



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2023

№ 862

г. Тамбов

### Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Правила предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению.

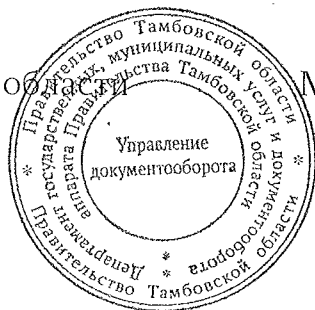
2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

Глава

Тамбовской области

М.Егоров



ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Тамбовской области  
от 07.11.2023 № 862

Правила

предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах  
(далее - Правила)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 02.12.2013 № 1395 «Об утверждении государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Тамбовской области» (далее - Государственная программа) и устанавливают цели, порядок, условия предоставления субсидий за счет средств бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), в управлении которых находятся многоквартирные дома, на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах по следующим направлениям:

1.2.1. разработка проектной документации на установку узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системах отопления и горячего водоснабжения (автоматизированный узел управления системой отопления с погодозависимым регулированием параметров теплоносителя в системе отопления или автоматизированный тепловой пункт с автоматическим регулированием параметров теплоносителя в системах отопления и горячего водоснабжения (далее — ГВС);

1.2.2. установка автоматизированного узла управления системой отопления (АУУ СО) с погодозависимым регулированием параметров теплоносителя в системе отопления многоквартирного жилого дома;

1.2.3. установка автоматизированного теплового пункта с автоматическим регулированием параметров теплоносителя в системах отопления и ГВС;

1.2.4. установка циркуляционного трубопровода и насоса в системе ГВС;

1.2.5. ремонт (замена) трубопроводов внутридомовой системы отопления в сочетании с тепловой изоляцией (в неотапливаемых помещениях);

1.2.6. ремонт (замена) трубопроводов внутридомовой системы горячего водоснабжения в сочетании с тепловой изоляцией (в неотапливаемых помещениях).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств бюджета Тамбовской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на текущий финансовый год и плановый период на финансирование Государственной программы министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства (далее — Министерство).

Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области, предоставляемых в виде субсидий, является Министерство.

1.4. Субсидии предоставляются следующей категории получателей (далее - получатели) — юридические лица (индивидуальные предприниматели) выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах, осуществляющие управление многоквартирными домами, признанные победителями отбора в соответствии с настоящими Правилами, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

1.5. Субсидии предоставляются Министерством по результатам отбора.

Критерием отбора получателей для предоставления субсидии является соответствие их требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил.

Способом отбора является запрос предложений, который осуществляется Министерством на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Тамбовской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Тамбовской области).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидии предоставляются по результатам отбора в виде запроса предложений, который осуществляется Министерством на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее - заявки).

В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала подачи заявок на отбор размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkh.tmbreg.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

планируемых результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 настоящих Правил;

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 настоящих Правил;

порядка отзыва заявок участников отбора и возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Правил;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать Соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем

определения победителя отбора.

2.2. Для участия в отборе на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.2.3. участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.4. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.5. участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил.

2.3. Для участия в отборе участник отбора должен также соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. участник отбора понес затраты, предусмотренные пунктом 1.2 настоящих Правил.

2.3.2. работы, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в многоквартирных домах проведены после 1 февраля 2018 г. и привели к уменьшению расходов на оплату коммунальных ресурсов за тепловую энергию не менее чем на 10 процентов по каждому многоквартирному дому;

2.3.3. многоквартирные дома, заявленные участником отбора, не должны находиться в реестре многоквартирных домов, признанных аварийными, подлежащими сносу или реконструкции в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.3.4. многоквартирные дома, заявленные участником отбора, оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления

коммунальных ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, электроснабжение).

2.4. Министерство осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 настоящих Правил. Несоответствие участника отбора указанным требованиям является основанием для отклонения заявки участника отбора в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил.

2.5. Для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

2.5.1. справку о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.2. справку налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.3. документы, подтверждающие отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, бюджетных инвестиций, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученную посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.5. документы, подтверждающие, что участник отбора не получал средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, выданные главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление бюджетных средств на указанные цели, не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2.5.6. документы, подтверждающие осуществление затрат на работы, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в многоквартирном доме после 1 февраля 2018 г.:

2.5.6.1. копия договора с подрядчиком на выполнение работ, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил;

2.5.6.2. акт о приеме выполненных работ (форма № КС-2);

2.5.6.3. справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

2.5.6.4. платежное поручение, подтверждающие оплату работ, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил;

2.5.7. ведомости потребления или справка от ресурсоснабжающей организации с указанием расчета платы за тепловую энергию и электрическую энергию на основании показаний коллективных (общедомовых) приборов учета потребления тепловой энергии и электрической энергии, установленных в многоквартирном доме, непрерывно в течение 12 месяцев, взятых за 3-летний период до даты подачи заявления на предоставление субсидии, а в случае если дата приемки выполненных работ по энергоэффективному капитальному ремонту предшествует дате подачи заявления — до указанной даты;

2.5.8. расчет значений показателей экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов многоквартирного дома;

2.5.9. паспорт на коллективные (общедомовые) приборы учета потребления коммунальных ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, электроснабжение);

2.5.10. протокол общего собрания собственников многоквартирного дома по выбору способа управления многоквартирным домом.

2.6. Для участия в отборе одновременно с документами, указанными в пункте 2.5 настоящих Правил, участник отбора представляет следующие документы:

2.6.1. заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящим Правилам, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2.6.2. доверенность на представление интересов участника отбора, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора).

2.7. Представляемые в Министерство документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Министерство или почтовым отправлением, а также в электронном виде. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны электронной подписью участника отбора.

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать

поданную им заявку до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии).

2.8. Министерство регистрирует заявку участника отбора в день ее поступления в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматриваются Министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня регистрации.

Проверка участника отбора на предмет соответствия критерию, указанному в подпункте 2.3.3 настоящих Правил, осуществляется Министерством посредством использования официального интернет ресурса ППК «Фонд развития территорий Российской Федерации» (<https://аис.фрт.рф/relocation-about>).

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.1-2.5.5 настоящих Правил.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2.5.1 настоящих Правил, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса в Тамбовское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки справку о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.2, 2.5.4 настоящих Правил, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии следующие документы:

справку об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.5.3, 2.5.5 настоящих Правил, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки запрашивает у исполнительных органов Тамбовской области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, информацию об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и неполучении



участником отбора средств бюджета области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные настоящими Правилами. Главные распорядители бюджетных средств направляют в Министерство ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Министерство осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил, исходя из представленных участником отбора и (или) запрошенных Министерством документов, а также в рамках реализации бюджетного полномочия главного распорядителя бюджетных средств по обеспечению соблюдения участником отбора условий и порядка предоставления субсидий, в срок не более 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Заявка участника отбора отклоняется Министерством при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил. В отношении заявок участников отбора, которые не были отклонены, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии) в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил.

Информация о результатах рассмотрения заявок включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  
наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

2.10.1. несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил;

2.10.2. несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

2.10.3. недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.10.4. подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

2.10.5. несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.5-2.7 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 2.5.1-2.5.5 настоящих Правил).

2.11. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, участник отбора вправе повторно подать в Министерство заявку на участие в отборе.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для предоставления субсидии на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи документов на отбор, получатель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящих Правил.

3.2. Министерство рассматривает представленные получателем в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил документы не позднее 2 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце девятом пункта 2.8 настоящих Правил. По результатам рассмотрения Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и совершает одно из следующих действий:

уведомляет участника отбора о принятом решении о предоставлении субсидии любым доступным способом;

направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил).

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.3.1. несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящих Правил;

3.3.2. несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктами 2.5-2.7 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящих Правилах документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 2.5.1-2.5.5 настоящих Правил);

3.3.3. установление факта недостоверности представленной получателем информации;

3.3.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

3.4. В случае доведения в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств Министерство направляет письменное уведомление об этом получателям, которым было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, не позднее

следующего рабочего дня со дня вступления в силу постановления Правительства Тамбовской области о внесении соответствующих изменений в Государственную программу.

В случае доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств участник отбора вправе повторно подать в Министерство заявку.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

3.5. Субсидия предоставляется в размере, определяемом по каждому многоквартирному дому, и составляющий 2-кратный размер годовой экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов, учитываемых для целей определения размера субсидии, в зависимости от значения показателя экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов и с учетом ограничений размера субсидии для одного многоквартирного дома, предусмотренных пунктом 3.6 настоящих Правил.

3.6. Размер субсидии на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, для одного многоквартирного дома не может превышать 70 процентов общей стоимости работ, но не более 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

3.7. Размер субсидии (С):

в случае если значение показателя экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов составляет 10 процентов, определяется по формуле:

$$C = (10 \times (Пэ/100\%) + 1) \times Рэк,$$

где:

Пэ — показатель экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов после проведения работ, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, многоквартирного дома;

Рэк — показатель экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов многоквартирного дома.

с учетом ограничения размера субсидии для одного многоквартирного дома, установленного пунктом 3.6 настоящих Правил.

Размер годовой экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов определяется по формуле:

$$Рэк = (Пэ \times (\sum(\text{Потребление до} \times \text{Баз.тариф}) / 100\%),$$

где:

$\sum(\text{Потребление до} \times \text{Баз.тариф})$  — размер расходов за год на оплату коммунальных ресурсов до проведения энергоэффективного капитального ремонта в многоквартирном доме.

В случае недостатка лимитов бюджетных обязательств для предоставления получателю (с учетом очередности подачи им заявки) субсидии в размере, определенном в соответствии с настоящим пунктом, размер субсидии определяется Министерством в размере остатка лимитов

бюджетных обязательств с письменного согласия получателя.

3.8. При наличии оснований для возврата субсидии, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3 настоящих Правил, в сроки, установленные данными пунктами, Министерство направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

3.9. С получателями, прошедшими отбор в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящих Правил, Министерство заключает Соглашение не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются по форме, установленной министерством финансов Тамбовской области.

Получатель, не подписавший Соглашение в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений в Соглашение, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной, в течение 3 рабочих дней с даты получения обращения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной формирует проект дополнительного соглашения, которое подлежит подписанию получателем в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

3.10. Планируемым результатом использования субсидии является достижение экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов после проведения работ, связанных с проведением энергоэффективного

капитального ремонта в многоквартирных жилых домах, по состоянию на 31 декабря года, следующего за годом получения субсидии.

Расчет результата использования субсидии производится по формуле:

$$Пэ = (1 - \frac{\sum(\text{Потребление после } x \text{ Баз.тариф)}}{\sum(\text{Потребление до } x \text{ Баз.тариф})}) \times 100 \%,$$

где:

Пэ — показатель экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов после проведения энергоэффективного капитального ремонта в многоквартирном доме;

$\sum(\text{Потребление после } x \text{ Баз.тариф})$  — расчетный размер расходов за год на оплату коммунальных ресурсов после проведения энергоэффективного капитального ремонта в многоквартирном доме;

$\sum(\text{Потребление до } x \text{ Баз.тариф})$  — размер расходов за год на оплату коммунальных ресурсов до проведения энергоэффективного капитального ремонта в многоквартирном доме.

Точная дата завершения и конечного значения результата представления субсидии устанавливается в Соглашении.

3.11. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Министерство формирует заявки бюджетополучателя и представляет их в Министерство финансов Тамбовской области.

Министерство финансов Тамбовской области формирует и представляет расходные расписания для доведения бюджетных данных Министерству в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области.

3.12. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю средств в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.13. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, на проведение работ по энергоэффективному капитальному ремонту предусмотренные пунктом 1.2 настоящих Правил.

3.14. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты на проведение энергоэффективного капитального ремонта, являются документы, указанные в подпункте 2.5.6 настоящих Правил.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатели представляют в Министерство отчет о достижении значения результата использования субсидий по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Тамбовской области (ежеквартально, не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения получателем порядка и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящими Правилами и Соглашением, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет получателю требование о возврате субсидий в бюджет Тамбовской области. Субсидии подлежат возврату получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате субсидий в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет Тамбовской области в судебном порядке и в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. В случае если получателем не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, предусмотренное Соглашением, получатель осуществляет возврат субсидии, размер возврата ( $V_{\text{возврата}}$ ) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \text{SUM} (1 - T_i / S_i) \times V_{\text{субсидии}} ,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное Соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году.

Оценка достижения получателем значения результата предоставления субсидии осуществляется Министерством в порядке и сроки, установленные приказом Министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о применении к получателю мер ответственности, предусмотренных

настоящим пунктом, Министерство направляет получателю требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

Форма

Министру топливно-энергетического  
комплекса и жилищно-коммунального  
хозяйства Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора, юридический  
и почтовый адрес, адрес электронной почты)

### Заявка на участие в отборе

Прошу допустить к участию в отборе на предоставление субсидии из бюджета Тамбовской области на возмещение затрат по выполнению работ по энергоэффективному капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах

\_\_\_\_\_  
(указывается полный адрес)

Настоящей заявкой подтверждаю подлинность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий согласно приложению.

Даю согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемой мной заявке и иной информации обо мне, связанной с отбором;

осуществление в отношении меня Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Тамбовской области и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель организации  
(представитель по доверенности)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П. (при наличии)



\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)