



ГУБЕРНАТОР ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2017

№ 4-пг

г. Тверь

О внесении изменений в постановление Губернатора Тверской области от 06.02.2014 № 24-пг

В соответствии с постановлением Администрации Тверской области от 13.12.2010 № 612-па «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, предоставления государственных услуг», постановляю:

1. Внести в постановление Губернатора Тверской области от 06.02.2014 № 24-пг «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда» (далее – постановление) следующие изменения:

а) пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области – Министра сельского хозяйства Тверской области.»;

б) по тексту Административного регламента:

слова «отдела правового обеспечения и кадровой работы» заменить словами «отдела правовой и организационно-кадровой работы»;

слова «документовед», «Документовед» в соответствующих падежах соответственно заменить словами «ведущий документовед», «Ведущий документовед» в соответствующих падежах;

слова «делопроизводитель», «Делопроеизводитель» в соответствующих падежах соответственно заменить словами «старший делопроизводитель», «Старший делопроизводитель» в соответствующих падежах;

слова «заместитель заведующего» в соответствующих падежах заменить словом «заведующий» в соответствующем падеже;

в разделе I Административного регламента:

в абзаце первом пункта 3 подраздела II после слова «юридические» дополнить словом «лица»;

в подразделе III:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информацию о порядке предоставления государственной услуги можно получить в Министерстве, филиалах государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее соответственно – филиалы ГАУ «МФЦ», ГАУ «МФЦ»), Центре телефонного обслуживания населения на базе ГАУ «МФЦ» (далее – Центр телефонного обслуживания населения), на сайтах Министерства и ГАУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – сайт Министерства, сайт ГАУ «МФЦ»), с помощью федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), сведения о которых указаны в приложении 1 к Административному регламенту.»;

в пункте 5 слова «Министерства и» заменить словами «в Министерстве и филиалах»;

в пункте 6:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) источники получения информации о порядке предоставления государственной услуги (включая телефоны Министерства, филиалов ГАУ «МФЦ», Центра телефонного обслуживания населения, адреса сайтов Министерства и ГАУ «МФЦ», адреса электронной почты Министерства, ГАУ «МФЦ» и его филиалов, адреса Единого портала.»;

в подпункте «в» слова «комплектности «достаточности»» заменить словами «комплектность (достаточность)»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Специалист отдела, филиала ГАУ «МФЦ» сообщает контактную информацию согласно приложению 1 к административному регламенту, информирует заявителя по интересующим его вопросам, касающимся предоставления государственной услуги, а также разъясняет требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги.»;

в пункте 12 слова «с момента» заменить словами «со дня»;

в третьем предложении пункта 13 слово «филиал» заменить словами «филиалом»;

в пункте 14 слова «поступления обращения.» заменить словами «регистрации обращения в Министерстве или филиале ГАУ «МФЦ.»»;

в пункте 16:

в абзаце первом слова «в местах предоставления государственной услуги размещается» заменить словами «в Министерстве, филиалах ГАУ «МФЦ» размещается»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Бланки заявлений о предоставлении государственной услуги заявителя могут получить непосредственно у сотрудников Министерства или филиалов ГАУ «МФЦ» либо в электронном виде на сайтах Министерства, ГАУ «МФЦ» и на Едином портале.»;

в пункте 17:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«17. На сайтах Министерства, ГАУ «МФЦ» размещается следующая информация:»;

в подпункте «в» слова «проведения государственной экспертизы» заменить словами «предоставления государственной услуги»;

в пункте 18:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«18. На Едином портале размещается следующая информация:»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) полное и краткое наименование Министерства;»;

в подпунктах «в», «г» слово «наименование» заменить словом «наименования»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При информировании по вопросам получения государственной услуги на Едином портале ответ размещается в «личном кабинете» заявителя, обратившегося за информацией, а также направляется на адрес электронной почты, указанный в обращении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации обращения в Министерстве.»;

в разделе II Административного регламента:

в пункте 21 подраздела I слово «разрешения» заменить словом «разрешений»;

в подразделе II:

в пункте 22:

в абзаце четвертом:

слово «филиал» заменить словом «филиалы»;

слово «осуществляется» заменить словом «осуществляют»;

в подпункте «а» после слов «юридического лица,» дополнить словами «индивидуального предпринимателя,»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Тверской области – в целях подтверждения сведений о государственной регистрации права пользования лесным участком;»;

подпункт «д» признать утратившим силу;

в пункте 23:

слово «запрещается» заменить словами «Министерство, филиалы ГАУ «МФЦ» не вправе»;

слово «иные» исключить;

в абзаце втором пункта 25 подраздела IV после слова «подразделах» дополнить словами «раздела III»;

в пункте 28 подраздела VII:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»»;

дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) постановлением Правительства Тверской области от 11.11.2014 № 568-пп «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Тверской области, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Тверской области» (далее – постановление Правительства Тверской области № 568-пп)»;

в подразделе VIII:

в абзаце первом пункта 29 слова «Административного регламента» заменить словами «к Административному регламенту»;

в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 30 слово «копию» заменить словом «копия»;

в пункте 33 после слов «либо направить» дополнить словами «в Министерство»;

в пунктах 34, 35 слово «нотариально» заменить словами «в установленном законодательством порядке»;

в абзаце первом пункта 39 слова «осуществление действий» заменить словами «осуществления действий»;

в пункте 40 подраздела IX:

в абзаце первом слово «подлежащие» заменить словами «сведения из которых подлежат»;

подпункты «а» – «в» изложить в следующей редакции:

«а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в отношении юридического лица) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в отношении физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем)»;

б) свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

в) лицензию на пользование недрами или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд.»;

в абзаце пятом:

слова «необходимые документы» заменить словами «необходимые сведения»;

слова «документы, либо содержащиеся в них сведения,» заменить словом «сведения»;

в пункте 42 подраздела XI:

в подпункте «а» слова «подраздела 2» заменить словами «подраздела II»;

в подпункте «в» слова «подраздела 8» заменить словами «подраздела VIII»;

дополнить подпунктами «г» – «ж» следующего содержания:

г) использование лесов на лесном участке, на который претендует заявитель, осуществляется другими юридическими и (или) физическими лицами;

д) в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявленный вид использования лесов на данном лесном участке не является разрешенным;

е) заявленный вид использования лесов на данном лесном участке не соответствует Лесному плану Тверской области, лесохозяйственному регламенту Лесничества (материалам лесоустройства);

ж) заявитель находится в процессе ликвидации.»;

пункт 45 подраздела XIV изложить в следующей редакции:

«45. В связи с отсутствием услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, порядок, размер и основания взимания платы за предоставление таких услуг не установлены.»;

в подразделе XV:

в наименовании после слова «запроса» дополнить словом «(заявления)»;

в пункте 46 слова «подаче заявления о предоставлении государственной услуги,» исключить;

в подпункте «б» пункта 47 подраздела XVI слова «, уполномоченным на регистрацию входящей корреспонденции» исключить;

в подразделе XVII:

в пункте 48:

в абзаце первом слова «, в котором предоставляется государственная услуга» исключить;

в подпункте «а» слова «(при его наличии)» исключить;

пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. В здании Министерства должны быть созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов к получению государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, включая:

а) возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

б) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски, с

помощью сотрудников Министерства;

в) возможность самостоятельного передвижения по зданию и прилегающей территории в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, передвижения с помощью сотрудников Министерства, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по зданию и прилегающей территории;

д) допуск в здание и на прилегающую территорию собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

е) размещение носителей информации о порядке предоставления государственной услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

ж) оказание сотрудниками Министерства необходимой помощи инвалидам, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения государственной услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения государственной услуги;

з) обеспечение допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

и) оказание сотрудниками Министерства иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.»;

в пункте 61 слово «(муниципальных)» заменить словами «и муниципальных»;

пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Министерство обязано обеспечить защиту сведений о фактах, событиях и обстоятельствах жизни заявителей, позволяющих идентифицировать их личности, в том числе путем обеспечения конфиденциальности информации на всех этапах взаимодействия с заявителями. Сведения о фактах обращения за получением государственной услуги, содержании представленных данных и полученных результатов могут быть предоставлены заявителям или их представителям при предъявлении документов, подтверждающих их полномочия.»;

в подразделе XVIII:

подпункт «г» пункта 63 изложить в следующей редакции:

«г) снижение количества взаимодействий заявителя с сотрудниками Министерства и филиалов ГАУ «МФЦ» при предоставлении государственной услуги до двух раз (если иное не предусмотрено законодательством).»;

в подпункте «г» пункта 64 слово «доля» заменить словами «увеличение доли»;

в подразделе XIX:

пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. В случае обращения заявителей за получением государственной услуги в филиалы ГАУ «МФЦ», специалисты филиалов ГАУ «МФЦ» выполняют действия, предусмотренные пунктами 78 – 81 подраздела I, пунктами 110 – 116, 118, 120 подраздела III раздела III Административного регламента.»;

в подпункте «а» пункта 68 слово «заявлений» заменить словом «заявления»;

в разделе III Административного регламента:

в абзаце седьмом пункта 70 слова «последовательности действий при предоставлении» заменить словом «предоставления»;

в подразделе I:

в пункте 73:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«73. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в Министерство специалист Отдела, ответственный за прием документов (далее в настоящем подразделе – специалист Отдела):»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) проверяет полноту сведений, указанных в заявлении и комплектность представленных документов. Если не представлены документы, относящиеся к категории документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, сообщает о том, что данные документы будут запрошены Министерством самостоятельно. Формирование и направление межведомственных запросов осуществляется в порядке, установленном подразделом III настоящего раздела Административного регламента. Если не представлены документы, относящиеся к категории лично предоставляемых документов, сообщает о необходимости предоставления недостающих документов и о том, что в случае их непредставления Министерством будет отказано в предоставлении государственной услуги.»;

в подпункте «д» слова «нотариально не заверены» заменить словами «не заверены в установленном законодательством порядке»;

в пункте 78:

в подпункте «в» слова «подразделом 3» заменить словами «подразделом III»;

в подпункте «д» слова «нотариально не заверены» заменить словами «не заверены в установленном законодательством порядке»;

в абзаце одиннадцатом слова «45 минут» заменить словами «15 минут»;

в пункте 79:

в абзаце первом слово «одного» исключить;

в абзаце пятом слова «административного действия» заменить словом «действий»;

в пункте 80:

в подпункте «в» слова «подразделом 3» заменить словами «подразделом III»;

в подпункте «г» слова «пункта 80» заменить словами «подпункта 79»;

в пункте 83 слова «в пунктах 75 – 77» заменить словами «в пунктах 74 – 76»;

в пункте 84 слова «пункта 78» заменить словами «пункта 77»;

в подразделе II:

в пункте 88 после слова «Отдела» дополнить словами «, ответственным за рассмотрение заявления (далее – специалист Отдела),»;

в подпункте «б» пункта 89 слова «подразделе 8» заменить словами «подразделе VIII»;

в пункте 90 слова «подразделе 4» заменить словами «подразделе IV»;

в пункте 91 слова «подразделом 3» заменить словами «подразделом III»;

в пункте 97:

слова «подразделом 1» заменить словами «подразделом I»;

слово «административные» исключить;

слова «подразделе 4» заменить словами «подразделе IV»;

пункт 98 изложить в следующей редакции:

«98. В случае непредставления заявителем в Министерство недостающих (исправленных) документов в срок, указанный в направленном ему уведомлении, специалист Отдела выполняет действия, указанные в пункте 125 подраздела IV настоящего раздела Административного регламента.»;

в подразделе III:

в пунктах 107, 108 слово «взаимодействия» заменить словом «взаимодействие»;

пункты 110, 111 изложить в следующей редакции:

«110. В случае подготовки межведомственного запроса на бумажном носителе в филиале ГАУ «МФЦ» главный специалист филиала ГАУ «МФЦ» готовит проект запроса и передает его на подпись заведующему филиалом ГАУ «МФЦ».

111. Заведующий филиалом ГАУ «МФЦ» подписывает (в случае поступления документов заявителя на почтовый адрес филиала ГАУ «МФЦ» готовит и подписывает) межведомственный запрос и передает его ведущему документоведу филиала ГАУ «МФЦ» для регистрации.»;

в абзаце втором пункта 113 слова «3 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

пункты 114, 115 изложить в следующей редакции:

«114. В случае подготовки межведомственного запроса в филиале ГАУ «МФЦ» в электронном виде, с помощью государственной информационной системы, обеспечивающей межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных услуг, главный специалист филиала ГАУ «МФЦ» готовит проект запроса и направляет его на подпись заведующему филиалом ГАУ «МФЦ».

115. Заведующий филиалом ГАУ «МФЦ» подписывает (в случае поступления документов заявителя на почтовый адрес филиала ГАУ «МФЦ» готовит и подписывает) межведомственный запрос электронной подписью и направляет его ведущему документоведу филиала ГАУ «МФЦ» для регистрации и направления по принадлежности.»;

в пункте 116:

в абзаце первом слово «взаимодействия» заменить словом «взаимодействие»;

в абзаце втором слова «3 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

в пункте 121 слова «подразделе 4» заменить словами «подразделе IV»;

в подразделе IV:

в пункте 123 после слова «регламента» дополнить словами «(сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия)»;

дополнить пунктом 123.1 следующего содержания:

«123.1. Специалист Отдела проверяет следующие факты:

а) не осуществляется ли использование лесов на лесном участке, на который претендует заявитель, другими юридическими и (или) физическими лицами;

б) соответствие поданного заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным подразделом VIII раздела II настоящего Административного регламента;

в) достоверность сведений о заявителе, не находится ли заявитель в процессе ликвидации;

г) является ли в соответствии с законодательством Российской Федерации заявленный вид использования лесов на данном лесном участке разрешенным;

д) соответствие заявленного использования лесного участка Лесному плану Тверской области, лесохозяйственному регламенту Лесничества (материалам лесоустройства).

Максимальный срок выполнения действий – 3 рабочих дня.»;

пункты 124, 125 изложить в следующей редакции:

«124. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 42 подраздела XI раздела II

Административного регламента, специалист Отдела готовит проект распоряжения Министерства о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, визирует его у начальника Отдела и передает на подпись Министру 3 экземпляра распоряжения.

Максимальный срок выполнения действия – 10 календарных дней.

125. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 42 подраздела XI раздела II Административного регламента, специалист Отдела готовит проект распоряжения Министерства об отказе в предоставлении государственной услуги, визирует его у начальника Отдела и передает на подпись Министру 3 экземпляра распоряжения.

Максимальный срок выполнения действия – 10 календарных дней.»;

в абзаце первом пункта 134 подраздела V слово «предает» заменить словом «передает»;

в разделе IV Административного регламента:

в подразделе I:

в наименовании слова «ответственными должностными лицами и государственными гражданскими служащими исполнительных органов государственной власти Тверской области положения» заменить словами «должностными лицами Министерства, ГАУ «МФЦ» положений»;

в пункте 140 после слова «правовыми актами (приказами) Министерства.» заменить словами «приказами Министерства и приказами ГАУ «МФЦ».»;

пункт 142 признать утратившим силу;

второе предложение пункта 143 исключить;

пункт 144 изложить в следующей редакции:

«144. Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственными должностными лицами, указанными в пунктах 141, 143 настоящего подраздела Административного регламента, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Министерства, ГАУ «МФЦ» положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Тверской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.»;

в подразделе II:

в пункте 152:

слова «обязанности, рассматривает» заменить словами «обязанности, директор ГАУ «МФЦ» рассматривают»;

слово «рассматривает» заменить словом «рассматривают»;

в пункте 153 слово «Лесничеств,» исключить;

в подразделе III:

в наименовании слово «филиала» исключить;

в абзаце втором пункта 154 после слов «(должностных инструкциях)» дополнить словами «, разработанных»;

в пунктах 155, 156 слова «, руководителей Лесничеств» исключить;
дополнить пунктом 159.1 следующего содержания:

«159.1. Специалист Отдела, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за:

а) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги;

б) компетентное выполнение действий по приему документов, поданных заявителем (представителем заявителя) непосредственно в Министерство либо поступивших в Министерство в электронном виде через Единый портал;

в) передачу документов заявителя начальнику Отдела.»;

пункты 163, 164 изложить в следующей редакции:

«163. Заведующий филиалом ГАУ «МФЦ» несет персональную ответственность за:

а) надлежащее осуществление текущего контроля, контроля за соблюдением положений административного регламента в форме проведения плановых и внеплановых проверок в отношении специалистов филиала ГАУ «МФЦ»;

б) в случае поступления документов заявителей в адрес филиала ГАУ «МФЦ» почтой:

соблюдение порядка и сроков регистрации документов заявителей;

соблюдение порядка и сроков формирования комплекта документов для передачи в Министерство;

соблюдение порядка и сроков формирования межведомственных запросов.

164. Главный специалист филиала ГАУ «МФЦ» несет персональную ответственность за:

а) достоверность и актуальность предоставляемой заявителям информации о порядке предоставления государственной услуги;

б) соблюдение порядка и сроков приема и регистрации документов, представленных заявителями непосредственно в филиал ГАУ «МФЦ»;

в) соблюдение порядка и сроков подготовки проектов межведомственных запросов, принятие мер к получению ответа на межведомственный запрос в случае, если ответ не представлен в установленный срок.»;

дополнить пунктами 164.1, 164.2 следующего содержания:

«164.1. Ведущий документовед филиала ГАУ «МФЦ» несет персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков:

а) формирования комплекта документов, представленных заявителями непосредственно в филиал ГАУ «МФЦ», для передачи (направления) в Министерство;

б) направления межведомственных запросов адресатам.

164.2. Старший делопроизводитель филиала ГАУ «МФЦ» несет персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков регистрации

и отправки (передачи) в Министерство полученных от заявителей документов, а также ответов на межведомственные запросы, полученных филиалом ГАУ «МФЦ».»;

в пункте 165 подраздела IV слова «Министерства, его должностных лиц и государственных гражданских служащих» заменить словами «Министерства, ГАУ «МФЦ», их должностных лиц»;

в разделе V Административного регламента:

в наименовании слова «исполнительного органа государственной власти Тверской области, представляющего государственную услугу» заменить словом «Министерства»;

в пункте 176:

в подпункте «а» после слова «документах» дополнить словами «возврата заявителям денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством, а также в иных формах»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) отказывает в удовлетворении жалобы в случае:

наличия вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подачи жалобы представителем заявителя, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения Министерства по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Тверской области, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области № 568-пп, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

подачи жалобы с нарушением требований к ее содержанию, установленных пунктом 172 настоящего раздела.»;

дополнить пунктом 176.1 следующего содержания:

«176.1. Министерство вправе оставить жалобу без ответа в случае:

а) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.»;

дополнить пунктом 182 следующего содержания:

«182. Решение по жалобе может быть обжаловано в Правительство Тверской области, а также в судебном порядке в соответствии с законодательством.»;

в) приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается);

г) в приложении 2 к Административному регламенту:

слова «(фамилия, имя, отчество,» заменить словами «(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),»;

д) в приложении 3 к Административному регламенту слова «Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда» заменить словами «Блок-схема предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда»».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Губернатора
Тверской области
от 11.01.2017 № 4-пг

«Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Выдача разрешений на
выполнение работ по
геологическому изучению недр на
землях лесного фонда»

Сведения
о Министерстве лесного хозяйства Тверской области
(далее – Министерство)

Адрес Министерства: 170042, г. Тверь, Свободный переулок, дом 9.

Адрес электронной почты Министерства: minleshoz@web.region.tver.ru.

Адрес сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.les.tver.ru.

Адрес информационной системы «Портал государственных органов Тверской области»: www.les.tver.ru.

Структурное подразделение Министерства, обеспечивающее предоставление государственной услуги: отдел использования лесов и инвестиций управления лесами Министерства (далее – Отдел).

Контактные телефоны:

Телефон/факс Министерства: 8 (4822) 79-03-70;

Телефон/факс Отдела: 8 (4822) 79-03-73.

Время работы Министерства:

понедельник - четверг - с 9:00 до 18:00 (обед с 12:30 до 13:18);

пятница - с 9:00 до 17:00 (обед с 12:30 до 13:18);

суббота, воскресенье - выходные дни.

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru.

Сведения о государственном автономном учреждении
Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ»)

Наименование	Почтовый адрес	Контактный телефон	Адрес официального сайта, e-mail	График работы
Центральный офис ГАУ «МФЦ» в Твери (государственных услуг не предоставляет)	170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д.12	(4822) 50-18-45, 50-02-55 (факс)	www. mfc-tver.ru mail@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 9:00 - 18:00 Перерыв на обед: 13:00 – 14:00 Выходные: суббота воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 1 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6	(4822) 33-98-23 33-98-24 33-98-09 33-98-63	tver@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 2 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6	33-98-23 33-98-24 33-98-09 33-98-63	tver@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Филиал ГАУ «МФЦ» № 3 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6	33-98-23 33-98-24 33-98-09 33-98-63	tver@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Андреапольский филиал ГАУ «МФЦ»	172800, Тверская область, г. Андреаполь, ул. Авиаторов, д. 59	(48267) 3-23-20 3-24-45	andreapol@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной -

				воскресенье
Бежецкий филиал ГАУ «МФЦ»	171988, Тверская область, г. Бежецк, ул. Нечаева, д. 62	8-920-174- 09-96	bezheck@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Бологовский филиал ГАУ «МФЦ»	171080, Тверская область, г. Бологое, ул. Кирова, д. 4	8-920-150- 40-90	bologoe@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Весьегонский филиал ГАУ «МФЦ»	171720, Тверская область, г. Весьегонск, ул. Коммунисти- ческая, д. 16	8-930-160- 08-18	vesjegonsk@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Вышневолоцкий филиал ГАУ «МФЦ»	170026, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Московская, д. 9	(48233) 5-34-46	vvolochek@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Жарковский филиал ГАУ «МФЦ»	172460, Тверская область, пос. Жарковский, ул. Доватора, д. 16а	(48273) 2-12-22, 2-11-08	zharki@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье

Завидовский филиал ГАУ «МФЦ»	171266, Тверская область, Конаковский район, д. Мокшино, ул. Парковая, д.8	(48242) 2-53-35 2-53-30	zavidovo@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Западнодвинский филиал ГАУ «МФЦ»	172610, Тверская область, г. Западная Двина, ул. Мира, д. 13	(48265) 2-37-33	zdvina@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Зубцовский филиал ГАУ «МФЦ»	172333, Тверская область, г. Зубцов, ул. Московская, д. 8	8-952-086- 19-32	zubcov@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Калязинский филиал ГАУ «МФЦ»	171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Коминтерна, д. 77	(48249) 2-30-96 2-30-97 2-30-98 2-31-12	kalyazin@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Кашинский филиал ГАУ «МФЦ»	171640, Тверская область, г. Кашин, Пролетарская площадь, д. 6	8 (48234) 2-06-55 2-05-55	kashin@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Кесовогорский филиал ГАУ «МФЦ»	171470, Тверская область, пгт Кесова Гора, ул. Кооперативная, д. 7	(48274) 2-21-56; 2-22-20	kesovagora@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед.

				Выходной - воскресенье
Кимрский филиал ГАУ «МФЦ»	171507, Тверская область, г. Кимры, ул. К. Либкнехта, д. 43	8-930-160- 08-52	kimry@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Конаковский филиал ГАУ «МФЦ»	171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Учебная, д. 15	8-920-174- 12-72	konakovo@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Кувшиновский филиал ГАУ «МФЦ»	172112, Тверская область, г. Кувшиново, ул. Коммунальная, д. 7	8-930-160- 08-31	kuvshinovo@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Лихославльский филиал ГАУ «МФЦ»	171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Комсомольс- кая, д. 67	8-930-160- 08-53	lihoslavl@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Максатихинский филиал ГАУ «МФЦ»	171901, Тверская область, пгт Максатиха, ул. Пролетарская, д. 4	(48253) 5-19-54; 5-13-89	maksatiha@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Нелидовский филиал ГАУ «МФЦ»	172500, Тверская область, г. Нелидово, ул. Куйбышева, д. 10	(48266) 5-50-73, 5-59-58	nelidovo@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00

				Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Оленинский филиал ГАУ «МФЦ»	172400, Тверская область, пгт Оленино, ул. Ленина, д. 64	8-930-160-08-19	olenino@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Осташковский филиал ГАУ «МФЦ»	172730, Тверская область, г. Осташков, проспект Ленинский, д. 44	(48235) 5-12-86 5-47-86 5-17-41 5-43-74	ostashkov@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Рамешковский филиал ГАУ «МФЦ»	171400, Тверская область, пгт Рамешки, ул. Советская, д. 20	8-930-160-08-54	rameshki@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Ржевский филиал ГАУ «МФЦ»	172381, Тверская область, г. Ржев, ул. Тимирязева, д. 5/25	(48232) 2-04-11 2-07-97 2-11-66 2-13-07	rzhev@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Сандовский филиал ГАУ «МФЦ»	171750, п. Сандово, ул. Лесная, д.4	(48272) 2-10-10, 2-11-12	sandovo@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Селижаровский филиал ГАУ «МФЦ»	172200, Тверская область, пгт Селижарово,	(48269) 2-22-85, 2-22-87	selijarovo@mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00

	ул. Пушкина, д. 58			Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Старицкий филиал ГАУ «МФЦ»	171360, Тверская область, г. Старица, ул. Советская, д. 1	(48263) 2-31-78 2-39-10 2-13-17 2-40-19	starica@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 – 20:00 Суббота: 9:00 – 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Спировский филиал ГАУ «МФЦ»	171170, Тверская область, пос. Спирово, ул. Бровцева, д. 25	8-930-160- 08-22	spirovo@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Торжокский филиал ГАУ «МФЦ»	172003, Тверская область, г. Торжок, ул. Металлистов, д. 7	8 (48251) 4-18-67 4-19-09	torzhok@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Торопецкий филиал ГАУ «МФЦ»	172840, Тверская область, г. Торопец, ул. Маркса, д. 63	(48268) 2-20-57, 2-20-02	toropec@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
Удомельский филиал ГАУ «МФЦ»	171841, Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д. 22	8 (48255) 5-15-63 5-13-88	udomlya@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 -14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье

Филиал ГАУ «МФЦ» в ЗАТО Озерный	171090, Тверская область, пгт Озерный, ул. Киевская, д. 1	(48238) 4-10-87 4-10-78 4-10-79 4-10-85	ozer@ mfc-tver.ru	Понедельник - пятница: 8:00 - 20:00 Суббота: 9:00 - 14:00 Без перерыва на обед. Выходной - воскресенье
---------------------------------------	--	---	----------------------	--

Телефон Центра телефонного обслуживания населения: 8-800-450-00-20

Сведения
о территориально обособленных структурных подразделениях (ТОСП) ГАУ «МФЦ»

№ п/п	Наименование поселения	Место приема заявителей	Режим работы
ТОСП Бежецкого филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Филиппковское сельское поселение Бежецкого района	171941, Тверская область, Бежецкий район, пос. Дорохово	Пн., ср., пт. с 10:00 до 14:00
2	Городское поселение – посёлок Сонково Сонковского района	171450, Тверская область, Сонковский район, пгт Сонково, пр. Ленина, д. 22	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
ТОСП Осташковского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Городской округ – пгт Солнечный	172739, Тверская область, ЗАТО Солнечный, ул. Новая, д. 55	Вт., чт., пт. с 10:00 до 14:00
2	Сиговское сельское поселение Осташковского района	172730, Тверская область, Осташковский район, пос. Сиговка, ул. Школьная, д. 27	Пн., ср., пт. с 10:00 до 14:00
ТОСП Калязинского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Старобисловское сельское поселение Калязинского района	171585, Тверская область, Калязинский район, д. Пенье, ул. Школьная, д. 1	Пн., ср., чт. с 9:00 до 13:00
2	Нерльское сельское поселение Калязинского района	171560, Тверская область, Калязинский район, с. Нерль, ул. Ленинская, д. 49	Пн., ср., чт. с 9:00 до 13:00
ТОСП Кашинского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Верхнетроицкое сельское поселение Кашинского района	171622, Тверская область, Кашинский район, пос. Верхняя Троица, ул. Центральная, д. 1	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
2	Фарафоновское сельское поселение Кашинского района	171640, Тверская область, Кашинский район, д. Фарафоновка, д. 88	Пн., чт., пт. с 9:00 до 13:00

ТОСП Завидовского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Городенское сельское поселение Конаковского района	171296, Тверская область, Конаковский район, с. Городня, ул. Советская, д. 2	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
2	Городское поселение - поселок Козлово Конаковского района	171274, Тверская область, Конаковский район, пгт Козлово, ул. Д. Обушева, д. 16	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
3	Городское поселение - поселок Радченко Конаковского района	171268, Тверская область, Конаковский район, пгт Радченко, д. 59	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
ТОСП Конаковского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Селиховское сельское поселение Конаковского района	171252, Тверская область, Конаковский район, с. Селихово	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
ТОСП Максатихинского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Лесное сельское поселение Лесного района	171890, Тверская область, Лесной район, с. Лесное, ул. Дзержинского, д. 30а	Пн., ср., пт. с 10:00 до 14:00
ТОСП Лихославльского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Вескинское сельское поселение Лихославльского района	171216, Тверская область, Лихославльский район, д. Вески, ул. Центральная, д. 14а	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
2	Городское поселение - поселок Калашниково Лихославльского района	171190, Тверская область, Лихославльский район, пос. Калашниково, ул. Ленина, д. 36 п. 2	Пн. - чт. с 8:30 до 12:30
3	Толмачевское сельское поселение Лихославльского района	171223, Тверская область, Лихославльский район, с. Толмачи, ул. Круговая, д. 6	Пн. - ср. с 9:00 до 13:00
ТОСП Оленинского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Глазковское сельское поселение Оленинского района	172410, Тверская область, Оленинский район, д. Глазки, ул. Центральная, д. 21	Вт., чт., пт. с 10:00 до 14:00
2	Мостовское сельское поселение Оленинского района	172430, Тверская область, Оленинский район, пос. Мирный, ул. Юбилейная, д. 1	Пн. - чт. с 10:00 до 13:00
ТОСП Селижаровского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Селищенское сельское поселение Селижаровского района	172217, Тверская область, Селижаровский район, пос. Селище, ул. Почтовая, д. 38	Вт., ср., чт. с 10:00 до 14:00
ТОСП Старицкого филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Сельское поселение Луковниково Старицкого района	171393, Тверская область, Старицкий район, с. Луковниково,	Вт., чт. с 12:00 до 18:00

		ул. Комсомольская, д. 30а	
2	Ново-Ямское сельское поселение Старицкого района	171360, Тверская область, Старицкий район, г. Старица, ул. Советская, д. 1, п. 2	Ср., пт. с 9:00 до 15:00
3	Сельское поселение станция Старица Старицкого района	171390, Тверская область, Старицкий район, станция Старица, ул. Железнодорожная, д. 3	Пн. с 8:30 до 12:30, пт. с 8:30 до 16:30
4	Степуринское сельское поселение Старицкого района	171381, Тверская область, Старицкий район, с. Степурино, ул. Центральная, д. 8	Пн., чт. с 8:00 до 14:00
ТОСП Вышневолоцкого филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Великооктябрьское городское поселение Фировского района	172715, Тверская область, Фировский район, пос. Великооктябрьский, ул. Кооперативная, д. 7	Вт., чт., пт. с 9:00 до 13:00
2	Рождественское сельское поселение Фировского района	172710, Тверская область, Фировский район, с. Рождество, ул. Юбилейная, д. 26	Вт., чт. с 16:30 до 18:30, сб. с 9:00 до 17:00
3	Фировское городское поселение Фировского района	172720, Тверская область, Фировский район, пгт Фирово, ул. Советская, д. 25	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
4	Зеленогорское сельское поселение Вышневолоцкого района	171130, Тверская область, Вышневолоцкий район, пос. Зеленогорский, ул. Советская, д. 12	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
5	Солнечное сельское поселение Вышневолоцкого района	171120, Тверская область, Вышневолоцкий район, пос. Солнечный	Пн., чт., пт. с 9:00 до 13:00
6	Терелесовское сельское поселение Вышневолоцкого района	171145, Тверская область, Вышневолоцкий район, пос. Терелесовский, ул. Дорожная, д. 4/1 лит. А	Вт., чт., пт. с 9:00 до 13:00
ТОСП Торжокского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Борисцевское сельское поселение Торжокского района	172060, Тверская область, Торжокский район, д. Борисцево, д. 1	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
2	Будовское сельское поселение Торжокского района	172063, Тверская область, Торжокский район, д. Будово, д. 83	Вт., пт. с 9:00 до 15:00
3	Высоковское сельское поселение Торжокского района	172030, Тверская область, Торжокский район, пос. Высокое, ул. Кирова, д. 38	Пн., ср., пт. с 13:00 до 17:00

4	Грузинское сельское поселение Торжокского района	172067, Тверская область, Торжокский район, с. Грузины, ул. Центральная, д. 2	Пн., ср., пт. с 13:00 до 17:00
5	Марьинское сельское поселение Торжокского района	172029, Тверская область, Торжокский район, с. Марьино, д. 73	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
6	Масловское сельское поселение Торжокского района	172066, Тверская область, Торжокский район, д. Селихово, д. 6	Пн., ср., чт. с 8:00 до 12:00
7	Мирновское сельское поселение Торжокского района	172025, Тверская область, Торжокский район, пос. Мирный, ул. Советская, д.7а	Пн., ср., пт. с 13:00 до 17:00
8	Мошковское сельское поселение Торжокского района	172041, Тверская область, Торжокский район, д. Мошки, д. 82	Пн., ср., пт. с 8:00 до 12:00
ТОСП Рамешковского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Сельское поселение Некрасово Рамешковского района	171400, Тверская область, Рамешковский район, д. Косковская горка, д. 59	Пн., ср., пт. с 9:00 до 13:00
2	Сельское поселение Кушалино Рамешковского района	171422, Тверская область, Рамешковский район, с. Кушалино, пл. Ленина, д. 6	Вт., чт. с 9:00 до 15:00
ТОСП Ржевского филиала ГАУ «МФЦ»			
1	Сельское поселение Есинка Ржевского района	172369, Тверская область, Ржевский район, пос. Есинка, д.17	Вт., чт., пт. с 10:00 до 14:00
2	Сельское поселение Победа Ржевского района	172356, Тверская область, Ржевский район, пос. Победа, ул. Советская, д. 3	Вт., чт., пт. с 10:00 до 14:00
3	Сельское поселение Хорошево Ржевского района	172385, Тверская область, Ржевский район, д. Хорошево, д. 5а	Вт., чт., пт. с 10:00 до 14:00
ТОСП филиала ГАУ «МФЦ» № 1 в г. Твери			
1	Бурашевское сельское поселение Калининского района	170546, Тверская область, Калининский район, ТПЗ «Боровлево-1»	Пн., ср. с 9:00 до 13:00, вт., пт. с 12:00 до 16:00

Сведения о мобильных группах ГАУ «МФЦ»

№ п/п	Наименование поселения	Место приема заявителей
Мобильная группа Андреапольского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Пеновское городское поселение	172770, Тверская область, Пеновский район, пгт Пено, ул. Тарасова д. 2
2	Андреапольское сельское поселение	172805, Тверская область, Андреапольский район, д. Козлово, ул. Березовая, д. 10

3	Плоскошское сельское поселение Торопецкого района	172870, Тверская область, Торопецкий район, д. Плоскошь, ул. Советская, д.50
Мобильная группа Вышневолоцкого филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Городское поселение – поселок Красномайский	171121, Тверская область, Вышневолоцкий район, пос. Красномайский, ул. 1 мая, д. 14
2	Есеновичское сельское поселение	171133, Тверская область, Вышневолоцкий район, с. Есеновичи, ул. Ленина, д. 6
3	Коломенское сельское поселение	171118, Тверская область, Вышневолоцкий район, с. Коломно
4	Сорокинское сельское поселение	171140, Тверская область, Вышневолоцкий район, д. Сороки, ул. Бежецкая, д. 21
Мобильная группа Бологовского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Березайское сельское поселение	171067, Тверская область, Бологовский район, п. Березайка, ул. Школьная, д.16
2	Валдайское сельское поселение	171066, Тверская область, Бологовский район, д. Корыхново, ул. Советская, д. 2
3	Выползовское сельское поселение	171053, Тверская область, Бологовский район, п. Выползово, ул. Березовая Роща, д. 9
4	Куженкинское городское поселение	171055, Тверская область, Бологовский район, п. Куженкино, ул. Советская, д. 1
5	Куженкинское сельское поселение	171056, Тверская область, Бологовский район, с. Куженкино, ул. Полевая, д. 8а
Мобильная группа Завидовского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Городское поселение – поселок Изоплит	171277, Тверская область, Конаковский район, п. Озерки, ул. Школьная, д. 1а
2	Городское поселение – поселок Новозавидовский	171270, Тверская область, Конаковский район, пос. Новозавидовский, ул. Советская, д. 8а
3	Городское поселение – поселок Редкино	171261, Тверская область, Конаковский район, пос. Редкино, ул. Парковая, д. 46
Мобильная группа Западнодвинского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Городское поселение – поселок Старая Торопа	172630, Тверская область, Западнодвинский район, пгт Старая Торопа, ул. Кирова, д. 1
2	Западнодвинское сельское поселение	172617, Тверская область, Западнодвинский район, д. Велеса, д. 21
Мобильная группа Нелидовского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Земцовское сельское поселение	172508, Тверская область, Нелидовский район, д. Земцы
2	Высоковское сельское поселение	172517, Тверская область, Нелидовский район, д. Высокое
3	Новоселковское сельское поселение	172502, Тверская область, Нелидовский район, д. Новоселки, ул. Центральная, д. 24
4	Городское поселение – город Белый	172530, Тверская область, Бельский район, г. Белый, ул. К. Маркса, д. 4

Мобильная группа Кимрского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Горицкое сельское поселение	171540, Тверская область, Кимрский район, с. Горицы, ул. Советская, д. 10
2	Городское поселение – посёлок Белый Городок	171530, Тверская область, Кимрский район, пос. Белый Городок, ул. Заводская, д. 11
3	Ильинское сельское поселение	171520, Тверская область, Кимрский район, с. Ильинское, ул. Центральная, д. 6
Мобильная группа Сандовского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Городское поселение – город Красный Холм	171660, Тверская область, Краснохолмский район, г. Красный Холм, ул. Мясникова, д. 346
2	Городское поселение – посёлок Молоково	171680, Тверская область, Молоковский район, пгт Молоково, ул. Ленина, д. 16
3	Борковское сельское поселение Бежецкого района	171977, Тверская область, Бежецкий район, д. Борок Сулежский, д. 97
Мобильная группа Ржевского филиала ГАУ «МФЦ»		
1	Сельское поселение Успенское	172351, Тверская область, Ржевский район, д. Успенское, д. 55
2	Сельское поселение Чертолино	172345, Тверская область, Ржевский район, д. Звягино, ул. Центральная, д. 16
3	Вазузское сельское поселение Зубцовского района	172317, Тверская область, Зубцовский район, д. Щеколдино, ул. Центральная, д. 14
4	Зубцовское сельское поселение	172330, Тверская область, Зубцовский район, г. Зубцов, ул. Победы, д. 13
5	Погорельское сельское поселение Зубцовского района	172310, Тверская область, Зубцовский район, с. Погорелое Городище, ул. Советская, д. 12
Мобильная группа Калининского района № 1		
1	Городское поселение – посёлок Орша	170553, Тверская область, Калининский район, гор. пос. Орша, ул. Привокзальная, д. 7
2	Кулицкое сельское поселение	170560, Тверская область, Калининский район, ст. Кулицкая, ул. Специалистов, д. 6
3	Михайловское сельское поселение	170516, Тверская область, Калининский район, с. Михайловское, ул. Центральная, д. 44е
4	Заволжское сельское поселение	170042, Тверская область, Калининский район, п. Заволжский, д. 7
Мобильная группа Калининского района № 2		
1	Каблуковское сельское поселение	170504, Тверская область, Калининский район, с. Рождествено, ул. Школьная, д. 8 а
2	Красногорское сельское поселение	170552, Тверская область, Калининский район, д. Красная Гора, ул. Зеленая, д. 10
3	Тургиновское сельское поселение	170542, Тверская область, Калининский район, с. Тургиново, ул. Кирова, д. 2

4	Щербининское сельское поселение	170536, Тверская область, Калининский район, ж-д ст. Чуприяновка, ул. Коммунальная, д. 17
Мобильная группа Калининского района № 3		
1	Верхневолжское сельское поселение	170555, Тверская область, Калининский район, д. Квакшино, д. 46
2	Медновское сельское поселение	170521, Тверская область, Калининский район, с. Медное, ул. Колхозная, д. 16а
3	Никулинское сельское поселение	170001, Тверская область, Калининский район, д. Никулино, ул. Школьная, д. 1
4	Славновское сельское поселение	170512, Тверская область, Калининский район, с. Славное, ул. Молодежная, д. 21
5	Эммаусское сельское поселение	170530, Тверская область, Калининский район, пос. Эммаус, д. 31

График работы мобильных групп ГАУ «МФЦ» размещается на сайте ГАУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mfc-tver.ru»