



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2018

№ 103-пп

г. Тверь

**О Положении о комиссии по формированию списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения**

В целях реализации законов Тверской области от 09.12.2005 № 150-ЗО «О реализации дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Тверской области», от 07.12.2011 № 78-ЗО «О наделении органов местного самоуправления Тверской области государственными полномочиями Тверской области по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан», от 06.02.2013 № 2-ЗО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) пункт 2 постановления Администрации Тверской области от 06.09.2006 № 221-па «О создании комиссии по формированию списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения»;

б) пункт 1.2 постановления Администрации Тверской области от 04.10.2007 № 289-па «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Тверской области от 06.09.2006 № 221-па»;

в) постановление Правительства Тверской области от 05.04.2012 № 137-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 06.09.2006 № 221-па»;

г) подпункт «б» пункта 1 постановления Правительства Тверской области от 11.06.2013 № 241-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 06.09.2006 № 221-па и в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

д) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 25.11.2014 № 596-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области и постановления Правительства Тверской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя (заместителя) Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы социальной защиты населения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 28.03.2018 № 103-пп

Положение  
о комиссии по формированию списков детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
для предоставления жилых помещений специализированного  
жилищного фонда по договору найма специализированного  
жилого помещения

1. Комиссия по формированию списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (далее – Комиссия) является совещательным органом.

2. Комиссия образуется с целью формирования списков для предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты, лица из числа детей-сирот), жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения.

В соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 20.01.2012 № 11-пп «Об утверждении Положения о порядке обеспечения сохранности жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Комиссия утверждает списки жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, требующих проведения ремонта (в том числе капитального).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, а также настоящим Положением.

4. Основные задачи Комиссии:

а) рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением жилых помещений специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот;

б) рассмотрение вопросов о сохранности жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот.

5. Функции Комиссии:

а) рассматривать поступившие документы на каждого нуждающегося в предоставлении жилого помещения ребенка-сироту, лица из числа детей-сирот;

б) принимать решение о предоставлении жилого помещения детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот;

в) формировать списки детей-сирот, лиц из числа детей-сирот для предоставления им жилого помещения;

г) утверждать перечни жилых помещений, требующих ремонта (в том числе капитального), принадлежащих на праве собственности детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот;

д) принимать решение о внесении изменений в списки детей-сирот, лиц из числа детей-сирот, ранее утвержденные Комиссией, на обеспечение жилыми помещениями.

6. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у органов опеки и попечительства Тверской области документы в соответствии с перечнем, установленным приложением 2 к постановлению Правительства Тверской области от 26.02.2013 № 62-пп «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

б) заслушивать на заседаниях Комиссии членов Комиссии, а также не входящих в его состав представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и организаций по вопросам, отнесенным к функциям Комиссии;

в) привлекать для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

г) взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, организациями и общественными объединениями;

д) привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии.

7. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Тверской области.

Согласование на включение в Комиссию лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками исполнительных органов государственной

власти Тверской области или структурных подразделений аппарата Правительства Тверской области, осуществляется в письменном виде.

8. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

б) организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

в) определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

г) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

д) организует работу по внесению изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения, по внесению изменений в Положение о Комиссии, по реорганизации и ликвидации Комиссии;

е) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

ж) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее полномочиям;

з) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

10. Заместитель председателя Комиссии:

а) выполняет функции председателя Комиссии в случае его юридического отсутствия;

б) организует деятельность членов Комиссии по направлениям, определенным председателем Комиссии.

11. Ответственный секретарь Комиссии:

а) осуществляет подготовку проектов плана работы Комиссии и контроль за его выполнением, представлением установленной отчетности Комиссии;

б) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

в) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;

г) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

12. Члены Комиссии имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

б) излагать письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии, в случае несогласия с принятым Комиссией решением.

13. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания Комиссии, утверждаемыми председателем Комиссии.

14. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Комиссии.

16. Лица, входящие в состав Комиссии, участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Комиссии, на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае мнение отсутствующего лица оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

17. На заседания Комиссии при необходимости приглашаются представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, Законодательного Собрания Тверской области, организаций и общественных объединений, не входящие в состав Комиссии.

18. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

19. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Комиссии.

20. Решения Комиссии, принятые в пределах ее полномочий, установленных настоящим Положением, являются обязательными для исполнительных органов государственной власти Тверской области, государственных учреждений Тверской области, представители которых входят в состав Комиссии, за исключением установленных законодательством случаев, когда принятие соответствующего решения отнесено к компетенции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Тверской области.

21. План работы Комиссии представляется в контрольное управление аппарата Правительства Тверской области ежегодно до 25 декабря года, предшествующего планируемому.

22. Отчет о работе Комиссии представляется в контрольное управление аппарата Правительства Тверской области ежегодно в срок до 20 июля текущего года и до 20 января года, следующего за отчетным.