



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«26» июля 2014г.

г. Тамбов

№ 54

Об утверждении порядка участия лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области должности государственной гражданской службы области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить порядок участия лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области должности государственной гражданской службы области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя согласно приложению.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации области,
начальник финансового управления области

Д.И.Зубков

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления области
от «26» мая 2017 № 54

Порядок участия лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области должности государственной гражданской службы области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

1. Настоящий порядок регулирует правоотношения, связанные с участием лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области должности государственной гражданской службы области (далее - гражданские служащие) на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождением в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Правовой акт, содержащий разрешение гражданскому служащему на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления, подписывается должностным лицом, непосредственно осуществляющим в отношении данного гражданского служащего полномочия представителя нанимателя.

Проект вышеназванного правового акта готовит и вносит отдел кадров и финансирования органов государственной власти (далее - Отдел) на основании поступившего обращения гражданского служащего и с учетом необходимости исключения конфликта интересов.

3. Гражданский служащий не вправе:

получать подарки, вознаграждение в денежной или иной форме за выполнение своих обязанностей в работе органа управления некоммерческой организации;

разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него полномочий;

использовать полученную информацию о деятельности некоммерческой организации в личных интересах, интересах третьих лиц, некоммерческой организации, а также в целях, противоречащих интересам Тамбовской области.

4. Гражданские служащие ежегодно, не позднее 30 апреля, представляют в Отдел отчет (в том числе в электронной форме) о своей деятельности в органах управления некоммерческой организации за предыдущий год по форме согласно приложению к настоящему порядку.

5. В случае возникновения конфликта интересов гражданский служащий обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку участия лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области должности государственной гражданской службы области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

Форма отчета

государственного гражданского служащего области об участии в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав их коллегиальных органов управления

1. Общие сведения

Наименование некоммерческой организации	
Юридический адрес некоммерческой организации	
Наименование органа управления некоммерческой организации	
Отчет за период с _____ по _____	
Ф.И.О. государственного гражданского служащего области в органе управления некоммерческой организации	
Реквизиты правового акта представителя нанимателя о разрешении государственному гражданскому служащему области участвовать в управлении некоммерческой организацией (дата и номер)	

2. Деятельность государственного гражданского служащего области в органе управления некоммерческой организации за отчетный период

Дата проведения заседания органа управления некоммерческой организацией	Вопросы повестки дня заседания органа управления некоммерческой организации*	Позиция государственного гражданского служащего области	Результат голосования

Приложение: копии протоколов заседаний на _____ листах.

Государственный гражданский служащий области

(подпись)

(ФИО)

*Заполняется в соответствии с протоколом заседания органа управления некоммерческой организации.