



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ 990

29.08.2016

О создании Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации» и утверждении Устава Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Тамбовской области Российской Федерации, Законом области от 27.10.2004 № 241-З «Об управлении государственной собственностью Тамбовской области» (в редакции от 28.12.2015), постановлениями администрации области от 07.02.2011 № 90 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации областных государственных учреждений, а также утверждения уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений» (в редакции от 11.08.2016), от 11.05.2011 № 481 «Об осуществлении функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения», в целях повышения эффективности взаимодействия главы администрации Тамбовской области и высшего исполнительного органа государственной власти Тамбовской области с Правительством Российской Федерации, федеральными органами законодательной и исполнительной власти, Общественной палатой Российской Федерации, а также другими субъектами Российской Федерации администрация области постановляет:

1. Создать Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации» (далее - Учреждение).

2. Установить предельную штатную численность работников Учреждения в количестве 15 (пятнадцать) единиц.

3. Установить, что основными целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение оперативного взаимодействия главы администрации Тамбовской области и высшего исполнительного органа государственной власти Тамбовской области с Правительством Российской Федерации и федеральными органами законодательной и исполнительной власти в пределах их полномочий по предметам ведения Российской Федерации и по предметам совместного ведения Российской Федерации и Тамбовской области,

Общественной палатой Российской Федерации;

развитие взаимодействия с представительствами других субъектов Российской Федерации при Правительстве Российской Федерации, способствующего расширению и укреплению социально-экономических, торговых и культурных связей Тамбовской области с другими субъектами Российской Федерации.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения и главного распорядителя бюджетных средств выполняет администрация области.

5. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации» согласно приложению.

6. Финансирование расходов на обеспечение деятельности Учреждения осуществлять за счет средств, предусмотренных администрации области в бюджете Тамбовской области на соответствующий год.

7. Директору Учреждения обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава, утвержденного настоящим постановлением, и в десятидневный срок после государственной регистрации Устава представить экземпляр Устава с копией свидетельства о его государственной регистрации в комитет по управлению имуществом области.

8. Комитету по управлению имуществом области (Чулков) в установленном порядке закрепить за Учреждением на праве оперативного управления состав имущества, необходимого для осуществления его уставной деятельности.

9. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области, руководителя аппарата главы администрации области О.О.Иванова.

Глава администрации
области А.В.Никитин

СОГЛАСОВАН
приказом комитета по управлению
имуществом области
от 25.08.2016 № 487

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации области
от 29.08.2016 № 990

Устав
Тамбовского областного государственного казенного учреждения
«Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской
Федерации»

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации Тамбовской области.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным казенным учреждением.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения и главного распорядителя бюджетных средств выполняет администрация области (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тамбовской области, приказами Учредителя, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.8. Полное официальное наименование Учреждения:

Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Представительство Тамбовской области при Правительстве Российской Федерации»;

сокращенное наименование: ТОГКУ «Представительство при Правительстве РФ».

1.9. Юридический и фактический адрес Учреждения:

105066, г.Москва, ул.Александра Лукьянова, 7, строение 1.

1.10. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации.

1.11. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации области.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является повышение эффективности взаимодействия главы администрации Тамбовской области и высшего исполнительного органа государственной власти Тамбовской области (далее - администрации Тамбовской области) с Правительством Российской Федерации, федеральными органами законодательной и исполнительной власти, Общественной палатой Российской Федерации, а также другими субъектами Российской Федерации.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение оперативного взаимодействия главы администрации Тамбовской области и администрации Тамбовской области с Правительством Российской Федерации и федеральными органами законодательной и исполнительной власти в пределах их полномочий по предметам ведения Российской Федерации и по предметам совместного ведения Российской Федерации и Тамбовской области, Общественной палатой Российской Федерации, а также развитие взаимодействия с представительствами других субъектов Российской Федерации при Правительстве Российской Федерации, способствующего расширению и укреплению социально-экономических, торговых и культурных связей Тамбовской области с другими субъектами Российской Федерации.

2.4. Для достижения цели, указанной в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

выполнение поручений главы администрации Тамбовской области и администрации Тамбовской области,

содействие в выполнении служебных заданий должностными лицами исполнительных органов государственной власти Тамбовской области в период их служебных командировок и работы в г. Москве;

участие в установленном порядке в подготовке проектов документов федеральных органов государственной власти по вопросам, затрагивающим интересы Тамбовской области, а также по обращениям и ходатайствам в федеральные органы государственной власти;

содействие в расширении взаимовыгодного сотрудничества предприятий и организаций Тамбовской области с хозяйствующими субъектами г. Москвы, Московской области, а также с другими субъектами Российской Федерации;

участие по поручению главы администрации Тамбовской области и (или) администрации Тамбовской области в рассмотрении и решении вопросов, затрагивающих интересы Тамбовской области, в Правительстве

Российской Федерации, иных федеральных органах государственной власти, государственных и общественных организациях Российской Федерации;

осуществление оперативной связи с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными федеральными органами государственной власти, государственными и общественными организациями Российской Федерации по вопросам, касающимся развития Тамбовской области;

организация по поручению главы администрации Тамбовской области и (или) администрации Тамбовской области деловых контактов главы администрации Тамбовской области, должностных лиц администрации Тамбовской области с членами Правительства Российской Федерации, руководителями федеральных органов исполнительной власти, а также с высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации через их представительства в (при) Правительстве Российской Федерации;

оказание содействия в пределах своей компетенции в оперативном рассмотрении документов, направляемых исполнительными органами государственной власти Тамбовской области в федеральные органы исполнительной власти;

взаимодействие со средствами массовой информации и сбор информации, представляющей интерес для Тамбовской области;

содействие в установлении и расширении деловых связей организаций, расположенных на территории Тамбовской области, в том числе промышленных и сельскохозяйственных предприятий, образовательных и научно-технических учреждений, общественных организаций, творческих союзов с соответствующими организациями в г. Москве;

установление и развитие деловых связей Тамбовской области с аккредитованными в г. Москве дипломатическими, торговыми, культурными представительствами и международными организациями, агентствами и фирмами стран СНГ и других зарубежных государств;

содействие организациям Тамбовской области в установлении и расширении внешних экономических и культурных связей, в оказании гуманитарной и благотворительной помощи социальным учреждениям Тамбовской области, а также проведение предварительного согласования инвестиционных проектов;

курирование работы Тамбовского землячества в г. Москве;

организация по поручению главы администрации Тамбовской области и (или) администрации Тамбовской области презентаций инвестиционных проектов и выставок достижений Тамбовской области в экономической и социально-культурной сферах для потенциальных инвесторов;

участие по поручению главы администрации Тамбовской области и (или) администрации Тамбовской области в международных, иностранных и отечественных выставках для получения научно-технической и экономической информации, способствующей развитию экономики Тамбовской области;

выполнение отдельных поручений главы администрации Тамбовской области и администрации Тамбовской области;

содействие в выполнении служебных заданий сотрудникам органов исполнительной власти Тамбовской области, командированным в г. Москву.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

средства бюджета Тамбовской области;

средства, полученные от безвозмездных и безвозвратных перечислений (от юридических и физических лиц);

другие поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.3. Учреждение является получателем бюджетных средств и осуществляет операции по их расходованию в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения с учетом расходов на содержание недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Учреждения.

3.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать целевое использование и сохранность имущества;

не допускать ухудшения технического состояния имущества;

осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества.

3.7. Орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений области в порядке, установленном администрацией области,

вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете, без согласия собственника имущества.

3.9. Учреждение представляет имущество к учету в реестре государственной собственности Тамбовской области в порядке, установленном администрацией области:

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

4.2. Для осуществления своей уставной деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать все виды договоров, контрактов с юридическими и физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной Учредителем;

устанавливать систему оплаты труда в Учреждении в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области;

планировать свою деятельность, устанавливать внутренний трудовой распорядок Учреждения, определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

осуществлять официальную переписку по вопросам своей деятельности.

4.3. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тамбовской области, настоящему Уставу, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тамбовской области.

4.4. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

обеспечивать исполнение целей, предмета и видов деятельности,

установленных настоящим Уставом;

обеспечивать результативность, целевое использование предоставленных ему бюджетных ассигнований;

составлять бюджетную смету Учреждения и представлять ее на утверждение Учредителю;

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации функции заказчика по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

исполнять в установленном порядке полномочия администратора доходов бюджета Тамбовской области по закрепленным за Учреждением доходным источникам;

самостоятельно выступать в суде в качестве ответчика по обязательствам Учреждения;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять бюджетный учет, формировать и представлять в установленные сроки в соответствующие организации, государственные органы финансовую, статистическую и иную отчетность;

представлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Учреждения;

размещать на официальном сайте сети Интернет информацию в установленном порядке;

обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

4.5. Учреждение несет ответственность за:

нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, за нарушение иных правил деятельности;

причиненный ущерб нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и другое;

непроведение мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

несохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;

несохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

недостоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
несоблюдение конфиденциальности персонафицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
назначение на должность директора Учреждения и его освобождение от должности директора Учреждения;

заключение и расторжение с директором Учреждения трудового договора в соответствии с действующим законодательством;

установление директору Учреждения размера оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;

поощрение директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

применение к директору Учреждения мер дисциплинарного взыскания и привлечение к материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласование кандидатур при назначении на должность заместителя руководителя, главного бухгалтера Учреждения и вопросов расторжения с ними трудовых отношений;

утверждение бюджетной сметы Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством;

передача функций государственного заказчика на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;

осуществление контроля за целевым и эффективным использованием финансовых средств, состоянием бюджетного учета в Учреждении;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Непосредственное управление Учреждением осуществляет руководитель - директор Учреждения, который назначается на должность на условиях срочного трудового договора. Срок действия трудового договора устанавливается по соглашению сторон на период от одного года до пяти лет. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.4. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором.

5.6. Директор Учреждения подотчетен Учредителю, а также органу исполнительной власти области в сфере имущественных отношений по вопросам распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

5.7. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает в установленном порядке лицевые счета согласно пункту 1.4 настоящего Устава;

разрабатывает и утверждает штатное расписание и структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;

устанавливает оплату труда работников Учреждения, в том числе надбавки и доплаты в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области, в пределах, доведенных бюджетной сметой лимитов;

в пределах своей компетенции издает локальные акты и дает указания, не противоречащие законодательству, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.8. Директор Учреждения несет в установленном законодательством порядке ответственность за последствия своих действий либо бездействий.

5.9. Директор самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.10. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице его директора. Трудовые отношения работников и директора Учреждения регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

Срок действия трудового договора определяется при его заключении.

Заработная плата работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией.

5.11. Работники Учреждения имеют право на:

повышение профессиональной квалификации;

установленный законодательством Российской Федерации ежегодный оплачиваемый отпуск;

пользование информационным и методическим фондами Учреждения;

защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.12. Работники Учреждения обязаны соблюдать:
Устав Учреждения;
правила внутреннего трудового распорядка;
условия трудового договора;
должностные инструкции;
правила по технике безопасности и пожарной безопасности;
локальные акты Учреждения.

6. Локальные акты Учреждения

6.1. Для обеспечения уставной деятельности в пределах компетенции Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:
приказы директора Учреждения;
правила внутреннего трудового распорядка;
положения о структурных подразделениях Учреждения;
положение об оплате труда работников Учреждения;
должностные инструкции работников Учреждения, соответствующие единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих;
иные локальные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

6.2. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тамбовской области и настоящему Уставу.

7. Контроль и отчетность

7.1. Функции контроля и координации деятельности Учреждения (за исключением использования и сохранения имущества) осуществляются администрацией области в лице управления делами администрации области, а также иными органами в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

Контроль за использованием и сохранением имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет орган исполнительной власти области в сфере имущественных отношений.

7.2. Учреждение осуществляет и ведет бухгалтерский учет, представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Директор и другие должностные лица Учреждения, ответственные за организацию и ведение бухгалтерского учета в Учреждении, в случае уклонения от ведения бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, искажения бухгалтерской отчетности и несоблюдения сроков ее представления и

публикации несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Решение о реорганизации Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) принимается администрацией области в форме постановления.

8.2. Ликвидация Учреждения осуществляется:
на основании постановления администрации области;
по решению суда в случае осуществления Учреждением деятельности, запрещенной законом, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

8.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц.

8.5. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц..

8.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи органу исполнительной власти области в сфере имущественных отношений.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется органом исполнительной власти области в сфере имущественных отношений.

8.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив.