



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

21.02.2017

г. Тамбов

№ 286-ф

О внесении изменений в приказ управления социальной защиты и семейной политики области от 08.11.2016 № 1964-ф «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детей»

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления социальной защиты и семейной политики области от 08.11.2016 № 1964-ф «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детей», (в редакции от 06.12.2016) (далее - приказ) следующие изменения:

1.1. в приложении к приказу:

1.1.1. в абзаце втором раздела 1 слова «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям» заменить словами «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детей»;

1.1.2. в разделе 2:

в пункте 2.1 слова «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детям» заменить словами «предоставление дополнительных мер социальной поддержки детей»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 10 рабочих дней с даты подачи заявления.»;

в пункте 2.6:

в подпункте 2.6.1:

абзац шестой исключить,

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе представить копии документов, указанных в настоящем подпункте, заверенные в установленном порядке. При представлении оригиналов указанных документов, должностное лицо, ответственное за прием документов снимает с них копии и незамедлительно возвращает оригиналы документов заявителю.»;

после подпункта 2.6.1 дополнить подпунктом 2.6.2 следующего содержания:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного

самоуправления (подведомственных им организаций), подлежащие получению посредством межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

справка из военного комиссариата (органов внутренних дел) о гибели военнослужащего, сотрудника органов внутренних дел при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

В случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия – межведомственный запрос направляется на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Документы, необходимые для определения права для назначения ежемесячной денежной выплаты, определенные в настоящем подпункте, получаются в соответствии с нормами, установленными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом заявитель (его законный представитель) по собственной инициативе вправе представить документ, необходимый для предоставления ежемесячной денежной выплаты»;

в подпункте 2.6.3 слова «на бумажном носителе» заменить словами «межведомственный запрос направляется на бумажном носителе»;

подпункты 2.6.2-2.6.4 считать соответственно подпунктами 2.6.3 - 2.6.5;

в пункте 2.7 слова «Основанием для отказа» заменить словами «Оснований для отказа»;

в пункте 2.8:

в абзаце четвертом слова «в расчете» заменить словами «в среднем»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«лишение или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей).»;

в пункте 2.9 слова «необходимыми обязательными» заменить словами «необходимыми и обязательными».

1.1.3. в пункте 3.2 раздела 3:

в подпункте 3.2.12 слова «специалисту управления» заменить словами «специалисту учреждения»;

подпункты 3.2.11-3.2.12 заменить подпунктами 3.2.13-3.2.14 и изложить в следующей редакции:

«3.2.13. При обращении заявителя через Портал государственных услуг процедура подачи заявления и документов в электронной форме завершается направлением заявителю уведомления о принятии к рассмотрению заявления и документов.

3.2.14. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.».

1.1.4. в пунктах 5.4 и 5.6 раздела 5:

после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«незаконного отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;».

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Начальник управления
социальной защиты
и семейной политики
А.Н.Орехова

