



управление документооборота
Аппарат Правительства
Смоленской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

26.12.2024 № 414/40-14
(дата)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 25 » 12 20 24 г.

№ 1164-02

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Смоленский государственный университет» на финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с целью предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Смоленский государственный университет» на финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Смоленский государственный университет» на финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации

преподавателей в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д.С. Хнычева

Приложение № 1
к приказу Министерства
образования и науки Смоленской
области
от 25.12.2024 № 1164-ОА

Порядок
предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному
государственному бюджетному образовательному учреждению высшего
образования «Смоленский государственный университет» на финансовое
обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей в
рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата

1. Настоящий порядок определяет цель, способ, условия и порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Смоленский государственный университет» (далее – Университет) на финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата (далее – грант).

2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей Университета в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата.

3. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Смоленской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета.

Средства гранта предусматриваются в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 984.

Способом предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с повышением квалификации преподавателей Университета в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата.

4. Грант предоставляется при условии соответствия Университета на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление гранта, следующим требованиям:

– у Университета на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– у Университета отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Смоленской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Смоленской областью;

– Университет не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Университету другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Университета не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Университета;

– Университет не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Смоленской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

– Университет не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорные компании), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– Университет не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– Университет не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– Университет не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

5. Для получения гранта Университет представляет в Министерство следующие документы:

– заявление о предоставлении гранта в текущем финансовом году в произвольной форме с указанием цели и размера гранта, реквизитов лицевого счета Университета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области;

– справку, подтверждающую соответствие Университета требованиям, указанным в пункте 4 настоящего порядка;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление гранта, налоговым органом, либо ее нотариально заверенную копию, подтверждающую отсутствие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, а также приостановки деятельности Университета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– справку налогового органа об отсутствии у Университета на едином налоговом счете или непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Справка должна быть выдана не позднее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление гранта.

– информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что образовательная организация не зарегистрирована в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе). В случае если образовательная организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Министерство в течение 1 рабочего дня со дня представления заявления направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

– справку об несении образовательной организации к иностранному юридическому лицу, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее также – офшорные компании), а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

– справку о ненахождении образовательной организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– справку о ненахождении образовательной организации в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Университет несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в предоставляемых в Министерство документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Университетом в

Министерство в одном экземпляре на бумажном носителе руководителем образовательной организации либо уполномоченным представителем образовательной организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство, в системе документооборота в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

6. Министерство рассматривает поступившие от Университета документы, указанные в пункте 5 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении гранта либо мотивированное решение об отказе в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 7 настоящего порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, возвращаются Университету на доработку (с указанием замечаний) в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения.

Университет при условии устранения замечаний не позднее 10 рабочих дней со дня их получения повторно представляет в Министерство документы, указанные в пункте 5 настоящего порядка.

В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство направляет Университету проект соглашения для подписания в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения.

7. Основаниями для отказа Университету в предоставлении гранта являются:

– непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка;

– несоответствие Университета требованиям, указанным в пункте 4 настоящего порядка;

– недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Университетом. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством;

– превышение запрашиваемых средств над лимитами бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Размер гранта на текущий финансовый год определяется законом Смоленской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

8. Грант предоставляется Университету на основании соглашения о предоставлении гранта между Министерством и Университетом (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством.

В соглашении предусматриваются в том числе:

– условия и порядок заключения дополнительных соглашений к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством;

– согласие Университета на осуществление Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части

достижения результата предоставления гранта, проверки органами государственного финансового контроля Смоленской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство Университета по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

При реорганизации Университета в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Университета в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Университета соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных образовательной организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области.

9. Грант предоставляется для достижения следующего результата:
«обеспечено повышение квалификации преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет» в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата.

Значение результата предоставления гранта устанавливается соглашением.

10. Перечисление гранта осуществляется Министерством в соответствии со сроками, установленными соглашением на лицевой счет Университета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области.

11. За счет предоставленного гранта Университет вправе осуществлять расходы связанные с повышением квалификации преподавателей Университета в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата.

Расходы, понесенные Университетом в рамках текущей деятельности и не относящиеся непосредственно к повышению квалификации преподавателей Университета в рамках реализации сетевой образовательной программы бакалавриата, за счет гранта не финансируются.

12. Университет предоставляет в Министерство отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

Порядок, сроки и формы представления Университетом отчетности устанавливаются в соглашении.

13. Министерство как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Университетом порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

14. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления гранта соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме.

В случае выявления по истечении соответствующего финансового года нарушений условий предоставления гранта соответствующие средства подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства о возврате субсидии в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

15. В случае недостижения Университетом значения результата предоставления гранта, установленных в соглашении, средства гранта подлежат возврату в областной бюджет.

Размер средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет, определяется в зависимости от достижения уровня установленного значения результата предоставления гранта и контрольных точек и рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} - V_{\text{гранта}} \times (R_{\text{факт}}/R_{\text{план}}), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - размер средств гранта, подлежащих возврату в доход областного бюджета;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного Университету в отчетном финансовом году;

$R_{\text{факт}}$ - фактическое значение результата предоставления гранта, достигнутое в отчетном финансовом году;

$R_{\text{план}}$ - плановое значение результата предоставления гранта, установленное в соглашении на отчетный финансовый год.

16. При наличии не использованного остатка гранта Университет возвращает остаток в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в направлении не использованного остатка гранта на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.