



**ДЕПАРТАМЕНТ ЦЕН И ТАРИФОВ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

02.09.2024

г. Тамбов

№ 28-ГС

Об утверждении критериев, характеризующих выполняемую работу, применяемых в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в департаменте цен и тарифов Тамбовской области

В соответствии со статьей 6 Закона Тамбовской области от 25.07.2008 № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области» **приказываю:**

1. Утвердить критерии, характеризующие выполняемую работу применяемые в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в департаменте цен и тарифов Тамбовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

С.А. Варкова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом департамента цен
и тарифов Тамбовской области
от 02.09.2024 № 28-гс

Критерии, характеризующие выполняемую работу, применяемые в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в департаменте цен и тарифов Тамбовской области

1. Критериями, характеризующими выполняемую работу, применяемые в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в департаменте цен и тарифов Тамбовской области (далее – работники, департамент) являются:

взаимодействие со структурными подразделениями Правительства Тамбовской области, исполнительными органами Тамбовской области, иными государственными органами Тамбовской области;

взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, а также организациями;

подготовка отчетов, информации, справок, запросов, писем;

оказание консультативной помощи работникам департамента, исполнительных органов Тамбовской области, иных государственных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, гражданам по вопросам, входящим в компетенцию;

участие в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых Правительством Тамбовской области, департаментом, иными органами и организациями;

участие в составе координационных и совещательных органов департамента в курируемой сфере;

участие в разработке проектов постановлений и распоряжений Главы Тамбовской области, постановлений и распоряжений Правительства Тамбовской области, приказов департамента;

работа с корреспонденцией, ведение делопроизводства;

участие в рассмотрении обращений, поступающих в департамент;

работа в государственной информационной системе контроля обращений граждан;

подготовка материалов для размещения в средствах массовой информации и на официальных страницах;

участие в работе по формированию и предоставлению в установленном порядке отчетности в уполномоченные органы;

участие в реализации мер, направленных на оказание гражданам бесплатной юридической помощи и повышение правовой культуры населения Тамбовской области;

выезд в служебные командировки с учетом необходимости решения задач, возложенных на Правительство Тамбовской области;

осуществление работы со сведениями, составляющими государственную тайну, иной информацией ограниченного доступа.

2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются (пересматриваются) при введении (пересмотре) должностей в штатное расписание департамента в зависимости от количества критериев, которые влияют на сложность труда работников и учитываются при установлении должностных обязанностей в должностных инструкциях работников, на основании соответствующих предложений.

Предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вносятся заместителем директора департамента, заместителями директора департамента - начальниками отделов департамента, начальниками отделов департамента.