



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

25 января 2017г.

г. Тамбов

№ 6

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 1.

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

Заместитель главы администрации области,  
начальник финансового управления области

Д.И.Зубков



утвержденным(ыми) постановлением администрации Тамбовской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Тамбовской области в 20\_\_ году/20\_\_-20\_\_ годах (указывается срок, на который предоставляется субсидия) субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с

\_\_\_\_\_ (производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия);

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2.2. \_\_\_\_\_.

### II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_:

(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)

как получателю средств бюджета Тамбовской области по кодам классификации расходов бюджета Тамбовской области (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_).  
(сумма прописью) (код БК)

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при предоставлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.1.3. при соблюдении иных условий, предусмотренных Порядком

предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Управления Федерального казначейства по Тамбовской области, открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации);

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ :  
(наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (в случае если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии);

3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем поступления Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области средств из бюджета Тамбовской области.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области обязуется:

4.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и разделом III настоящего Соглашения на счет Получателя;

4.1.3. устанавливать показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения на основании отчета о достижении значений показателей результативности в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением путем проведения плановых и внеплановых проверок на основании:

4.1.4.1 отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидий;

4.1.4.2 иных отчетов;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и

условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Тамбовской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению с обязательным уведомлением Получателя Субсидии в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидии, а также осуществлять контроль в части порядка и сроков возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет Тамбовской области в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии;

4.2.3. отказать Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области, а также в случае ненадлежащего выполнения

Получателем Субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.4. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. предоставлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области документы, полноту и достоверность которых подтверждает, необходимые в соответствии с Порядком предоставления субсидии для предоставления Субсидии в сроки, установленные настоящим Соглашением;

4.3.1.2. направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в настоящем Соглашении;

4.3.1.3. направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства;

4.3.2. открывать в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области (в случае если данное обязательство предусмотрено Порядком предоставления субсидий);

4.3.3. обеспечивать достижение значений показателей результативности, предусмотренных настоящим Соглашением, и представлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области не позднее \_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.3.2. иные отчеты, предусмотренные Порядком предоставления субсидии;

4.3.4. обеспечивать представление Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии;

4.3.5. обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя

средств бюджета Тамбовской области по устранению фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, по возврату средств в бюджет Тамбовской области в сроки и размерах, определенных в требовании;

4.3.6. уплачивать штрафные санкции в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. возвращать не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий в доход бюджета Тамбовской области в течение первых \_\_\_ рабочих дней текущего финансового года;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области) за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Соглашением, Порядком предоставления субсидии и законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по



соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.4.1. по соглашению Сторон;

6.4.2. в одностороннем порядке;

6.4.2.1. в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением;

6.4.2.2. в случае нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

6.4.2.3. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование <hr/> (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование <hr/> (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Сокращенное наименование Получателя
<hr/> / <hr/> (подпись) / (ФИО)	<hr/> / <hr/> (подпись) / (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 1

к соглашению

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Код по бюджетной классификации Тамбовской области				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета Тамбовской  
области субсидии юридическому лицу (за  
исключением государственного учреждения),  
индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю товаров,  
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат  
в связи с производством (реализацией)  
товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 2  
к соглашению  
от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ**

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на  
финансовое обеспечение затрат в связи с производством  
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 3  
к соглашению  
от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**  
о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО) (телефон)  
" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии  
юридическому лицу (за исключением государственного  
учреждения), индивидуальному предпринимателю,  
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на  
финансовое обеспечение затрат в связи с производством  
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 4  
к соглашению  
от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ**

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректи- рующий коэффи- циент <1>	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 x гр. 10
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:									

-----  
<1> Значение корректирующего коэффициента считать равным 0,1.



нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Тамбовской области в 20\_\_ году/20\_\_-20\_\_ годах (указывается срок, на который предоставляется субсидия) субсидии:

1.1.1. в целях возмещения \_\_\_\_\_  
(затрат/недополученных доходов)

Получателя, связанных с \_\_\_\_\_  
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия);

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.2.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2.2. \_\_\_\_\_.

### II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_:

(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)

как получателю средств бюджета Тамбовской области по кодам классификации расходов бюджета Тамбовской области (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_);  
(сумма прописью) код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК (\_\_\_\_).  
(сумма прописью) код БК

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при предоставлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_

(затрат)

и (или) недополученных доходов \_\_\_\_\_,  
(недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, а также

иные документы, определенные Порядком предоставления субсидии;

3.1.3. при соблюдении иных условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем поступления Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области средств из бюджета Тамбовской области.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области обязуется:

4.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и разделом III настоящего Соглашения, на счет Получателя;

4.1.3. устанавливать показатели результативности в приложении № 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения на основании отчета о достижении значений показателей результативности в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения плановых и внеплановых проверок на основании:

4.1.4.1 документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения;

4.1.4.2 иных документов;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Тамбовской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. в случае если Получателем не достигнуты установленные



значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя Субсидии в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета Тамбовской области или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления субсидии;

4.2.3. отказать Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете Тамбовской области на текущий финансовый год Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем Субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

4.3.1.1. предоставлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области документы, полноту и достоверность которых подтверждает, необходимые в соответствии с Порядком предоставления

субсидии для предоставления Субсидии;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности, предусмотренных настоящим Соглашением, и представлять Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области не позднее \_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_, в котором была получена Субсидия:

4.3.2.1. отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

4.3.2.2. иные отчеты, предусмотренных Порядком предоставления субсидии;

4.3.3. направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(наименование Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по устранению фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, по возврату средств в бюджет Тамбовской области в сроки и размерах, определенных в требовании;

4.3.5. уплачивать штрафные санкции в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.6. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Тамбовской области) за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Соглашением, Порядком предоставления субсидии и законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.4.1. по соглашению Сторон;

6.4.2. в одностороннем порядке;

6.4.2.1. в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением;

6.4.2.2. в случае нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Соглашением и Порядком предоставления субсидий;

6.4.2.3. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование  (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование  (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование Получателя
_____ (Главный распорядитель средств бюджета Тамбовской области)	
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 1

к соглашению

от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № 2

к соглашению

от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

о достижении значений показателей результативности  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

