



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

«17» сентября 20 18

г. Тамбов

№ 104

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в финансовом управлении Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в финансовом управлении Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ финансового управления области от 26.05.2017 № 54 «Об утверждении порядка участия лиц, замещающих в финансовом управлении Тамбовской области на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии),

жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Заместитель главы администрации области,  
начальник финансового управления области

  
Д.И.Зубков

**УТВЕРЖДЕН**

приказом финансового управления области  
от «17» сентября 2018 № 104

**Порядок  
получения государственными гражданскими служащими области,  
замещающими должности государственной гражданской службы  
области в финансовом управлении Тамбовской области, разрешения  
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в  
управлении общественной организацией (кроме политической партии),  
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,  
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом собственников недвижимости в  
качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав  
их коллегиальных органов управления  
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего области, замещающего должность государственной гражданской службы области в финансовом управлении Тамбовской области (далее - гражданский служащий, Управление) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и финансирования органов государственной власти (далее - Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

**4. Отдел:**

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать,

требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в Отдел;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания соответствующей комиссии согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их учредительными документами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом Отдел не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в финансовом управлении Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Заместителю главы администрации области, начальнику финансового управления области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)  
замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_ (указать наименование некоммерческой организации и конкретный единоличный или коллегияльный орган управления)  
 Юридический адрес некоммерческой организации

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
 (подпись)

**ОЗНАКОМЛЕН**

\_\_\_\_\_ (непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18  
 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной  
 гражданской службе Российской Федерации».

8

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы области в финансовом  
управлении Тамбовской области,  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной  
основе в управлении общественной  
организацией (кроме политической партии),  
жилищным, жилищно-строительным,  
гаражным кооперативами, садоводческим,  
огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом  
собственников  
недвижимости в качестве единоличного  
исполнительного органа или вхождения в  
состав их коллегиальных органов  
управления

**ЖУРНАЛ**  
**РЕГИСТРАЦИИ ХОДАТАЙСТВ О ПОЛУЧЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ**  
**ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ**  
**ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ,**  
**ЖИЛИЩНЫМ, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ГАРАЖНЫМ**  
**КООПЕРАТИВАМИ, САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ,**  
**ДАЧНЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ КООПЕРАТИВАМИ,**  
**ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ**

N п/п	Ф.И.О. государствен ного гражданского служащего области	Должность государствен ного гражданского служащего области	Дата посту пле ния ходат айства	Ф.И.О. и подпись работника отдела кадров и финансирова ния органов государствен ной власти, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__» __ 20__ г.
1	2	3	4	5	6