



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ, КОНТРОЛЮ И РЕГУЛИРОВАНИЮ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18.08.2017

г. Тамбов

№ 93

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «выдача и аннулирование охотничьих билетов»

В целях приведения нормативных правовых актов управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «выдача и аннулирование охотничьих билетов», утвержденный приказом Управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Тамбовской области от 21.06.2016 № 60 (далее — Регламент) следующие изменения:

1.1. в разделе 2 Регламента:

абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Охотничий билет выдается на основании заявления о получении охотничьего билета, составленного в письменной форме согласно приложению № 2 к Регламенту на бумажном носителе или в форме электронного документа (далее - заявление), которое может подаваться в Управление или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг лично заявителем или почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов или в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области.»;

абзац шестой пункта 2.6 дополнить словами «(за исключением случаев подачи заявления в электронной форме)»;

абзац первый пункта 2.7 дополнить словами «по собственной инициативе»;

абзац второй пункта 2.10 после слова «требованиям» дополнить словами «пункта 1.2»;

в абзаце третьем пункта 2.16 слова «портале государственных и муниципальных услуг области» заменить словами «портале государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области»;

1.2. в разделе 3 Регламента:

наименование раздела 3 дополнить словами «и в электронной форме»;

абзац второй пункта 3.1 дополнить словами «, в том числе в электронной форме»;

абзац первый подпункта 3.2.1 пункта 3.2 после слов «с заявлением» дополнить словами «, в том числе в электронной форме»;

подпункт 3.2.2 пункта 3.2 дополнить словами «с описью вложения прилагаемых документов или в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области»;

подпункт 3.2.5 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. При рассмотрении заявления проводится проверка соответствия физического лица требованиям пункта 1.2 Регламента в части отсутствия у физического лица непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления посредством направления соответствующего запроса в УМВД по Тамбовской области о предоставлении справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (далее - запрос о предоставлении документов и информации).

Срок подготовки и направления запроса о предоставлении документов и информации с даты получения должностным лицом заявления и пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

Запрос о предоставлении документов и информации оформляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрос о предоставлении документов и информации в том числе должен содержать:

наименование Управления;

наименование органа или организации, в адрес которых направляется запрос;

наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления государственной услуги;

контактную информацию для направления ответа на запрос;

дату направления запроса;

фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информацию о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

После получения из УМВД по Тамбовской области ответа на запрос о предоставлении документов и информации должностное лицо, ответственное за оформление и выдачу охотничьих билетов, рассматривает представленные документы и готовит проект одного из следующих решений:

- . выдаче гражданину охотничьего билета;
- об отказе в выдаче гражданину охотничьего билета.

Одно из вышеуказанных решений должно быть принято не позднее 1 календарного дня со дня получения ответа на запрос о предоставлении документов и информации.»;

подпункт 3.6.6 пункта 3.6 признать утратившим силу.

1.3. в разделе 5 Регламента:

абзац десятый пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«При отсутствии в жалобе фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, возможности прочитать текст жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган исполнительной власти области оставляет жалобу без ответа по существу поставленных вопросов с сообщением гражданину, направившему жалобу, о нечитаемости жалобы (за исключением случая отсутствия в жалобе фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и (или) почтового адреса заявителя, возможности их прочитать).»;

в абзаце втором пункта 5.4 слова «регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить словами «портала государственных и муниципальных услуг (функций) Тамбовской области».

1.4. Приложение № 2 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Тамбовской области (www.zoo.tmbreg.ru).

Начальник управления



А.А.Киреев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления по охране, контролю и регулированию
использования объектов животного мира Тамбовской области
от 18.08.2017 № 93

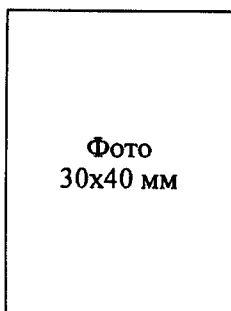
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту предоставления
государственной услуги «выдача и аннулирование
охотничьих билетов»

Начальнику управления по охране, контролю и
регулированию использования объектов
животного мира Тамбовской области

Заявление

о выдаче охотничьего билета единого федерального образца



1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Дата и место рождения: _____

3. Контактный телефон, по которому осуществляется связь с заявителем:
домашний: _____ мобильный: _____

4. Адрес электронной почты: _____

5. Почтовый адрес, по которому осуществляется связь с заявителем: индекс: _____

Адрес регистрации*: индекс: _____

6. Данные основного документа, удостоверяющего личность: вид _____ серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ года

7. Место работы*: _____

Адрес (рабочий)*: _____

Должность*: _____ Телефон*: _____

8. Информация о ранее выданном охотничьем билете (членском охотничьем билете) (серия и номер, кем
выдан, дата выдачи)*: _____

Примечание: поля, помеченные знаком "*", заполняются по желанию заявителя

Прошу выдать мне охотничий билет единого федерального образца. С требованиями охотничьего минимума ознакомлен, непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления не имею. Даю Управлению согласие на обработку моих персональных данных, а также передачу их третьим лицам в рамках получения мной данной государственной услуги.

Подпись заявителя

Об ответственности за сообщение заведомо ложной информации предупрежден _____

Подпись заявителя

Приложение:

1. Два личных фото

2. Копия основного документа, удостоверяющего личность на _____ листах (за исключением случаев подачи заявления в электронной форме)

3. _____

4. _____

Подпись заявителя _____

« ____ » _____ 20__ г.

Заполняется государственным инспектором управления по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Тамбовской области

Выдан охотничий билет: серия _____ № _____ дата выдачи: _____

Дата внесения в государственный охотхозяйственный реестр: _____

ФИО инспектора: _____ подпись _____