



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2016

г. Тамбов

№ 574

О создании рабочей группы по организации разработки территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами

В целях реализации отдельных положений Федерального закона от 29.12.2014 №458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» (в ред. от 29.12.2015) и Перечня поручений Президента Российской Федерации от 20.04.2016 №ПР-725 администрация области постановляет:

1. Создать рабочую группу по организации разработки территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, (далее – рабочая группа) и утвердить её список согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению №2.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области И.Н.Кулакова.

Глава администрации
области А.В.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 30.05.2016 №574

Список
рабочей группы по организации разработки территориальной схемы и
региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в
том числе с твердыми коммунальными отходами

Ганов Александр Николаевич	первый заместитель главы администрации области
Кулаков Игорь Николаевич	заместитель главы администрации области
Моисеев Василий Иванович	заместитель начальника управления по охране окружающей среды и природопользованию области, начальник отдела правового и кадрового обеспечения, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Баркова Светлана Анатольевна	начальник управления по регулированию тарифов области
Дерябин Александр Михайлович	начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации области
Емельянов Алексей Валерьевич	председатель общественного совета при управлении по охране окружающей среды и природопользованию области, директор Экологического научно-образовательного центра Тамбовского государственного университета им. Г.Р. Державина (по согласованию)
Крохин Олег Михайлович	сопредседатель регионального совета Общероссийского народного фронта по Тамбовской области (по согласованию)
Кузнецов Александр Юрьевич	председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Тамбовской области», глава городского округа - город Мичуринск (по согласованию)

Куликов Алексей Яковлевич	начальник отдела промышленной экологии ПАО «Пигмент»
Маликов Виктор Сергеевич	руководитель управления Росприроднадзора по Тамбовской области (по согласованию)
Никулин Сергей Викторович	заместитель начальника финансового управления области
Панков Дмитрий Николаевич	начальник управления топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства области
Петрова Надежда Петровна	начальник управления по охране окружающей среды и природопользованию области
Симонов Сергей Николаевич	председатель комиссии по здравоохранению, демографической политике и экологической безопасности Общественной палаты Тамбовской области, профессор кафедры клинических дисциплин Тамбовского государственного университета им. Г.Р. Державина, доктор медицинских наук (по согласованию)
Филатов Александр Алексеевич	начальник управления архитектуры администрации области, главный архитектор области
Чугаева Елена Феликсовна	заместитель начальника отдела санитарного надзора управления Роспотребнадзора по Тамбовской области (по согласованию)
Юхачёв Сергей Петрович	начальник управления экономической политики администрации области

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации области
от 30.05.2016 № 574

Положение

о рабочей группе по организации разработки территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами
(далее - Положение)

1.1. Рабочая группа по организации разработки территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, (далее - рабочая группа) является координационным органом, созданным с целью обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций при реализации отдельных положений Федерального закона от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» и Перечня поручений Президента Российской Федерации от 20.04.2016 №ПР-725.

1.2. Положение о рабочей группе утверждается постановлением администрации области.

1.3. Для достижения поставленной цели рабочая группа взаимодействует с исполнительными органами государственной власти области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, организациями, входящими в систему обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, общественными организациями.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, а также настоящим Положением.

1.5. Рабочая группа прекращает свою деятельность после издания нормативного правового акта администрации области об утверждении территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами.

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

обеспечение эффективного взаимодействия исполнительных органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории области, при реализации в Тамбовской области территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами;

выработка мер, направленных на обеспечение условий разработки оптимальной территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, учитывающих уровень экономического развития Тамбовской области и платёжеспособность населения области;

согласование проекта технического задания на разработку территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и конкурсной документации;

проведение анализа и одобрение подготовленного оптимального варианта территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами.

2.2. Основными функциями рабочей группы являются:

рассмотрение на заседаниях рабочей группы проекта технического задания на разработку территориальной схемы и программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, и его согласование;

рассмотрение промежуточных результатов при подготовке территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами;

оказание организационно-методической, научно-технической помощи организации, осуществляющей разработку территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами;

выработка предложений с учетом мнения членов рабочей группы по внесению изменений в проект технического задания, разрабатываемые проекты территориальной схемы и региональной программы Тамбовской области по обращению с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами.

3. Права рабочей группы

Для выполнения возложенных задач и функций рабочая группа имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, входящих в систему обращения с отходами, в

том числе с твердыми коммунальными отходами, материалы и информацию, необходимые для осуществления деятельности рабочей группы;

заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, научных и общественных организаций и иных специалистов;

привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления, научных и общественных организаций и иных специалистов;

принимать в пределах компетенции решения, направленные на реализацию на территории области Федерального закона от 29.12.2014 № 458-ФЗ

«О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации»;

вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения администрации области.

4. Состав рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации области.

4.2. В состав рабочей группы входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены рабочей группы.

5. Организация работы рабочей группы

5.1. Организационной формой деятельности рабочей группы являются заседания.

5.2. Заседания рабочей группы ведет председатель, а в случае его отсутствия (временная нетрудоспособность, отпуск, командировки и т.д.) по его поручению - заместитель председателя или иной член комиссии.

Председатель рабочей группы утверждает планы работы, повестку и порядок проведения заседаний группы.

5.3. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию группы, ведет протокол заседания, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности группы.

5.4. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов.

Члены рабочей группы вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке дня ее заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов ее решений.

5.5. Члены рабочей группы участвуют на заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствовать на заседании член рабочей группы может выразить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое учитывается при определении кворума и результатов голосования и в дальнейшем прилагается к протоколу заседания рабочей группы.

5.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы муниципальных образований области, в заседаниях рабочей группы могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих органов местного самоуправления муниципальных образований области.

5.8. На заседания рабочей группы могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти области, организаций, ученые и общественные деятели.

5.9. Заседание рабочей группы является правомочным при наличии не менее половины ее состава.

5.10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя рабочей группы является решающим.

5.11. В случае несогласия кого-либо из членов рабочей группы с принятым решением он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания рабочей группы.

5.12. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем.

5.13. Решения рабочей группы доводятся до сведения заинтересованных должностных лиц исполнительных органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций в виде выписок из протокола.

5.14. Решения рабочей группы, принятые на заседаниях в пределах ее компетенции, являются основанием для подготовки нормативных правовых актов области по вопросам реализации на её территории Федерального закона от 29.12.2014 № 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации».

5.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет управление по охране окружающей среды и природопользованию области.