



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ 11

13.01.2016

О создании рабочей группы по реализации мероприятий программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы на территории Тамбовской области

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 23 октября 2015 г. №2145-р «О программе «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы» (далее – Программа) и с целью обеспечения эффективной реализации мероприятий Программы на территории Тамбовской области администрация области постановляет:

1. Создать рабочую группу по реализации мероприятий программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы на территории Тамбовской области (далее – рабочая группа) и утвердить ее список согласно приложению №1.
2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению №2.
3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
области А.В.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 13.01.2016 №11

Список

рабочей группы по реализации мероприятий программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы на территории Тамбовской области
(далее — рабочая группа)

- | | |
|-----------------------|--|
| Никитин А.В. | глава администрации области, председатель рабочей группы |
| Чеботарев С.А. | заместитель главы администрации области, заместитель председателя рабочей группы |
| Эдель И.О. | заместитель главы администрации области, заместитель председателя рабочей группы |
| Шлыкова И.Н. | заместитель директора Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Тамбовский центр стратегических разработок», секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Астафьева Н.Е. | начальник управления образования и науки области |
| Зубков Д.И. | временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации области, начальника финансового управления области |
| Колмаков А.Н. | глава города Рассказово (по согласованию) |
| Панасина И.А. | начальник отдела общего и дошкольного образования управления образования и науки области |
| Покровский С.А. | заместитель начальника Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения» |
| Рогачев Ю.А. | Глава города Тамбова (по согласованию) |
| Струков А.Н. | исполняющий обязанности начальника управления строительства и инвестиций области |
| Сусоров С.И. | директор Тамбовского областного государственного автономного учреждения «Тамбовский центр стратегических разработок» |

Чулков Г.И. заместитель главы администрации области,
председатель комитета по управлению имуществом
области

Шешерина Г.А. ректор Тамбовского областного государственного
образовательного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации работников
образования»

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации области
от 13.01.2016 № 11

Положение

о рабочей группе по реализации мероприятий программы
«Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из
прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных
организациях» на 2016-2025 годы на территории Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа (далее - Группа) по реализации мероприятий программы «Содействие созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы (далее — Программа) на территории Тамбовской области является координационным органом, созданным для формирования и реализации региональной программы по созданию новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения.

1.2. Группа в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Группы

2.1. Основными задачами Группы являются:

разработка основных региональных мероприятий по созданию новых мест и ликвидации второй и третьей смен обучения в общеобразовательных организациях области с учетом прогнозируемой демографической ситуации;

контроль за ходом выполнения региональных мероприятий Программы и расходованием выделенных средств из федерального бюджета, бюджета Тамбовской области, местных бюджетов.

2.2. Основными функциями Группы являются:

разработка рекомендаций, рассмотрение и утверждение основных региональных мероприятий реализации Программы, обеспечивающих эффективность процесса создания новых мест и ликвидации второй и третьей смены обучения в общеобразовательных организациях области;

координация работы по основным направлениям Программы в соответствии с календарным планом.

3. Права Группы

Для выполнения возложенных задач и функций Группа имеет право:

запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, организаций, касающиеся хода процесса создания новых мест и ликвидации второй и третьей смены обучения в общеобразовательных организациях области;

принимать в пределах компетенции решения, направленные на реализацию мероприятий Программы;

освещать в средствах массовой информации ход реализации региональной программы по созданию новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения.

4. Состав и организация работы Группы

4.1. Состав Группы утверждается постановлением администрации области.

4.2. В состав Группы входят: председатель Группы; заместители председателя Группы; секретарь и постоянные члены Группы.

4.3. Председатель Группы:

организует работу Группы;

определяет дату проведения заседаний Группы;

утверждает повестку дня очередных и внеочередных заседаний Группы;

осуществляет общее руководство работой Группы;

ведет заседания Группы;

утверждает (подписывает) документы Группы.

контролирует исполнение принятых Группой решений;

совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Группы.

4.4. В период отсутствия руководителя Группы или по его поручению руководство Группы осуществляет один из его заместителей.

4.5. Секретарь рабочей группы:

составляет проект повестки дня заседания Группы;

организует подготовку и своевременный сбор материалов и информации к заседанию Группы;

информирует членов Группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного и внеочередного заседаний Группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протокол заседания Группы;

направляет проекты решений Группы на рассмотрение членам Группы.

4.6. Члены Группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов.

4.7. Заседания Группы проводятся по мере необходимости.

4.8. Заседание Группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Группы.

4.9. По итогам заседаний Группы принимаются решения. Решения Группы принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании; путем открытого голосования. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя Группы является решающим.

4.10. Решения Группы оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Группы. При отсутствии председателя Группы протокол подписывается одним из заместителей председателя Группы.

4.11. Протоколы и другая информация о деятельности Группы направляются для сведения членам Группы.

4.12. Решения Группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов области по вопросам реализации мероприятий программы.