



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2014

№ 619-ПП

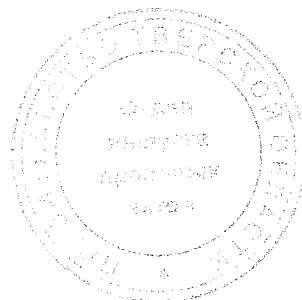
г. Тверь

О Координационном совете по туризму при Правительстве Тверской области

В целях совершенствования региональной политики по созданию условий для эффективного развития туризма в Тверской области, привлечения представителей туристического бизнеса к разработке совместных предложений и координации деятельности по основным направлениям развития туристской сферы Правительство Тверской области постановляет:

1. Образовать Координационный совет по туризму при Правительстве Тверской области.
2. Утвердить Положение о Координационном совете по туризму при Правительстве Тверской области (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области



А.В. Шевелев

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 02.12.2014 № 619-пп

Положение
о Координационном совете по туризму при Правительстве Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Координационный совет по туризму при Правительстве Тверской области (далее – Совет) является коллегиальным консультативно-совещательным органом, образованным с целью повышения эффективности проведения государственной политики в области туризма, разработки и координации совместных предложений по основным направлениям развития туристской сферы.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II
Основные задачи и функции Совета

3. Основными задачами Совета являются:

а) рассмотрение вопросов, связанных с развитием туризма в Тверской области, в том числе в рамках Стратегии развития туризма в Тверской области до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Тверской области от 26.02.2013 № 80-рп;

б) обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти по вопросам взаимодействия в сфере развития туризма Тверской области;

в) определение направлений развития туризма и подготовка предложений по поддержке приоритетных направлений туристской деятельности в Тверской области;

г) обеспечение разработки и реализации программ содействия развитию индустрии туризма и отдыха в Тверской области;

д) подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся отрасли туризма Тверской области;

е) координация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций по вопросам в сфере туризма.

4. В соответствии с основными задачами Совет осуществляет следующие функции:

а) разработка мер по расширению межотраслевого взаимодействия в сфере развития туризма Тверской области;

б) разработка предложений по реализации программ и инвестиционных проектов развития туристской отрасли Тверской области;

в) рассмотрение предложений исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных, а также иных организаций по вопросам совместной работы в сфере развития индустрии туризма Тверской области;

г) рассмотрение проектов федеральных законов, проектов законов Тверской области, проектов иных нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, и внесение предложений по их доработке, а также выработка предложений по совершенствованию законодательства в сфере туризма;

д) рассмотрение предложений рабочих групп, образуемых Советом, по эффективному решению проблем развития туризма в Тверской области;

е) обеспечение комплексного анализа актуальных проблем развития туризма Тверской области;

ж) координация деятельности туристских общественных организаций, действующих на территории Тверской области.

Раздел III Права Совета

5. Совет для осуществления своей деятельности вправе:

а) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях лиц, входящих в состав Совета, а также не входящих в его состав представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления

муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций;

в) привлекать для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций по согласованию с их руководителями;

г) образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Совет задач;

д) взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектами туристской индустрии, общественными и иными организациями;

е) привлекать экспертов для проведения экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение заседаний Совета;

ж) вносить в установленном порядке Губернатору Тверской области, Правительству Тверской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и иным организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

з) принимать решения рекомендательного характера, направленные на устранение административных барьеров, реализация которых находится в компетенции исполнительных органов государственной власти Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и иных организаций.

Раздел IV

Состав и структура Совета

6. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

Согласование на включение в состав Совета лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками исполнительных органов государственной власти Тверской области, осуществляется в письменной форме.

7. В состав Совета могут входить представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители туристического бизнеса, общественных и иных организаций.

8. Совет образуется в составе председателя Совета, двух заместителей председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета.

9. Председателем Совета является Губернатор Тверской области.

10. Председатель Совета:

а) возглавляет Совет и руководит его деятельностью, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Совета, дает им поручения;

б) организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

в) определяет место и время проведения заседания Совета, утверждает повестку дня заседания Совета;

г) подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

д) организует работу по подготовке проектов правовых актов Тверской области по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней с момента их возникновения, по внесению изменений в настоящее Положение в связи с реорганизацией Совета;

е) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций;

ж) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

11. Один из заместителей председателя Совета по поручению председателя Совета выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия. Заместители председателя Совета организуют деятельность лиц, входящих в состав Совета, по определенным председателем Совета направлениям.

12. Ответственный секретарь Совета:

а) осуществляет подготовку проектов планов работы Совета, контроль за их выполнением и представлением установленной отчетности Совета;

б) формирует проект повестки дня заседания Совета;

в) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Совета;

г) информирует лиц, входящих в состав Совета, о месте, времени проведения очередного заседания Совета и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

д) организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций для рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции данных органов;

е) оформляет протоколы заседаний Совета;

ж) осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений председателя Совета;

з) формирует в дело документы Совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке;

и) вносит предложения по внесению изменений в состав Совета.

13. Лица, входящие в состав Совета, имеют право:

- а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;
- б) в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;
- в) возглавлять и участвовать в образуемых Советом рабочих группах.

Раздел V Организация работы Совета

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым на заседании Совета, и повесткой дня заседания, утверждаемой председателем Совета.

15. Формирование плана работы Совета и его представление в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области осуществляется в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому.

16. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

17. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Совет.

18. Лица, входящие в состав Совета, участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия на заседании лица, входящего в состав Совета, он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания Совета.

19. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций, не входящие в состав Совета.

20. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

21. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Совета.

Копии протокола заседания Совета рассылаются лицам, входящим в

состав Совета, и организациям, представители которых принимали участие в заседаниях Совета.

22. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер для всех представленных в Совете исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций.

23. Отчеты о работе Совета представляются в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области в срок:

- а) до 20 июля текущего года – полугодовой;
- б) до 20 января года, следующего за отчетным, – годовой.

24. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Министерство экономического развития Тверской области.

Раздел VI Рабочие группы

25. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов Тверской области Совет может своими решениями образовывать рабочие группы.

26. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Совета.

Состав рабочих групп утверждается Советом по представлению руководителей рабочих групп.

27. В состав рабочих групп включаются представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, субъектов туристской индустрии, общественных и иных организаций, а также лица, входящие в состав Совета.

28. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Совета.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Совет с проектами соответствующих решений Совета.