



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2014

г. Тамбов

№ 524

Об утверждении Положения об организации и проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области

В целях реализации Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация области постановляет:

1. Утвердить Положение об организации и проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации области от 14.04.2014 № 400 «Об утверждении Положения о конкурсе на право заключения договора на осуществление транспортного обслуживания автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам в пригородном и междугородном сообщении»;

от 18.11.2015 № 1334 «О внесении изменений в Положение о конкурсе на право заключения договора на осуществление транспортного обслуживания автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам в пригородном и междугородном сообщении».

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации области А.Т.Габуева.

И.о. главы администрации
области О.О.Иванов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации области
от 02.06.2014 № 524

Положение
об организации и проведении открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
в границах Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области (далее соответственно – Положение, конкурс, свидетельство, маршрут) устанавливает единый порядок организации и проведения конкурсов.

1.2. Организатором конкурса является управление автомобильных дорог и транспорта области или органы местного самоуправления муниципальных образований области в случае, если они наделены законом Тамбовской области отдельными государственными полномочиями по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом (далее – организатор конкурса).

1.3. Конкурс проводится при наличии обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ).

1.4. Шкала для оценки критериев, применяемых при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе, утвержденная нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Тамбовской области, уполномоченного в сфере транспортного обслуживания населения, рассчитана на неоднократное применение и действует независимо от того, возникли или прекратились правоотношения, предусмотренные конкретным конкурсом.

1.5. Результатом проведения конкурса является выдача юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику простого товарищества свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок (далее – карты маршрута).

2. Организация конкурса

2.1. Конкурс объявляется в следующие сроки:

не позднее чем через 90 рабочих дней со дня установления маршрута;

не позднее чем через 30 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 1- 3 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.2. Решение о проведении конкурса утверждается правовым актом организатора конкурса.

2.3. Организатор конкурса:

размещает извещение о проведении конкурса, изменения в него на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

устанавливает требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника конкурса, к форме и составу заявки;

разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

создает конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области, утверждает ее персональный состав и порядок работы;

определяет место, дату, время вскрытия конвертов с заявками, сроки и порядок рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса.

2.4. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям, установленным частью 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.5. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявки на участие в конкурсе (далее - заявка), являются претендентами на участие в конкурсе (далее - претенденты).

Претенденты, допущенные к участию в конкурсе, считаются участниками конкурса (далее - участники конкурса).

2.6. В рамках одного конкурса допускается проведение отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и простых товариществ для осуществления перевозок по нескольким маршрутам.

2.7. В случае, указанном в пункте 2.6 Положения, конкурс проводится по лотам. В состав каждого лота включается только один маршрут.

Лот содержит следующие сведения:

номер лота;

номер и наименование маршрута.

3. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области

3.1. Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципально-

му маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Тамбовской области (далее - комиссия) осуществляет следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками;
- рассмотрение заявок;
- оценка, сопоставление заявок и определение победителей конкурса;
- ведение и размещение на официальном сайте протоколов заседаний комиссии.

3.2. Число членов комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.3. Комиссию возглавляет должностное лицо организатора конкурса.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

3.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии передача его полномочий другому лицу не допускается. Принятие решения членами комиссии путем заочного голосования не допускается.

3.8. Члены комиссии обеспечивают конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах претендентов, участников конкурса в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Во время проведения заседания комиссии допускается осуществление аудиозаписи и (или) видеозаписи, о чем председательствующий на заседании комиссии информирует присутствующих в начале заседания.

В протоколе заседания комиссии делается отметка об осуществлении аудиозаписи и (или) видеозаписи.

4. Извещение о проведении конкурса, конкурсная документация

4.1. Извещение о проведении конкурса (далее – извещение) содержит сведения, предусмотренные частью 2 статьи 22 Федерального закона № 220-ФЗ и частью 4 статьи 14 Закона Тамбовской области от 23 декабря 2016 г. № 41-З «Об отдельных вопросах, связанных с организацией транспортного обслуживания населения в Тамбовской области».

4.2. Конкурсная документация утверждается правовым актом организатора конкурса.

4.3. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении, содержит:

- требования к участникам конкурса, предусмотренные частью 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

порядковый номер и основные характеристики маршрута (порядковый номер, начальный, промежуточные и конечный остановочные пункты маршрута, протяженность, сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута в соответствии с реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах Тамбовской области), расписание движения, периодичность осуществления перевозок (круглогодично или сезонно);

требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника конкурса, к форме и составу заявки;

порядок подачи, изменения и отзыва заявки;

порядок вскрытия конвертов с заявками;

сведения о сроке приобретения участником конкурса транспортных средств в соответствии с лотом, в отношении которого приняты обязательства по их приобретению;

порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

сведения о сроке, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник простого товарищества, получившие право на получение свидетельства по результатам конкурса, обязаны приступить к осуществлению регулярных перевозок, предусмотренных свидетельством;

порядок представления претендентам разъяснений положений конкурсной документации;

порядок внесения организатором конкурса изменений в конкурсную документацию.

4.4. Извещение и конкурсная документация размещаются на официальном сайте не позднее чем за 30 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками.

4.5. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение, конкурсную документацию не позднее чем за 5 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения соответствующие изменения размещаются на официальном сайте.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в извещение, конкурсную документацию, до дня окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем 20 календарных дней.

Изменение предмета конкурса не допускается.

5. Отмена конкурса

5.1. Организатор конкурса вправе отменить проведение конкурса не позднее чем за 5 календарных дней до дня окончания срока подачи заявок.

5.2. Извещение об отмене проведения конкурса в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, размещается организатором

конкурса на официальном сайте.

Конкурс считается отмененным с момента размещения извещения об отмене проведения конкурса на официальном сайте.

5.3. После размещения извещения об отмене проведения конкурса на официальном сайте организатор конкурса не вправе вскрывать поступившие конверты с заявками.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется комиссией публично в день, во время и в месте, указанных в извещении.

Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

6.2. Перед вскрытием конвертов с заявками, но не позднее окончания срока подачи заявок, указанного в извещении, комиссия объявляет присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

6.3. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки претендентом не отозваны, или подачи в одном конверте нескольких заявок все заявки этого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

6.4. При вскрытии каждого конверта с заявкой объявляются:

наименование, адрес местонахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если имеется);

адрес регистрации по месту жительства (для индивидуального предпринимателя), наименование, адрес местонахождения (адрес регистрации по месту жительства) (для уполномоченного участника договора простого товарищества);

сведения о наличии документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанных в заявке, а также обстоятельства, указанные в пункте 6.3 Положения (при наличии).

Объявляемые сведения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками, который ведется на заседании комиссии.

6.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на конкурс (или конкретный лот, если конкурс проводится по нескольким маршрутам) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов с заявками вносится информация о признании конкурса несостоявшимся или признании конкурса несостоявшимся в части конкретного лота.

6.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии после вскрытия конвертов с заявками. Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается организатором конкурса на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола.

6.7. Конверты с заявками, полученные после окончания срока подачи за-

явок, не вскрываются и не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем заседания комиссии по вскрытию конвертов с заявками, возвращаются претенденту по почтовому адресу (для юридического лица, юридического лица - уполномоченного участника договора простого товарищества) или по месту жительства (для индивидуального предпринимателя, индивидуального предпринимателя - уполномоченного участника договора простого товарищества), указанному на конверте.

Вскрытие конверта с заявкой, полученного после окончания срока подачи заявок, допускается в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица, юридического лица - уполномоченного участника договора простого товарищества) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, индивидуального предпринимателя - уполномоченного участника договора простого товарищества), для уточнения почтового адреса (сведений о месте жительства) претендента.

7. Порядок рассмотрения заявок

7.1. Рассмотрение заявки заключается в проверке комиссией документов и информации, представленных претендентом в составе заявки, на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия подавших заявки претендентов требованиям, установленным частью 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

7.2. Предельный срок рассмотрения заявок составляет 20 календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

7.3. По результатам рассмотрения заявки комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и о признании такого претендента участником конкурса либо об отказе в допуске такого претендента к участию в открытом конкурсе.

7.4. Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в открытом конкурсе являются признание его не соответствующим требованиям, установленным частью 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ, либо признание поданной таким претендентом заявки не соответствующей конкурсной документации.

7.5. В случае если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, конкурс признается несостоявшимся.

Если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов в отношении этого лота или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента в отношении этого лота.

7.6. В случае обнаружения на любом этапе проведения конкурса недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных претендентом в составе заявки, комиссия отстраняет такого претендента от участия в открытом конкурсе.

7.7. Решение комиссии, принятое по результатам рассмотрения заявок, оформляется протоколом рассмотрения заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

7.8. В протокол рассмотрения заявок включаются следующие сведения:

место, дата, время рассмотрения заявок;

наименование, адрес местонахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если имеется), адрес регистрации по месту жительства (для индивидуального предпринимателя), наименование, адрес местонахождения (адрес регистрации по месту жительства) (для уполномоченного участника договора простого товарищества) каждого претендента, заявки которого были рассмотрены;

решение о допуске претендентов к участию в открытом конкурсе и признании их участниками конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения;

информация о признании конкурса несостоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 7.5 Положения, и о претендентах, подавших заявки.

7.9. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола.

8. Порядок оценки и сопоставления заявок, определение победителя конкурса

8.1. Предельный срок оценки и сопоставления заявок составляет 30 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

8.2. Оценка заявки осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником конкурса, а также документах и информации, полученных от государственных органов и организаций (в случаях, предусмотренных конкурсной документацией).

8.3. Организатор конкурса имеет право направлять, в том числе с использованием системы межведомственного взаимодействия, запросы в другие государственные органы и организации (в соответствии с их компетенцией) о предоставлении сведений о претендентах, подавших заявки, которые необходимы для оценки соответствия подавших заявки претендентов требованиям, установленным частью 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ, соответствия заявок требованиям, установленным конкурсной документацией, достоверности информации, содержащейся в документах, представленных претендентом в составе заявки.

8.4. Для проверки достоверности сведений о характеристиках транспорт-

ных средств, предлагаемых для осуществления перевозок участниками конкурса в составе заявок, в период со дня подписания протокола рассмотрения заявок и дня заседания комиссии по оценке, сопоставлению заявок и подведению итогов конкурса допускается проведение визуального осмотра членами комиссии транспортных средств, предлагаемых участниками конкурса.

8.5. При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, предложенному участником конкурса в составе заявки, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

8.6. Каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения присвоенной ей оценки. Заявке, получившей наибольшую оценку, присваивается первый номер.

8.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

8.8. В случае если нескольким заявкам присвоен первый номер, победителем конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут, а при отсутствии такого - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.9. Протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов конкурса подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день подведения итогов конкурса и содержит сведения:

о месте, дате и времени проведения оценки и сопоставления заявок, принятом решении о присвоении заявкам порядковых номеров (на основании результатов сопоставления заявок);

об участниках конкурса (наименование, адрес местонахождения, юридический адрес - для юридического лица, юридического лица - уполномоченного участника договора простого товарищества ; фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства - для индивидуального предпринимателя, индивидуального предпринимателя - уполномоченного участника договора простого товарищества);

о подведении итогов конкурса и решении об определении победителя, принятом на основании оценки и сопоставления заявок.

8.10. Протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов конкурса размещается на официальном сайте не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

9. Выдача свидетельства и карт маршрута по результатам конкурса

9.1. Организатор конкурса выдает свидетельство и карты соответствующего маршрута победителю конкурса (его уполномоченному представителю) в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов конкурса.

9.2. В случае если конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе была признана соответствующей

требованиям конкурсной документации, свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим данную заявку, в срок, установленный пунктом 9.1 Положения.

9.3. В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса для получения свидетельства и карт маршрута победитель конкурса обращается к организатору конкурса с заявлением о выдаче свидетельства и карт соответствующего маршрута, составленным в произвольной форме.

К заявлению прилагаются копии свидетельств о регистрации транспортных средств или паспортов транспортных средств, которые планируется использовать для регулярных перевозок на маршруте, иные документы, подтверждающие право владения указанными транспортными средствами (договор аренды, лизинга и т.п.), заверенные печатью (при наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя.

9.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, признанные победителем конкурса, в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса вправе направить организатору конкурса письменный отказ от получения свидетельства и карт маршрута по маршруту, в отношении которого они признаны победителем.

9.5. При неполучении организатором конкурса в установленный срок от победителя конкурса заявления, предусмотренного пунктом 9.3 Положения, или получении письменного отказа победителя конкурса, предусмотренного пунктом 9.4 Положения, победитель конкурса считается уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута.

9.6. В случае если победитель конкурса уклоняется от получения свидетельства и карт маршрута, победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер и который не стал победителем, подавший заявку ранее остальных участников конкурса, которым присвоен первый номер, либо участник конкурса, которому присвоен следующий порядковый номер.

9.7. Организатор конкурса в срок не позднее 2 рабочих дней со дня признания победителя конкурса уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута направляет предложение о получении свидетельства и карт маршрута участнику конкурса, определенному в соответствии с пунктом 9.6 Положения.

9.8. Победитель конкурса или участник, получивший в соответствии с пунктом 9.6 Положения право на получение свидетельства и карт маршрута, обязаны приступить к осуществлению перевозок по маршруту в срок, предусмотренный конкурсной документацией, но не позднее чем через 60 календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

9.9. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок все заявки были признаны не соответствующими требо-

ваниям конкурсной документации, организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении конкурса по маршруту или об отмене маршрута, предусмотренного конкурсной документацией.

9.10. Решение, указанное в пункте 9.9 Положения, утверждается правовым актом организатора конкурса.

9.11. Результаты конкурса могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.