



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2015

г. Тамбов

№ 238

О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

В целях реализации Закона области от 05.06.2008 № 379-З «О размере, условиях и порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)» (в редакции от 29.12.2014) и постановления администрации области от 28.12.2012 № 1677 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы» (в редакции от 20.01.2015) администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации области от 25.03.2010 № 341 «О Порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением педагогическим работникам бесплатной жилой площади с отоплением и освещением в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

постановление администрации области от 11.02.2011 № 116 «О внесении изменений в Порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением педагогическим работникам бесплатной жилой площади с отоплением и освещением в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), утвержденный постановлением администрации области от 25.03.2010 № 341»;

постановление администрации области от 07.03.2012 № 252 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.03.2010 № 341 «О Порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением

05.03.2015 10:02:39

педагогическим работникам бесплатной жилой площади с отоплением и освещением в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

постановление администрации области от 25.05.2012 № 605 «О внесении изменения в Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

постановление администрации области от 28.05.2013 № 526 «О внесении изменений в постановление администрации области от 25.03.2010 № 341 «О Порядке предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

постановление администрации области от 29.01.2014 № 72 «О внесении изменений в Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), утвержденный постановлением администрации области от 25.03.2010 № 341»;

постановление администрации области от 11.07.2014 № 750 «О внесении изменений в Порядок предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), утвержденный постановлением администрации области от 25.03.2010 № 341».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

4. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области Н.Д. Горденкова.

Глава администрации
области О.И.Бетин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 16.03.2015 № 238

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления компенсации расходов педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), а также вышедшим на пенсию указанным выше категориям работников образовательных организаций, стаж работы которых в образовательных организациях в сельских населенных пунктах составляет не менее 10 лет, на оплату жилых помещений, отопления и освещения (далее — работники, образовательные организации, компенсация расходов, меры социальной поддержки) в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия в области образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы.

2. Расходы компенсируются:

работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

работникам, прекратившим трудовые отношения с образовательной организацией после установления (назначения) им пенсии (независимо от вида пенсии), если общий стаж их работы в образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), составлял не менее 10 лет и на день установления (назначения) им пенсии они имели право на указанные меры социальной поддержки.

3. В случае если работник работает в двух и более образовательных организациях, компенсация расходов производится по основному месту работы независимо от выполнения им объема учебной нагрузки.

4. Право на меры социальной поддержки сохраняется за вышедшими на пенсию работниками, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в случае поступления их на работу, а также при переезде пенсионера на новое место жительства в сельский населенный пункт, рабочий поселок (поселок городского типа) или город в пределах территории Тамбовской области. При

переезде в город в пределах территории Тамбовской области вышедший на пенсию работник получает указанные меры социальной поддержки в образовательной организации, из которой он выходил на пенсию.

5. Меры социальной поддержки работникам, заключившим срочные трудовые договоры для замещения временно отсутствующих работников (за исключением лиц, принятых на работу на время отпуска по уходу за ребенком), не предоставляются.

6. Компенсация расходов работникам производится в течение всего времени, когда работник не выполнял трудовые обязанности, но за ним в соответствии с действующим законодательством сохранялось место работы.

7. При наличии у работника права на компенсацию расходов по настоящему Порядку и одновременно права на меры социальной поддержки по оплате жилой площади с отоплением и освещением по федеральному закону и (или) иному нормативному правовому акту Российской Федерации, по закону области и (или) иному нормативному правовому акту области предоставление мер социальной поддержки производится по одному основанию по выбору работника.

8. При совместном проживании в одном жилом помещении двух и более работников, имеющих право на компенсацию расходов, данное право предоставляется одному из работников согласно их совместному письменному заявлению либо каждому из них в равных долях.

9. Право на меры социальной поддержки распространяется на членов семей работников, проживающих совместно с ними в случае неполучения ими мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг.

10. В случае если кому-либо из членов семьи работника, совместно проживающих с ним и относящихся к иным льготным категориям, предоставляются меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг в виде скидки или денежной выплаты, то компенсация работнику определяется как разница между фактически исчисленным размером компенсации и размером скидки (денежной выплаты), предоставленной членам семьи.

11. Для работников, проживающих в городах, но осуществляющих профессиональную деятельность в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), необходимым условием компенсации расходов является работа в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) не менее 75 процентов установленной нормы рабочего времени.

12. Компенсация расходов осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем приема на работу, и прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на меры социальной поддержки по следующим причинам: увольнение с работы (за исключением увольнения в связи с выходом на пенсию), смерть работника, снятие с регистрационного учета в связи с выбытием на постоянное место жительства за пределы территории Тамбовской области.

13. Подлежат компенсации следующие расходы:

плата за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда. Указанная мера социальной поддержки не распространяется на работников, занимающих жилые помещения по гражданско-правовым договорам, предметом которых является предоставление собственником за плату во владение и пользование жилого помещения частного жилищного фонда, заключенным в соответствии с действующим законодательством;

плата за содержание и ремонт (текущий) жилого помещения - для собственников жилого помещения многоквартирных домов;

расходы за отопление жилого помещения в домах с централизованными системами теплоснабжения;

расходы за предоставление твердого топлива в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения, приобретенного в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, занимающихся его реализацией;

расходы за электроснабжение жилого помещения в части освещения;

расходы за газоснабжение в части отопления жилого помещения от газовых приборов в течение отопительного периода.

14. Компенсация расходов, связанных с освещением жилого помещения, а также с отоплением жилого помещения природным газом и твердым топливом, осуществляется с учетом следующих условий:

14.1. при отсутствии отдельного учета сумма подлежащих компенсации расходов, связанных с освещением жилого помещения в год, определяется в пределах фактически произведенных расходов по следующей формуле:

$$\text{Осв} = \text{Тосв} \times \text{Ржп} \times \text{Нр} \times 12$$

где:

Осв - расходы, связанные с освещением жилого помещения, занимаемого работником, подлежащие компенсации;

Тосв - утвержденный тариф за один кВт электроэнергии;

Ржп - размер занимаемой работником общей площади жилых помещений;

Нр - расчетный норматив потребления электроэнергии для освещения одного квадратного метра общей площади жилого помещения, занимаемого работником, в месяц - 0,97 кВт;

12 - количество месяцев в году;

14.2. при отсутствии отдельного учета сумма подлежащих компенсации расходов, связанных с газоснабжением в части отопления жилого помещения в год, определяется по фактически произведенным расходам, но не выше нормативов потребления, установленных постановлением администрации области от 14.12.2006 № 1442 «Об

утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по газоснабжению»;

14.3. компенсация расходов, связанных с потреблением твердого топлива для отопления одного квадратного метра общей площади жилого помещения при печном отоплении, осуществляется по фактическим расходам, но не более расходов, исчисленных исходя из средней стоимости одной тонны угля или одного кубического метра дров, утвержденной постановлением администрации области, и следующих размеров нормативов потребления твердого топлива:

14.3.1. нормативная площадь жилого помещения:

18 кв. метров общей площади жилья — на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек;

42 кв. метра общей площади жилья — на семью из двух человек;

33 кв. метра общей площади жилья — на одиноко проживающего работника;

14.3.2. для отопления 1 кв. метра нормативной площади жилого помещения применяется 0,059 тонна угля или 0,17 плотного куб. метра дров в год.

Расходы по обеспечению твердым топливом включают расходы по его доставке и разгрузке, которые компенсируются согласно представленным работниками отчетным документам.

15. Для реализации права на компенсацию расходов работники представляют в образовательные организации, в которых они работают (работали) до установления (назначения) пенсии, следующие документы:

15.1. единовременно:

письменное заявление произвольной формы на имя руководителя образовательной организации о компенсации расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, с указанием членов семьи работника, проживающих совместно с ним;

реквизиты лицевого счета (при перечислении на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

письменное согласие на использование и обработку персональных данных;

15.2. ежегодно (не позднее 1 февраля):

выписку из домовой книги (лицевого счета);

справку из областного государственного учреждения социального обслуживания о неполучении работником мер социальной поддержки по федеральному закону и иному нормативному правовому акту;

справку из областного государственного учреждения социального обслуживания о получении или неполучении членами семьи работника мер социальной поддержки по федеральному закону и иному нормативному правовому акту;

договор о найме жилого помещения между работником и наймодателем (для компенсации расходов по найму жилого помещения);

15.3. ежемесячно:

платежные документы, подтверждающие фактически произведенные расходы:

за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

за содержание и ремонт (текущий) жилого помещения — для собственников жилого помещения многоквартирных домов;

за отопление жилого помещения в домах с централизованными системами теплоснабжения;

за электроснабжение жилого помещения в части освещения;

за газоснабжение в части отопления жилого помещения от газовых приборов в течение отопительного периода;

15.4. по мере возникновения расходов:

платежные документы из организации и (или) от индивидуальных предпринимателей, подтверждающие стоимость расходов по приобретению, доставке и разгрузке твердого топлива.

16. Для реализации права на компенсацию расходов работники, вышедшие на пенсию, помимо документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, представляют в образовательные организации одновременно следующие документы:

копию пенсионного удостоверения;

справку образовательной организации, подтверждающую, что на день установления (назначения) пенсии они пользовались мерами социальной поддержки;

копию трудовой книжки.

17. Работники, вышедшие на пенсию, представляют документы, определенные пунктами 15 и 16 настоящего Порядка, в органы местного самоуправления в следующих случаях:

при переезде работника, вышедшего на пенсию, на новое место жительства в сельский населенный пункт или рабочий поселок (поселок городского типа) в пределах территории Тамбовской области;

при ликвидации образовательной организации, в которой до установления (назначения) пенсии работал работник.

18. В случае изменения состава семьи, площади жилого помещения, места жительства и других условий предоставления компенсации расходов работник обязан в течение 30 календарных дней уведомить об этом образовательную организацию, а в случаях, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, - органы местного самоуправления.

Излишне понесенные по вине работника расходы (предоставление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления (или объем) мер социальной поддержки) удерживаются организацией до полного погашения из сумм, полагающихся к последующей выплате. Если компенсация прекращена, то излишне

полученная сумма выплаты возвращается заявителем добровольно, а в случае отказа — взыскивается в судебном порядке.

19. Руководитель образовательной организации в случае отсутствия бухгалтерской службы в образовательной организации в течение 10 дней после обращения работника и предоставления им необходимых документов направляет документы в муниципальные учреждения (централизованные бухгалтерии) для включения его в списки работников, имеющих право на получение мер социальной поддержки.

20. Компенсация расходов производится в образовательных организациях самостоятельно при наличии бухгалтерской службы либо муниципальными учреждениями (централизованными бухгалтериями) путем перечисления денежных средств на счета работников, открытые в кредитных организациях, расположенных на территории Тамбовской области, с одновременным представлением списков получателей в электронном виде, либо наличными денежными средствами по ведомости на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа).

21. Компенсация расходов осуществляется:

муниципальными учреждениями (централизованными бухгалтериями) либо муниципальными образовательными организациями при наличии бухгалтерской службы - за счет средств, выделяемых из бюджета Тамбовской области в виде субвенции;

областными государственными образовательными организациями - за счет средств, полученных в виде субсидий на иные цели из бюджета Тамбовской области.

22. Управление образования и науки области (далее - Управление) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов и компенсации расходов работникам.

23. Управление доводит до финансовых органов муниципальных районов и городских округов уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам и заключает с областными государственными образовательными организациями соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели из бюджета Тамбовской области.

24. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов и компенсации расходов работникам осуществляются Управлением в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

25. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субвенций и компенсацией расходов работникам, осуществляется:

по разделу 07 «Образование», подразделам 01 «Дошкольное образование» и 02 «Общее образование», целевой статье 015 73 66 «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия в области образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области», виду расходов 530 «Субвенции», подстатье классификации операций сектора государственного управления 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»;

по разделу 07 «Образование», подразделам 02 «Общее образование», 04 «Среднее профессиональное образование», целевой статье 015 73 66 «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия в области образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области», видам расходов 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели», 622 «Субсидии автономным учреждениям на иные цели» и подстатье классификации операций сектора государственного управления 241 «Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям».

26. Финансовые органы муниципальных районов и городских округов области представляют в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области расходные расписания для зачисления на лицевые счета по разделу 07 «Образование», подразделам 01 «Дошкольное образование» и 02 «Общее образование», целевой статье с кодом направления расходов бюджетов 73 66 «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)», по соответствующим видам расходов, статьям и подстатьям классификации операций сектора государственного управления.

27. Руководители областных государственных образовательных организаций, муниципальных учреждений (централизованных бухгалтерий) и муниципальных образовательных организаций:

на основании представленных документов формируют и утверждают списки работников, имеющих право на меры социальной поддержки;

обеспечивают ведение реестра работников, которым предоставляются меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения, по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

28. Руководители областных государственных образовательных организаций и муниципальных учреждений (централизованных бухгалтерий) ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Управление отчет об использовании средств, выделенных на компенсацию расходов, связанных с предоставлением работникам бесплатной жилой площади с отоплением и освещением в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), по форме согласно приложению № 2 к Порядку, а также заявку на потребность в средствах для компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

29. Использование средств бюджета Тамбовской области на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

30. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств на компенсацию расходов работникам, а также за недостоверность представляемых в Управление отчетных данных возлагается на руководителей областных государственных образовательных организаций и должностных лиц органов местного самоуправления муниципального района или городского округа Тамбовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области, решениями органов местного самоуправления.

31. Контроль за целевым использованием средств осуществляют управление образования и науки области и финансовое управление области в соответствии с установленными полномочиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

Реестр

работников, которым предоставляются меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения _____ муниципального района (городского округа), областных государственных образовательных организаций за « _____ » 201_ г. _____ (месяц)

Информация о работнике (фамилия, имя, отчество)	Место проживания	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Наименование образовательной организации	Информация о компенсируемых расходах за « _____ » 201_ г.	
				потребленный (расчетный) объем, кВт-ч	тариф, руб. сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
				7	

продолжение

Информация о компенсируемых расходах за « _____ » 20_ г.											Всего подлжит компенсаций, руб.		
по отоплению централизованном теплоснабжении			по отоплению природным газом				по твердому топливу					по оплате за жилое помещение, за содержание и ремонт жилого помещения	
общая площадь жилого помещения, кв. м	тариф на 1 кв. м, руб.	сумма, руб.	потребленный (расчетный) объем, куб. м	тариф, руб.	сумма, руб.	вид топлива	потребленный (расчетный) объем, куб. м	цена за единицу руб.	доставка и разгрузка, руб.	сумма, руб.	общая площадь жилого помещения, кв. м		размер платы, руб.
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

ОТЧЕТ

об использовании средств, выделенных на компенсацию расходов, связанных с предоставлением работникам бесплатной жилой площади с отоплением и освещением в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на 1-е _____ 20__ г.

		(главный распорядитель/ муниципальное образование)										(тыс. рублей)	
Категории педагогических работников	Рз. Пдрз.	Задолженность на 01.01.201 г.	Остаток неиспользованных ассигнований на 01.01.201 г.	Объем субвенции, утвержденный в бюджете Тамбовской области на 201 год	Перечислено из бюджета Тамбовской области за отчетный период	Израсходовано за отчетный период* (кассовые расходы)	Израсходовано за отчетный период** (фактические расходы)	Численность всех работников, которым производится компенсация расходов (чел)	Средний размер компенсации на 1 получателя, руб. гр.8/гр.9	Задолженность за отчетный период (тыс. руб.) гр. 4+гр.6-гр.7	Остаток неиспользованных средств гр.4+гр.6-гр.7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1. Работники, работающие и проживающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)	0701	X	X	X	X								
	0702	X	X	X	X								
2. Работники, работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), но проживающие в городе	0701	X	X	X	X								
	0702	X	X	X	X								
Всего	0701												
	0702												

* - заполняется нарастающим итогом с начала года, включая остатки на 01.01.201 г.; ** - заполняется нарастающим итогом с начала года;

Справочно: из графы 9 численность неработающих получателей мер социальной поддержки _____ (чел.)

Руководитель уполномоченного органа МО _____

Исполнитель _____ № телефона _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

ЗАЯВКА

на потребность в средствах для компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

за _____ 201__ г.
(месяц)

(главный распорядитель/ муниципальное образование)

Раздел, подраздел	Остаток средств на начало месяца	Бюджетные ассигнования,		Объем средств, необходимый на текущее финансирование (с учетом остатка средств на счете)	Остаток бюджетных ассигнований (гр. 3- гр.4- гр.5)
		всего	поступило на счет финансового органа муниципального образования (с начала года)		
1	2	3	4	5	6
0701					
0702					

Руководитель

Исполнитель

Тел.

Дата