирована в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной информации Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления АНО «Ради будущего» заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

АНО «Ради будущего» несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Министерство документах.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Правительства Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области (далее – система документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Министерство в одном экземпляре на бумажном носителе руководителем АНО «Ради будущего» либо уполномоченным представителем АНО «Ради будущего» на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Заявление, поступившее после окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не рассматривается.

АНО «Ради будущего» имеет право отозвать представленное заявление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации его в системе документооборота при условии письменного уведомления об этом Министерства. Отзыв заявления регистрируется специалистом Министерства в системе документооборота в день получения письменного уведомления. Представленные в Министерство документы на получение субсидии в таком случае не рассматриваются и возвращаются АНО «Ради будущего» в течение 5 календарных дней с даты регистрации письменного уведомления.

11. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = \sum_1^i p_i \quad (1)$$

где, p_i – планируемая стоимость i -ого мероприятия.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня представления АНО «Ради будущего» документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа министра.

14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии доводится Министерством до АНО «Ради будущего» в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае отказа в предоставлении субсидии – с обоснованием причин отказа).

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах третьем, пятом и шестом пункта 10 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Ради будущего». Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, представленных АНО «Ради будущего», осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

16. Министерство заключает с АНО «Ради будущего» соглашение о предоставлении субсидии (далее также – соглашение) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в срок не позднее 7 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашение обязательно включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, о запрете приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии перечисляет средства субсидии в полном объеме на расчетный счет АНО «Ради будущего», открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

18. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

19. АНО «Ради будущего» представляет в Министерство:

- до 10 апреля текущего года – отчет за I квартал текущего года о расходовании средств субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- до 10 июля текущего года – отчет за II квартал текущего года о расходовании средств субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- до 10 октября текущего года – отчет за III квартал текущего года о расходовании средств субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- до 10 января текущего года – отчет за IV квартал предыдущего года о расходовании средств субсидии по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

- до 20 января текущего года – отчет о достижении результата предоставления субсидии (по итогам года). Порядок и форма представления указанного отчета устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

20. Результат предоставления субсидии – оплата услуг по организации и проведению мероприятий различной направленности для участников специальной военной операции и членов их семей, включая культурно-массовые, образовательные, спортивные и прочие, включая оплату товаров и услуг (в том числе по договорам гражданско-правового характера).

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, и фактически достигнутого АНО «Ради будущего» по итогам отчетного года значения результата предоставления субсидии.

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря текущего года.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

21. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в части, пропорциональной величине недостижения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

Сумма субсидии, подлежащая возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = V_{\text{субсидии}} - \sum_i p_{i\text{факт}}, \quad (2)$$

где, $V_{\text{субсидии}}$ – объем средств, предоставленный в соответствии с Соглашением, заключенным между Министерством и АНО «Ради будущего»,

$p_{i\text{факт}}$ – фактическая стоимость i -ого мероприятия.

23. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидии субсидия подлежит добровольному возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме.

В случае нарушений условий предоставления субсидии, выявленных по истечении соответствующего финансового года, средства субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

24. Остатки субсидии, не использованные текущем году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

25. Министерство в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии ее получателем, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Министерство Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии ее получателем в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Приказ об утверждении настоящего Порядка размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, утвержденным приказом Министерства социального развития Смоленской области от _____ № _____, в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 28.11.2013 № 974, просим предоставить субсидию в размере

_____ (сумма прописью)

В целях _____

_____ (целевое назначение субсидии)

в соответствии с прилагаемой сметой расходов.

К затратам по направлению расходования субсидии относится оплата услуг по организации и проведению мероприятий различной направленности для участников специальной военной операции и членов их семей, включая культурно-массовые, образовательные, спортивные и прочие, включая оплату товаров и услуг (в том числе по договорам гражданско-правового характера).

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Платежные реквизиты заявителя:

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

КПП _____

ОКТМО _____

ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

Настоящим заявлением АНО «Ради будущего» подтверждает, что:

- у АНО «Ради будущего» отсутствуют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения юридического лица на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- у АНО «Ради будущего» отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом;

- АНО «Ради будущего» не относится к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- АНО «Ради будущего» не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

- АНО «Ради будущего» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введены процедуры банкротства и его деятельности не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Ради будущего» отсутствуют;

- АНО «Ради будущего» не получает средства областного бюджета на основании областных правовых актов на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

- АНО «Ради будущего» к иностранному агенту в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», не относится;

- АНО «Ради будущего» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- у АНО «Ради будущего» отсутствует на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или не превышение ее размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- согласие на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии Министерством и органами государственного финансового контроля.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.
3. _____ на _____ л. в 1 экз.
4. _____ на _____ л. в 1 экз.
5. _____ на _____ л. в 1 экз.
6. _____ на _____ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Министерством социального развития Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(дата)

к Порядку
определения объема и
предоставления субсидии в рамках
реализации областной
государственной программы
«Социальная поддержка граждан,
проживающих на территории
Смоленской области», автономной
некоммерческой организации
«Центр психолого-педагогической
и социальной помощи детям и
семьям «Ради будущего» на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией и
проведением мероприятий для
участников специальной военной
операции и членов их семей

Соглашение

**о предоставлении из областного бюджета субсидии в рамках реализации
областной государственной программы «Социальная поддержка граждан,
проживающих на территории Смоленской области», автономной
некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной
помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией и проведением мероприятий для участников
специальной военной операции и членов их семей**

г. Смоленск

«___» _____ 20__ г.

Министерство социального развития Смоленской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Романовой Елены Александровны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Смоленской области от 10.10.2023 № 15, с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице директора Полушкиной Натальи Иосифовны, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в

соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, утвержденным приказом Министерства социального развития Смоленской области от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей (далее – Субсидия) в целях финансового обеспечения затрат, производимых в текущем финансовом году и связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, а именно: оплаты услуг по организации и проведению мероприятий различной направленности для участников специальной военной операции и членов их семей, включая культурно-массовые, образовательные, спортивные и прочие, включая оплату товаров и услуг (в том числе по договорам гражданско-правового характера).

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей 00 копеек, по коду БК 806.1006.0241360330.633.24В по заявлению Получателя, поданному в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий, от «__» _____ 20__ г. № _____.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. Для получения Субсидии Получатель представляет Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий.

3.1.2. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня предоставления Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1, рассматривает их на предмет соответствия условиям предоставления Субсидии, а также на предмет правильности

их заполнения и достоверности указанных в них сведений, и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии Получателю либо об отказе в ее предоставлении.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет Получателя

соответствии с пунктом 17 Порядка предоставления субсидий.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии.

3.4. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных в пункте 3.3 проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 раздела 3 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о расходовании средств Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.2.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 21 Порядка предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.6.1.1. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения в срок не позднее 2 рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.11. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в разделе 2 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 2 рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 30 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий

предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. представлять Главному распорядителю:

4.3.2.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий;

4.3.2.2. отчет о расходовании средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий;

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пунктов 4.1.12 и 4.2.1 раздела 4 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 раздела 4 настоящего Соглашения;

6.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном разделом 2 настоящего Соглашения;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом: заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель	Получатель
Министерство социального развития Смоленской области ОГРН 1046758309509 ОКТМО 66701000	Автономная некоммерческая организация Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» ОГРН 1026701450423 ОКТМО 66701000
Место нахождения: 214025 г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 23	Фактический адрес: 214014, г. Смоленск, ул. Исаковского, д.5, оф.205 Телефон: 8 (4812) 68-30-07; +7 915 630 77 70
ИНН 6730052450/КПП 673001001	ИНН 6731041363/КПП 673101001
Платежные реквизиты: Министерство финансов Смоленской области (Министерство социального развития Смоленской области) л/с 02632000010, л/с 03806000380 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 Корр. сч: 40102810445370000055 Казначейский счет: 03221643660000006300	Платежные реквизиты: Смоленское отделение № 8609 ПАО Сбербанк г. Смоленск БИК 046614632 Р/с 40703810859020100687 Корр. счет 30101810000000000632

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Министерство социального развития	АНО «Ради будущего»
_____ / Романова Е.А. (подпись)	_____ / Полушкина Н.И. (подпись)
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из областного бюджета субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей
от «__» _____ 202__ г. № _____

ЗНАЧЕНИЯ

результатов предоставления Субсидии

	КОДЫ
ИНН ¹	
по БК ²	

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)³

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов областной государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

³ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии реализации Соглашения ⁵	
наименование	код по БК	Наименование мероприятия	Количество проведенных мероприятий		на __.__.20__	
					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	7	8	9
Субсидия в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей	806 1006 0241360330 633 24В			0100		

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

⁵ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидии в
рамках реализации областной государственной
программы «Социальная поддержка граждан,
проживающих на территории Смоленской
области», автономной некоммерческой
организации «Центр психолого-педагогической
и социальной помощи детям и семьям «Ради
будущего» на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией и проведением
мероприятий для участников специальной
военной операции и членов их семей
от «__» _____ 202__ г. № _____

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя

Наименование Главного
распорядителя

Наименование структурного элемента областной
государственной программы (регионального проекта)²

Вид документа

Периодичность: квартальная; годовая

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)⁴

ИНН¹

по БК²

Номер Соглашения³

Дата Соглашения³

КОДЫ

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов областной государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

³ Указываются реквизиты Соглашения.

⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

· Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ⁵		Результат предоставления Субсидии ⁵	Единица измерения ⁵	Код строки	Плановые значения ⁶		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁷	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр.10-гр.17)
								на отчетную дату ⁸		отклонения от планового значения		причина отклонения			
наименование	код по БК	Наименование мероприятия	Количество проведенных мероприятий		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.8 – гр.11)	в процентах (гр.8/гр.8)			обязательств ⁹	денежных обязательств ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Субсидия в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей				0100											
	806 1006 0241360330 633 24B														
Всего:															

Руководитель

⁵ Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

⁷ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁸ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁹ Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

¹⁰ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12

(уполномоченное лицо)
Получателя

должность

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

должность

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

к Соглашению о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей от «__» _____ 20__ г. № _____

Отчет
о расходовании средств Субсидии
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
Наименование Главного _____
распорядителя _____
Наименование структурного элемента областной _____
государственной программы (регионального проекта)² _____

Вид документа _____

Периодичность: квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

(первичный – «0», уточненный «1», «2», «...»)¹⁴

КОДЫ	
ИНН ¹¹	
по БК ¹²	
Номер Соглашения ¹³	
Дата Соглашения ³	
по ОКЕИ	383

¹¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

¹² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов областной государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

¹³ Указываются реквизиты Соглашения.

¹⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

Субсидия наименование	Код по БК	Размер Субсидии	Объем потраченных средств		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			Плановое значение	Фактическое значение	Всего	в том числе:	
						требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидия в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей	806 1006 0241360330 633 24В						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении субсидии в
рамках реализации областной государственной
программы «Социальная поддержка граждан,
проживающих на территории Смоленской
области», автономной некоммерческой
организации «Центр психолого-педагогической
и социальной помощи детям и семьям «Ради
будущего» на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией и проведением
мероприятий для участников специальной
военной операции и членов их семей
от «__» _____ 20__ г. № _____

Акт

**об исполнении обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии в
рамках реализации областной государственной программы «Социальная
поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области»,
автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и
социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое
обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для
участников специальной военной операции и членов их семей**

от «__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Министерство социального развития Смоленской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Романовой Елены Александровны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Смоленской области от 10.10.2023 № 15, с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице директора Полушкиной Натальи Иосифовны, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на

территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, утвержденным приказом Министерства социального развития Смоленской области от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), составили настоящий акт о нижеследующем.

1. По Соглашению о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме¹:

Объем финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, предусмотренных Соглашением в целях достижения результатов предоставления Субсидии на «__» _____ 20__ г.², в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей _____ копеек.
сумма цифрами (сумма прописью)

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон³:

Главный распорядитель	Получатель
Министерство социального развития Смоленской области ОГРН 1046758309509 ОКТМО 66701000	_____ ОГРН _____ ОКТМО _____ ОКПО _____
Место нахождения: 214025 г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 23	Фактический адрес: _____
ИНН 6730052450/КПП 673001001	ИНН _____ /КПП _____

¹ Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

² Указывается последний день месяца, в котором произведены расходы, подлежащие возмещению за счет средств предоставленной Субсидии.

³ Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Министерство финансов Смоленской области (Министерство социального развития Смоленской области)</p> <p>л/с 02632000010, л/с 03806000380</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск</p> <p>БИК 016614901</p> <p>Корр. сч: 40102810445370000055</p> <p>Казначейский счет: 03221643660000006300</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Банк _____</p> <p>Р/СЧЕТ: _____</p> <p>БИК: _____</p> <p>КОР. СЧЕТ: _____</p>
---	--

4. Подписи Сторон:

Министерство социального развития	
<p>_____ / Романова Е.А.</p> <p>(подпись)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ / _____</p> <p>(подпись)</p> <p>М.П.</p>

Приложение № 5

к Соглашению о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей от «___» _____ 202__ г. № _____

Дополнительное соглашение

к Соглашению о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей от «___» _____ 202__ г. № _____

г. Смоленск

«___» _____ 20__ г.

Министерство социального развития Смоленской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Романовой Елены Александровны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Смоленской области от 10.10.2023 № 15, с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице директора Полушкиной Натальи Иосифовны, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям и семьям «Ради будущего» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для участников специальной военной операции и членов их семей, утвержденным приказом Министерства социального развития Смоленской области от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидии), (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:¹

1.1. 1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

абзац __ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

в абзаце __ слова «в размере _____

(_____) рублей _____ копеек» заменить словами

«в размере _____ (_____) рублей _____ копеек»;

1.4. в разделе 3 «Условия предоставления Субсидии»:

пункт 3. __ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

пункт 4. __ изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.6. в разделе 6 «Заключительные положения»:

пункт 6. __ изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению²:

1.7.1. _____ ;

1.7.2. _____ .

1.8. раздел 8 «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Главный распорядитель	Получатель
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП ³
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

».

1.9. приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

¹ Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

² Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.4.1.1, 3.2.4.1.2, 3.3.1, 3.3.2, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.6.3.1, 4.1.6.3.2, 4.1.7.3, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.616.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.11.2, 4.3.17.4.1, 4.3.17.4.2, 4.3.23.1, 4.3.23.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2, 4.6.2.1, 4.6.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

³ Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

1.10. дополнить приложением № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁴;

6. _____⁵.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ⁶
<p style="text-align: center;">_____/</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p> <p style="text-align: center;">_____ (ФИО) М.П.</p>	<p style="text-align: center;">_____/</p> <p style="text-align: center;">(подпись) _____</p> <p style="text-align: center;">(ФИО) М.П.</p>

⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

⁵ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

⁶ Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.