



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2016

г.Тамбов

№1004

О внесении изменений в постановление администрации области от 10.02.2016 №124 «Об утверждении Порядка представления заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса на включение их в реестр получателей государственной поддержки в 2016 году и правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы»

Администрация области постановляет:

1. Внести в постановление администрации области от 10.02.2016 № 124 «Об утверждении Порядка представления заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями агропромышленного комплекса на включение их в реестр получателей государственной поддержки в 2016 году и правил предоставления субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на финансирование мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы» (далее – постановление) (в редакции от 23.08.2016) следующее изменение:

дополнить пункт 1 абзацем следующего содержания:

«Правила предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие мелиорации сельскохозяйственных земель в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель Тамбовской области на период до 2020 года» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы согласно приложению № 21»;

дополнить постановление приложением №21 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 г.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Исполняющий обязанности главы
администрации области А.Н.Ганов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации области
от 31.08.2016 № 1004

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации области
от 10.02.2016 №124

Правила

предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие мелиорации сельскохозяйственных земель в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель Тамбовской области на период до 2020 года» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013-2020 годы (далее – Правила)

1. Настоящие Правила разработаны во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 922 «О федеральной целевой программе «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 - 2020 годы», постановления администрации области от 21.11.2012 № 1443 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области на 2013 - 2020 годы» (далее - Государственная программа) и определяют порядок предоставления субсидий за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие мелиорации сельскохозяйственных земель области (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств бюджета Тамбовской области, предусмотренных управлению сельского хозяйства области (далее - Управление) в сводной бюджетной росписи бюджета Тамбовской области на финансирование Государственной программы на очередной финансовый год.

3. Субсидии за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, предоставляются в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение (модернизация) мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих сельскохозяйственным товаропроизводителям на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке, в следующем размере:

14,5 процента из федерального бюджета от фактических произведенных затрат (без учета НДС), указанных в справке-расчете;

20,5 процента из бюджета Тамбовской области от фактических произведенных затрат (без учета НДС), указанных в справке-расчете.

Остаток нераспределенных субсидий по состоянию на 01 декабря 2016г. за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области распределяется всем получателям субсидий пропорционально произведенным по каждому объекту фактическим затратам с учетом фактически перечисленных субсидий.

Документы представляются в Управление в срок до 19 декабря 2016 г.

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на указанные цели предоставляются в текущем финансовом году по затратам, произведенным ими в текущем финансовом году и предыдущем финансовом году по переходящим объектам, обеспеченным проектной сметной документацией, по договорам на выполнение подрядных работ и поставку оборудования, заключенным в текущем финансовом году или предыдущем финансовом году, за исключением долгосрочных договоров, заключенных на весь период реализации инвестиционного проекта. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям не предоставляются по договорам на приобретение оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, приобретение объектов незавершенного строительства, проведение капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

Условием предоставления субсидии является отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

4. Для получения субсидии в Управление представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (представляется получателем);

справка-расчет на предоставление субсидии в 2 экземплярах (представляется получателем);

справка о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

Управление запрашивает у налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов. Получатели вправе представить справку о задолженности самостоятельно;

копии следующих документов, представленные и заверенные получателями:

при проведении работ хозяйственным способом:

проектно-сметной документации, включающей пояснительную записку, рабочие чертежи, сметы (сводный сметный расчет, локальные сметные расчеты);

положительного заключения экспертизы проектно-сметной документации;

приказов о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей);

актов о приемке выполненных работ;

платежных документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг;

договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ хозяйственным способом;

платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования;

товарных накладных и счетов-фактур на получение оборудования;

актов о приемке (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

решений о предоставлении водного объекта в пользование от управления по охране окружающей среды и природопользованию области;

документов (технических паспортов), позволяющих определить марку, модель, дату выпуска и заводской номер оборудования, приобретенного в соответствии с техническими характеристиками, заложенными в проектно-сметной документации;

при проведении работ подрядным способом:

проектно-сметной документации, включающей пояснительную записку, рабочие чертежи, сметы (сводный сметный расчет, локальные сметные расчеты);

положительного заключения экспертизы проектно-сметной документации;

договоров поставки оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ;

графиков выполнения строительно-монтажных работ;

платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, прочих работ, включая авансовые платежи;

платежных поручений на перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, включая авансовые платежи;

платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, включая авансовые платежи;

решений о предоставлении водного объекта в пользование от управления по охране окружающей среды и природопользованию области;

товарных накладных и счетов-фактур на получение оборудования;

актов о приемке (поступлении) оборудования (форма № ОС-14);

актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);

актов приемки-передачи (формы № ОС-1 или № ОС-1а, или № ОС-1б, или № ОС-3);

актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

документов (технических паспортов), позволяющих определить марку, модель, дату выпуска и заводской номер оборудования, приобретенного в

соответствии с техническими характеристиками, заложенными в проектно-сметной документации;

при оплате строительных материалов:

договоров на поставку строительных материалов;

реестров товарных накладных или товарных накладных на получение заказчиком строительных материалов;

документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму №№ КС-3, КС-2 или накладных на отпуск материалов на сторону (форма № М-15) и отчета об их использовании.

5. Формы справок-расчетов на предоставление субсидии по мероприятиям, указанным в Правилах, разрабатываются и утверждаются приказом Управления.

6. Управление формирует заявки на перечисление субсидий и представляет их в финансовое управление области.

7. Финансовое управление области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Управлению в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

8. Управление регистрирует заявление получателя в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Управления.

Представленные получателем документы для получения субсидии рассматриваются Управлением в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае отказа в предоставлении получателю субсидии Управление делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет соответствующее письменное уведомление.

Субсидии выплачиваются в порядке очередности подачи заявления.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного пакета документов, указанных в Правилах; наличие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов; несоблюдение условий получения субсидии.

Получатель вправе повторно подать в Управление заявление при условии выполнения требований, установленных настоящими Правилами.

Представление и рассмотрение повторного заявления осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявления, поданного впервые.

10. Срок выплаты субсидий получателям осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента поступления средств из бюджета Тамбовской области.

11. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несут получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением и органами государственного финансового контроля.

13. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Управление направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области. Субсидия подлежит возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в федеральный бюджет и бюджет Тамбовской области в порядке, установленном действующим законодательством.

14. Субсидии, поступившие из федерального бюджета и бюджета Тамбовской области, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

15. Ответственность за нецелевое использование выделенных средств и иные нарушения бюджетного законодательства по исполнению Правил несет Управление.



Заместитель главы администрации
области С.В.Иванов