



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.09.2023

г. Тамбов

№ 2693

Об утверждении Порядка выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со статьей 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в целях защиты прав и интересов детей, помещаемых в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела охраны прав детства министерства образования и науки Тамбовской области С.С. Масальскую.

Министр образования  
и науки Тамбовской области

Т.П. Котельникова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования и  
науки Тамбовской области  
от 27.09.2023 № 2693

Порядок

выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет правила выдачи направления для помещения детей, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расположенные на территории Тамбовской области.

2. Направление для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выдается министерством образования и науки Тамбовской области (далее - Министерство).

3. При выдаче направления Министерство руководствуется Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

4. Для получения направления для помещения ребенка, чьи законные представители по уважительной причине не могут исполнять свои обязанности, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее — организация для детей — сирот), администрацией городского округа, администрацией муниципального округа области, наделенной государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (далее - орган опеки и попечительства), представляются в Министерство следующие документы:

ходатайство о выдаче направления (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для детей с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка - инвалида (при наличии);

решение о признании ребенка нуждающимся в социальном обслуживании, выданное Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр координации и развития социальной защиты» (при наличии);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии);

акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи (по форме, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4);

соглашение между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;

справка врачебной комиссии диспансерного психоневрологического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тамбовская психиатрическая клиническая больница» (при наличии).

5. Для получения направления для помещения ребенка под надзор в организацию для детей-сирот органом опеки и попечительства в течение месяца со дня выявления ребенка представляются в Министерство следующие документы:

ходатайство по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

постановление органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот;

свидетельство о рождении (оригинал), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;

копия паспорта (для ребенка старше 14 лет);

документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими несовершеннолетних:

решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими,

свидетельство о смерти родителей (единственного родителя),

документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства,

заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке,

справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений,

копия приговора суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы,

иные документы, свидетельствующие о случаях отсутствия родительского попечения, предусмотренных пунктом 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации;

медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

справка о состоянии здоровья матери и течении родов;

документы об образовании (для детей школьного возраста);

акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи (по форме, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4);

опись имущества ребенка и документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность, либо справка об отсутствии имущества, подлежащего описи (при наличии);

договоры об открытии на имя ребенка счетов в кредитных организациях (при наличии);

документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников (актуальные на момент предоставления документов);

полис обязательного медицинского страхования;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

решение суда о взыскании алиментов, пенсионное удостоверение, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования,

пенсионная книжка ребенка, получающего пенсию, удостоверение об инвалидности (при наличии);

справка медико-социальной экспертизы установленного образца о признании ребенка инвалидом, его индивидуальная программа реабилитации или абилитации или сведения, подтверждающие факт установления инвалидности ребенку, а также сведения, содержащие рекомендации по его реабилитации или абилитации (при наличии);

решение о признании ребенка нуждающимся в социальном обслуживании, выданное Тамбовским областным государственным казенным учреждением «Центр координации и развития социальной защиты» (при наличии);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии);

справка врачебной комиссии диспансерного психоневрологического отделения областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тамбовская психиатрическая клиническая больница» (при наличии);

выписка из домовой книги, справка о регистрации ребенка по месту жительства и составе семьи (при наличии);

правоустанавливающие документы на жилое помещение и иное недвижимое имущество, свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоры социального найма жилого помещения, ордера (при наличии);

договоры (купли-продажи, доверительного управления имуществом, поручения, иные договоры), заключенные в интересах ребенка (при наличии);

договоры об использовании жилых помещений, принадлежащих ребенку на праве собственности (при наличии);

сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о правах на недвижимое имущество у ребенка;

справка о наличии (отсутствии) у ребенка жилого помещения муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договору социального найма;

свидетельство о праве на наследство (при наличии);

анкета ребенка, состоящего на учете в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

акт проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей (по форме, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.12.2014 № 1642), в случае

освобождения опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей (при наличии);

отчет опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом (по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 № 1642), в случае освобождения опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей (при наличии).

6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов выдает направление по форме согласно приложению № 3 к Порядку либо возвращает документы на доработку с указанием в сопроводительном письме выявленных недостатков, либо отказывает в выдаче направления.

Основанием для направления документов на доработку является предоставление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 5, 6 Порядка, а также наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Основанием для отказа в выдаче направления является несоответствие вида осуществляемой деятельности организацией для детей-сирот и перечня оказываемых ею услуг возрасту и потребностям ребенка.

7. В случае возвращения документов на доработку орган опеки и попечительства в течение 10 рабочих дней со дня их получения устраняет недостатки и повторно представляет их в Министерство.

8. Вместе с направлением органу опеки и попечительства возвращаются документы, указанные в пунктах 5, 6 Порядка. Ходатайство и копия выданного направления хранятся в Министерстве.

9. Выданное направление регистрируется в журнале регистрации направлений детей в организацию для детей-сирот.

10. Направление действительно в течение 14 дней со дня выдачи. В случае пропуска срока действия направления по уважительным причинам Министерство продлевает срок его действия на основании ходатайства органа опеки и попечительства.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
к Порядку выдачи направления для помещения  
детей, чьи законные представители по  
уважительной причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, под надзор  
в организации для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей

Бланк организации

Министру образования  
и науки Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Ходатайство**

о выдаче направления для помещения детей, чьи законные  
представители по уважительной причине не могут исполнять свои  
обязанности, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей

\_\_\_\_\_  
(наименование органа опеки и попечительства)

просит выдать направление для помещения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (полностью), дата рождения)

В \_\_\_\_\_

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей)

на основании заявления \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать основания для помещения ребенка, имеющего законного  
представителя, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей)

Руководитель уполномоченного  
органа по организации и осуществлению  
деятельности по опеке и попечительству  
в отношении несовершеннолетних граждан  
администрации городского округа,  
администрации муниципального округа  
Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(полное наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку выдачи направления для помещения  
детей, чьи законные представители по  
уважительной причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, под надзор  
в организации для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей

Бланк организации

Министру образования  
и науки Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Ходатайство**

о выдаче направления для помещения детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, под надзор в организацию  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

\_\_\_\_\_  
(наименование органа опеки и попечительства)

просит выдать направление для помещения под надзор в организацию  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (полностью), дата рождения)

оставшегося без попечения родителей, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причины отсутствия родительского попечения с указанием реквизитов документов)

Возможность передачи на воспитание в семью (усыновление  
(удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью)  
отсутствуют \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причины)

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель уполномоченного  
органа по организации и осуществлению  
деятельности по опеке и попечительству  
в отношении несовершеннолетних граждан  
администрации городского округа,  
администрации муниципального округа  
Тамбовской области

\_\_\_\_\_  
(полное наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку выдачи направления для помещения  
детей, чьи законные представители по  
уважительной причине не могут исполнять свои  
обязанности, а также детей-сирот, детей,  
оставшихся без попечения родителей, под надзор  
в организации для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей

Министерство образования и науки Тамбовской области

Направление № \_\_\_\_\_  
Действительно по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Директору \_\_\_\_\_  
направляется из \_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Родители: мать \_\_\_\_\_  
отец \_\_\_\_\_

Заместитель министра-начальник  
управления дополнительного образования,  
воспитания, социализации и  
государственной поддержки детей

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Согласовано:  
Начальник отдела  
охраны прав детства

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)