



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2022

№ 347-пп

г. Тверь

О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и со статьей 2 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения предоставления мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее – чрезвычайные ситуации), Правительство Тверской области постановляет:

1. Установить, что меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим постановлением, предоставляются гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера, а также чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров.

2. Утвердить Порядок назначения выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (приложение 1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить Порядок назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (приложение 2 к настоящему постановлению).

4. Утвердить Порядок назначения выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области вред здоровью (приложение 3 к настоящему постановлению).

5. Утвердить Порядок назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (приложение 4 к настоящему постановлению).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы социальной защиты населения.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.07.2022 № 347-пп

Порядок
назначения выплаты гражданам финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества первой необходимости
в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера на территории Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее соответственно – финансовая помощь, чрезвычайная ситуация).

Понятие «чрезвычайная ситуация» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, указанный в пункте 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее – Правила).

2. Право на выплату финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тверской области и главным распорядителем бюджетных средств на выплату финансовой помощи является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов на выплату гражданам финансовой помощи осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. В целях получения финансовой помощи граждане из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), или их законные представители либо представители заявителей подают заявление (заявления) о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее – заявление) по форме согласно приложениям 1 и (или) 2 к настоящему Порядку, к которому прилагаются копии:

1) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и иных лиц, указанных в заявлении;

2) документа, подтверждающего полномочия законного представителя, представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также копии заполненных страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, представителя заявителя, – в случае подачи документов через законного представителя, представителя заявителя;

3) документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) (прилагается к заявлению по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку).

6. Заявления и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)

или в государственное казенное учреждение Тверской области – центр социальной поддержки населения по месту проживания в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации (далее – ГКУ);

2) посредством почтовой связи – в адрес ГКУ;

3) при наличии технической возможности – в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) – в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (законного представителя, представителя заявителя) в МФЦ или ГКУ, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Предъявление подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. Дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, ГКУ приобретает копию распорядительного акта о назначении опекуна (попечителя) в случае обращения за получением финансовой помощи лица, являющегося опекуном (попечителем) заявителя либо несовершеннолетнего ребенка. Законный представитель вправе представить в ГКУ документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства по собственной инициативе.

В случае отсутствия в ГКУ документа, подтверждающего установление опеки и (или) попечительства, и непредставления его законным представителем по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в данном документе, запрашиваются ГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

8. ГКУ в течение 2 календарных дней со дня поступления документов осуществляет проверку:

1) паспортных данных, сведений о документах, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении(-ях), а также сведений о регистрации по месту жительства, которые получает на основании межведомственных запросов с использованием информационной системы Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД). В случае подачи заявления(-й) иностранным гражданином ГКУ направляет межведомственный запрос для проверки документов, удостоверяющих его

личность, и сведений по регистрационному учету в Управление МВД по Тверской области;

2) сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение финансовой помощи в случае чрезвычайной ситуации путем направления межведомственных запросов в МЧС;

3) нахождения жилого помещения по адресу, указанному в заявлении(-ях), в зоне чрезвычайной ситуации путем направления межведомственных запросов в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС) и (или) Главное управление МЧС по Тверской области;

4) сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, указанных в заявлении, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей), а также сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния;

5) сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО;

6) сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО (при отсутствии таких сведений в ГКУ);

7) сведений о наличии факта ранее назначенной выплаты финансовой помощи заявителю, утратившему свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО.

Факт истечения срока, установленного для предоставления финансовой помощи, определяется с учетом сроков предоставления финансовой помощи, указанных в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка, и даты введения Правительством Тверской области режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта «ж» статьи 8 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – закон Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2).

При наличии технической возможности межведомственные запросы, указанные в настоящем пункте, направляются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ отказывает в приеме документов по следующим основаниям:

1) документы содержат подчистки и исправления текста, копии не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления финансовой помощи;

3) документы утратили силу или являются недействительными на день обращения;

4) запрос о предоставлении финансовой помощи в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований (для документов, поданных через Единый портал);

5) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

6) документы поданы в орган государственной власти или организацию, в полномочия которых не входит предоставление финансовой помощи;

7) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи (для документов, поданных через Единый портал).

Документы в случае отказа ГКУ в их приеме возвращаются заявителю (законному представителю, представителю заявителя) с уведомлением, содержащим основание (основания) отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом:

на личном приеме при обращении в ГКУ заявителя (законного представителя, представителя заявителя);

посредством почтовой связи либо через Единый портал в течение 1 календарного дня со дня поступления документов в ГКУ через МФЦ либо одним из способов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка.

10. Факт проживания заявителя, иных лиц, указанных в заявлении(-ях), в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факт утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации определяет комиссия по обследованию имущества и условий жизнедеятельности граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, созданная при органе местного самоуправления муниципального образования Тверской области (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области (далее – орган местного самоуправления).

В состав Комиссии включаются представители ГКУ, МЧС (по согласованию), исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления (по согласованию).

11. Комиссия в течение 1 календарного дня со дня поступления документов в ГКУ проводит проверку степени утраты (полная или частичная) имущества первой необходимости.

Уведомление заявителя о дате прибытия Комиссии осуществляется по телефону, указанному в заявлении, либо через Единый портал.

12. Степень утраты (полная или частичная) имущества первой необходимости определяется в соответствии с критериями, утвержденными пунктом 11 Правил:

1) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

13. По результатам работы Комиссии оформляется заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заключение Комиссии).

Заключение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии (не менее 3 человек) и заявителем либо законным представителем, представителем заявителя (об ознакомлении с заключением Комиссии), а также утверждается руководителем органа местного самоуправления с расшифровкой подписи, проставлением даты, печати и передается в ГКУ.

14. ГКУ в течение 4 календарных дней со дня поступления документов в ГКУ рассматривает их, а также сведения, полученные по итогам межведомственного информационного взаимодействия, и с учетом заключения Комиссии принимает решение о выплате либо об отказе в выплате финансовой помощи заявителю.

В случае принятия решения о выплате финансовой помощи ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (законного представителя, представителя заявителя) о принятом ГКУ решении по телефону, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае принятия решения об отказе в выплате финансовой помощи ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя)

посредством почтовой связи либо посредством Единого портала соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

15. Основанием для приостановления срока рассмотрения документов является отсутствие возможности работы Комиссии в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, которое устанавливается нормативным правовым актом Тверской области на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области, созданной в соответствии с подпунктом «б» статьи 4 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 (далее – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области).

Срок рассмотрения документов, установленный пунктом 14 настоящего Порядка, приостанавливается до принятия нормативного правового акта Тверской области об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области.

16. ГКУ отказывает в выплате финансовой помощи в следующих случаях:

1) факт нахождения жилого помещения по адресу, указанному в заявлении(-ях), в зоне чрезвычайной ситуации, установленной нормативным правовым актом Тверской области, не подтвержден;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение финансовой помощи в случае чрезвычайной ситуации, отсутствуют;

3) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, лиц, указанных в заявлении(-ях), не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД;

4) факт проживания заявителя, иных лиц, указанных в заявлении(-ях), в жилом помещении по адресу, указанному в заявлении, не установлен;

5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

6) по сведениям, указанным в заявлении(-ях), в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях);

7) имеются сведения, полученные в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

8) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

9) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю, утратившему свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, по адресу, указанному в заявлении(-ях);

10) истек срок, установленный для обращения за предоставлением финансовой помощи, указанный в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка;

11) факт утраты имущества первой необходимости заявителя Комиссией не установлен.

17. Финансовая помощь предоставляется заявителю, если обращение за ней последовало не позднее 6 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Финансовая помощь на несовершеннолетних детей предоставляется одному из родителей либо законному представителю несовершеннолетних детей.

18. Размер выплаты финансовой помощи при чрезвычайных ситуациях федерального и межрегионального характера, а также чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, устанавливается Правительством Российской Федерации, при чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера – Правительством Тверской области.

19. Министерство обеспечивает представление документов, необходимых для осуществления финансирования расходов на выплату финансовой помощи, а также отчетов о расходовании средств, направленных на финансирование расходов на выплату финансовой помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

20. Выплата финансовой помощи заявителю производится через кредитные организации, указанные в заявлении(-ях), или организации почтовой связи, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры, в течение 3 календарных дней с даты принятия решения о выплате финансовой помощи за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации (с последующим возмещением понесенных областным бюджетом Тверской области расходов за счет средств федерального бюджета в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера).

При недостаточности в областном бюджете Тверской области средств на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера выплата финансовой помощи заявителю

осуществляется в течение 3 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований областному бюджету Тверской области на основании решения Правительства Российской Федерации.

21. Министерство осуществляет контроль за соблюдением ГКУ условий и порядка выплаты финансовой помощи, а также целевым использованием средств областного бюджета Тверской области, выделенных на обеспечение расходов на выплату финансовой помощи, в порядке, установленном Министерством.

Приложение 1
к Порядку назначения выплаты
гражданам финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества первой
необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера на территории
Тверской области

Руководителю _____
(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества
первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Тверской области

Прошу назначить мне, _____,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства)
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости: _____

(причина утраты)

(дата утраты)

(указывается способ выплаты: через кредитные организации
или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к Порядку назначения выплаты
гражданам финансовой помощи в связи
с утратой ими имущества первой
необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера на территории
Тверской области

Руководителю _____
(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты финансовой помощи в связи с утратой имущества
первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Тверской области

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному
представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости: _____

(причина утраты)

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых
я являюсь:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

(указывается способ выплаты: через кредитные организации
или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку назначения выплаты
гражданам финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества
первой необходимости в
результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера на
территории Тверской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
Тверской области

(подпись, фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

Заключение

об установлении факта проживания в жилом помещении,
находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты имущества
первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта Тверской области об отнесении сложившейся
ситуации к чрезвычайной)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

провела _____ обследование утраченного имущества первой необходимости
(дата)

заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства)

по адресу:

Факт проживания в жилом помещении

(фамилия, имя, отчество (при наличии заявителя),
а также иных лиц, указанных в заявлении(-ях))

установлен/не установлен на основании _____
 (нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Список утраченного имущества первой необходимости

№ п/п	Список имущества первой необходимости	Утрачено (да или нет)	Примечание
1	Предметы для хранения и приготовления пищи:		
	холодильник		
	газовая плита (электроплита)		
	шкаф для посуды		
2	Предметы мебели для приема пищи:		
	стол		
	стул (табуретка)		
3	Предметы мебели для сна:		
	кровать (диван)		
4	Предметы средств информирования граждан:		
	телевизор (радио)		
5	Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
	насос для подачи воды		
	водонагреватель		
	котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
 в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен
 (нужное подчеркнуть)

Степень утраты имущества первой необходимости: полная/частичная
 (нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

 (должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

 (должность, подпись, фамилия, инициалы)

 (должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением ознакомлен:
 заявитель (законный представитель заявителя либо представитель заявителя)

 (дата, подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 2
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.07.2022 № 347-пп

Порядок
назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее соответственно – единовременная материальная помощь, чрезвычайная ситуация).

Понятие «чрезвычайная ситуация» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Право на выплату единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тверской области и главным распорядителем бюджетных средств на выплату единовременной материальной помощи является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов на выплату гражданам единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. В целях получения единовременной материальной помощи граждане из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), или их законные представители либо представители заявителей подают заявление о назначении выплаты единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера в Тверской области (далее – заявление) по форме согласно приложениям 1 и (или) 2 к настоящему Порядку, к которым прилагаются копии:

1) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорта иностранного гражданина

либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и иных лиц, указанных в заявлении;

2) документа, подтверждающего полномочия законного представителя, представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также копии заполненных страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, представителя заявителя, – в случае подачи документов через законного представителя, представителя заявителя;

3) документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) (прилагается к заявлению по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку).

6. Заявления и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) или в государственное казенное учреждение Тверской области – центр социальной поддержки населения по месту проживания в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации (далее – ГКУ);

2) посредством почтовой связи – в адрес ГКУ;

3) при наличии технической возможности – в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) – в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (законного представителя, представителя заявителя) в МФЦ или ГКУ, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Предъявление подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. Дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, ГКУ приобщает копию распорядительного акта о назначении опекуна (попечителя) в случае обращения за получением единовременной

материальной помощи лица, являющегося опекуном (попечителем) заявителя либо несовершеннолетнего ребенка. Законный представитель вправе представить в ГКУ документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства по собственной инициативе.

В случае отсутствия в ГКУ документа, подтверждающего установление опеки и (или) попечительства, и непредставления его законным представителем по собственной инициативе сведения, содержащиеся в данном документе, запрашиваются ГКУ в течение 2 календарных дней в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния (далее – ЕГИССО).

8. ГКУ в течение 2 календарных дней со дня поступления документов осуществляет проверку:

1) паспортных данных, сведений о документах, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении(-ях), а также сведений о регистрации по месту жительства, которые получает на основании межведомственных запросов с использованием информационной системы Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД). В случае подачи заявления(-й) иностранным гражданином ГКУ направляет межведомственный запрос для проверки документов, удостоверяющих его личность, и сведений по регистрационному учету в Управление МВД по Тверской области;

2) нахождения жилого помещения по адресу, указанному в заявлении, в зоне чрезвычайной ситуации путем направления межведомственных запросов в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тверской области (далее также – МЧС) и (или) Главное управление МЧС по Тверской области;

3) сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение единовременной материальной помощи в случае чрезвычайной ситуации, путем направления межведомственных запросов в МЧС;

4) сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей), а также сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния;

5) сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО;

6) сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО (при отсутствии таких сведений в ГКУ);

7) сведений о наличии факта ранее назначенной выплаты единовременной материальной помощи заявителю в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО.

Факт истечения срока, установленного для предоставления единовременной материальной помощи, определяется с учетом сроков предоставления единовременной материальной помощи, указанных в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка, и даты введения Правительством Тверской области режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта «ж» статьи 8 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – закон Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2).

При наличии технической возможности межведомственные запросы направляются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ отказывает в приеме документов по следующим основаниям:

1) документы содержат подчистки и исправления текста, копии не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления единовременной материальной помощи;

3) документы утратили силу или являются недействительными на день обращения;

4) запрос о предоставлении единовременной материальной помощи в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований (для документов, поданных через Единый портал);

5) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

6) документы поданы в орган государственной власти или организацию, в полномочия которых не входит предоставление единовременной материальной помощи;

7) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи.

Документы, в случае отказа ГКУ в их приеме, возвращаются заявителю (законному представителю, представителю заявителя) с уведомлением, содержащим основание (основания) отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом:

на личном приеме при обращении в ГКУ заявителя (законного представителя, представителя заявителя);

посредством почтовой связи либо через Единый портал в течение 1 календарного дня со дня поступления документов в ГКУ через МФЦ либо одним из способов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка.

10. Факт проживания заявителя в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации определяет комиссия по обследованию имущества и условий жизнедеятельности граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, созданная при органе местного самоуправления муниципального образования Тверской области (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области (далее – орган местного самоуправления).

В состав Комиссии включаются представители ГКУ, МЧС (по согласованию), исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления (по согласованию).

К участию в работе Комиссии в целях определения факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, по согласованию могут быть привлечены сотрудники учреждений санитарно-эпидемиологического надзора Тверской области, специалисты организаций жилищно-коммунального хозяйства, иные специалисты с учетом профиля технической помощи, необходимой для работы Комиссии.

11. Комиссия в течение 1 календарного дня со дня поступления документов в ГКУ проводит проверку фактов проживания заявителя в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, по адресу, указанному в заявлении, и нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации.

Уведомление заявителя о дате прибытия Комиссии осуществляется по телефону, указанному в заявлении, либо через Единый портал.

12. Факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя определяется наличием или отсутствием обстоятельств, возникших в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

На основании приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка

установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт» (далее – приказ МЧС России от 30.12.2011 № 795) факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания заявителя в жилых помещениях (местах проживания);

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей, указанных в настоящем пункте критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилых помещениях (местах проживания), в соответствии с приказом МЧС России от 30.12.2011 № 795.

13. По результатам работы Комиссии оформляется заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – заключение Комиссии).

Заключение Комиссии подписывается всеми членами Комиссии (не менее 3 человек) и заявителем либо законным представителем, представителем заявителя (об ознакомлении с заключением Комиссии), а также утверждается руководителем органа местного самоуправления с расшифровкой подписи, проставлением даты, печати и передается в ГКУ.

14. ГКУ в течение 4 календарных дней со дня поступления документов в ГКУ рассматривает их, а также сведения, полученные по итогам межведомственного информационного взаимодействия, и с учетом заключения Комиссии принимает решение о выплате либо об отказе в выплате единовременной материальной помощи заявителю.

В случае принятия решения о выплате единовременной материальной помощи ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (законного представителя, представителя заявителя) о принятом ГКУ решении по телефону, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременной материальной помощи ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя) посредством почтовой связи либо посредством Единого портала соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

15. Основанием для приостановления срока рассмотрения документов является отсутствие возможности работы Комиссии в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, которое устанавливается нормативным правовым актом Тверской области на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области, созданной в соответствии с подпунктом «б» статьи 4 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 (далее – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области).

Срок рассмотрения документов, установленный пунктом 14 настоящего Порядка, приостанавливается до принятия нормативного правового акта Тверской области об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тверской области.

16. ГКУ отказывает в выплате единовременной материальной помощи в следующих случаях:

1) факт нахождения жилого помещения по адресу, указанному в заявлении, в зоне чрезвычайной ситуации, установленной нормативным правовым актом Тверской области, не подтвержден;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение единовременной материальной помощи в случае чрезвычайной ситуации, отсутствуют;

3) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, лиц, указанных в заявлении(-ях), не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД;

4) факт проживания заявителя, иных лиц, указанных в заявлении, в жилом помещении по адресу, указанному в заявлении(-ях), не установлен;

5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

6) по сведениям, указанным в заявлении(-ях), в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях);

7) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

8) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

9) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю в связи с нарушением условий его жизнедеятельности в результате воздействия

поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, по адресу, указанному в заявлении;

10) истек срок, установленный для обращения за предоставлением единовременной материальной помощи, указанный в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка;

11) факт нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации Комиссией не установлен.

17. Единовременная материальная помощь предоставляется заявителю, если обращение за ней последовало не позднее 1 месяца со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Единовременная материальная помощь на несовершеннолетних детей предоставляется одному из родителей либо законному представителю несовершеннолетних детей.

18. Размер выплаты единовременной материальной помощи при чрезвычайных ситуациях федерального и межрегионального характера, а также чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, устанавливается Правительством Российской Федерации, при чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера – Правительством Тверской области.

19. Министерство обеспечивает представление документов, необходимых для осуществления финансирования расходов на выплату единовременной материальной помощи, а также отчетов о расходовании средств, направленных на финансирование расходов на выплату единовременной материальной помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

20. Выплата единовременной материальной помощи заявителю производится через кредитные организации, указанные в заявлении(-ях), или организации почтовой связи, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры, в течение 3 календарных дней с даты принятия решения о выплате единовременной материальной помощи за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации (с последующим возмещением понесенных областным бюджетом Тверской области расходов за счет средств федерального бюджета в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера).

При недостаточности в областном бюджете Тверской области средств на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера выплата единовременной материальной помощи заявителю осуществляется в течение 3 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований областному бюджету Тверской области на основании решения Правительства Российской Федерации.

21. Министерство осуществляет контроль за соблюдением ГКУ условий и порядка выплаты единовременной материальной помощи, а также целевым использованием средств областного бюджета Тверской области, выделенных на финансирование расходов на выплату единовременной материальной помощи, в порядке, установленном Министерством.

Приложение 1
к Порядку назначения выплаты
единовременной материальной помощи
гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера на территории
Тверской области

Руководителю _____
(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременной материальной помощи в связи
с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия
поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации природного
и техногенного характера на территории Тверской области

Прошу назначить мне, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства)
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением
условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов
источника чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
на территории Тверской области:

_____ (причина нарушения условий жизнедеятельности)

_____ (дата нарушения условий жизнедеятельности)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к Порядку назначения выплаты
единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим
в результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера на
территории Тверской области

Руководителю _____

(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременной материальной помощи
в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате воздействия
поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации природного
и техногенного характера в Тверской области

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному
представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

единовременную материальную помощь в связи с нарушением условий
жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов
источника чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
на территории Тверской области:

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку назначения выплаты
единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим
в результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера на
территории Тверской области

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования

(подпись, фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

Заключение

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне
чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности
заявителя в результате чрезвычайной ситуации

(реквизиты нормативного правового акта Тверской области об отнесении
сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

провела _____ обследование условий жизнедеятельности заявителя:
(дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства),
по адресу:

Факт проживания в жилом помещении

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, а также иных лиц,
указанных в заявлении(-ях)

установлен/не установлен на основании _____

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушений условий жизнедеятельности _____

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние*
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении (месте проживания)	1) здание (жилое помещение)	
	фундамент	поврежден (частично разрушен)/ не поврежден
	стены	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	перегородки	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	перекрытия	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	полы	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	крыша	повреждена (частично разрушена)/не повреждена
	окна и двери	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	отделочные работы	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	печное отопление	повреждено (частично разрушено)/не повреждено
	электроосвещение	повреждено (частично разрушено)/не повреждено
	прочие	повреждены (частично разрушены)/не повреждены
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено
4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено/не нарушено	
5) возможность использования лифта	возможно/невозможно	
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно/недоступно (указать доступные транспортные средства)
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя	уровень загрязнения атмосферного воздуха, воды и почвы загрязняющими веществами	нарушено/не нарушено

*нужное подчеркнуть.

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении (месте проживания).

Факт нарушения условий жизнедеятельности

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель (законный представитель заявителя либо представитель заявителя)

(дата, подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 3
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.07.2022 № 347-пп

Порядок
назначения выплаты единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Тверской области вред здоровью

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области вред здоровью (далее соответственно – единовременное пособие, чрезвычайная ситуация).

Понятие «чрезвычайная ситуация» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Право на выплату единовременного пособия имеют граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, получившие в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тверской области и главным распорядителем бюджетных средств на выплату единовременного пособия является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов на выплату гражданам единовременного пособия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. В целях получения единовременного пособия граждане из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), или их законные представители либо представители заявителей подают заявление (заявления) о назначении выплаты единовременного пособия в связи с получением в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Тверской области вреда здоровью (далее – заявление) по форме согласно приложениям 1 и (или) 2 к настоящему Порядку, к которому прилагаются копии:

1) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа,

удостоверяющего личность иностранного гражданина, и иных лиц, указанных в заявлении;

2) документа, подтверждающего полномочия законного представителя, представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также копии заполненных страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, представителя заявителя, – в случае подачи документов через законного представителя, представителя заявителя;

3) документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) (прилагается к заявлению по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

4) постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании заявителя, его детей, иных лиц, в отношении которых заявитель является законным представителем, пострадавшими и получившими вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

6. Заявления и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) или в государственное казенное учреждение Тверской области – центр социальной поддержки населения по месту получения заявителем вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации (далее – ГКУ);

2) посредством почтовой связи – в адрес ГКУ;

3) при наличии технической возможности – в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) – в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (законного представителя, представителя заявителя) в МФЦ или ГКУ, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Предъявление подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. Дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, ГКУ приобщает копию распорядительного акта о назначении

опекуна (попечителя) в случае обращения за получением единовременного пособия лица, являющегося опекуном (попечителем) заявителя либо несовершеннолетнего ребенка. Законный представитель вправе представить в ГКУ документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства по собственной инициативе.

В случае отсутствия в ГКУ документа, подтверждающего установление опеки и (или) попечительства, и непредставления его законным представителем по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в данном документе, запрашиваются в течение 2 календарных дней ГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

Заявитель (законный представитель, представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить копию заключения судебно-медицинской экспертизы о степени тяжести вреда, полученного в результате чрезвычайной ситуации заявителем, его детьми, иными лицами, в отношении которых заявитель является законным представителем, по форме, установленной федеральным законодательством. В случае непредставления указанного документа ГКУ запрашивает его в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8. ГКУ в течение 2 календарных дней со дня поступления документов осуществляет проверку:

1) паспортных данных, сведений о документах, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием информационной системы Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД). В случае подачи заявления(-й) иностранным гражданином ГКУ направляет межведомственный запрос для проверки документов, удостоверяющих его личность, в Управление МВД по Тверской области;

2) сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение единовременного пособия в случае чрезвычайной ситуации, путем направления межведомственных запросов в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС);

3) сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, указанного(-ых) в заявлении(-ях), в том числе сведений о родителе(-ях) ребенка (детей), а также сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО;

4) сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО;

5) сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО (при отсутствии таких сведений в ГКУ);

6) сведений о степени тяжести полученного заявителем вреда здоровью путем направления межведомственных запросов в медицинскую организацию, осуществлявшую судебно-медицинскую экспертизу в отношении заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях);

7) сведений о наличии факта ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю, получившему вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО.

Факт истечения срока, установленного для предоставления единовременного пособия, определяется с учетом сроков предоставления единовременного пособия, указанных в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и даты введения Правительством Тверской области режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта «ж» статьи 8 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

При наличии технической возможности межведомственные запросы, указанные в настоящем пункте, направляются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ отказывает в приеме документов по следующим основаниям:

1) документы содержат подчистки и исправления текста, копии не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления единовременного пособия;

3) документы утратили силу или являются недействительными на день обращения;

4) запрос о предоставлении единовременного пособия в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований (для документов, поданных через Единый портал);

5) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

б) документы поданы в орган государственной власти или организацию, в полномочия которых не входит предоставление единовременного пособия;

7) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи (для документов, поданных через Единый портал).

Документы в случае отказа в их приеме возвращаются ГКУ заявителю (законному представителю, представителю заявителя) с уведомлением, содержащим основание (основания) отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом:

на личном приеме при обращении в ГКУ заявителя (законного представителя, представителя заявителя);

посредством почтовой связи либо через Единый портал в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов в ГКУ через МФЦ либо одним из способов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка.

10. ГКУ в течение 4 календарных дней со дня поступления документов в ГКУ рассматривает их, а также сведения, полученные по итогам межведомственного информационного взаимодействия, и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате единовременного пособия заявителю.

В случае принятия решения о выплате единовременного пособия ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (законного представителя, представителя заявителя) о принятом ГКУ решении по телефону, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя) посредством почтовой связи либо посредством Единого портала соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

11. ГКУ отказывает в выплате единовременного пособия в следующих случаях:

1) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение единовременного пособия в случае чрезвычайной ситуации, отсутствуют;

2) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, лиц, указанных в заявлении, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД;

3) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях)

ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) по сведениям, указанным в заявлении(-ях), в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях);

5) имеются сведения, полученные в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

6) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

7) информация о степени тяжести вреда, полученного заявителем либо иными лицами, указанными в заявлении(-ях) в результате чрезвычайной ситуации, отсутствует (судебно-медицинская экспертиза в отношении заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях), не осуществлялась, либо степень тяжести вреда, полученного заявителем либо иными лицами, указанными в заявлении(-ях), в результате чрезвычайной ситуации не установлена);

8) установлен факт ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю, получившему вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

9) истек срок, установленный для обращения за предоставлением единовременного пособия, указанный в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка.

12. Единовременное пособие предоставляется заявителю, если обращение за ним последовало в течение 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Единовременное пособие на несовершеннолетних детей предоставляется одному из родителей либо законному представителю несовершеннолетних детей.

13. Размер выплаты единовременного пособия при чрезвычайных ситуациях федерального и межрегионального характера, а также чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, устанавливается Правительством Российской Федерации, при чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера – Правительством Тверской области.

14. Министерство обеспечивает представление документов, необходимых для осуществления финансирования расходов на выплату единовременного пособия, а также отчетов о расходовании средств, направленных на финансирование расходов на выплату единовременного пособия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

15. Выплата единовременного пособия заявителю производится через кредитные организации, указанные в заявлении(-ях), или организации почтовой связи, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры, в течение 3 календарных дней с даты принятия решения о выплате единовременного пособия за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации (с последующим возмещением понесенных областным бюджетом Тверской области расходов за счет средств федерального бюджета в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера).

При недостаточности в областном бюджете Тверской области средств на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера выплата единовременного пособия заявителю осуществляется в течение 3 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований областному бюджету Тверской области на основании решения Правительства Российской Федерации.

16. Министерство осуществляет контроль за соблюдением ГКУ условий и порядка выплаты единовременного пособия, а также целевым использованием средств областного бюджета Тверской области, выделенных на обеспечение расходов на выплату единовременного пособия, в порядке, установленном Министерством.

Приложение 1
к Порядку назначения выплаты
единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера на территории
Тверской области вред здоровью

Руководителю _____
(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременного пособия в связи с получением
в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
на территории Тверской области вреда здоровью

Прошу назначить мне, _____ ,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства)
выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда
здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории Тверской
области

_____ (реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда
о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате
чрезвычайной ситуации)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации
или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к Порядку назначения выплаты
единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера на территории
Тверской области вред здоровью

Руководителю _____

(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременного пособия в связи с получением
в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера
на территории Тверской области вреда здоровью

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному
представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью
в результате чрезвычайной ситуации на территории Тверской области моими
несовершеннолетними детьми:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения
суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате
чрезвычайной ситуации)

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения
суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате
чрезвычайной ситуации)

иными лицами, представителем и (или) законным представителем которых
я являюсь:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии) реквизиты постановления следователя
(дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим
и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии) реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

_____ (указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 4
к постановлению Правительства
Тверской области
от 01.07.2022 № 347-пп

Порядок

назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области

1. Настоящий Порядок определяет правила назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее соответственно – единовременное пособие, чрезвычайная ситуация).

Понятие «чрезвычайная ситуация» используется в настоящем Порядке в значении, определенном Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Право на выплату единовременного пособия имеют граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тверской области и главным распорядителем бюджетных средств на выплату единовременного пособия является Министерство социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов на выплату гражданам единовременного пособия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

5. В целях получения единовременного пособия граждане из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители), или их законные представители либо представители заявителей подают заявление (заявления) о назначении выплаты единовременного пособия члену (членам) семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Тверской области (далее – заявление), по форме согласно приложениям 1 и (или) 2 к настоящему Порядку, к которому прилагаются копии:

1) заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с

законодательством Российской Федерации или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, и иных лиц, указанных в заявлении;

2) документа, подтверждающего полномочия законного представителя, представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также копии заполненных страниц документа, удостоверяющего личность законного представителя, представителя заявителя, – в случае подачи документов через законного представителя, представителя заявителя;

3) документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) (прилагается к заявлению по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку);

4) решения суда об установлении факта нахождения нетрудоспособных членов семьи на иждивении погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации (представляется в случае невозможности подтверждения данного факта иными документами (сведениями));

5) справки об обучении детей погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение, выдаваемой военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования (в случае наличия у погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации детей, обучающихся в указанных образовательных организациях, до окончания обучения, но не более чем до 23 лет);

6) документа, подтверждающего факт регистрации заключения брака, выданного компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

7) постановления следователя (дознавателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации.

6. Заявления и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) или в государственное казенное учреждение Тверской области – центр социальной поддержки населения по месту гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации (далее – ГКУ);

2) посредством почтовой связи – в адрес ГКУ;

3) при наличии технической возможности – в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной

подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) – в адрес ГКУ.

Копии документов, подаваемые при личном обращении заявителя (законного представителя, представителя заявителя) в МФЦ или ГКУ, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением подлинников документов.

При направлении документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Предъявление подлинников документов в указанном случае не требуется.

7. Дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, ГКУ приобщает копию распорядительного акта о назначении опекуна (попечителя) в случае обращения за получением единовременного пособия лица, являющегося опекуном (попечителем) заявителя либо несовершеннолетнего ребенка. Законный представитель вправе представить в ГКУ документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства по собственной инициативе.

В случае отсутствия в ГКУ документа, подтверждающего установление опеки и (или) попечительства, и непредставления его законным представителем по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в данном документе, запрашиваются в течение 2 календарных дней ГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

Заявитель (законный представитель, представитель заявителя) вправе по собственной инициативе представить копии документов, подтверждающих факт нахождения нетрудоспособных членов семьи на иждивении погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации:

1) справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (предоставляется при наличии у погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации детей, достигших 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими 18 лет);

2) справки из образовательной организации об обучении детей погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение, за исключением документов, выдаваемых военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего

образования (в случае наличия у погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации детей, обучающихся в образовательных организациях, до окончания обучения, но не более чем до 23 лет).

В случае непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя) по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, содержащиеся в нем сведения запрашиваются ГКУ в течение 1 календарного дня со дня подачи заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации через федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС «ФРИ»).

В случае отсутствия запрашиваемых сведений во ФГИС «ФРИ» ГКУ в течение 1 календарного дня со дня получения соответствующего ответа на межведомственный запрос уведомляет заявителя (законного представителя, представителя заявителя) по телефону, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала о приостановлении рассмотрения заявления и необходимости обязательного представления документа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, одним из способов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в течение 2 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае непредставления заявителем (законным представителем, представителем заявителя) по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, содержащиеся в нем сведения запрашиваются ГКУ в течение 1 календарного дня со дня подачи заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. ГКУ в течение 2 календарных дней со дня поступления документов осуществляет проверку:

1) паспортных данных, сведений о документах, удостоверяющих личность заявителя и лиц, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием информационной системы Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД). В случае подачи заявления(-й) иностранным гражданином ГКУ также направляет межведомственный запрос для проверки документов, удостоверяющих его личность, в Управление МВД по Тверской области;

2) сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение единовременного пособия в случае чрезвычайной ситуации путем направления межведомственных запросов в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС);

3) сведений, которые получает на основании межведомственных запросов с использованием Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния:

о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, указанного(-ых) в заявлении(-ях), в том числе сведений о родителе(-ях) ребенка (детей);

о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении(-ях);

о государственной регистрации рождения погибшего (умершего), заключения (расторжения) брака с погибшим (умершим), перемены фамилии (имени, отчества) заявителя;

4) сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО;

5) сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении(-ях), которые получает на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО (при отсутствии таких сведений в ГКУ);

6) сведений о наличии факта ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю, являющемуся на день смерти (гибели) членом семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения, которые получает в том числе на основании межведомственных запросов с использованием ЕГИССО.

Факт истечения срока, установленного для предоставления единовременного пособия, определяется с учетом сроков предоставления единовременного пособия, указанных в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка, и даты введения Правительством Тверской области режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с абзацем двенадцатым подпункта «ж» статьи 8 закона Тверской области от 30.07.1998 № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

При наличии технической возможности межведомственные запросы, указанные в настоящем пункте, направляются с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

9. ГКУ отказывает в приеме документов по следующим основаниям:

1) документы содержат подчистки и исправления текста, копии не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления единовременного пособия;

3) документы утратили силу или являются недействительными на день обращения;

4) запрос о предоставлении единовременного пособия в электронной форме подан с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований (для документов, поданных через Единый портал);

5) представлены не все документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

6) документы поданы в орган государственной власти или организацию, в полномочия которых не входит предоставление единовременного пособия;

7) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи (для документов, поданных через Единый портал).

Документы в случае отказа в их приеме возвращаются ГКУ заявителю (законному представителю, представителю заявителя) с уведомлением, содержащим основание (основания) отказа в приеме документов в соответствии с настоящим пунктом:

на личном приеме при обращении в ГКУ заявителя (законного представителя, представителя заявителя);

посредством почтовой связи либо через Единый портал в течение 1 календарного дня со дня поступления документов в ГКУ через МФЦ либо одним из способов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка.

10. ГКУ в течение 4 календарных дней со дня поступления документов в ГКУ рассматривает их, а также сведения, полученные по итогам межведомственного информационного взаимодействия, и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате единовременного пособия заявителю.

В случае принятия решения о выплате единовременного пособия ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (законного представителя, представителя заявителя) о принятом ГКУ решении по телефону, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия ГКУ в течение 1 календарного дня со дня принятия данного решения направляет заявителю (законному представителю, представителю заявителя) посредством почтовой связи либо посредством Единого портала соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

11. ГКУ отказывает в выплате единовременного пособия в следующих случаях:

1) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право

на получение единовременного пособия в случае чрезвычайной ситуации, отсутствуют;

2) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя (законного представителя, представителя заявителя), не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД;

3) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении(-ях), рождения погибшего (умершего), заключения (расторжения) брака с погибшим (умершим), перемены фамилии (имени, отчества) заявителя не соответствуют сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

5) сведения о нахождении нетрудоспособных членов семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации на его иждивении, полученные в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждены;

6) по сведениям, указанным в заявлении(-ях), в порядке межведомственного информационного взаимодействия получены данные о смерти заявителя либо иных лиц, указанных в заявлении(-ях);

7) имеются сведения, полученные в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия, о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

8) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

9) установлен факт ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю, являющемуся на день смерти (гибели) членом семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, которая является основанием обращения;

10) истек срок, установленный для обращения за предоставлением единовременного пособия, указанный в абзаце первом пункта 12 настоящего Порядка.

12. Единовременное пособие предоставляется заявителю, если обращение за ним последовало в течение 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Единовременное пособие выплачивается на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Единовременное пособие на несовершеннолетних детей предоставляется одному из родителей либо законному представителю несовершеннолетних детей.

13. Размер выплаты единовременного пособия при чрезвычайных ситуациях федерального и межрегионального характера, а также чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров, устанавливается Правительством Российской Федерации, при чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера – Правительством Тверской области.

14. Министерство обеспечивает представление документов, необходимых для осуществления финансирования расходов на выплату единовременного пособия, а также отчетов о расходовании средств, направленных на финансирование расходов на выплату единовременного пособия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

15. Выплата единовременного пособия заявителю производится через кредитные организации, указанные в заявлении(-ях), или организации почтовой связи, с которыми ГКУ заключило (заключает) соответствующие договоры, в течение 3 календарных дней с даты принятия решения о выплате единовременного пособия за счет средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации (с последующим возмещением понесенных областным бюджетом Тверской области расходов за счет средств федерального бюджета в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера).

При недостаточности в областном бюджете Тверской области средств на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера выплата единовременного пособия заявителю осуществляется в течение 3 календарных дней с даты доведения из федерального бюджета бюджетных ассигнований областному бюджету Тверской области на основании решения Правительства Российской Федерации.

16. Министерство осуществляет контроль за соблюдением ГКУ условий и порядка выплаты единовременного пособия, а также целевым использованием средств областного бюджета Тверской области, выделенных на обеспечение расходов на выплату единовременного пособия, в порядке, установленном Министерством.

Приложение 1
к Порядку назначения выплаты
единовременного пособия
членам семей граждан, погибших
(умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера на территории
Тверской области

Руководителю _____

(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременного пособия члену семьи гражданина,
погибшего (умершего) в результате чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера на территории Тверской области

Прошу назначить мне, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии), адрес места жительства)
выплату единовременного пособия как члену семьи _____,

(указать одно из: супруг
(супруга), ребенок, родитель,
лицо, находившееся
на иждивении)

(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи
о заключении брака (номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись
(при наличии)

погибшего (умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты
постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающего
факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории Тверской области

через _____

(указывается способ выплаты: через кредитные организации или через организации
почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к Порядку назначения выплаты
единовременного пособия
членам семей граждан, погибших
(умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера на территории
Тверской области

Руководителю _____

(наименование государственного казенного учреждения
Тверской области – центра социальной поддержки населения)

Заявление

о назначении выплаты единовременного пособия члену (членам) семьи
гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на территории Тверской области

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному
представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,
подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия члену(-ам) семьи _____

(указать одно из: супруг (супруга),
ребенок, лицо, находившееся на
иждивении)

погибшего (умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты
постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающего
факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории Тверской области моим
несовершеннолетним детям:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

2) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС (при наличии),
свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или
реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного
государства)

иным лицам, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

2) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС (при наличии))

(указывается способ выплаты: через кредитные организации
или через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты _____

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)