



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2016

№ 416-пп

г. Тверь

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно в 2016 году**

В соответствии с государственной программой Тверской области «Развитие образования Тверской области» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 14.10.2014 № 515-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие образования Тверской области» на 2015 – 2020 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно в 2016 году (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства образования Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Губернатор области



И.М. Руденя

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 26.12.2016 № 416-пп

Порядок  
определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам,  
являющимся негосударственными некоммерческими (частными)  
организациями, на обеспечение подвоза учащихся,  
проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно в 2016 году

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно (далее – субсидии) в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Министерство образования Тверской области (далее – главный распорядитель).

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, осуществляющими подвоз учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно (далее – организации, получатели субсидии), при соблюдении следующих условий:

а) наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности;

б) наличие у организации свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам;

в) осуществление подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно;

г) наличие у организации государственной регистрации в качестве юридического лица;

д) организация должна фактически находиться на территории Тверской области;

е) численность обучающихся в организации, проживающих в сельской местности и нуждающихся в подвозе, составляет не менее 50 % от общего контингента обучающихся в организации.

4. Для получения субсидии организация направляет главному распорядителю заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) в срок до 25 декабря 2016 года по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копии лицензии на осуществление образовательной деятельности;

б) копии свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам;

в) документы, подтверждающие численность обучающихся в организации, проживающих в сельской местности и нуждающихся в подвозе, по состоянию на 20 сентября текущего года;

г) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице;

д) паспорта маршрутов, по которым осуществляется подвоз учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно, согласованные с соответствующим отделением Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела внутренних дел;

е) копии документа, подтверждающего назначение на должность руководителя организации, или доверенность, подтверждающая полномочия физического лица на подписание договоров от лица этой организации.

Требования к предоставлению документов, предусмотренных настоящим пунктом, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5. Размер субсидии юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, для осуществления подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно определяется по следующей формуле:

$$S_i = S \times \frac{L_i}{\sum L_i},$$

где:

$S_i$  – размер субсидии для  $i$ -й негосударственной некоммерческой (частной) организации;

$S$  – общий объем субсидий, утвержденный законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на 2016 год;

$L_i$  – суммарное количество километров на маршрутах, по которым осуществляется подвоз учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения в  $i$ -ую негосударственную некоммерческую (частную) организацию;

$\sum L_i$  – суммарное количество километров на маршрутах, по которым осуществляется подвоз учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения в организации, которые определены получателями субсидии.

6. Определение получателей субсидии и объемов субсидии по каждому получателю осуществляется комиссией по результатам рассмотрения заявок. Порядок формирования и работы комиссии утверждается приказом главного распорядителя.

7. Комиссия в течение 10 календарных дней со дня окончания срока предоставления заявок рассматривает их и принимает решение о предоставлении, возврате документов для устранения замечаний, отказе в предоставлении субсидии организации.

Основанием для возврата документов для устранения замечаний является предоставление неполного комплекта документов, а также наличие исправлений, помарок. В таком случае организация имеет право в течение 5 рабочих дней устранить установленные комиссией замечания и снова подать заявку в соответствии с приложением 1 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие организации одному из условий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) предоставление организацией неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с учетом устранения организацией в установленный срок, замечаний, выявленных комиссией.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии главный распорядитель письменно уведомляет организацию об указанном решении.

Субсидия распределяется по получателям в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии законом об областном бюджете Тверской области на 2016 год.

8. Перечень получателей субсидии, объемы предоставляемых субсидий и направления расходования средств субсидий утверждаются приказом главного распорядителя.

9. Соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке главным распорядителем и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

10. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между получателем субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, и главным распорядителем (далее – Соглашение). Форма Соглашения утверждается приказом главного распорядителя.

11. Соглашение должно содержать следующие положения:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и направления расходования субсидии;

б) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также запрет, предусмотренный пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) случаи и порядок возврата субсидии;

г) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

12. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется одновременно в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

13. Отчет об использовании субсидии получателем субсидии предоставляется главному распорядителю согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок до 20 января 2017 года.

14. Получатели субсидии несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидии, достоверность отчетов, представляемых главному распорядителю, в соответствии с законодательством.

15. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в соответствии с бюджетным законодательством.

16. В случае установления факта нецелевого использования субсидий применяются бюджетные меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

17. В случае установления факта несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком и Соглашением, представления недостоверных сведений и документов полученные субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области.

Приложение 1  
к Порядку определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно в 2016 году

Министерство образования  
Тверской области

Заявка

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно

\_\_\_\_\_ (полное наименование негосударственной образовательной организации в соответствии с уставом)

\_\_\_\_\_ (ИНН юридического лица)

\_\_\_\_\_ (место нахождения юридического лица)

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_

Учредитель \_\_\_\_\_

Почтовый адрес организации \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Наличие сайта организации \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_

С условиями предоставления субсидии ознакомлен (-на).

К заявке прилагаются следующие документы: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заявка и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявку)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Приложение 2  
к Порядку определения объема и предоставления субсидий юридическим лицам, являющимся негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно в 2016 году

Министерство образования  
Тверской области

Отчет

об использовании субсидии юридическими лицами, являющимися негосударственными некоммерческими (частными) организациями, на обеспечение подвоза учащихся, проживающих в сельской местности, к месту обучения и обратно  
за \_\_\_\_\_ года

(наименование учреждения)

№ п/п	Предусмотрено средств на ____ год, в том числе			Предоставлено из областного бюджета Тверской области (нарастающим итогом)	Израсходовано		
	всего	за счет средств субсидии	за счет средств негосударственной некоммерческой организации		всего	за счет средств субсидии	за счет средств негосударственной некоммерческой организации

Руководитель

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель (Ф.И.О., тел. номер)