



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

16.08.2016

г. Тамбов

№ 1261-0

Об утверждении Порядка определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

В соответствии с частью 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 03.07.2016), пунктом 3 постановления администрации области от 04.08.2011 № 964 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации области» и уставами областных государственных бюджетных учреждений социального обслуживания населения п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания, согласно приложению (далее - Порядок).

2. Руководителям областных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, для оказания платных социальных услуг (работ) в течение 15 дней с даты вступления в законную силу настоящего приказа:

утвердить перечень платных социальных услуг (работ);

разработать и утвердить порядок оказания платных социальных услуг (работ);

произвести расчеты на оказание платных социальных услуг (работ) и направить на согласование в управление социальной защиты и семейной политики области;

постоянно вести учет по количеству оказанных платных социальных услуг (работ).

3. Установить, что оказание платных социальных услуг (работ) в

учреждениях не может предоставляться в ущерб обслуживанию граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании и получающих социальные услуги.

4. Признать утратившим силу приказ управления труда и социального развития области от 29.12.2011 № 6132-ф «Об утверждении Порядка определения платы для граждан за оказанные сверх установленного государственного задания областными государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания населения услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности».

5. Планово-экономическому отделу управления социальной защиты и семейной политики области (Ясюренко) в срок, установленный пунктом 9 Порядка, рассматривать и представлять на согласование начальнику управления социальной защиты и семейной политики области заключения об обоснованности и целесообразности представляемых учреждениями предложений по установлению размера платы на оказание платных социальных услуг (работ).

6. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), в газете и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его первого официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления  
социальной защиты и семейной  
политики области  
Е.В. Сахарова



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления социальной  
защиты и семейной политики области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПОРЯДОК

определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

1. Порядок определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания (далее соответственно - Порядок, платные услуги), определяет единый подход к формированию областными государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания населения (далее - учреждение) платы за услуги (работы), предоставляемые сверх установленного государственного задания.

2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платные услуги.

3. Плата за услугу является фиксированной и устанавливается на календарный год.

4. Плата за услуги определяется на основании:  
установленных цен на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности учреждения в соответствии с нормами действующего законодательства;

затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения в части платных услуг;

анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

прогнозной информации о динамике изменения уровня цен в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5. Расчет платы за услуги осуществляется на основе обязательного отдельного учета доходов и расходов от оказания платных услуг и от прочих видов деятельности.

6. Для расчета платы за услуги используется метод экономической обоснованности расходов, обеспечиваемый соблюдением следующих условий:

при расчете затрат на оказание платных услуг учитываются расходы учреждения на осуществление только регулируемой деятельности;

не допускается повторный учет одних и тех же доходов и расходов по различным видам деятельности;

затраты на материальные ресурсы базируются на нормах расхода материалов, топлива, энергии, запасных частей в расчете на единицу платной услуги;

расходы на оплату труда, включаемые в плату за услуги, определяются в соответствии с нормами действующего законодательства;

планируется прибыль, необходимая для производственного и социального развития учреждения и финансирования других обоснованных расходов на оказание платной услуги. При этом уровень рентабельности не должен превышать 25 процентов.

Плата рассчитывается на основании прямого отнесения расходов на себестоимость конкретной платной услуги.

7. Расчет платных услуг для вновь созданного учреждения осуществляется на основании планируемых показателей его деятельности на основании сравнительного анализа доходов и расходов учреждений, осуществляющих аналогичную деятельность.

8. Для установления платы за услуги учреждение представляет в управление социальной защиты и семейной политики области (далее-управление):

ходатайство с перечнем платных услуг, сроками их действия; пояснительную записку, в которой указывается и обосновывается необходимость введения нового или изменения действующего размера платных услуг;

основные финансово-экономические показатели деятельности учреждения за предшествующий отчетный период, подтвержденные формами бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

утвержденные в установленном порядке нормы времени, трудоемкость, нормы выработки и другие показатели, применяемые в расчетах платы за услуги;

расчет платы за услугу по форме согласно приложению № 1 к Порядку; расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги, по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

расчет накладных затрат на оказание платной услуги по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

нормы рабочего времени на оказание платной услуги по форме согласно приложению № 6 к Порядку;

нормы расхода материальных запасов при оказании платной услуги по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

технические характеристики оказания платной услуги по форме согласно приложению № 8 к Порядку;

расшифровку по статьям затрат, учтенных при формировании платы за услуги, с приложением надлежаще заверенных копий обосновывающих документов - локальных актов учреждения, договоров, смет, актов выполненных работ, счетов (счетов-фактур), платежных документов и т. д.

9. Управление в десятидневный срок рассматривает и согласовывает представленные учреждением предложения по установлению размера платы на оказание платных социальных услуг.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

### РАСЧЕТ платы за услугу

(наименование услуги (работы))

Наименование статей затрат	Сумма, рублей
1. Затраты на оплату труда персонала, непосредственно на оказание услуги (выполнение работы)	
2. Затраты материальных запасов	
3. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (выполнение работы)	
4. Накладные затраты, относимые на услугу (выполнении работы)	
.....	
.....	
Итого затраты на услугу (работу)	
Плата за услугу (работу)	



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

### РАСЧЕТ

затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги

(наименование услуги (работы))

Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Месячный фонд рабочего времени, минут	Норма времени на оказание платной услуги, минут	Затраты на оплату труда персонала, рублей (5) = (2) : (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
<b>Итого</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	



### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

#### РАСЧЕТ

затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания услуги

(наименование услуги (работы))

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход в единицу измерения	Цена за единицу измерения	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	





## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

### РАСЧЕТ

суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги

(наименование услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, %	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4) / (5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

### РАСЧЕТ

накладных затрат на оказание платной услуги

(наименование услуги (работы))

1. Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2. Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3. Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4. Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5. Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6. Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7. Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

Нормы  
рабочего времени на оказание платной услуги

(наименование услуги (работы))

Специалисты, оказывающие услугу	Единица измерения (час., мин.)	Норма времени на оказание услуги (выполнение работы)
1.		
2.		
...		



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

Нормы  
расхода материальных запасов при оказании платной услуги

(наименование услуги (работы))

Наименование используемых материальных запасов	Единица измерения	Норма расхода материалов
1.		
2.		
...		



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных управления социальной защиты и семейной политики области, оказываемые сверх установленного государственного задания

### Технические характеристики оказания платной услуги

---

(наименование услуги (работы))

Квалификация специалистов, оказывающих услугу (выполняющих работу).

Характеристика используемых в процессе оказания услуги (выполнения работы) материальных ресурсов.

Характеристика оборудования и инструментов, используемых для оказания услуги (выполнения работы).

Порядок/административный регламент оказания услуги (выполнения работы).

