



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2014

№ 642-пп

г. Тверь

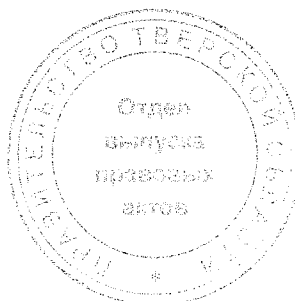
Об утверждении Порядка предоставления субсидий детским и молодежным общественным объединениям, осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий детским и молодежным общественным объединениям, осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
Губернатора Тверской области,
первый заместитель Председателя
Правительства Тверской области



С.А. Дудукин

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 16.12.2014 № 642-пп

Порядок
предоставления субсидий детским и молодежным
общественным объединениям, осуществляющим свою деятельность
на территории Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует процедуру предоставления субсидий детским и молодежным общественным объединениям, осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией проектов (программ), содержащих мероприятия, направленные на решение конкретных задач детскими и молодежными общественными объединениями (далее – субсидии).

2. В целях настоящего Порядка под детскими общественными объединениями понимаются формирования граждан в возрасте до 18 лет и совершеннолетних граждан, объединившихся для совместной деятельности, направленной на удовлетворение интересов, развитие творческих способностей и социальное становление членов объединения, а также в целях защиты своих прав и свобод, под молодежными общественными объединениями понимаются формирования граждан в возрасте до 30 лет, объединившихся на основе общности интересов для осуществления совместной деятельности, направленной на удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей, социальное становление и развитие членов объединения, а также в целях защиты своих прав и свобод и реализующие на территории Тверской области проекты (программы), содержащие мероприятия, направленные на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам такого юридического лица (далее также – детские и молодежные объединения, объединения).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предназначенных на выплату субсидий, является Комитет по делам молодежи Тверской области (далее – организатор).

4. Право на получение субсидии имеют детские или молодежные объединения, отвечающие требованиям пункта 2 настоящего раздела и в

отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Раздел II

Условия предоставления субсидий

6. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора проектов (программ) содержащих мероприятия, направленные на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам объединения (далее – проект).

7. Условиями предоставления субсидий являются:

а) объединение является межрегиональным, региональным или местным детским/молодежным объединением, деятельность которого осуществляется на территории Тверской области

б) объединение является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе проектов в целях получения субсидии не менее одного года со дня его государственной регистрации;

в) объединение не находится в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

г) объединение не является государственным или муниципальным учреждением, политической партией (ее региональным отделением и иным структурным подразделением);

д) объединение не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

е) объединение реализует проект на территории Тверской области.

8. В конкурсном отборе проектов в целях получения субсидий (далее – отбор) приоритетными направлениями являются:

а) содействие духовному развитию детей и (или) молодежи, воспитание чувства патриотизма и гражданской позиции у молодых жителей Тверской области;

б) профилактика асоциальных явлений и проявления экстремизма в молодежной среде;

в) правовое просвещение детей и (или) молодежи;

г) информационная и методическая поддержка детских и (или) молодежных объединений;

д) развитие добровольчества;

- е) формирование здорового образа жизни и экологической культуры у молодых жителей Тверской области;
 - ж) межрегиональное сотрудничество с субъектами Российской Федерации в сфере развития детских и молодежных объединений;
 - з) развитие межнационального сотрудничества детей и (или) молодежи;
 - и) популяризация семейных ценностей среди молодежи.
9. Размер запрашиваемой субсидии не должен превышать 200 тыс. рублей.

Раздел III

Порядок предоставления и рассмотрения заявок на участие в отборе

10. Информация о начале отбора и сроках приема заявок на участие в отборе проектов размещается на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок.

11. Объединение направляет организатору заявку на участие в отборе проектов (программ) детских и молодежных общественных объединений в целях предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), к которой прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

б) смета расходов на реализацию проекта (программы) детского/молодежного общественного объединения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – смета расходов);

в) описание проекта;

г) копии учредительных документов детского/молодежного объединения, заверенные в установленном порядке;

д) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды.

Описание проекта и смета расходов на проект представляются на бумажном и электронном носителях.

12. Описание проекта оформляется в виде отдельного документа и должно содержать следующие положения:

а) цель проекта (субъективное представление его авторов о том, что изменится в результате реализации проекта);

б) задачи проекта (конкретные шаги, которые необходимо предпринять для решения описанной проблемы и достижения поставленной цели);

- в) содержание и план реализации данного проекта;
- г) финансовые, материальные, кадровые ресурсы и организационные возможности объединения по реализации проекта.

13. Если заявка и приложенные к ней документы содержат персональные данные, к заявке должны быть приложены письменные согласия субъектов этих данных на их обработку.

14. Один участник может подавать неограниченное количество заявок.

15. Заявки направляются объединениями в течение срока установленного приказом организатора.

16. Организатор принимает и регистрирует заявки в специальном журнале.

17. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки организатор рассматривает представленные документы на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

18. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки организатор принимает одно из следующих решений:

- а) о допуске объединения к отбору;
- б) об отказе в допуске объединения к отбору.

В случае отказа в допуске объединения к отбору организатор в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет участнику отбора мотивированное решение об отказе в допуске к отбору.

19. Не допускаются к отбору объединения, которые:

- а) не соответствуют требованиям, установленным пунктами 2 и 7 настоящего Порядка;
- б) предоставили заявку с нарушением требований и сроков, установленных пунктами 11, 15 настоящего раздела;
- в) предоставили заявку, содержащую недостоверные сведения.

Раздел IV

Порядок отбора объединений

20. Отбор проектов в целях предоставления субсидий осуществляется комиссией по отбору объединений для предоставления субсидий (далее - Комиссия).

21. Состав и порядок работы Комиссии утверждается приказом организатора.

22. Заседания Комиссии проводятся в течение 30 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

23. Субсидии предоставляются объединениям по итогам оценки проектов в соответствии с критериями оценки заявок на участие в отборе проектов детских/молодежных общественных объединений в целях предоставления субсидий согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

24. По результатам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, и

направляется организатору не позднее дня, следующего за днем его подписания.

25. На основании полученного протокола заседания Комиссии организатор в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола принимает решение о предоставлении объединениям субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение оформляется приказом организатора.

26. Копия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня подписания соответствующего приказа направляется объединению, предоставившему заявку.

27. Субсидии предоставляются объединениям, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе проектов детских/молодежных общественных объединений в целях предоставления субсидий (приложение 3), но не менее 17 баллов.

28. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительства Тверской области в соответствии с решением Комиссии.

29. Организатор в течение 10 календарных дней с даты вступления в силу постановления о распределении субсидий направляет проект соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - соглашение) объединению, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

30. Получатели субсидий вносятся в Региональный реестр детских и молодежных общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

Раздел V

Порядок предоставления субсидий

31. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между организатором и объединением, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

32. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет подписанное соглашение организатору.

33. В случае непредставления организатору получателем субсидии в срок, установленный пунктом 32 настоящего раздела, подписанного соглашения, организатор принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет соответствующее уведомление получателю субсидии. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, организатор разрабатывает проект постановления Правительства Тверской области о внесении изменений в постановление Правительства Тверской области, которым утверждено распределение субсидий.

34. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с соглашением.

Раздел VI

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, порядок возврата субсидий

35. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, за выполнением условий соглашения осуществляет организатор.

36. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями подлежит обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, определяемым в соответствии с бюджетным законодательством.

37. Остатки Субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, подлежат возврату в областной бюджет Тверской области до 30 декабря текущего года.

38. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий организатор уведомляет получателей субсидий о возврате денежных средств в областной бюджет Тверской области. Получатели субсидий в течение 15 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязаны осуществить возврат субсидий путем перечисления соответствующих средств на лицевой счет организатора.

39. В случае невозврата субсидии в срок, установленный пунктом 38 настоящего раздела, организатор принимает меры по возврату полученной субсидии в полном размере в порядке, предусмотренном законодательством.

40. В случае невозврата субсидии в срок, предусмотренный пунктом 38 настоящего раздела, объединение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Объединение в срок до 26 декабря года, в котором получена субсидия, представляет организатору отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к соглашению.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий детским и молодежным
общественным объединениям,
осуществляющим свою
деятельность на территории
Тверской области

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе проектов (программ) детских и молодежных
общественных объединений в целях получения субсидии

1. Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий детским и молодежным общественным объединениям, осуществляющим свою деятельность на территории Тверской области, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____ (далее – Порядок),

_____ (полное наименование детского/молодежного объединения)
(далее – детское/молодежное объединение) сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, определенных Порядком, и направляет настоящую заявку.

2. Просим предоставить субсидию в размере _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

№ п/п	Наименование показателя предоставляемых сведений	Сведения
1	Полное и сокращенное наименование детского/ молодежного объединения (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
2	Дата регистрации детского/молодежного объединения	
3	Организационно-правовая форма детского/молодежного объединения (согласно свидетельству о гос. регистрации)	
4	Учредители детского /молодежного объединения:	
	физические лица (количество)	
	юридические лица (перечислить)	
5	Вышестоящая организация (если имеется)	
6	Юридический адрес детского/молодежного объединения:	
	фактический адрес детского/молодежного объединения:	
7	Телефон	
	факс	
	e-mail	
	адрес интернет-сайта или интернет-странички детского/молодежного объединения	

№ п/п	Наименование показателя предоставляемых сведений	Сведения
8	Ф.И.О. руководителя детского/молодежного объединения	
9	Ф.И.О. главного бухгалтера детского/молодежного объединения	
10	Реквизиты детского/молодежного объединения:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН, ОКПО, ОКВЭД	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	корреспондентский счет	
	БИК	
	ИНН/КПП	
	юридический адрес банка	
11	География деятельности детского/молодежного объединения (перечислить все территории, на которых осуществляется регулярная деятельность)	
12	Основные направления деятельности детского/молодежного объединения (не более 3)	
13	Количество членов детского/молодежного объединения (если имеются) (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
	физических лиц	
	юридических лиц	
14	Количество сотрудников	
15	Количество добровольцев	
16	Материалы о деятельности детского/молодежного объединения, размещенные в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио), информационно – телекоммуникационной сети Интернет за истекший год (с приложением копий публикаций, сюжетов и подтверждающих документов)	
17	Сведения о мероприятиях информационного, консультационного и методического характера, организованных и проведенных в целях тиражирования (распространения) опыта реализации социально значимых проектов (программ) среди иных некоммерческих организаций региона (с приложением подтверждающих документов)	
18	Цель предоставления субсидии детским/молодежным объединениям, осуществляющим деятельность на территории Тверской области	

3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии

_____ (полное наименование детского/молодежного объединения)

берет на себя обязательство выполнять условия предоставления субсидий детским и молодежным объединениям, осуществляющим деятельность на территории Тверской области, определенные Порядком, соглашением о предоставлении субсидии.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____:

_____ (полное наименование детского/молодежного объединения)

а) объединение является

_____, (межрегиональное, региональное или местное детское/молодежное объединение) деятельность которого осуществляется на территории Тверской области

б) объединение является юридическим лицом, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе проектов в целях получения субсидии не менее одного года со дня его государственной регистрации;

в) объединение не находится в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

г) объединение не является государственным или муниципальным учреждением, политической партией (ее региональным отделением и иным структурным подразделением);

д) объединение не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

е) объединение реализует проект на территории Тверской области.

5. Гарантируем достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах.

Приложение:

Дата подачи: «___» _____ 20__ г.

Руководитель детского/молодежного
объединения _____

(подпись)

(_____)
(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер детского/молодежного
объединения _____

(подпись)

(_____)
(инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий детским общественным
объединениям, осуществляющим
свою деятельность на территории
Тверской области

(наименование детского и молодежного общественного объединения)

Смета расходов на реализацию проекта (программы)
детского/молодежного общественного объединения

Общая сумма расходов:

Имеется:

Запрашиваемый размер субсидии:

Другие предполагаемые поступления:

I. Административные расходы

1. Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации проекта (программы) детского/молодежного общественного объединения (далее – проект):

Наименование должности	Зарботная плата (рублей в месяц)	Процент занятости в реализации проекта	Оплата труда по проекту (рублей в месяц)	Количество месяцев	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого						

2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников:

	Тариф (процентов)	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование			
Страховые взносы на обязательное			

социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			
Итого			

3. Офисные расходы:

	Сумма в месяц (рублей)	Количество месяцев	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Аренда помещения *				
Оплата коммунальных услуг				
Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов				
Оплата услуг связи (телефон, доступ в сеть Интернет)				
Оплата банковских услуг				
Итого				

* В части площади, необходимой для реализации проекта, указать площадь и размер арендной платы за один квадратный метр. Расходы на аренду помещений для проведения отдельных мероприятий указываются в разделе 3 настоящей сметы. В случае изменения арендуемой площади в течение срока реализации проекта указывается средняя сумма в месяц или расходы на аренду помещения приводятся в нескольких строках, при этом проект должен содержать соответствующее обоснование (включающее расчет арендной платы).

4. Приобретение основных средств и программного обеспечения:

4.1. Приобретение оборудования и прав на использование программного обеспечения:

	Стоимость единицы (рублей)	Количество	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого:				

4.2. Приобретение прочих основных средств:

	Стоимость единицы (рублей)	Количество	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого:				

5. Непосредственные расходы на реализацию проекта:

5.1. Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы:

Выполняемые работы (оказываемые услуги)	Вознаграждение (рублей)	Страховые взносы (рублей)	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого				

5.2. Командировочные расходы:

Наименование должности	Расходы по проезду до места назначения и обратно (рублей)	Расходы по найму жилого помещения (рублей в день)	Суточные (рублей в день)	Количество дней	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого						

5.3. Прочие прямые расходы:

	Общая сумма (рублей)	Запрашивается (рублей)
Итого		

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий детским и молодежным
общественным объединениям,
осуществляющим свою
деятельность на территории
Тверской области

Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе проектов
детских/молодежных общественных объединений в целях предоставления
субсидий

1. Критериями оценки деятельности детского или молодежного общественного объединения:

а) осуществление детским или молодежным общественным объединением уставной деятельности:

- от 1 года до 2 лет – 1 балл;
- свыше 2 лет и до 4 лет – 2 балла;
- свыше 4 лет и до 6 лет – 3 балла;
- свыше 6 лет – 4 балла;

б) количество муниципальных образований Тверской области (далее – муниципальные образования), в которых ведет деятельность детское или молодежное общественное объединение:

- в одном муниципальном образовании – 1 балл;
- от 2 до 10 муниципальных образований – 2 балла;
- от 11 до 20 муниципальных образований – 3 балла;
- свыше 20 муниципальных образований – 4 балла;

в) количество публикаций о деятельности детского или молодежного общественного объединения в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, информационно-телекоммуникационная сеть Интернет) за истекший год:

- 0 публикаций – 0 баллов;
- от 1 до 3 публикаций – 1 балл;
- от 4 до 7 публикаций – 2 балла;
- от 8 до 10 публикаций – 3 балла;
- более 10 публикаций – 4 балла;

г) количество реализованных проектов (программ) (с участием более 20 человек) за истекший год:

- 0 проектов – 0 баллов;
- от 1 до 2 проектов – 2 балла;
- от 3 до 5 проектов – 4 балла;
- от 6 до 8 проектов – 6 баллов;
- более 8 проектов – 8 баллов;

д) наличие собственного интернет-сайта, интернет-странички (средств массовой информации) детского или молодежного общественного объединения:

наличие – 1 балл;

отсутствие – 0 баллов;

е) объем дополнительного софинансирования проекта за счет внебюджетных источников:

до 10 процентов – 1 балл;

от 11 до 20 процентов – 2 балла;

от 21 процента до 40 процентов – 3 балла;

свыше 40 процентов – 4 балла;

ж) профессиональная подготовка членов и участников детского или молодежного общественного объединения:

до 20 процентов – 1 балл;

от 21 до 40 процентов – 2 балла;

от 41 до 60 процентов – 3 балла;

от 61 до 80 процентов – 4 балла;

от 81 до 100 процентов – 5 баллов;

2. Критерии оценки общественно значимых проектов (программ) детских и (или) молодежных общественных объединений:

а) уникальность проекта:

проект дублирует мероприятия проектов (программ), реализованных (реализуемых) в Тверской области, – 0 баллов;

проект (программа) в основном содержит традиционные мероприятия, но есть элементы новизны – 1 балл;

проект (программа) уникальна для Тверской области – 2 балла;

б) возможность дальнейшего развития и тиражирования проекта:

нет возможности дальнейшего развития проекта – 0 баллов;

проект может быть продолжен не на постоянной основе – 1 балл;

проект может быть продолжен на постоянной основе – 2 балла;

в) количество лиц, охватываемых при реализации проекта:

до 50 человек – 1 балл;

от 51 до 100 человек – 2 балла;

от 101 до 150 человек – 3 балла;

от 151 до 500 человек – 4 балла;

от 501 до 1000 человек – 5 баллов;

от 1001 до 5000 человек – 6 баллов;

более 5000 человек – 8 баллов;

Приложение 4
к Порядку предоставления
субсидий детским и молодежным
общественным объединениям,
осуществляющим свою
деятельность на территории
Тверской области

СОГЛАШЕНИЕ №
о предоставлении субсидий

г. Тверь

«__» _____ 2014

Комитет по делам молодежи Тверской области в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемый «Комитет по делам молодежи Тверской области», с одной стороны, и детское/молодежное общественное объединение _____ в лице _____, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «объединение», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», в целях обеспечения реализации проектов (программ), содержащих мероприятия, направленные на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам объединения, в соответствии с Порядком предоставления субсидий детским и молодежным общественным объединениям, осуществляющим деятельность на территории Тверской области, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от _____ № _____ (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Комитет по делам молодежи Тверской области обязуется предоставить в _____ году объединению субсидию за счет средств областного бюджета Тверской области на реализацию проектов (программ) содержащих мероприятия, направленные на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам объединения (далее - субсидии), в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета Тверской области _____ года, в размере _____ (_____) рублей __ копеек, а объединение обязуется принять указанную субсидию и использовать ее по целевому назначению,

определенному настоящим Соглашением, а также обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении объединением условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, а также обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.2. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет объединения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Комитет по делам молодежи Тверской области:

3.1.1. перечисляет объединению субсидию, предусмотренную настоящим Соглашением;

3.1.2. осуществляет в пределах своей компетенции контроль за расходованием субсидии объединением.

3.2. Комитет по делам молодежи Тверской области вправе:

3.2.1. запрашивать у объединения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

3.3. Объединение обязуется:

3.3.1. обеспечить достоверность предоставляемого отчета об использовании субсидии;

3.3.2. осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием субсидии;

3.3.3. представлять в Комитет по делам молодежи Тверской области до 26 декабря года, в котором получена субсидия, отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению;

3.3.4. обеспечивать возможность осуществления главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, определенным в соответствии с бюджетным законодательством, проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3.3.5. неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидий, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета Тверской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход областного бюджета Тверской области, этот остаток подлежит взысканию в доход областного бюджета Тверской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6. Прочие условия

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения в настоящее Соглашение вносятся с согласия обеих Сторон и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты Сторон

Комитет по делам молодежи Тверской области	Детское/молодежное общественное объединение
Адрес: 170000, г. Тверь, ул. Вагжанова, д.7 Банковские реквизиты: Управление федерального казначейства по Тверской области ИНН 6905036004 КПП 690301001 ОКТМО 28701000 р/с 40101810600000010005 Отделение Тверь, г. Тверь БИК 042809001	Адрес: Банковские реквизиты: Получатель: ИНН КПП ОКТМО р/с БИК л/с
<hr/> М.П.	<hr/> М.П.

Приложение
к Соглашению от _____ № _____
о предоставлении субсидий

Отчет
об использовании субсидии

(наименование детского/молодежного общественного объединения)
за 20 __ год

№ п/п	Наименование проекта (программы)	Профинансировано (тыс. руб.)	Использовано на 20__ г. (тыс. руб.)	Проведенные мероприятия
1	2	3	4	5

Уполномоченное должностное лицо
детского/молодежного
общественного объединения _____ «__» _____ 20 __ г.
МП (должность, подпись, фамилия, инициалы)».