



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022

№ 331-пп

г. Тверь

Об утверждении Правил предоставления гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», пунктом 2 статьи 2 и частью 8.1 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 1.2 статьи 12 закона Тверской области от 02.08.2011 № 44-ЗО «О Правительстве Тверской области» и в целях реализации региональной программы «Адресная программа Тверской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2023 годы», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 10.04.2019 № 108-пп «Об утверждении региональной программы «Адресная программа Тверской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2023 годы», Правительство Тверской области постановляет:

1. Установить для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в качестве дополнительной меры поддержки по обеспечению жилыми помещениями предоставление субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений.

2. Утвердить Правила предоставления гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений (прилагаются).

3. Министерству строительства Тверской области совместно с Министерством имущественных и земельных отношений Тверской области обеспечить заключение с органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области соглашений о взаимодействии, предусматривающих:

1) снос расселенных аварийных многоквартирных домов, очистку земельных участков от строительного мусора, а также иных строений и/или сооружений, постановку земельного участка, на котором был расположен аварийный многоквартирный жилой дом, на кадастровый учет в течение 6 месяцев со дня расселения аварийного многоквартирного жилого дома;

2) передачу высвобожденных на территории муниципальных образований Тверской области с численностью населения свыше 40 тыс. человек земельных участков, на которых располагались аварийные дома, в государственную собственность Тверской области в установленном законодательством порядке по истечении 3 месяцев с даты исполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы выработки и реализации государственной политики в сфере строительства.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 14.06.2022 № 331-пп

Правила
предоставления гражданам, переселяемым из аварийного
жилищного фонда, субсидий на приобретение (строительство) жилых
помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов
за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение
(строительство) жилых помещений

1. Настоящие Правила предоставления гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений (далее соответственно – Правила, субсидии), разработаны во исполнение пункта 2 статьи 2 и части 8.1 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, пункта 3 части 6 статьи 16 Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

2. Правила определяют порядок и условия предоставления субсидий собственникам изымаемых жилых помещений в многоквартирных домах, признанных до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, в рамках реализации региональной программы «Адресная программа Тверской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2023 годы» (далее – Программа).

3. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами на следующие цели:

1) на приобретение (строительство) жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным законодательством и Правилами (далее – субсидия на приобретение жилого помещения);

2) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование кредитом, полученным в валюте Российской Федерации и использованным на цели приобретения (строительства) жилого помещения, за исключением уплаты неустойки (штрафа, пеней) за нарушение условий кредитного договора (далее – субсидия на уплату процентов).

4. Субсидия на приобретение жилого помещения может быть использована:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (квартиры, комнаты, индивидуального жилого дома);

2) для оплаты цены договора участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение;

3) для оплаты цены договора уступки прав по договору участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение;

4) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

5) для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение кредита, в том числе ипотечного кредита, на приобретение (строительство) жилого помещения.

Указанные случаи распространяются на приобретение жилых помещений в общую долевую, совместную собственность, участником которой является получатель субсидии.

Субсидия не может быть использована на приобретение жилого помещения у супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

5. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать следующим требованиям:

1) физический износ жилого помещения на момент приобретения не должен превышать 40 процентов;

2) в отношении жилого помещения отсутствует сохраняющее силу решение о признании его непригодным для проживания граждан, и в отношении многоквартирного дома (индивидуального жилого дома), в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует сохраняющее силу решение о признании многоквартирного дома (индивидуального жилого дома) аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) жилое помещение является благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого планируется приобрести жилое помещение.

Соответствие жилого помещения данным требованиям устанавливается посредством включения соответствующей информации в заключаемый с собственником договор, указанный в подпунктах 1 – 5 пункта 4 Правил.

6. Субсидия предоставляется при условии, что на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции у собственника изымаемого жилого помещения в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в том числе участника долевой собственности или совместной собственности (далее также – заявитель, собственник), отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в его собственности либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

7. Субсидия не предоставляется гражданам, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания такого дома в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением граждан, право собственности

у которых в отношении таких жилых помещений возникло в порядке наследования.

8. В случае наличия в собственности гражданина нескольких жилых помещений, входящих в аварийный жилищный фонд, предоставление ему в связи с переселением из таких жилых помещений субсидий, предусмотренных Правилами, осуществляется в отношении только одного жилого помещения.

9. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = (D \times P \times C - B),$$

где

C – максимальный размер субсидии;

D – доля в праве собственности на жилое помещение (в случае если жилое помещение находится в совместной собственности, то доля в праве общей собственности считается равной 1, при этом субсидия предоставляется однократно, а заявление на предоставление субсидии подается одним из участников совместной собственности);

P – общая площадь жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности и расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

C – стоимость одного квадратного метра жилого помещения, установленная пунктом 35 Программы;

B – размер возмещения, предоставляемого собственнику и рассчитанного в порядке, установленном частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Размер субсидии на приобретение жилого помещения определяется исходя из цены договора (суммы первоначального взноса), указанного в подпунктах 1 – 5 пункта 4 Правил, но не может превышать максимального размера субсидии.

10. Субсидия на уплату процентов предоставляется в размере ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации по состоянию на 1-й день календарного месяца, за который производится возмещение части расходов на уплату процентов.

Размер субсидии на уплату процентов не может превышать разницы между максимальным размером субсидии и размером полученной субсидии на приобретение жилого помещения.

Субсидия на уплату процентов предоставляется за фактическое время пользования кредитными средствами за период, начинающийся не ранее даты принятия решения о предоставлении субсидии и заканчивающийся не позднее 31 декабря 2023 года.

11. Субсидия предоставляется органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области, на территории которого расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за счет средств местного бюджета, полученных

за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на долевое финансирование Программы.

12. Заявление на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений (далее – Заявление на предоставление субсидии), подается по месту жительства заявителя в орган (структурное подразделение органа), уполномоченный органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области, на территории которого расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – Уполномоченный орган муниципального образования), по форме согласно приложению 1 к Правилам с приложением следующих документов и сведений:

1) копии паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) копии документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), нотариально заверенной копии доверенности представителя;

3) копий паспортов или иных документов членов семьи собственника, имеющих регистрацию по месту проживания в изымаемом жилом помещении, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо свидетельств о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста;

4) копии свидетельства о праве на наследство (в случае необходимости) и иных документов, подтверждающих соответствие собственника условиям пунктов 6 и 7 Правил.

Копии указанных документов представляются заявителем в Уполномоченный орган муниципального образования одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками Уполномоченного органа муниципального образования.

В Заявлении на предоставление субсидии должно быть изложено согласие заявителя на проверку Уполномоченным органом муниципального образования представленных им сведений.

Заявление на предоставление субсидии регистрируется Уполномоченным органом муниципального образования в день поступления.

Заявление на предоставление субсидии может быть подано заявителем лично или в электронной форме (при наличии у Уполномоченного органа муниципального образования возможности принять заявление в электронной форме).

В случае непредставления заявителем по собственной инициативе копии свидетельства о регистрации по месту жительства граждан Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, содержащиеся в них сведения, а также выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении изымаемого жилого помещения запрашиваются Уполномоченным органом муниципального образования в порядке межведомственного взаимодействия.

13. Уполномоченный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение Заявления на предоставление субсидии и прилагаемых к нему документов и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, оформляемое в письменном виде. В случае отказа в предоставлении субсидии в решении указываются причины отказа.

14. Уполномоченный орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление о принятом решении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 Правил;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 Правил, за исключением документов, указанных в абзаце десятом пункта 12 Правил;

3) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 12 Правил.

16. Заявитель вправе повторно подать Заявление на предоставление субсидии в Уполномоченный орган муниципального образования после устранения причин отказа. Порядок рассмотрения повторного Заявления на предоставление субсидии аналогичен порядку рассмотрения Заявления на предоставление субсидии, поданного впервые.

17. Уполномоченный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет и заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать условие освобождения собственником изымаемого жилого помещения в течение 1 месяца после предоставления ему субсидии, но не позднее 6 месяцев после предоставления ему возмещения за изымаемое жилое помещение.

Соглашение о предоставлении субсидии со стороны Уполномоченного органа муниципального образования подписывается главой исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Тверской области или лицом, исполняющим обязанности главы исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Тверской области в соответствии с Уставом.

18. Собственник в течение 6 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения (земельного участка) в целях его приобретения (строительства индивидуального жилого дома) и заключает один из договоров, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 4 Правил, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4 Правил, также кредитный договор (договор ипотеки) в целях приобретения (строительства) жилого помещения с указанием в качестве одного из способов оплаты цены договора перечисление субсидии.

В целях получения субсидии на уплату процентов собственник помимо одного из договоров, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 4 Правил, заключает кредитный договор (договор ипотеки) в целях приобретения или строительства жилого помещения.

В случае пропуска по уважительной причине срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, этот срок подлежит продлению Уполномоченным органом муниципального образования при предъявлении документов, подтверждающих уважительность причин пропуска срока (болезнь, процедура вступления в наследство, обстоятельства непреодолимой силы).

19. В целях перечисления субсидии на приобретение жилого помещения собственник представляет в Уполномоченный орган муниципального образования заявление на перечисление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений (далее – Заявление на перечисление субсидии), по форме согласно приложению 2 к Правилам с приложением следующих документов:

1) копии одного из договоров, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 4 Правил, содержащего сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктом 5 Правил;

2) копии документа, подтверждающего внесение гражданином собственных средств на счет, указанный в договоре (в случае необходимости внесения таких средств);

3) копии отчета об оценке рыночной стоимости приобретенного жилого помещения, содержащего в том числе информацию о степени физического износа приобретенного жилого помещения.

Копии указанных документов представляются заявителем в Уполномоченный орган муниципального образования одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками Уполномоченного органа муниципального образования.

В Заявлении на перечисление субсидии должно быть изложено согласие заявителя на проверку Уполномоченным органом муниципального образования представленных им сведений.

Заявление на перечисление субсидии регистрируется Уполномоченным органом муниципального образования в день поступления.

Заявление на перечисление субсидии может быть подано заявителем лично или в электронной форме (при наличии у Уполномоченного органа муниципального образования возможности принять заявление в электронной форме).

20. В целях перечисления субсидии на уплату процентов собственник дополнительно к документам, указанным в пункте 19 Правил, представляет в Уполномоченный орган муниципального образования:

1) копию кредитного договора (договора ипотеки) в целях приобретения (строительства) жилого помещения с графиком погашения кредита и процентов по нему, заверенные кредитной организацией;

2) справку кредитной организации о фактически уплаченных процентах и погашении основной суммы долга – представляется по мере фактической оплаты процентов за пользование кредитом.

21. Уполномоченный орган муниципального образования в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение Заявления на перечисление субсидии и прилагаемых к нему документов и принимает решение о перечислении или об отказе в перечислении субсидии, оформляемое в письменном виде. В случае отказа в перечислении субсидии в решении указываются причины отказа.

22. Уполномоченный орган муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление о принятом решении.

23. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 19, 20 Правил;

2) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 19, 20 Правил;

3) отсутствие в выписке из Единого государственного реестра недвижимости информации о зарегистрированных правах заявителя на объект недвижимости в отношении приобретенного (построенного) жилого помещения (в случае заключения договора, указанного в подпунктах 2 – 4 пункта 4 Правил).

24. Заявитель вправе повторно подать Заявление на перечисление субсидии в Уполномоченный орган муниципального образования после устранения причин отказа. Порядок рассмотрения повторного Заявления на перечисление субсидии аналогичен порядку рассмотрения Заявления на перечисление субсидии, поданного впервые.

25. Уполномоченный орган муниципального образования осуществляет перечисление субсидии на приобретение жилого помещения безналичным путем на счет в соответствии с договором, указанным в подпункте 1 пункта 4 Правил, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4 Правил, – на счет, предусмотренный кредитным договором (договором ипотеки), или на счет продавца, указанный в договоре на приобретение жилого помещения, в течение 60 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 19 Правил.

Уполномоченный орган муниципального образования осуществляет перечисление субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения безналичным путем на счет в соответствии с договором, указанным в подпунктах 2 – 4 пункта 4 Правил, в течение 60 рабочих дней со дня получения в порядке межведомственного взаимодействия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретенного жилого помещения, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении построенного жилого помещения, а также представления заявителем документов, указанных в пункте 19 Правил.

26. В случае если это предусмотрено соглашением о предоставлении субсидии, собственнику одновременно с перечислением субсидии осуществляется перечисление возмещения за изымаемое жилое помещение.

27. Уполномоченный орган муниципального образования осуществляет перечисление субсидии на уплату процентов безналичным путем на счет, указанный заявителем, в течение 60 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пунктах 19 и 20 Правил.

Субсидия на уплату процентов предоставляется ежеквартально на основании Заявления на перечисление субсидии.

Приложение 1
к Правилам предоставления
гражданам, переселяемым
из аварийного жилищного фонда,
субсидий на приобретение
(строительство) жилых помещений
и (или) на возмещение части
расходов на уплату процентов
за пользование займом или кредитом,
использованным на приобретение
(строительство) жилых помещений

В администрацию

поселения/городского округа/муниципального
округа/муниципального района
от гражданина(-ки) _____

(Ф. И. О.)

являющегося(-щейся) собственником
аварийного жилого помещения,
расположенного по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, кем и когда выдан)

Номер домашнего телефона _____

Номер рабочего телефона _____

Номер мобильного телефона _____

Адрес электронной почты _____

Заявление

на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений
и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом
или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений

1. Прошу предоставить субсидию на приобретение (строительство) жилых
помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование
займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых
помещений.

(нужное подчеркнуть)

Совместно со мной постоянно проживают и зарегистрированы по месту
жительства в аварийном жилом помещении, расположенном по
адресу: _____, следующие члены моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Номер и серия документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан

2. Сообщаю следующие сведения:

1) сведения о документах, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем аварийным жилым помещением:

_____;

2) сведения, подтверждающие право заявителя на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений:

на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции у меня отсутствовали иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в собственности либо занимаемые мною на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

3. Прилагаю документы: _____

4. Обязуюсь использовать субсидию только на приобретение (строительство) жилого помещения и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений.

5. С Правилами предоставления гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, субсидий на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений, утвержденными постановлением Правительства Тверской области от 14.06.2022 № 331-пп, в том числе по проверке достоверности представленных мной сведений, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

6. Даю согласие на проверку достоверности представленных мной сведений.

7. Предупрежден(-а) об ответственности за представление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений либо за сокрытие информации путем умолчания о фактах, влияющих на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений, в том числе на размер субсидии (возмещения).

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись заявителя) (Ф. И. О.) (дата)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты.

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф. И. О.) (дата)

Приложение 2
к Правилам предоставления
гражданам, переселяемым
из аварийного жилищного фонда,
субсидий на приобретение
(строительство) жилых помещений
и (или) на возмещение части
расходов на уплату процентов
за пользование займом или кредитом,
использованным на приобретение
(строительство) жилых помещений

В администрацию

_____ поселения/городского округа/муниципального
_____ округа/муниципального района
от гражданина(-ки) _____

(Ф. И. О.),
являющегося(-щейся) собственником
аварийного жилого помещения,
расположенного по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, кем и когда выдан)
Номер домашнего телефона _____
Номер рабочего телефона _____
Номер мобильного телефона _____
Адрес электронной почты _____

Заявление

на перечисление субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений
и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом
или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений

1. Прошу перечислить субсидию на приобретение (строительство) жилых
помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование
займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых
помещений _____

(нужное подчеркнуть)

безналичным путем на счет в соответствии с договором от _____ № _____
(дата и номер договора)

(банковские реквизиты)

2. Сообщаю сведения о документах, подтверждающих правовые основания
владения и пользования заявителем приобретаемым (построенным) жилым помещением:

3. Прилагаю документы: _____

4. Даю согласие на проверку достоверности представленных мной сведений.

5. Предупрежден(-а) об ответственности за представление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений либо за сокрытие информации путем умолчания о фактах, влияющих на предоставление (перечисление) субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений и (или) на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, использованным на приобретение (строительство) жилых помещений, в том числе на размер субсидии (возмещения).

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись заявителя) (Ф. И. О.) (дата)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты.

_____/_____/«__»____20__г.
(подпись должностного лица) (Ф. И. О.) (дата)