



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2016

г. Тамбов

№ 728

О внесении изменений в постановление администрации области от 10.02.2016 №124 «Об утверждении Порядка представления заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса на включение их в реестр получателей государственной поддержки в 2016 году и правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы»

Администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 10.02.2016 № 124 «Об утверждении Порядка представления заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса на включение их в реестр получателей государственной поддержки в 2016 году и правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы» (далее – постановление) (в редакции от 23.05.2016) следующие изменения:

дополнить пункт 1 абзацами следующего содержания:

«Правила предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на ведомственную целевую программу «Региональная экономически значимая программа развития мясного скотоводства в Тамбовской области на 2016-2018 годы» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы согласно приложению № 17;

Правила предоставления субсидий за счет средств бюджета области на возмещение затрат на оплату услуг по осуществлению технологического присоединения к электрическим сетям согласно приложению № 18»;

дополнить постановление приложениями № 17-18 в редакции согласно приложениям №1-2 к настоящему постановлению.

2. Внести в Правила предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на подпрограмму «Поддержка племенного дела, селекции и семеноводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы (приложение № 15), утвержденные постановлением, следующие изменения:

пункт 3 дополнить подпунктами 3.1.4-3.1.5 следующего содержания:

«3.1.4. сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на одну условную голову на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением скота молочного и мясного направлений) (применяются коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 63) по ставкам:

за счет средств федерального бюджета – 3 794,98 рубля; за счет средств бюджета области – 200,0 рублей.

Условием предоставления субсидии является отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3.1.5. сельскохозяйственным товаропроизводителям на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на одну условную голову (в молочном скотоводстве - из расчета на одну корову, от которой получен живой теленок в отчетном финансовом году) (применяются коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 63) в размере:

на содержание племенного маточного поголовья:

в племенных заводах за счет средств федерального бюджета, - 3 600 рублей, за счет средств бюджета области – 188,9 рубля;

в племенных репродукторах за счет средств федерального бюджета, - 3 446,10 рубля, за счет средств бюджета области – 182,20 рубля.

Условием предоставления субсидии является отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения субсидий в Управление представляются следующие документы:

4.1. по мероприятиям, указанным в подпункте 3.1.1 настоящих Правил: заявление о предоставлении субсидии (представляется получателями); справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых

взносов в государственные внебюджетные фонды (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

гарантийное обязательство обеспечения продуктивности на 1 фуражную корову не ниже 6000 кг молока (представляется получателем);

гарантийное обязательство обеспечения роста заработной платы в 2016 году до уровня не ниже 17 387,48 рубля в случае несоответствия уровню заработной платы, указанному в пункте 3 настоящих правил (представляется получателем);

справка о величине среднемесячной заработной платы одного работающего, сложившейся за 2015 год (предоставляемые сведения не должны противоречить данным финансовой отчетности за 2015 год), по форме, утвержденной приказом Управления (представляется получателем);

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

договоров, счетов-фактур, накладных, платежных документов, ветеринарных сопроводительных документов и племенных свидетельств, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре продавца, акта приема-передачи скота, обязательства не отчуждать приобретенный скот в течение 3-х лет;

4.2. по мероприятию, указанному в подпункте 3.1.2:

заявление о предоставлении субсидии (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

отчет о движении скота и птицы на ферме, сведения о состоянии животноводства, сведения по формам, утвержденным приказом Управления (представляется получателем);

копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенную получателем субсидий;

4.3. по мероприятию, указанному в подпункте 3.1.3 настоящих Правил: заявление о предоставлении субсидии (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

справка, подтверждающая факт реализации поголовья, зараженного вирусом лейкоза, заверенная Управлением ветеринарии Тамбовской области, или гарантийное обязательство по убою зараженного вирусом лейкоза скота не позднее шести месяцев с даты приобретения молодняка крупного рогатого скота молочного направления для замены;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

договоров, счетов-фактур, накладных, платежных документов, ветеринарных сопроводительных документов и племенных свидетельств, свидетельств о регистрации в государственном племенном регистре продавца, акта приема-передачи скота, обязательства не отчуждать приобретенный скот в течение 3-х лет; ветеринарных сопроводительных документов на реализацию скота зараженного вирусом лейкоза;

4. 4. по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.1.4-3.1.5 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидий (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидий в 2-х экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

отчет о движении скота и птицы на ферме, сведения о состоянии животноводства (представляется получателем);

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, представленная и заверенная получателем субсидий;»;

4.5. по мероприятию, указанному в подпункте 3.2 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидии (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

договоров купли-продажи, счетов-фактур, накладных или универсальных передаточных документов, платежных документов;

сертификатов на приобретение элитных семян, выданных аккредитованными органами по сертификации семян в установленном порядке, в случае приобретения элитных семян у лиц, не занимающихся производством и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре);

договоров и (или) иных документов, подтверждающих право реализации семян от организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву;

актов расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13, утверждена постановлением Госкомстата России от 29.09.1997 № 68).»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Субсидии, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы Управлением на цели, не предусмотренные Государственной программой.».

3. Внести в Правила предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на подпрограмму «Развитие молочного скотоводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы (приложение № 16), утвержденные постановлением, следующие изменения:

пункт 3 дополнить подпунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов, по которым строительство и (или) модернизация начаты не более чем за 2 года, предшествующих году предоставления субсидии, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки объекта.

Субсидии предоставляются в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям в размере 20 процентов прямых понесенных затрат за счет средств федерального бюджета и 1 процента за счет средств бюджета Тамбовской области на создание и (или) модернизацию животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.»;

пункт 4 дополнить подпунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. по мероприятию, указанному в подпункте 3.3 настоящих Правил:

заявление о предоставлении субсидий (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидий в 2-х экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

титulyных списков на строительство;

сводных смет на строительство;

графиков выполнения строительно-монтажных работ при строительстве;

договоров на выполнение подрядных работ;

платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных подрядных работ, включая авансовые платежи;

актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

при оплате строительных материалов:

договоров на поставку строительных материалов и услуг сторонних организаций;

реестров товарно-транспортных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на получение получателями субсидий строительных материалов;

платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов и услуг сторонних организаций;

- документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3 или накладных на отпуск материалов на сторону (форма № М-15) и отчета об их использовании;
- договоров поставки технологического оборудования;
- платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, в том числе по авансовым платежам;
- товарных накладных и счетов-фактур на получение технологического оборудования;
- актов о приемке (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);
- актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);
- акта приемки объекта (форма № ОС-1);
- свидетельства о государственной регистрации объекта;
- соглашение, заключенное с Управлением в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которое содержит следующие обязательные условия:
- предмет соглашения;
- права и обязанности сторон;
- основания возврата полученных субсидий;
- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- ответственность сторон.»;
- пункт 14 изложить в следующей редакции:
- «14. Субсидии, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы Управлением на цели, не предусмотренные Государственной программой.».
4. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 г.
5. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава администрации
области А.В.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
от 01.02.2016 N 124

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации области
от 10.02.2016 № 124

Правила предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на ведомственную целевую программу «Региональная экономически значимая программа развития мясного скотоводства в Тамбовской области на 2016-2018 годы» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 (далее – Правила)

1. Настоящие Правила разработаны во исполнение постановления администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы» (далее - Государственная программа) и определяют порядок предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на поддержку мясного скотоводства.

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах средств, предусмотренных управлению сельского хозяйства области (далее - Управление) на цель, указанную в пункте 1 Правил.

3. Субсидии предоставляются в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, крестьянским (фермерским) хозяйствам (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) за счет средств федерального бюджета и бюджета области на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота мясных пород (под молодняком крупного рогатого скота мясных пород в настоящем пункте понимаются: нетели, телки, племенные бычки для воспроизводства стада) по ставкам:

по затратам 2015 года по ставке за один килограмм живой массы в размере 49,92 рубля за счет средств бюджета области;

по затратам 2016 года по ставке за один килограмм живой массы за счет средств федерального бюджета в размере 73 рубля, за счет средств бюджета области в размере 27 рублей.

Условием предоставления субсидии является отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Для получения субсидии в Управление предоставляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (представляется получателем);
справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

счетов-фактур, товарно-транспортных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату, ветеринарных сопроводительных документов, акта приема-передачи поголовья; свидетельства о внесении в единый государственный племенной регистр хозяйства-продавца, племенного свидетельства на каждое животное.

5. Формы справок-расчетов на предоставление субсидий по мероприятиям, указанным в Правилах, утверждаются приказом Управления.

6. Управление формирует заявки на перечисление субсидий и представляет их в финансовое управление области.

7. Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

8. Управление регистрирует заявление получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления.

Представленные получателем документы для получения субсидий рассматриваются Управлением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае отказа в предоставлении получателю субсидии Управление делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет соответствующее письменное уведомление.

Субсидии выплачиваются в порядке очередности подачи заявления.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие заявителя на предоставление субсидии требованиям, предъявляемым к нему статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

представление неполного пакета документов, указанных в Правилах;

несоблюдение условий получения субсидии;

наличие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель вправе повторно подать в Управление заявление при условии выполнения требований, установленных настоящими Правилами.

Представление и рассмотрение повторного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявления, поданного впервые.

10. Срок выплаты субсидий получателям осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента поступления средств из федерального бюджета. Субсидии из бюджета области выплачиваются в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

11. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

13. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидий, Управление направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Субсидии, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы Управлением на цели, не предусмотренные Государственной программой.

15. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств и иные нарушения бюджетного законодательства по исполнению Правил несет Управление.

Заместитель главы администрации
области С.В.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации области
от 01.04.2016 №728

ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации области
от 10.02.2016 №124

Правила
предоставления субсидий за счет средств бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат на оплату услуг по осуществлению технологического присоединения к электрическим сетям (далее – Правила)

1. Настоящие Правила разработаны во исполнение постановления администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы» (далее - Государственная программа) и определяют порядок предоставления за счет средств бюджета Тамбовской области субсидий, направленных на возмещение расходов на технологическое присоединение к электрическим сетям (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области в пределах средств, предусмотренных управлению сельского хозяйства области (далее - Управление) на цель, указанную в пункте 1 настоящих Правил.

3. Субсидии за счет средств бюджета Тамбовской области предоставляются организациям агропромышленного комплекса (далее – АПК), реализующим инвестиционные проекты в АПК Тамбовской области, признанные приоритетными для экономики области в порядке, утвержденном постановлением администрации Тамбовской области от 03.07.2014 №720, на возмещение части затрат на оплату услуг по осуществлению технологического присоединения к электрическим сетям в размере 85 процентов от стоимости, установленной договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (с учетом НДС).

4. Для получения субсидии по мероприятию, указанному в пункте 3 настоящих Правил, в Управление представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (представляется получателями);

справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

договоров об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

платежных поручений, подтверждающих факт оплаты по договору об осуществлении технологического присоединения, включая авансовые платежи;

правовых актов органа, уполномоченного осуществлять государственное регулирование тарифов, об утверждении размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям энергоснабжающей организации;

актов об оказании услуг по выполнению мероприятий по технологическому присоединению энергетических установок инвестора к энергетическим сетям энергоснабжающей организации;

иных документов, подтверждающих технологическое присоединение к электрическим сетям;

соглашение, заключенное с Управлением в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которое содержит следующие обязательные условия:

предмет соглашения;

права и обязанности сторон;

основания возврата полученных субсидий;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Правилами, в соответствии с пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон;

отчет о выполнении технологического присоединения к электрическим сетям в рамках полученных субсидий.

5. Форма справки-расчета на предоставление субсидии по мероприятиям, указанным в Правилах, утверждается приказом Управления.

6. Управление регистрирует заявление получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления.

Представленные получателем документы для получения субсидии рассматриваются Управлением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае отказа в предоставлении получателю субсидии Управление делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет соответствующее письменное уведомление.

Субсидии выплачиваются в порядке очередности подачи заявления.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие заявителя на предоставление субсидии требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

представление неполного пакета документов, указанных в Правилах;

несоблюдение условий получения субсидии;

наличие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Получатель вправе повторно подать в Управление заявление при условии выполнения требований, установленных настоящими Правилами.

Представление и рассмотрение повторного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявления, поданного впервые.

8. Управление формирует заявки на перечисление субсидии и представляет их в финансовое управление области.

9. Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

10. Срок выплаты субсидии получателям осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента поступления средств из бюджета Тамбовской области.

11. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут получатели субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

13. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Управление направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Субсидии, поступившие из бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы Управлением на цели, не предусмотренные Государственной программой.

15. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств и иные нарушения бюджетного законодательства по исполнению настоящих Правил несет Управление.



Заместитель главы администрации
области С.В.Иванов