



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2019

№ 343-пп

г. Тверь

О Порядке подготовки документов в целях принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом

В соответствии со статьей 30 закона Тверской области от 09.04.2002 № 23-30 «Об управлении государственным имуществом Тверской области», пунктом 5.5 Положения об аренде недвижимого государственного имущества Тверской области, утвержденного постановлением Администрации Тверской области от 29.09.2004 № 192-па «Об утверждении Положения об аренде недвижимого государственного имущества Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок подготовки документов в целях принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Тверской области от 01.09.2009 № 377-па «Об утверждении порядка подготовки документов в целях принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом и внесении изменений в Положение об Инвестиционно-экспертном совете при Администрации Тверской области»;

2) постановление Администрации Тверской области от 26.11.2009 № 495-па «О внесении изменений в постановление Администрации Тверской области от 01.09.2009 № 377-па»;

3) пункт 3 постановления Администрации Тверской области от 14.02.2011 № 50-па «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Тверской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 22.08.2019 № 343-пп

Порядок
подготовки документов в целях принятия решения
об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной
плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение
или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению
арендной платы за пользование государственным имуществом

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом Тверской области от 09.04.2002 № 23-ЗО «Об управлении государственным имуществом Тверской области», Положением об аренде недвижимого государственного имущества Тверской области, утвержденным постановлением Администрации Тверской области от 29.09.2004 № 192-па «Об утверждении Положения об аренде недвижимого государственного имущества Тверской области».

2. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документов в целях рассмотрения Законодательным Собранием Тверской области вопроса об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование недвижимым государственным имуществом Тверской области по представлению Губернатора Тверской области.

3. Настоящий Порядок применяется с учетом положений статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Раздел II
Порядок подготовки документов

4. Для подготовки комплекта документов в целях рассмотрения Законодательным Собранием Тверской области вопроса об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области арендатор представляет в Правительство Тверской области заявление с обоснованием необходимости освобождения от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени)

за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области и указанием периода такого освобождения.

5. К заявлению об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя – физического лица, либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;

2) письменное обоснование необходимости и информацию о наличии предусмотренных законодательством оснований для освобождения от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области;

3) нотариально заверенные копии учредительных документов;

4) акт сверки расчетов по договору аренды на первое число месяца подачи заявления;

5) бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если бухгалтерский баланс не представляется в налоговые органы, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

6) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов на последнюю отчетную дату;

7) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения (в случае если арендатор является хозяйствующим субъектом);

8) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции (в случае если арендатор является хозяйствующим субъектом);

9) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с арендатором, являющимся хозяйствующим субъектом, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу.

6. Документы, поступившие в Правительство Тверской области, направляются в орган по управлению государственным имуществом Тверской области в день их поступления.

7. Орган по управлению государственным имуществом Тверской области рассылает копии заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней с даты их получения в Министерство экономического развития Тверской области, Министерство финансов Тверской области, Министерство Тверской области по обеспечению контрольных функций для подготовки заключений о возможности и наличии оснований или о невозможности и отсутствии оснований для принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

Указанные в настоящем пункте заключения готовятся и направляются в орган по управлению государственным имуществом Тверской области в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения документов.

8. Заключения о возможности и наличии предусмотренных законодательством оснований для принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области подготавливаются только при выполнении одновременно следующих условий:

1) регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика на территории Тверской области, подтвержденная регистрация места жительства или места пребывания физического лица на территории Российской Федерации;

2) наличие заключенного в установленном порядке договора аренды государственного имущества Тверской области;

3) отсутствие задолженности по налогам и сборам.

9. После получения заключений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, орган по управлению государственным имуществом Тверской области в течение трех рабочих дней направляет заявление арендатора с приложением документов, указанных в пунктах 5 и 7 настоящего Порядка, на рассмотрение в Инвестиционно-экспертный совет при Правительстве Тверской области.

Инвестиционно-экспертный совет при Правительстве Тверской области рекомендует подготовить проекты документов, направленных на реализацию

права законодательной инициативы Губернатора Тверской области по внесению в Законодательное Собрание Тверской области проекта постановления об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области, при условии предоставленных в его адрес органом по управлению государственным имуществом Тверской области заключений от органов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, о возможности и наличии оснований или о невозможности и отсутствии оснований для принятия решения об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

Срок рассмотрения Инвестиционно-экспертным советом при Правительстве Тверской области указанных в настоящем пункте документов не может превышать одного месяца со дня их поступления.

10. По результатам рассмотрения Инвестиционно-экспертным советом при Правительстве Тверской области документов и заключений, указанных в пунктах 5 и 7 настоящего Порядка, орган по управлению государственным имуществом Тверской области в течение десяти рабочих дней осуществляет одно из следующих действий:

1) обеспечивает подготовку проектов документов, направленных на реализацию права законодательной инициативы Губернатора Тверской области по внесению в Законодательное Собрание Тверской области проекта постановления об освобождении от арендной платы, задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области в соответствии с Регламентом Правительства Тверской области, утвержденным постановлением Губернатора Тверской области от 02.08.2018 № 75-пг «О Регламенте Правительства Тверской области». К документам, направленным на реализацию права законодательной инициативы, прилагаются документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

2) обеспечивает подготовку проекта письма Правительства Тверской области за подписью Губернатора Тверской области либо по его поручению за подписью заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы имущественных и земельных отношений, о невозможности и отсутствии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тверской области, для реализации права законодательной инициативы Губернатора Тверской области по внесению в Законодательное Собрание Тверской области проекта постановления об освобождении от арендной платы, задолженности

по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы за пользование государственным имуществом Тверской области. Мотивированное письмо Правительства Тверской области, указанное в настоящем подпункте, направляется арендатору в установленном порядке.

11. В случае если заявление арендатора и приложенные к нему документы по составу и содержанию не соответствуют требованиям настоящего Порядка, орган по управлению государственным имуществом Тверской области в течение десяти рабочих дней со дня его поступления обеспечивает подготовку проекта письма Правительства Тверской области за подписью Губернатора Тверской области либо по его поручению за подписью заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы имущественных и земельных отношений, об отказе в рассмотрении заявления.

Письмо Правительства Тверской области, содержащее отказ в рассмотрении заявления, с указанием причин, послуживших основанием для отказа, направляется арендатору в установленном порядке.

12. Действия и (или) решения государственных органов, должностных лиц, не соответствующие закону, иному нормативному правовому акту, требованиям настоящего Порядка и нарушающие права и законные интересы заинтересованных лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, могут быть обжалованы указанными лицами в судебном порядке.