



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

01.10.2018

г. Тамбов

№ 45

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в редакции от 03.08.2018) и во исполнение пункта 2 постановления администрации области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в администрации области, руководителей исполнительных органов государственной власти области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачными потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления»  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве

единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Отделу юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки управления социальной защиты и семейной политики области (Толкачева) ознакомить государственных гражданских служащих управления социальной защиты и семейной политики области с Порядком.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте управления социальной защиты и семейной политики области, «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления М.А. Макову.

Начальник управления социальной  
защиты и семейной политики области



## УТВЕРЖДЕН

приказом управления социальной  
защиты и семейной политики  
Тамбовской области  
от 01.10.2018 № 45

### Порядок

получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления  
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего области, замещающего должность государственной гражданской службы области в управлении социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области) (далее - гражданский служащий) по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки управления социальной защиты и семейной политики области (далее - Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

#### 4. Отдел:

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства в Отдел;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию управления социальной защиты и семейной политики области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии управления социальной защиты и семейной политики области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов согласно положению о ней принимается решение о разрешении гражданскому

служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;  
несоответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их учредительными документами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом Отдел не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Приложение № 1  
к Порядку получения  
государственными гражданскими  
служащими управления социальной  
защиты и семейной политики области  
(за исключением начальника  
управления социальной защиты и  
семейной политики области)  
разрешения представителя  
нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
общественной организацией (кроме  
политической партии), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативами, садоводческим,  
огородническим, дачным  
потребительскими кооперативами,  
товариществом собственников  
недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав их  
коллегиальных органов управления

Начальнику управления социальной  
защиты и семейной политики  
области

А.Н. Ореховой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного гражданского  
служащего)

### ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении общественной организацией,  
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,  
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими  
кооперативами, товариществом собственников недвижимости

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального  
закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_  
(указать наименование некоммерческой организации и конкретный единоличный или коллегиальный орган управления)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

\_\_\_\_\_  
( непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**Приложение № 2**  
**к Порядку получения**  
**государственными гражданскими**  
**служащими управления социальной**  
**защиты и семейной политики области**  
**(за исключением начальника**  
**управления социальной защиты и**  
**семейной политики области)**  
**разрешения представителя**  
**нанимателя на участие на**  
**безвозмездной основе в управлении**  
**общественной организацией (кроме**  
**политической партии), жилищным,**  
**жилищно-строительным, гаражным**  
**кооперативами, садоводческим,**  
**огородническим, дачным**  
**потребительскими кооперативами,**  
**товариществом собственников**  
**недвижимости в качестве**  
**единоличного исполнительного**  
**органа или вхождения в состав их**  
**коллегиальных органов управления**

**ЖУРНАЛ**

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего области	Должность государственного гражданского служащего области	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. и подпись работника уполномоченного подразделения, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__» _____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6