



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2015

№ 377-пп

г. Тверь

**О межведомственном совете
по дополнительному образованию
и воспитанию детей в Тверской области**

В целях рассмотрения вопросов по реализации государственной и региональной политики в сфере воспитания и дополнительного образования детей и подготовки по ним предложений Правительство Тверской области постановляет:

1. Образовать межведомственный совет по дополнительному образованию и воспитанию детей в Тверской области.
2. Утвердить Положение о межведомственном совете по дополнительному образованию и воспитанию детей в Тверской области (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.В. Шевелев

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 11.08.2015 № 377-пп

Положение
о межведомственном совете по дополнительному образованию
и воспитанию детей в Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Межведомственный совет по дополнительному образованию и воспитанию детей в Тверской области (далее - Совет) образован с целью рассмотрения вопросов по реализации мероприятий в рамках государственной и региональной политики в сфере воспитания и дополнительного образования детей и подготовки по ним предложений (далее - Мероприятия).

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Уставом Тверской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями Законодательного Собрания Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области, Правительства Тверской области и настоящим Положением.

Раздел II
Основные задачи и функции Совета

3. Задачами Совета являются:

а) обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, взаимодействия с Законодательным Собранием Тверской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными и иными организациями при реализации Мероприятий;

б) выработка согласованных подходов по реализации Мероприятий.

4. В целях реализации основных задач Совет:

а) рассматривает вопросы, связанные с реализацией Мероприятий;

б) обеспечивает комплексный подход к решению вопросов, связанных с реализацией Мероприятий;

в) рассматривает предложения исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти, общественных и иных организаций по вопросам реализации Мероприятий;

г) осуществляет мониторинг реализации Мероприятий на территории Тверской области.

Раздел III Права Совета

5. Для решения поставленных задач Совет вправе:

а) рассматривать предложения и разрабатывать рекомендации по реализации Мероприятий на территории Тверской области;

б) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

в) приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций по согласованию с их руководителями для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета;

г) принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера;

д) привлекать к участию в работе Совета представителей научных, коммерческих и общественных организаций, экспертов;

е) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретных вопросов с привлечением экспертов и специалистов для анализа информации, подготовки предложений;

ж) вносить в установленном порядке Губернатору Тверской области, Правительству Тверской области, исполнительным органам государственной власти Тверской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Раздел IV Состав Совета

6. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

В состав Совета включаются представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, а также органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов

федеральных органов исполнительной власти в Тверской области, иных органов и организаций (по согласованию).

7. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены Совета.

8. Совет возглавляет председатель Совета.

9. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

10. Председатель Совета:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

б) распределяет полномочия (обязанности) между лицами, входящими в состав Совета;

в) обеспечивает проведение заседаний Совета;

г) организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

д) определяет место и время проведения заседания Совета и утверждает повестку дня заседания Совета;

е) подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач и функций;

ж) организует работу по подготовке проектов правовых актов Тверской области по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения, по внесению изменений в настоящее Положение, по упразднению Совета;

з) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций;

и) представляет Совет по вопросам, относящимся к ее компетенции;

к) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

11. Заместитель председателя Совета:

а) выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия, организует деятельность Совета по определенным направлениям;

б) формирует перечень заявлений (обращений), подлежащих рассмотрению на ближайшем заседании Совета.

12. Ответственный секретарь Совета:

а) осуществляет контроль за выполнением плана работы и предоставлением отчетности Совета;

б) оформляет протоколы заседаний Совета;

в) осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений председателя Совета;

г) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета;

д) формирует проект повестки дня заседания Совета;

е) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Совета;

ж) информирует лиц, входящих в состав Совета, о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

з) организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также представителей общественных и иных организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

и) формирует в дело документы Совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

13. Члены Совета имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

б) в случае несогласия с принятым решением изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

Раздел V

Организация деятельности Совета

14. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Совета.

15. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

16. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Совета.

17. Лица, входящие в состав Совета, участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия на заседании лицо, входящее в состав Совета, имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

18. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, не входящие в состав Совета.

19. Решения Совета принимаются простым большинством голосов либо на основании единогласного мнения присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. Выбор способа голосования определяется на заседании Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

20. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Совета.

21. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными.

22. Отчеты о работе Совета представляются в управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области в сроки:

а) до 20 июля текущего года - полугодовой;

б) до 20 января года, следующего за отчетным, - годовой.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Министерство образования Тверской области.

Раздел VI Рабочие группы

24. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов Тверской области Совета может своими решениями образовывать рабочие группы.

25. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Совета.

Состав рабочих групп утверждается Советом по представлению руководителей рабочих групп.

26. В состав рабочих групп могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций.

27. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Совета.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Совет с проектами соответствующих решений Совета.