



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2019

№ 31-пп

г. Тверь

**Об утверждении Порядка организации и проведения  
рейтингового голосования по отбору общественных территорий  
в муниципальных образованиях Тверской области, подлежащих  
благоустройству в первоочередном порядке**

Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий в муниципальных образованиях Тверской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации о внесении соответствующих изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 01.02.2019 № 31-пп

Порядок  
организации и проведения рейтингового голосования по отбору  
общественных территорий в муниципальных образованиях  
Тверской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения рейтингового голосования по отбору общественных территорий в муниципальных образованиях Тверской области, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке (далее – Порядок), разработан в соответствии с паспортом федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, в целях реализации региональной программы Тверской области «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 01.09.2017 № 280-пп «Об утверждении региональной программы Тверской области «Формирование современной городской среды» на 2018 – 2022 годы», и муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 – 2022 годы.

2. Организация и проведение рейтингового голосования по отбору проектов благоустройства общественных территорий (далее – голосование) осуществляется на территории муниципальных образований Тверской области с численностью населения свыше 20 000 человек (далее – муниципальное образование).

3. Участниками голосования являются граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие место жительства на территории муниципального образования (далее – участник голосования).

4. Голосование проводится в 2019 году не позднее 1 марта в целях определения общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2020 году, и далее ежегодно не позднее 1 ноября, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству общественной территории.

5. Голосование проводится не позднее 7 календарных дней со дня истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования в муниципальном образовании, на территории которого проводится голосование.

6. Голосование в муниципальном образовании может проводиться в форме открытого голосования на счетных участках (далее – открытое голосование) и (или) удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – интернет-голосование), в том числе в специально оборудованных местах для интернет-голосования (многофункциональных центрах, местах с большой посещаемостью граждан).

7. Решение о назначении голосования, принимаемое в форме муниципального правового акта, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 10 календарных дней до дня его проведения.

8. В муниципальном правовом акте о назначении голосования определяются:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) форма проведения голосования (открытое голосование и (или) интернет-голосование);
- 3) места проведения голосования (адреса пунктов голосования);
- 4) перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- 5) порядок определения победителя по итогам голосования;
- 6) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

9. Организация проведения голосования обеспечивается общественной комиссией, созданной на уровне муниципального образования в целях осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы формирования современной городской среды (далее – общественная комиссия).

10. Граждане и организации вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций муниципального образования.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации решения о назначении голосования.

## Раздел II

### Открытое голосование

#### 11. Общественная комиссия:

1) обеспечивает изготовление документов для проведения голосования (бюллетени, опросные листы и другие формы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в документе для голосования в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует пункты голосования (счетные участки);

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Порядком.

12. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства общественных территорий, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией в количестве не менее трех членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии общественной комиссией назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

13. Документы для голосования и иная документация, связанная с подготовкой и проведением голосования, передаются в территориальные счетные комиссии.

14. При проведении открытого голосования члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан – участников голосования (далее – список).

15. В списке указываются фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серия и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть предусмотрены в том числе:

1) графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;

2) графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника

голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего участнику голосования документ для голосования, оформленного согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

16. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в документ для голосования любого знака в квадрат, относящийся к общественной территории, в пользу которой сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в документе для голосования один проект благоустройства общественных территорий.

17. После заполнения документа для голосования участник голосования отдает заполненный документ для голосования члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил указанный документ для голосования.

По окончании голосования все заполненные документы для голосования передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных документов для голосования.

18. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

19. Перед подсчетом голосов фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные документы для голосования погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных документов для голосования фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в документах для голосования, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в документах для голосования, после чего суммируются.

Недействительные документы для голосования при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются документы для голосования,

которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и документы для голосования, в которых участник голосования отметил больше одной общественной территории, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные документы для голосования подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в документе для голосования такой документ откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение документов для голосования, при этом на оборотной стороне документа для голосования указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

20. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за два или несколько проектов благоустройства общественных территорий, приоритет отдается проекту общественной территории, заявка на включение которого в голосование поступила раньше.

21. После завершения подсчета действительные и недействительные документы для голосования упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных документов для голосования. Пачки, мешки или коробки с документами для голосования опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

22. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии, оформленном согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

### Раздел III Интернет-голосование

23. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в муниципальном правовом акте о назначении голосования.

Муниципальным правовым актом о назначении голосования может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования (далее – интернет-портал), в том числе с использованием социальных сетей и официального сайта муниципального образования.

24. Принимать участие в интернет-голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет-портале устанавливается муниципальным правовым актом с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации, либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале, либо без указания персональных данных или иное).

25. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

1) проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

2) проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, местах с большой посещаемостью гражданами) для удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) ознакомиться с описанием, дизайн-проектами общественных территорий, предлагаемых для голосования, и перечнем запланированных работ.

26. В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

27. Для обеспечения проведения интернет-голосования орган местного самоуправления муниципального образования вносит на интернет-портал перечень общественных территорий, представленных для голосования.

28. Участникам голосования предоставляется доступ на интернет-портал к перечню общественных территорий с возможностью выбрать проект общественной территории.

29. После завершения интернет-голосования и проведения всех необходимых действий на интернет-портале орган местного самоуправления муниципального образования направляет результаты интернет-голосования в общественную комиссию.

#### Раздел IV Оформление итогового протокола

30. Установление итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, результатов интернет-голосования, представленных органом местного самоуправления муниципального образования, и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее 5 календарных дней со дня проведения голосования.

31. В итоговом протоколе общественной комиссии указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую общественную территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей общественной комиссии.

32. После оформления итогов голосования председатель общественной комиссии представляет главе муниципального образования итоговый протокол результатов голосования, на территории которого проводилось голосование.

33. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствовавшими при установлении итогов голосования членами общественной комиссии, заверен печатью администрации муниципального образования и должен содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки, использованные документы для голосования и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию муниципального образования.

34. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых



актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

35. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

36. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 5 календарных дней – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день обращения. В случае, если жалоба поступила после проведения дня голосования она подлежит рассмотрению в течение 30 календарных дней со дня ее поступления. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

Приложение 1  
к Порядку организации и проведения  
рейтингового голосования по отбору  
общественных территорий в  
муниципальных образованиях Тверской  
области, подлежащих благоустройству  
в первоочередном порядке

Подписи двух членов  
территориальной  
счетной комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма документа для голосования  
(бюллетень, опросный лист и другие формы)

<p>Разъяснения о порядке заполнения документа о голосовании</p> <p>Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квдрате) справа от наименования проекта благоустройства общественной территории (общественных территорий) не более чем (____) проектов благоустройства общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.</p> <p>Документ для голосования, в котором знаки проставлены более чем в (____) квадратах, либо документ для голосования, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов, или не позволяет установить волеизъявление голосовавшего - считают недействительными.</p>		
<p>Наименование проекта благоустройства общественной территории</p>	<p>Краткое описание проекта благоустройства общественной территории</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Наименование проекта благоустройства общественной территории</p>	<p>Краткое описание проекта благоустройства общественной территории</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Наименование проекта благоустройства общественной территории</p>	<p>Краткое описание проекта благоустройства общественной территории</p>	<input type="checkbox"/>

Приложение 2  
к Порядку организации  
и проведения рейтингового  
голосования по отбору общественных  
территорий в муниципальных  
образованиях Тверской области,  
подлежащих благоустройству  
в первоочередном порядке

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**  
территориальной счетной комиссии  
о результатах открытого голосования по проектам благоустройства  
общественных территорий муниципального образования, подлежащих  
благоустройству в первоочередном порядке в \_\_\_\_\_ году

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Территориальная счетная комиссия № \_\_\_\_\_

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Число участников голосования, внесенных<br>в список открытого голосования на момент<br>окончания голосования      | цифрами прописью |
| открытого голосования, выданных<br>территориальной счетной<br>комиссией участникам голосования<br>в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов<br>для открытого голосования  | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных документов<br>открытого голосования   | цифрами прописью |
| 5. Число недействительных<br>документов для открытого<br>голосования   | цифрами прописью |
| 6. Число действительных документов<br>для открытого голосования  | цифрами прописью |

## 7. Наименование общественных территорий

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов  
(цифрами/прописью)

№ строки, наименование проекта благоустройства, количество голосов  
(цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов  
(цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов  
(цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов  
(цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов  
(цифрами/прописью)

Председатель территориальной  
счетной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Секретарь территориальной  
счетной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Приложение 3  
к Порядку организации и проведения  
рейтингового голосования по отбору  
общественных территорий в  
муниципальных образованиях  
Тверской области, подлежащих  
благоустройству в первоочередном  
порядке

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ**  
общественной комиссии  
об итогах открытого голосования и (или) интернет-голосования  
по проектам благоустройства общественных территорий муниципального  
образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке  
в \_\_\_\_ году

Общественная комиссия муниципального образования  
« \_\_\_\_\_ »

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Число участников голосования, внесенных в списки открытого голосования, на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)      | цифрами прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)  | цифрами прописью |
| 4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)                                      | цифрами прописью |
| 5. Число недействительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий)  | цифрами прописью |

6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

7. Число участников голосования с использованием электронных сервисов на интернет-портале цифрами прописью

8. Наименование общественных территорий

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки, наименование общественной территории, количество голосов (цифрами/прописью)

Председатель муниципальной общественной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Секретарь муниципальной общественной комиссии

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Члены муниципальной общественной комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Протокол подписан «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут