



ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«22» 10 2024 г.

№ 400

г. Тамбов

**О внесении изменений в приказ департамента лесного хозяйства Тамбовской области от 03.10.2023 № 42 «О реализации Закона Тамбовской области от 25.07.2008 № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области»**

В соответствии с частью 2 статьи 6 Закона Тамбовской области от 25.07.2008 № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ департамента лесного хозяйства Тамбовской области от 03.10.2023 № 42 «О реализации Закона Тамбовской области от 25.07.2008 № 417-З «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в органах государственной власти Тамбовской области, государственных органах Тамбовской области» следующие изменения:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Критерии, характеризующие выполняемую работу, согласно приложению № 4.»;

дополнить приложением № 4 «Критерии, характеризующие выполняемую работу» в редакции согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

Директор департамента

М.А. Сатин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу департамента лесного хозяйства  
Тамбовской области  
от 22.10.2024 № 400

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом департамента лесного хозяйства  
Тамбовской области  
от 03.10.2023 № 42

Критерии,  
характеризующие выполняемую работу  
(далее - Критерии)

1. Критериями для работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Тамбовской области, в департаменте лесного хозяйства Тамбовской области, (далее - работники, Департамент) являются:

взаимодействие со структурными подразделениями Департамента, исполнительными органами Тамбовской области, иными государственными органами Тамбовской области;

взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, а также организациями;

подготовка отчетов, информации, справок, запросов, писем;

оказание консультативной помощи сотрудникам Департамента, исполнительных органов Тамбовской области, иных государственных органов Тамбовской области, органов местного самоуправления, гражданам по вопросам, входящим в компетенцию;

обеспечение работы приемной Департамента;

участие в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых Департаментом, иными органами и организациями;

участие в составе координационных и совещательных органов Департамента в курируемой сфере;

участие в разработке проектов постановлений и распоряжений Главы Тамбовской области, постановлений и распоряжений Правительства Тамбовской области, приказов Департамента;

участие в разработке проектов законов Тамбовской области;

работа с корреспонденцией, ведение делопроизводства;

участие в рассмотрении обращений, поступающих в Департамент;

работа в государственной информационной системе контроля обращений граждан;

подготовка и представление документации, материалов, информации и прогнозов директору Департамента в рамках компетенции;

подготовка материалов для размещения в средствах массовой информации и на официальных страницах, координация соответствующей работы;

участие в работе структурного подразделения Департамента в части координации деятельности подведомственных учреждений;

участие в работе по формированию и предоставлению в установленном порядке отчетности в уполномоченные органы;

участие в реализации мер, направленных на оказание гражданам бесплатной юридической помощи и повышение правовой культуры населения Тамбовской области;

обеспечение директора Департамента бесперебойной документальной связью с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Тамбовской области, исполнительными органами Тамбовской области, федеральными службами и субъектами Российской Федерации.

2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются (пересматриваются) при введении (пересмотре) должностей в штатное расписание Департамента в зависимости от количества Критериев, которые влияют на сложность труда работников и учитываются при установлении должностных обязанностей в должностных инструкциях работников, на основании соответствующих предложений.

Предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, вносятся руководителями структурных подразделений Департамента либо по поручению директора Департамента иными должностными лицами.