



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2022

№ 308-пп

г. Тверь

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации федерального проекта «Содействие занятости сельского населения» направления (подпрограммы) «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Программа), государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2021 – 2026 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 25.01.2021 № 25-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2021 – 2026 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Тверской области от 11.08.2020 № 356-пп «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле Постановления слово «ведомственного» заменить словом «федерального»;

2) в пункте 1 Постановления слова «и договорам о целевом обучении» заменить словами «и договорам о целевом обучении (далее – Порядок)»;

3) дополнить Постановление пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что предоставление субсидий в соответствии с Порядком осуществляется со следующими особенностями:

1) условия, установленные для получателей субсидии подпунктами 3, 4 пункта 9 Порядка, не применяются;

2) информация об отсутствии соответствующей задолженности у получателей субсидии, получаемая в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 14 Порядка, пунктами 3, 4 приложения 1 к Порядку, не испрашивается.»;

4) дополнить пункт 2 Постановления абзацем вторым следующего содержания:

«Пункт 1.1 настоящего постановления действует по 31 декабря 2022 года.»;

5) приложение к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в постановление Правительства Тверской области от 11.08.2020 № 357-пп «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) в преамбуле Постановления слово «ведомственного» заменить словом «федерального»;

2) в пункте 1 Постановления слова «для прохождения производственной практики» заменить словами «для прохождения производственной практики (далее – Порядок)»;

3) дополнить Постановление пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить, что предоставление субсидий в соответствии с Порядком осуществляется со следующими особенностями:

1) условия, установленные для получателей субсидии подпунктами 3, 4 пункта 9 Порядка, не применяются;

2) информация об отсутствии соответствующей задолженности у получателей субсидии, получаемая в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 13 Порядка, пунктами 3, 4 приложения 1 к Порядку, не испрашивается.»;

4) дополнить пункт 2 Постановления абзацем вторым следующего содержания:

«Пункт 1.1 настоящего постановления действует по 31 декабря 2022 года.»;

5) приложение к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) обеспечить информирование заинтересованных лиц о принятии настоящего постановления, в том числе через государственное автономное учреждение

Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и путем размещения настоящего постановления на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 1 июня 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 1 июля 2022 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.06.2022 № 308-пп

«Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 11.08.2020 № 356-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий
на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях
возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям
по ученическим договорам и договорам о целевом обучении

Раздел I Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы, либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее также при совместном упоминании – сельскохозяйственные товаропроизводители), в целях возмещения части фактически понесенных затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и в иных образовательных организациях (далее – субсидии).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) заявители – сельскохозяйственные товаропроизводители;
- 2) обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального

обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

3) обучающийся в иных образовательных организациях – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах втором – девятом настоящего подпункта;

4) сельские территории:

сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района;

сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Тверь);

рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений;

рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Тверь).

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, утверждается Правительством Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области на выплату субсидий является Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется заявителям в размере 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении не должен превышать 72 месяцев.

Возмещение заявителю фактически понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в случае предоставления заявителем заявления на предоставление субсидии не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

5. Выплата субсидий производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

1) затраты, фактически понесенные и невозмещенные, или затраты, фактически понесенные и недополученные в полном объеме в году, предшествующем году предоставления субсидии, в случае представления заявления на предоставление субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии;

2) затраты, фактически понесенные в году предоставления субсидии.

6. Перечень заявителей, которым планируется предоставление субсидии в отчетном периоде, с пофамильным указанием обучающихся по ученическим договорам и целевым договорам в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях (далее – Перечень) по форме, размещенной на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, представляется в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации ежегодно в срок, не превышающий 2 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета

бюджету субъекта Российской Федерации между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством.

Перечень утверждается приказом Министерства.

В Перечень могут вноситься изменения приказом Министерства в соответствии со сводным реестром начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении (далее – Сводный реестр) в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством финансов Тверской области на текущий финансовый год на цели предоставления субсидий.

8. Сведения о субсидии вносятся в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидий

9. Субсидии заявителям предоставляются при соответствии следующим условиям на день подачи документов согласно Перечню документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении (далее – Перечень документов) (приложение 1 к настоящему Порядку) в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ»):

1) постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи документов в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ»);

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

5) заявитель не должен:

юридическое лицо – находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель – прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

6) включение заявителя в Перечень;

7) при подаче документов для получения субсидии в целях возмещения части затрат по ученическим договорам – включение в ученический договор обязанности обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, обучающегося в иных образовательных организациях проработать в соответствии с полученной квалификацией по трудовому договору с сельскохозяйственным товаропроизводителем не менее трех лет.

10. Заявители вправе представлять документы на получение субсидии в году предоставления субсидии в целях возмещения фактически понесенных затрат в отношении каждого обучающегося работника по заключенным договорам за весь период профессионального обучения (или за часть данного периода), но не превышающий срок предоставления государственной поддержки, указанный в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Заявители представляют в ГКУ, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или филиалы ГАУ «МФЦ» документы согласно Перечню документов:

1) с 20 по 30 июня включительно в году предоставления субсидии по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии в период с 1 января по 19 июня в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка;

2) с 20 по 30 сентября включительно в году предоставления субсидии по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии (ранее не заявленным для возмещения);

3) с 21 по 30 ноября включительно в году предоставления субсидии по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии (ранее не заявленным для возмещения).

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в соответствии с законодательством.

12. Филиалы ГАУ «МФЦ» в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя документов передают их в ГКУ.

13. ГКУ осуществляет проверку комплектности документов на их соответствие Перечню документов:

1) от заявителей – в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ;

2) от филиалов ГАУ «МФЦ» – в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ.

При соответствии комплектности представленных документов Перечню документов ГКУ передает их в Министерство по описи, форма которой утверждается Министерством, в течение 1 рабочего дня после окончания сроков приема документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка. В случае несоответствия комплектности представленных документов Перечню документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 3, 4 Перечня документов) ГКУ возвращает их заявителям с указанием причин возврата в сроки, установленные подпунктами 1, 2 настоящего пункта.

Возврат документов не является препятствием для повторного обращения за получением субсидии в сроки, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

14. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня получения документов от ГКУ осуществляет проверку документов на соответствие положениям настоящего Порядка и достоверности сведений, содержащихся в документах, а также определяет соответствие заявителей требованиям и условиям настоящего Порядка.

В случае если документ, предусмотренный пунктом 3 Перечня документов, не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, содержащиеся в нем сведения запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если документ, предусмотренный пунктом 4 Перечня документов, не представлен заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в нем сведения формируются Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Расчет размера субсидии в разрезе получателей оформляется Министерством в виде Сводного реестра начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении (приложение 2 к настоящему Порядку).

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии и заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» при первичном обращении заявителя соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной в соответствии с законодательством (далее – Соглашение), либо при последующем обращении заявителя дополнительное соглашение к Соглашению с соблюдением требований о защите государственной тайны либо решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет соответствующее уведомление заявителю с указанием причин отказа. Решения, указанные в настоящем абзаце, оформляются приказом Министерства.

15. Соглашение должно содержать:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения заявителем значений результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

3) порядок проверки выполнения обязанности обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, обучающегося в иных образовательных организациях проработать в соответствии с полученной квалификацией по трудовому договору с сельскохозяйственным товаропроизводителем не менее трех лет.

16. В случае если размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, превышает остаток лимита бюджетных обязательств текущего финансового года, субсидия предоставляется в объеме остатка лимита бюджетных обязательств.

Министерство в срок, установленный абзацем первым пункта 14 настоящего Порядка, письменно уведомляет заявителя о сумме остатка лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год, в случае если на день подачи документов размер причитающейся к выплате субсидии превышает размер остатка лимита бюджетных обязательств. Письменное уведомление вручается под подпись лично заявителю либо доверенному лицу заявителя или направляется заказным письмом.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, субсидия предоставляется заявителю при наличии согласия заявителя в соответствии с заявлением на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в размере остатка лимитов бюджетных обязательств (приложение 3 к настоящему Порядку) (далее – заявление на предоставление субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств).

17. Результатом предоставления субсидии является «Обучены специалисты для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии перечисление субсидии заявителю осуществляется одновременно не позднее десятого рабочего дня со дня принятия указанного решения Министерством на расчетный счет, открытый заявителем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

19. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным Перечнем документов, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в пунктах 3, 4 Перечня документов);

2) установление факта недостоверности представленной заявителями информации;

3) несоответствие заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на цели предоставления субсидии;

5) отсутствие согласия заявителя на получение субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств, оформленного в виде заявления

на предоставление субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

Раздел III Требования к отчетности

20. Требования к отчетности, представляемой заявителем, устанавливаются приказами Министерства, которые предусматривают порядок, сроки и формы представления отчетов.

Форма отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, представляемая заявителем, устанавливается Соглашением. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется заявителем в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Раздел IV Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

21. Министерство осуществляет контроль за деятельностью ГКУ в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 01.09.2011 № 21-пп «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Тверской области».

22. Министерство проводит оценку достижения заявителями значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

23. В отношении получателей субсидии Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Полученные субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение заявителем условий и требований настоящего Порядка и Соглашения, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления заявителем недостоверной информации;

3) отчисление обучающегося в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

4) невыполнение обязанности обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, обучающегося в иных образовательных организациях проработать в

соответствии с полученной квалификацией по трудовому договору с сельскохозяйственным товаропроизводителем не менее трех лет.

25. В случае недостижения заявителем значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, принимает решение о возврате полученной субсидии.

Размер субсидии, подлежащей возврату i -м заявителем (V_i) по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, определяется по формуле:

$$V_i = (W_i \times (1 - F_i / T_i) \times 0,1,$$

где

W_i – размер субсидии, предоставленной i -му заявителю в соответствии с Соглашением;

F_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии у i -го заявителя;

T_i – плановое значение результата предоставления субсидии i -му заявителю, установленное Соглашением.

26. В случае отчисления обучающегося в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации или обучающегося в иных образовательных организациях до 31 декабря в году предоставления субсидий или предоставления ему академического отпуска полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет Тверской области в полном объеме за период, за который предоставлена субсидия, начиная с даты расторжения договора об образовании, заключенного между заявителем и образовательной организацией, или договора о целевом обучении, заключенного между обучающимся, заявителем и образовательной организацией, за исключением следующих случаев:

1) ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2) аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе (далее – лицензия) организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3) приостановления действия лицензии организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4) лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по образовательной программе (далее – государственная аккредитация);

5) истечения срока действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

6) приостановления действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

27. В случае, указанном в подпункте 4 пункта 24 настоящего Порядка, субсидия подлежит частичному возврату в областной бюджет Тверской

области в размере, исчисленном пропорционально времени, отработанному обучающимся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, обучающимся в иных образовательных организациях у сельскохозяйственного товаропроизводителя.

28. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 24, абзацем первым пункта 25, пунктом 26 настоящего Порядка, направляет заявителю заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

29. Заявитель осуществляет возврат полученной субсидии в областной бюджет Тверской области в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в областной бюджет Тверской области.

30. В случае невозврата субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 29 настоящего Порядка, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на обеспечение комплексного
развития сельских территорий
в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям
по ученическим договорам
и договорам о целевом обучении

Перечень

документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню документов (далее – Заявление).

2. Справка-расчет о размере субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям из областного бюджета Тверской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню документов.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи документов в соответствии с настоящим Перечнем в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», или ее копия, заверенная получателем субсидии. Данный документ может быть представлен по инициативе получателя субсидии либо получен Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявления. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо сформирован Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Документы, подтверждающие статус заявителя (заверенные заявителем копии отчета о финансовых результатах по форме № 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья, по форме № 14-АПК (для организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции) за год, предшествующий году предоставления субсидии, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Отчетность представляется один раз в году предоставления субсидий при подаче Заявления.

6. Комплект документов, подтверждающих затраты по ученическим договорам и по договорам о целевом обучении гражданина Российской Федерации, проходящего обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, или в образовательных организациях, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (по каждому гражданину Российской Федерации) (далее – обучающийся):

1) копия трудового договора, заключенного между обучающимся и заявителем, заверенная заявителем (при наличии);

2) копия ученического договора, заключенного между обучающимся и заявителем, заверенная заявителем;

3) копия договора об образовании, заключенного между заявителем и образовательной организацией, заверенная заявителем, или копия договора о целевом обучении, заключенного между обучающимся, заявителем и образовательной организацией, заверенная заявителем;

4) копии дополнительных соглашений к договору об образовании или к договору о целевом обучении, заверенные заявителем (при наличии);

5) копия приказа или выписка из приказа о зачислении на обучение, заверенная образовательной организацией;

6) копии документов, подтверждающих оплату обучения, заверенные заявителем.

7. Согласие обучающегося на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Перечню документов
для предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидий
на обеспечение комплексного развития
сельских территорий в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям по ученическим
договорам и договорам о целевом обучении

В Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам
и договорам о целевом обучении

Заявитель: _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области субсидию
на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам
и договорам о целевом обучении:

1) по затратам, фактически понесенным и невозмещенным, или затратам,
фактически понесенным и недополученным в полном объеме, в году, предшествующем
году предоставления субсидии, по факту представления заявления на предоставление
субсидии в 20 __ году в размере _____ (при наличии
таких затрат);

2) по затратам, фактически понесенным в году предоставления субсидии
с 01.01.20__ по __.__.20__ в размере _____ (при наличии таких затрат).

Соответствие условиям и требованиям Порядка предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития
сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении,
утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 11.08.2020 № 356-пп
«Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области
субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам
и договорам о целевом обучении», подтверждаю.

Место нахождения (с указанием адреса) _____

Зарегистрированный: _____

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН: _____

ИНН: _____

Реквизиты для перечисления субсидии:

Банк _____

БИК _____.
Кор./счет _____.
Р/счет _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден.

Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование вида затрат	В 20__ году, в году, предшествующем году предоставления субсидии			В 20__ году, в году предоставления субсидии			Общий объем субсидии, рублей	
		количество человек	затраты на обучение, рублей	ставка субсидий, %	сумма субсидий, рублей	количество человек	затраты на обучение, рублей		ставка субсидий, %
	Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору								
1.2	затраты по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении с обучающимися в иных образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и субъектов Российской Федерации								
	Итого								

Руководитель организации/индивидуальный предприниматель

(подпись) (Ф. И. О. (при наличии))

Главный бухгалтер (руководитель)

(подпись) (Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении

УТВЕРЖДАЮ:

Министр сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области

(подпись)

Ф. И. О. (при наличии)

« » 20 г.

М. П.

Сводный реестр

начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении

№ п/п	Наименование получателя	Общий объем субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении, рублей	В 20__ году, предоставляемом году		В 20__ году, в году предоставления субсидии		Общий объем субсидий, рублей	Объем начисленной субсидии, рублей
			сумма субсидии (90 % от фактически понесенных затрат), рублей	сумма субсидии (30 % от фактически понесенных затрат), рублей	сумма субсидии (90 % от фактически понесенных затрат), рублей	сумма субсидии (30 % от фактически понесенных затрат), рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		x						
		x						
	Итого							

Исполнитель (должность)

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

(расшифровка)

Начальник отдела

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

(расшифровка)

Приложение 3
к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении

В Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в размере остатка лимитов бюджетных обязательств

Заявитель: _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области субсидию на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении в размере остатка лимитов бюджетных обязательств с правом получения невозмещенных затрат отчетного финансового года на очередной финансовый год в размере _____ рублей.

Место нахождения (с указанием адреса) _____

Зарегистрированный: _____

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН: _____

ИНН: _____

Реквизиты для перечисления субсидии:

Банк _____

БИК _____

Кор./счет _____

Р/счет _____

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.06.2022 № 308-пп

«Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 11.08.2020 № 357-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области
субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий
в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов
для прохождения производственной практики

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы, либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее также при совместном упоминании – сельскохозяйственные товаропроизводители), в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики (далее – субсидии), под которыми в настоящем Порядке понимаются фактически понесенные затраты, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или

в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) заявители – сельскохозяйственные товаропроизводители;

2) обучающийся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения и профессиональной переподготовки в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

3) обучающийся в иных образовательных организациях – гражданин Российской Федерации, проходящий обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за исключением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, по образовательным программам:

среднего профессионального или высшего образования по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки», соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам;

по программам профессионального обучения по следующим группам профессий:

производство мясных продуктов, переработка птицы и кроликов, маслодельное, сыродельное и молочное производство;

первичная обработка хлопка и лубяных культур;

общие профессии производств пищевой продукции;

добыча и переработка рыбы и морепродуктов;

работы и профессии рабочих в животноводстве;

производство алкогольной и безалкогольной продукции, хлебопекарно-макаронное производство, кондитерское производство, крахмало-паточное производство, производство сахара, производство пищевых концентратов, табачно-махорочное и ферментационное производства, эфиромасличное производство, производство чая, масложировое производство, добыча и производство поваренной соли, добыча и переработка солодкового корня, элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства;

по программам профессиональной переподготовки по направлениям подготовки, которые равнозначны профессиям и специальностям, указанным в абзацах втором – девятом настоящего подпункта;

4) сельские территории:

сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района;

сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Тверь);

рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений;

рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Тверь).

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, утверждается Правительством Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области на выплату субсидий является Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется заявителям в размере 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а также 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, связанных с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы.

Возмещение заявителю фактически понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в случае предоставления заявителем заявления на предоставление субсидии не позднее 30 июня года предоставления субсидии.

5. Выплата субсидий производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

1) затраты, фактически понесенные и невозмещенные, или затраты, фактически понесенные и недополученные в полном объеме в году, предшествующем году предоставления субсидии, в случае представления заявления на предоставление субсидии в году, предшествующем году предоставления субсидии;

2) затраты, фактически понесенные в году предоставления субсидии.

6. Перечень заявителей, которым планируется предоставление субсидии в отчетном периоде, с пофамильным указанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы (далее – Перечень), по форме, размещенной на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, представляется в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации ежегодно в срок, не превышающий 2 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством.

Перечень утверждается приказом Министерства.

В Перечень приказом Министерства могут вноситься изменения в соответствии со сводным реестром начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики (далее – Сводный реестр), в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством финансов Тверской области на текущий финансовый год на цели предоставления субсидий.

8. Сведения о субсидии вносятся в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидий

9. Субсидии заявителям предоставляются при соответствии следующим условиям на день подачи документов согласно Перечню документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики (далее – Перечень документов) (приложение 1 к настоящему

Порядку), в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ»):

1) постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи документов в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ»);

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

5) заявитель не должен:

юридическое лицо – находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель – прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

б) включение заявителя в Перечень.

10. Заявители представляют в ГКУ, в том числе при наличии технической возможности электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», или филиалы ГАУ «МФЦ» документы согласно Перечню документов:

1) с 20 по 30 июня включительно в году предоставления субсидии по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии в период с 1 января по 19 июня в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка;

2) с 20 по 30 сентября включительно в году предоставления субсидий по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии (ранее не заявленным для возмещения);

3) с 21 по 30 ноября включительно в году предоставления субсидии по фактически понесенным затратам в году предоставления субсидии (ранее не заявленным для возмещения).

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в соответствии с законодательством.

11. Филиалы ГАУ «МФЦ» в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя документов передают их в ГКУ.

12. ГКУ осуществляет проверку комплектности документов на их соответствие Перечню документов:

1) от заявителей – в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ;

2) от филиалов ГАУ «МФЦ» – в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов в ГКУ.

При соответствии комплектности представленных документов Перечню документов ГКУ передает их в Министерство по описи, форма которой утверждается Министерством, в течение 1 рабочего дня после окончания сроков приема документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка. В случае несоответствия комплектности представленных документов Перечню документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 3, 4 Перечня документов) ГКУ возвращает их заявителям с указанием причин возврата в сроки, установленные подпунктами 1, 2 настоящего пункта.

Возврат документов не является препятствием для повторного обращения за получением субсидии в сроки, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня получения документов от ГКУ осуществляет проверку документов на соответствие положениям настоящего Порядка и достоверности сведений, содержащихся в документах, а также определяет соответствие заявителей требованиям и условиям настоящего Порядка.

В случае если документ, предусмотренный пунктом 3 Перечня документов, не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, содержащиеся в нем сведения запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В случае если документ, предусмотренный пунктом 4 Перечня документов, не представлен заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в нем сведения формируются Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Расчет размера субсидии в разрезе получателей оформляется Министерством в виде Сводного реестра начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики (приложение 2 к настоящему Порядку).

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии и заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» при первичном обращении заявителя соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной в соответствии с законодательством (далее – Соглашение), либо при последующем обращении заявителя дополнительное соглашение к Соглашению с соблюдением требований о защите государственной тайны либо решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет соответствующее уведомление заявителю с указанием причин отказа. Решения, указанные в настоящем абзаце, оформляются приказом Министерства.

14. Соглашение должно содержать:

1) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения заявителем значений результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

15. В случае если размер субсидии, определенный в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, превышает остаток лимита бюджетных

обязательств текущего финансового года, субсидия предоставляется в объеме остатка лимита бюджетных обязательств.

Министерство в срок, установленный абзацем первым пункта 13 настоящего Порядка, письменно уведомляет заявителя о сумме остатка лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год, в случае если на день подачи документов размер причитающейся к выплате субсидии превышает размер остатка лимита бюджетных обязательств. Письменное уведомление вручается под подпись лично заявителю либо доверенному лицу заявителя или направляется заказным письмом.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, субсидия предоставляется заявителю при наличии согласия заявителя в соответствии с заявлением на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, в размере остатка лимитов бюджетных обязательств (приложение 3 к настоящему Порядку) (далее – заявление на предоставление субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств).

16. Результатом предоставления субсидии является «привлечены студенты для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии перечисление субсидии заявителю осуществляется одновременно не позднее десятого рабочего дня со дня принятия указанного решения Министерством на расчетный счет, открытый заявителем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

18. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным Перечнем документов, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в пунктах 3, 4 Перечня документов);

2) установление факта недостоверности представленной заявителями информации;

3) несоответствие заявителя условиям и требованиям настоящего Порядка;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый

год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на цели предоставления субсидии;

5) отсутствие согласия заявителя на получение субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств, оформленного в виде заявления на предоставление субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

Раздел III Требования к отчетности

19. Требования к отчетности, представляемой заявителем, устанавливаются приказами Министерства, которые предусматривают порядок, сроки и формы представления отчетов.

Форма отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, представляемая заявителем, устанавливается Соглашением. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется заявителем в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Раздел IV

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

20. Министерство осуществляет контроль за деятельностью ГКУ в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 01.09.2011 № 21-пп «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Тверской области».

21. Министерство проводит оценку достижения заявителями значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

22. В отношении получателей субсидии Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Полученные субсидии подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение заявителем условий и требований настоящего Порядка и Соглашения, установленных при предоставлении субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления заявителем недостоверной информации.

24. В случае недостижения заявителем значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, принимает решение о возврате полученной субсидии.

Размер субсидии, подлежащей возврату i -м заявителем (V_i) по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, определяется по формуле:

$$V_i = (W_i \times (1 - F_i / T_i) \times 0,1,$$

где

W_i – размер субсидии, предоставленной i -му заявителю в соответствии с Соглашением;

F_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии у i -го заявителя;

T_i – плановое значение результата предоставления субсидии i -му заявителю, установленное Соглашением.

25. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 23, абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка, направляет заявителю заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

26. Заявитель осуществляет возврат полученной субсидии в областной бюджет Тверской области в течение 20 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в областной бюджет Тверской области.

27. В случае невозврата субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 26 настоящего Порядка, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета
Тверской области субсидий
на обеспечение комплексного
развития сельских территорий
в целях возмещения части
затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных
с привлечением студентов для
прохождения производственной
практики

Перечень

документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню документов (далее – Заявление).

2. Справка-расчет о размере субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям из областного бюджета Тверской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню документов.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи документов в соответствии с настоящим перечнем в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», или ее копия, заверенная получателем субсидии. Данный документ может быть представлен по инициативе получателя субсидии либо получен Министерством сельского хозяйства, пищевой

и перерабатывающей промышленности Тверской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявления. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо сформирован Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Документы, подтверждающие статус заявителя (заверенные заявителем копии отчета о финансовых результатах по форме № 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья по форме № 14-АПК (для организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции) за год, предшествующий году предоставления субсидии, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Отчетность представляется один раз в году предоставления субсидий при подаче Заявления.

6. Комплект документов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и обучающихся в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность (по каждому гражданину Российской Федерации (далее – обучающийся):

1) копия трудового договора, заключенного между обучающимся и заявителем, заверенная заявителем;

2) копия приказа о приеме на работу обучающегося и копия приказа о переводе на другую работу обучающегося (при наличии), заверенная заявителем;

3) копия договора о прохождении производственной практики (при наличии), заверенная заявителем;

4) справка, подтверждающая обучение в образовательной организации, заверенная образовательной организацией;

5) копия договора найма (поднайма) жилья (при наличии), заверенная заявителем;

б) копии платежных документов, подтверждающих оплату труда и проживание обучающихся, заверенные заявителем.

7. Согласие обучающегося на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Перечню документов для
предоставления из областного бюджета
Тверской области субсидий на
обеспечение комплексного развития
сельских территорий в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных
с привлечением студентов для
прохождения производственной практики

В Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов
для прохождения производственной практики

Заявитель: _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области субсидию
на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения
части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением
студентов для прохождения производственной практики:

1) по затратам, фактически понесенным и невозмещенным, или затратам,
фактически понесенным и недополученным в полном объеме, в году, предшествующем
году предоставления субсидии, по факту представления заявления на предоставление
субсидии в 20__ году в размере _____ (при наличии таких затрат);

2) по затратам, фактически понесенным в году предоставления субсидии
с 01.01.20__ по __.__.20__ в размере _____ (при наличии таких затрат).

Соответствие условиям и требованиям Порядка предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития
сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения
производственной практики, утвержденного постановлением Правительства
Тверской области от 11.08.2020 № 357-пп «Об утверждении Порядка предоставления
из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного
развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным
товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения
производственной практики», подтверждаю.

Место нахождения (с указанием адреса) _____

Зарегистрированный: _____

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН: _____

ИНН: _____

Реквизиты для перечисления субсидии:

Банк _____

БИК _____.
Кор./счет _____.
Р/счет _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации
и фиктивных документов предупрежден.

Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии)

№ п/п	Наименование вида затрат	В 20__ году, в году, предшествующем году предоставления субсидии			В 20__ году, в году предоставления субсидии				Общий объем субсидии, рублей
		количество человек	затраты на обучение, рублей	ставка субсидий, %	сумма субсидий, рублей	количество человек	затраты на обучение, рублей	ставка субсидий, %	
	Министерства сельского хозяйства Российской Федерации								
1.2	затраты, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в иных образовательных организациях								
	Итого								

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

_____ (Ф. И. О. (при наличии))

Главный бухгалтер (руководитель)

_____ (Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из областного бюджета
Тверской области субсидий на обеспечение комплексного
развития сельских территорий в целях возмещения части
загрat сельскохозяйственным товаропроизводителям,
связанных с привлечением студентов для прохождения
производственной практики

УТВЕРЖДАЮ:

Министр сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Тверской области

_____ (подпись) _____ (Ф. И. О. (при наличии))
« » 20__ г.
М. П.

Сводный реестр

начислений из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения
части загрat сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики

№ п/п	Наименование получателя	Общий объем субсидий на возмещение части загрat сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, рублей	В 20__ году, предоставляющем году		В 20__ году, предоставляющем году		Общий объем субсидий, рублей	Объем начисленной субсидии, рублей
			сумма субсидии (90 % от фактически понесенных загрat), рублей	сумма субсидии (30 % от фактически понесенных загрat), рублей	сумма субсидии (90 % от фактически понесенных загрat), рублей	сумма субсидии (30 % от фактически понесенных загрat), рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		x						
		x						
	Итого							

Исполнитель (должность)

_____ (подпись) _____ (Ф. И. О. (при наличии))

_____ (расшифровка)

Начальник отдела

_____ (подпись) _____ (Ф. И. О. (при наличии))

_____ (расшифровка)

Приложение 3
к Порядку предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики

В Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, в размере остатка лимитов бюджетных обязательств

Заявитель: _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области субсидию на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики в размере остатка лимитов бюджетных обязательств с правом получения невозмещенных затрат отчетного финансового года на очередной финансовый год в размере _____ рублей.

Место нахождения (с указанием адреса) _____

Зарегистрированный: _____

(наименование регистрирующего органа)

ОГРН: _____

ИНН: _____

Реквизиты для перечисления субсидии:

Банк _____

БИК _____

Кор./счет _____

Р/счет _____

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф. И. О. (при наличии))

М. П. (при наличии)

«___» _____ 20__ г.»