



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2017

№ 437-пп

г. Тверь

#### **Об оплате труда в государственных бюджетных учреждениях Тверской области в сфере лесного хозяйства**

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 4 закона Тверской области от 29.12.2004 № 88-ЗО «Об оплате труда работников государственных учреждений Тверской области» и постановлением Администрации Тверской области от 02.12.2008 № 454-па «О системе оплаты труда в государственных учреждениях Тверской области» Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда государственных бюджетных учреждений Тверской области в сфере лесного хозяйства (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в государственных учреждениях Тверской области в сфере лесного хозяйства»;

б) постановление Администрации Тверской области от 21.02.2011 № 73-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па»;

в) постановление Администрации Тверской области от 06.06.2011 № 238-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па»;

г) постановление Правительства Тверской области от 27.12.2011 № 292-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па»;

д) постановление Правительства Тверской области от 13.11.2012 № 696-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па»;

е) постановление Правительства Тверской области от 12.11.2013 № 564-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 24.12.2009 № 571-па».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 14.12.2017 № 437-пп

Положение  
об оплате труда в государственных  
бюджетных учреждениях Тверской области  
в сфере лесного хозяйства

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Тверской области в сфере лесного хозяйства (далее – учреждения).

Под работниками учреждений понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих.

Под рабочими учреждений понимаются работники, осуществляющие профессиональную деятельность по профессиям рабочих. Работникам учреждений назначается должностной оклад, рабочим учреждений - оклад.

3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника учреждений (оклада рабочего учреждений), компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками (рабочими) учреждений.

4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностные оклады работников учреждений (оклады рабочих учреждений), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

5. Оплата труда работников (рабочих) учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

6. Заработная плата работника (рабочего) учреждений за месяц не может быть менее установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

Раздел II  
Порядок и условия оплаты труда  
работников учреждений

7. Должностные оклады работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

8. Должностные оклады работников учреждений, выполняющих функцию по ведению питомнического хозяйства, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», и иными федеральными правовыми актами:

ПКГ	Должностной оклад (рублей)
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
4 квалификационный уровень	
Мастер участка	5939
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории - бухгалтер, инженер, экономист	6269
2 квалификационный уровень	
II категория - бухгалтер, инженер, экономист	6597
3 квалификационный уровень	
I категория - бухгалтер, инженер, экономист	6860
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальник отдела	7916
2 квалификационный уровень	

Заместитель директора филиала	8905
3 квалификационный уровень	
Директор филиала	9895

9. Должностные оклады работников учреждений, выполняющих функцию по осуществлению мер пожарной безопасности, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и иными федеральными правовыми актами:

ПКГ	Должностной оклад (рублей)
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Диспетчер	5529
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории - бухгалтер, инженер, экономист	6269
2 квалификационный уровень	
II категория - бухгалтер, инженер, экономист	6597
3 квалификационный уровень	
I категория - бухгалтер, инженер, экономист	6860
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты в отделах	9911
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
2 квалификационный уровень	
Заведующий отделом	10641
3 квалификационный уровень	
Директор филиала	11533

10. Должностные оклады работников учреждений, выполняющих функцию по обеспечению деятельности учреждений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и иными федеральными правовыми актами:

ПКГ	Должностной оклад (рублей)
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
5 квалификационный уровень	
Заместитель главного бухгалтера	9911
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
2 квалификационный уровень	
Главный специалист	10716

11. Должностные оклады работников учреждений, выполняющих функцию по осуществлению мер пожарной безопасности, устанавливаются согласно следующей схеме:

Должность работника	Должностной оклад (рублей)
Летчик-наблюдатель старший	7236
Летчик-наблюдатель	6815
Бригадир пожарных	7495
Пожарный	6755

12. В зависимости от условий труда работникам учреждений устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- а) выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- б) доплата за совмещение профессий (должностей);
- в) доплата за расширение зон обслуживания;
- г) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- д) доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных,

работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни;

- е) доплата за сверхурочную работу;
- ж) доплата за ненормированный рабочий день.

Порядок и условия установления компенсационных выплат указаны в разделе V настоящего Положения.

13. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- а) надбавка за выслугу лет;
- б) персональная поощрительная выплата;
- в) поощрительная выплата за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- г) поощрительная выплата за интенсивность и напряженный характер работы;
- д) поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- е) поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);
- ж) поощрительная выплата за образцовое качество выполняемых работ;
- з) единовременная выплата;
- и) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- к) поощрительная выплата за тушение лесных пожаров;
- л) доплата работникам летно-наблюдательного состава за классность.

Порядок и условия установления стимулирующих выплат указаны в разделе VI настоящего Положения.

### Раздел III Порядок и условия оплаты труда рабочих учреждений

14. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Разряд работ	Оклад (рублей)
1 разряд работ	3828
2 разряд работ	3960
3 разряд работ	4420
4 разряд работ	5278

5 разряд работ	5675
6 разряд работ	6003
7 разряд работ	6201
8 разряд работ	6333

15. В зависимости от условий труда рабочим учреждений устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- а) выплаты рабочим учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- б) доплата за совмещение профессий (должностей);
- в) доплата за расширение зон обслуживания;
- г) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего рабочего учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- д) доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни;
- е) доплата за сверхурочную работу.

Порядок и условия установления компенсационных выплат указаны в разделе V настоящего Порядка.

16. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- а) надбавка за выслугу лет;
- б) персональная поощрительная выплата;
- в) поощрительная выплата за интенсивность и напряженный характер работы;
- г) поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- д) поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);
- е) единовременная выплата;
- ж) поощрительная выплата за образцовое качество выполняемых работ;
- з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- и) поощрительная выплата за тушение лесных пожаров;
- к) надбавка за классность.

Порядок и условия установления стимулирующих выплат указаны в разделе VI настоящего Положения.



Раздел IV  
Порядок и условия оплаты труда руководителей,  
их заместителей, главных бухгалтеров

17. Должностные оклады руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
Руководитель учреждения	19187
Заместитель руководителя учреждения, главный бухгалтер	13060

18. В зависимости от условий труда руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- а) доплата за совмещение профессий (должностей);
- б) доплата за расширение зон обслуживания;
- в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- г) доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни;
- д) доплата за сверхурочную работу;
- е) доплата за ненормированный рабочий день.

Порядок и условия установления компенсационных выплат указаны в разделе V настоящего Положения.

19. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу руководителям учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- а) надбавка за выслугу лет;
- б) персональная поощрительная выплата;
- в) поощрительная выплата за интенсивность и напряженный характер работы;
- г) поощрительная выплата за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- д) поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- е) поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);
- ж) поощрительная выплата за образцовое качество выполняемых работ;

- з) единовременная выплата;
- и) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Порядок и условия установления стимулирующих выплат указаны в разделе VI настоящего Положения.

## Раздел V

### Порядок и условия установления компенсационных выплат

20. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

- а) выплаты работникам (рабочим) учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- б) доплата за совмещение профессий (должностей);
- в) доплата за расширение зон обслуживания;
- г) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- д) доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни;
- е) доплата за сверхурочную работу;
- ж) доплата за ненормированный рабочий день.

21. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам работников учреждений (окладам рабочих учреждения) без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу). Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждения.

22. Выплаты работникам (рабочим) учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются по результатам проведения специальной оценки условий труда на основании Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

23. Доплата за совмещение должностей (профессий) устанавливается работнику (рабочему) учреждений при совмещении им должностей (профессий). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом

содержания и (или) объема дополнительной работы.

24. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) учреждений при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

25. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) учреждений в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) учреждений без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

26. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) учреждения за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада). Ночным считается время с 22 до 6 часов.

27. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим) учреждений, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника (рабочего) учреждений, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

28. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере часовой ставки должностного оклада (оклада) в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника (рабочего) учреждений сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

29. Доплата работникам за ненормированный рабочий день устанавливается в размере до 25% от должностного оклада и определяется трудовым договором в соответствии с Перечнем должностей работников с ненормированным рабочим днем, утвержденным руководителями учреждений.

Раздел VI  
Порядок и условия установления  
стимулирующих выплат

30. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

- а) надбавка за выслугу лет;
- б) персональная поощрительная выплата;
- в) поощрительная выплата за интенсивность и напряженный характер работы;
- г) поощрительная выплата работникам учреждений за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- д) поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- е) поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ (на срок их проведения);
- ж) поощрительная выплата за образцовое качество выполняемых работ;
- з) единовременная выплата;
- и) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- к) поощрительная выплата за тушение лесных пожаров;
- л) надбавка за классность;
- м) доплата работникам летно-наблюдательного состава за классность.

31. Стимулирующие выплаты устанавливаются к должностным окладам работников учреждений (окладов рабочих учреждения) без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

32. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада) в зависимости от стажа работы в организациях и учреждениях лесного хозяйства в следующих размерах:

- а) 10% должностного оклада (оклада) – при выслуге от 1 года до 3 лет;
- б) 15% должностного оклада (оклада) – при выслуге от 3 до 5 лет;
- в) 20% должностного оклада (оклада) – при выслуге от 5 до 10 лет;
- г) 25% должностного оклада (оклада) – при выслуге от 10 до 15 лет;
- д) 30% должностного оклада (оклада) – при выслуге свыше 15 лет.

33. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) учреждений с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах (но не более чем 200% от должностного оклада (оклада)) принимается руководителями учреждений с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональная поощрительная выплата руководителям учреждений

устанавливается к должностному окладу (но не более чем 200%) Министерством лесного хозяйства Тверской области на определенный срок в течение календарного года.

34. Работникам (рабочим) учреждений выплачивается поощрительная выплата за интенсивность и напряженный характер работы. При осуществлении выплат учитываются:

- а) интенсивность и напряженность работы;
- б) особый режим работы;
- в) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

35. Поощрительная выплата работникам за применение в работе достижений науки и передовых методов труда устанавливается работникам учреждений при внедрении в работу современных методов организации труда.

36. Поощрительные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) учреждений устанавливаются с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности учреждений, которая устанавливается локальными нормативными актами учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда. При этом учитываются:

- а) успешное и добросовестное исполнение работником (рабочим) своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- б) инициатива и творчество;
- в) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждений;
- г) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждений;
- д) качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- е) участие в выполнении важных работ и мероприятий.

Примерные показатели для установления поощрительных выплат по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) учреждения указаны в приложении к настоящему Положению.

37. Поощрительная выплата за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается работникам (рабочим) учреждения по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

38. Поощрительная выплата за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам (рабочим) учреждений за качественное и добросовестное выполнение работ. При этом учитываются:

- а) режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждений;
- б) организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждений;

в) компетентность работника в принятии соответствующих решений;  
г) успешное и добросовестное исполнение работником (рабочим) своих обязанностей в соответствующем периоде.

39. Единовременная выплата выплачивается работникам (рабочим) учреждений к праздникам, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

40. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается работникам (рабочим) учреждений один раз в год.

41. Поощрительная выплата за тушение лесных пожаров выплачивается работникам (рабочим) учреждений, выполняющим работы по тушению лесных пожаров, в следующих размерах:

а) за тушение пожаров 1-2 класса пожарной опасности:  
в первые сутки тушения лесного пожара в размере 20% должностного оклада;

от 2 до 3 суток в размере 15% должностного оклада;

от 3 до 5 суток в размере 10% должностного оклада.

б) за тушение пожаров 3 и более высокого класса пожарной опасности:  
в первые сутки тушения лесного пожара в размере 30% должностного оклада;

от 2 до 3 суток в размере 25% должностного оклада;

от 3 до 5 суток в размере 20% должностного оклада.

42. Надбавка за классность устанавливается трактористам, водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов в следующих размерах:

а) трактористам и водителям 2 класса – 10%;

б) трактористам и водителям 1 класса – 25% установленного оклада.

43. Работникам летно-наблюдательного состава, имеющим действующие летные свидетельства, устанавливаются надбавки к должностным окладам:

а) за 2 класс – 15 процентов к должностному окладу;

б) за 1 класс – 40 процентов к должностному окладу.

44. Размер, порядок и условия указанных в настоящем разделе поощрительных выплат устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

## Раздел VII

### Планирование фонда оплаты труда

45. Фонд оплаты труда работников (рабочих) учреждений определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству лесного хозяйства Тверской области законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждений, и формируется в расчете на штатную численность

работников (рабочих) учреждений.

46. Годовой фонд оплаты труда работников (рабочих) учреждений формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

- а) окладов (должностных окладов) – в размере 12 окладов;
- б) выплат компенсационного характера – в размере до 20% окладного фонда;
- в) выплат стимулирующего характера – в размере до 230% окладного фонда.

47. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников (рабочих) учреждений устанавливается в кратности 4.

48. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (рабочих) учреждений устанавливается в кратности 3.

49. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (рабочих) учреждений определен в соответствии с Порядком расчета среднемесячной заработной платы для определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников, утвержденным Правительством Российской Федерации.

50. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений размещается на сайте учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

51. Единовременная выплата в соответствии с пунктом 39 выплачивается работникам (рабочим) учреждений в случае установления ее локальным нормативным актом учреждения при наличии средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждений.

52. Руководители учреждений при необходимости вправе перераспределять средства между выплатами, предусмотренными подпунктами «б», «в» пункта 46 настоящего раздела, с учетом безусловного обеспечения выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с нормативными актами Российской Федерации.

53. При получении учреждениями средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждения могут самостоятельно формировать за счет данных средств фонд оплаты труда для осуществления стимулирования работников (рабочих) учреждений в части выплат стимулирующего характера.

54. Фонд оплаты труда работников (рабочих) учреждений подлежит перерасчету и корректировке в случаях:

- а) увеличения (индексации) должностных окладов (окладов);
- б) изменения структуры и (или) штатной численности учреждений (штатных расписаний, перечней);
- в) изменения системы оплаты труда;
- г) изменения существенных условий трудовых договоров;
- д) изменения организационных и (или) технологических условий труда работников (рабочих) учреждений.



Приложение  
к Положению об оплате труда  
в государственных бюджетных учреждениях  
Тверской области в сфере лесного хозяйства

Примерные показатели  
для установления поощрительных выплат по итогам работы  
за месяц, квартал, полугодие, год работникам (рабочим)  
учреждений

При установлении поощрительных выплат по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год работникам (рабочим) учреждений учитываются следующие примерные показатели:

1. Выполнение и перевыполнение плана по лесопатологическому обследованию участков лесного фонда по заявкам лесничеств.
2. Выполнение и перевыполнение плана по выращиванию посадочного материала.
3. Выполнение и перевыполнение плана по реализации посадочного материала и семян.
4. Выполнение плана по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности нарастающим итогом с начала года.
5. Выполнение норматива выхода посадочного материала с 1 га продуцирующей площади питомника.
6. Рациональное использование оборудования, техники и различной аппаратуры.
7. Соблюдение финансово-бюджетной дисциплины.
8. Своевременное и качественное представление отчетности.
9. Своевременное и качественное исполнение документов.
10. Соблюдение норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности.
11. Отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления услуг.
12. Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему периоду.
13. Обеспечение сохранности, комплектности и своевременного списания материальных ценностей.
14. Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники и различной аппаратуры.

В учреждениях могут вводиться иные показатели оценки качества работы подразделений и отдельных работников (рабочих) учреждений.