



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2015

№ 315-пп

г. Тверь

**О порядке организации отдыха  
инвалидов I группы (на колясках)**

В целях реализации государственной программы Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области» на 2013-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 16.10.2012 № 609-пп «О государственной программе Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области» на 2013 - 2018 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок организации отдыха инвалидов I группы (на колясках) (приложение 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии по организации отдыха инвалидов I группы (на колясках) (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Тверской области,  
первый заместитель Председателя  
Правительства Тверской области



С.А. Дудукин

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 07.07.2015 № 315-пп

Порядок  
организации отдыха инвалидов I группы (на колясках)

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятия по организации отдыха инвалидов I группы (на колясках) (далее – отдых), предусмотренного государственной программой Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области» на 2013-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 16.10.2012 № 609-пп «О государственной программе Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области» на 2013 – 2018 годы (далее соответственно – Порядок, государственная программа).

2. Настоящим Порядком под отдыхом понимается пребывание инвалида I группы (на коляске) и сопровождающего его лица в организации, предоставляющей отдых продолжительностью 10 дней с трехразовым питанием, проживанием в двухместном номере, культурной программой и медицинским обслуживанием.

3. Отдых организуется с целью предоставления равных возможностей инвалидам I группы (на колясках), для социальной адаптации и более успешной интеграции их в общество.

4. Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство) организует работу по обеспечению отдыха инвалидов I группы (на колясках), место жительства которых находится на территории Тверской области, и сопровождающих их лиц за счет средств областного бюджета Тверской области, выделенных в текущем году.

Раздел II

Порядок и условия предоставления отдыха инвалидам I группы (на коляске)  
и сопровождающим их лицам

5. Для получения отдыха инвалид I группы (на коляске) или его уполномоченный представитель (далее также – заявители) обращаются в государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – ГБУ КЦСОН) с заявлением на предоставление отдыха лично в срок до 25 июля в 2015 году, а с 2016 года – до 20 марта и представляют следующие документы:

- а) копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- б) копию паспорта или заменяющего его документа сопровождающего лица.

6. Специалистами ГБУ КЦСОН в присутствии заявителя проверяются представленные документы на соответствие перечню, указанному в пункте 5 настоящего раздела.

7. В случае соответствия предоставленного комплекта документов перечню, указанному в пункте 5 настоящего раздела, специалист ГБУ КЦСОН принимает данные документы, регистрирует их внесением соответствующей записи в реестр, с указанием даты обращения.

ГБУ КЦСОН в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от заявителя направляет их в Министерство с указанием даты регистрации обращения.

Министерство формирует очередь обращений по датам регистрации обращений заявителей в ГБУ КЦСОН. Заявители, чьи обращения зарегистрированы ГБУ КЦСОН в один и тот же день, включаются в очередь в алфавитном порядке. По окончании срока приема документов от ГБУ КЦСОН Министерство формирует сводный реестр путем присваивания заявителям порядковых номеров в соответствии со сформированной очередью обращений.

8. В случае если заявителем не представлен полный комплект документов, указанных в пункте 5 настоящего раздела, специалист отказывает заявителю в принятии документов с разъяснением причины отказа. Заявитель имеет право повторного обращения в ГБУ КЦСОН с полным пакетом документов.

9. Министерство до 01.08.2015, а с 2016 года – до 1 апреля представляет документы заявителей, зарегистрированных на территории Тверской области, и сформированный сводный реестр обращений в Комиссию по организации отдыха инвалидов I группы (на колясках) (далее – Комиссия) для рассмотрения.

### Раздел III

#### Порядок отбора инвалидов I группы (на колясках) для предоставления отдыха

10. Отбор инвалидов I группы (на колясках) для предоставления отдыха осуществляет Комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии по организации отдыха инвалидов I группы (на колясках), утвержденным постановлением Правительства Тверской области (далее – Положение о Комиссии).

11. Комиссия является коллегиальным органом, состав которого утверждается приказом Министерства.

12. Критериями отбора инвалидов I группы (на колясках) для предоставления отдыха являются:

- а) первоочередность:  
дети-инвалиды;  
социально активные инвалиды, участники творческих фестивалей, конкурсов и спортивных мероприятий;  
инвалиды, не получавшие ранее отдых или не получавшие отдых в течение последних двух лет;
- б) очередность постановки на учет инвалида в сводном реестре обращений.

13. Решения Комиссии об отборе принимаются в соответствии с Положением о Комиссии, оформляются протоколами и подписываются всеми лицами, входящими в состав Комиссии и принявшими участие в голосовании.

14. После оформления протокола Комиссии Министерство направляет его в ГБУ КЦСОН, которое в свою очередь в течение пяти рабочих дней доводит информацию о принятых решениях до заявителей.

#### Раздел IV

##### Организация доставки к месту отдыха и обратно

15. ГБУ КЦСОН обеспечивает доставку автотранспортом от места проживания до места отдыха и обратно инвалида I группы (на коляске) и сопровождающего его лица бесплатно, в соответствии с Положением о предоставлении услуги «социальный автомобиль», утвержденным приказом департамента социальной защиты населения Тверской области от 01.12.2008 № 122.

#### Раздел V

##### Оплата отдыха и контроль за исполнением

16. Организация отдыха (приобретение путевок) осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

17. Министерство проводит оплату отдыха за счет средств областного бюджета Тверской области и в пределах средств, утвержденных Министерству законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на текущий финансовый год и плановый период в рамках государственной программы.

18. Контроль за организацией и качеством отдыха инвалидов I группы (на колясках) осуществляется Министерством.

Раздел VI  
Информирование об отдыхе

19. Информирование об отдыхе инвалидов I группы (на колясках) осуществляется территориальными отделами социальной защиты населения Тверской области, ГБУ КЦСОН, общественными организациями инвалидов, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Министерства.

Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 07.07.2015 № 315-пп

Положение  
о Комиссии по организации отдыха инвалидов I группы  
(на колясках)

Раздел I  
Общие положения

1. Комиссия по организации отдыха инвалидов I группы (на колясках) (далее – Комиссия) является коллегиальным органом по вопросам формирования групп инвалидов I группы (на колясках) и графика заездов их на отдых.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области и иными нормативными правовыми актами Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II  
Основные задачи и функции Комиссии

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявлений инвалидов I группы (на колясках) на отдых, формирование групп данных лиц и графика их заездов на отдых.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение документов инвалидов I группы (на колясках), заявившихся на отдых;

б) проверка соответствия представленных документов требованиям, установленным Порядком организации отдыха инвалидов I группы (на колясках), утвержденным постановлением Правительства Тверской области;

в) формирование групп инвалидов I группы (на колясках) и графика их заездов на отдых.

Раздел III  
Состав Комиссии

5. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек, из которых не менее трех представителей отрасли социальной защиты населения Тверской области, не менее двух представителей общественных организаций

инвалидов. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства социальной защиты населения Тверской области.

6. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Комиссии, дает им поручения;

б) определяет место, время заседания Комиссии и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

в) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

г) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

д) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

е) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

8. Заместитель председателя Комиссии:

а) выполняет функции председателя Комиссии в случае его юридического отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность);

б) выполняет отдельные полномочия председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии;

в) организует взаимодействие всех членов Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

а) формирует проект повестки дня заседаний Комиссии;

б) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

в) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения заседания Комиссии и повестке дня очередного заседания Комиссии;

г) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

д) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений;

е) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии;

ж) формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

10. Лица, входящие в состав Комиссии, имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

б) в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

## Раздел IV Организация работы Комиссии

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания, утверждаемой председателем Комиссии.

12. В 2015 году Комиссия проводит заседание до 1 августа, с 2016 года – в период с 1 апреля по 31 мая и имеет право проводить внеочередные заседания по инициативе председателя.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в состав Комиссии, при этом в обязательном порядке участие хотя бы одного представителя общественной организации инвалидов.

14. Лица, входящие в состав Комиссии, участвуют в заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Комиссии, в адрес председателя Комиссии заблаговременно направляется на согласование письменное предложение о замене этого лица.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

16. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются всеми лицами, принявшими участие в голосовании.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.