



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.04.2023

№ 174-пп

г. Тверь

**О внесении изменений в постановление
Правительства Тверской области
от 25.04.2017 № 109-пп**

Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Тверской области от 25.04.2017 № 109-пп «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) в наименовании Постановления слово «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке»;

2) пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить дополнительную меру социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, в размере 70,38 рубля в учебный день на одного обучающегося 1 – 11-х классов.

Фактическая стоимость питания в учебный день на одного ребенка может быть меньше 70,38 рубля на обучающегося 1 – 11-х классов в случае ее снижения по результатам проведения конкурсных процедур, о чем заключается дополнительное соглашение к договору о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области.»;

3) в пункте 2 Постановления слово «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке»;

4) в пункте 4 Постановления слова «демографической и семейной» заменить словами «семейной и демографической»;

5) в Порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, утвержденном Постановлением (далее – Порядок):

в наименовании и далее по тексту Порядка слова «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке»;

в пункте 3 Порядка слова «законному представителю обучающегося 1 – 11-х классов (далее – заявитель, получатель) продуктового набора в размере 67,41 рубля в учебный день» заменить словами «родителю (усыновителю, опекуну (попечителю) обучающегося 1 – 11-х классов (далее – заявитель) продуктового набора в размере 70,38 рубля в учебный день»;

в пункте 4 Порядка слова «Министерству демографической и семейной политики Тверской области» заменить словами «Министерству семейной и демографической политики Тверской области»;

пункты 5 – 14 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Для предоставления дополнительной меры социальной поддержки на предстоящий учебный год заявитель один раз в год в период с 1 июня по 15 августа представляет заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

По мере возникновения права на дополнительную меру социальной поддержки в течение учебного года, в том числе в случаях перемены места жительства семьи на Тверскую область, заявитель имеет право на подачу заявления в иные сроки.

В случае поступления в течение учебного года в общеобразовательные организации ребенка, имеющего право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, общеобразовательные организации в течение 1 рабочего дня со дня, когда стало известно о наличии указанного права, информирует об этом государственное бюджетное учреждение – семейный центр соответствующего муниципального образования Тверской области, подведомственный Министерству (далее – ГБУ). ГБУ в течение 3 рабочих дней заключает договоры с общеобразовательными организациями о перечислении средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных организациях.

6. Состав семьи, учитываемый при определении права на получение дополнительной меры социальной поддержки, определяется в соответствии

с пунктами 45, 46 Правил назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в части, не определенной Федеральным законом «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 № 2330 «О порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка» (далее – Правила).

Расчет среднедушевого дохода семьи и учет видов доходов осуществляются в соответствии с пунктами 47 – 55 Правил.

7. Заявление может быть подано одним из следующих способов:

1) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

2) посредством почтовой связи – в адрес государственного казенного учреждения Тверской области «Центр выплат «Тверская семья» (далее – ГКУ);

3) при наличии технической возможности – в форме электронных документов (комплекта электронных документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в адрес ГКУ.

Заявления, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством, МФЦ и ГКУ.

8. Документы (копии документов, сведения), необходимые для предоставления дополнительной меры социальной поддержки, на основании данных, представленных в заявлении заявителем, запрашиваются ГКУ в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (сведения).

В случае если семья заявителя на дату обращения за дополнительной мерой социальной поддержки является получателем ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, дополнительная мера социальной поддержки предоставляется на основании заявления без направления межведомственных запросов.

9. При установлении факта наличия в заявлении недостоверных и (или) неполных данных ГКУ направляет заявителю посредством почтовой связи или на адрес электронной почты или (при наличии технической возможности) размещает в личном кабинете на Едином портале уведомление о необходимости доработки заявления с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанное заявление в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от ГКУ.

Срок принятия решения о назначении либо отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки возобновляется со дня поступления в ГКУ доработанного заявления.

10. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной Тверской области на дату подачи заявления;

2) государственная регистрация смерти ребенка, в отношении которого подано заявление;

3) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных (сведений);

4) наличие у заявителя и членов его семьи дохода, превышающего величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленную на дату обращения за предоставлением дополнительной меры социальной поддержки, в виде процентов, начисленных на остаток средств на депозитных счетах (вкладах), открытых в кредитных организациях;

5) непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней доработанного заявления после возвращения заявления на доработку в соответствии с абзацем третьим пункта 9 настоящего Порядка.

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки принимается ГКУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления либо со дня поступления в ГКУ доработанного заявления в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет по телефону, указанному в заявлении, или на адрес электронной почты или (при наличии технической возможности) путем размещения информации в личном кабинете на Едином портале заявителя о принятом решении о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

12. ГКУ ежегодно в срок не позднее 29 августа формирует реестры обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (далее – реестр), и направляет их в адрес ГБУ.

Реестры, сформированные по заявлениям, поданным после 15 августа, формируются ГКУ и направляются в ГБУ в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

Форма реестра и порядок его направления в ГБУ утверждаются приказом Министерства.

13. Заявитель, ребенок которого получает дополнительную меру социальной поддержки, обязан оповестить ГБУ в течение 30 календарных дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления дополнительной меры социальной поддержки (в том числе выбытие из общеобразовательной организации, помещение обучающегося на полное государственное обеспечение), одним из способов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки ГКУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия данного решения направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения посредством почтовой связи, а при подаче заявления через Единый портал – в электронном виде через Единый портал.

В случае несогласия заявителя с решением, принятым ГКУ, данное решение может быть обжаловано в Министерство, которое принимает решение, обязательное для исполнения ГКУ, либо в судебном порядке.»;

абзац первый пункта 15 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. ГБУ ежегодно не позднее 1 сентября заключает:»;

б) приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

7) в приложении 2 к Порядку (далее – Договор 1):

в грифе, наименовании и по тексту Договора 1 слова «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке»;

пункты 2, 3 Договора 1 изложить в следующей редакции:

«2. ГБУ на основании сформированных ГКУ реестров обучающихся у Исполнителя и в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, оказывает дополнительную меру социальной поддержки гражданам в виде оплаты стоимости питания детей.

3. ГБУ перечисляет Исполнителю денежные средства в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся у Исполнителя, в количестве _____ человек в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

Стоимость питания составляет 70,38 рубля в учебный день на одного обучающегося 1 – 11-х классов, количество дней _____.»;

8) в приложении 3 к настоящему Порядку (далее – Договор 2):

в грифе, наименовании и по тексту Договора 2 слова «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке»;

пункты 2, 3 Договора 2 изложить в следующей редакции:

«2. ГБУ на основании сформированных ГКУ реестров обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, в муниципальных и государственных

(казенных автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, указанных в пункте 1 настоящего договора, оказывает дополнительную меру социальной поддержки гражданам в виде оплаты стоимости питания детей.

3. ГБУ перечисляет Исполнителю денежные средства в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в качестве оплаты стоимости питания детей из нуждающихся в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных и государственных (казенных автономных) общеобразовательных организациях Тверской области, указанных в пункте 1 настоящего договора, в количестве _____ человек в порядке, предусмотренном условиями настоящего договора.

Стоимость питания составляет 70,38 рубля в учебный день на одного обучающегося 1 – 11-х классов, количество дней _____.»;

в грифах и по тексту приложений 4, 5 к Порядку слова «малоимущих» заменить словами «нуждающихся в социальной поддержке».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие положений подпункта 4 и абзаца четвертого подпункта 5 пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Действие положения подпункта 2 пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2023 года.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 25.04.2023 № 174-пп

«Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки гражданам путем
оплаты стоимости питания детей
из нуждающихся в социальной
поддержке семей, обучающихся
в муниципальных и
государственных бюджетных
(казенных, автономных)
общеобразовательных
организациях Тверской области

Заявление

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки
гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся
в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных
и государственных бюджетных (казенных, автономных)
общеобразовательных организациях Тверской области

В государственное казенное
учреждение Тверской области
«Центр выплат
«Тверская семья»

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки
гражданам путем оплаты стоимости питания детей из нуждающихся
в социальной поддержке семей, обучающихся в муниципальных
и государственных бюджетных (казенных, автономных) общеобразовательных
организациях Тверской области (далее – дополнительная мера социальной
поддержки).

1. Сведения о заявителе

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Гражданство	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) ¹	

Дата рождения (дд. мм. гggг)	
Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)	
Адрес места жительства ²	
Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака ³	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Реквизиты записи акта о смерти супруга (супруги) (при наличии) ⁴	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
	(Ф. И. О. умершего)
	(дата смерти)
Место работы ⁵	
ИНН работодателя (налогового агента) ⁶	
Сведения о сумме алиментов, полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (при наличии)	
Сведения о сумме иных полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, доходах, сведения о которых не могут быть получены в рамках межведомственного электронного взаимодействия ⁷	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	

2. Сведения о представителе заявителя (при наличии)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (дд. мм. гggг)	
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) ⁷	
Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя на подачу настоящего заявления от имени заявителя ⁸	
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	

3. Сведения о супруге заявителя⁹

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Гражданство	
Реквизиты записи акта о заключении брака	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) ¹	
Дата рождения (дд. мм. гтгг)	
Адрес места жительства ²	
Место работы ⁵	
ИНН работодателя (налогового агента) ⁶	
Сведения о сумме полученных в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, алиментов (при наличии)	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

В отношении супруга (супруги) принято решение о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах в отношении ребенка (детей), на которого (которых) подается заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки;	ДА/НЕТ
	(нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится на полном государственном обеспечении	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) относится к категории военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, а также военнослужащих, обучающихся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключивших контракт о прохождении военной службы;	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) отбывает наказание в виде лишения свободы	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится на принудительном лечении по решению суда	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
Супруг (супруга) находится в розыске	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

4. Сведения о детях заявителя¹⁰

Ребенок

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Гражданство	
Реквизиты записи акта о рождении	
	(номер записи акта)
	(дата составления записи акта)
	(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) ²	
Дата рождения (дд. мм. гggg)	
Заявитель является для ребенка	родителем/иным законным представителем (нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Отбывает в настоящее время или отбывал (отбывала) наказание в местах лишения свободы в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи ¹¹	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
	(субъект Российской Федерации, в котором гражданин отбывал наказание)
В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или была применена такая мера в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи ¹²	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
	(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу)
Несовершеннолетний ребенок, ребенок в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной	ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

организации высшего образования по очной форме обучения, состоит в браке	
--	--

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок	
Наименование муниципального образования Тверской области по месту расположения общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок	

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи¹²

- Вы или члены вашей семьи получали стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;
- Вы или члены вашей семьи получали алименты;
- Вы или члены вашей семьи получали выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;
- Вы или члены вашей семьи получали денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);
- Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;
- Вы или члены вашей семьи получали дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;
- Вы или члены вашей семьи получали доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;
- Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

- Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);
- Вы или члены вашей семьи получали доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;
- Вы или члены вашей семьи получали доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;
- Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.
- Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
- Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;
- Вы или члены вашей семьи получали доход за пределами Российской Федерации.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____

Предоставляю государственному казенному учреждению Тверской области «Центр выплат «Тверская семья», государственным бюджетным учреждениям «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» муниципальных образований Тверской области и государственному автономному учреждению Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» бессрочное согласие на обработку, использование и передачу третьим лицам моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заявитель (представитель заявителя) _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Супруг(а) заявителя: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Согласие на обработку и использование персональных данных предоставляется заявителем и супругой(ом) заявителя, а также представителем заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя).

(дата, подпись, должность, фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего заявление и документы)

¹ В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении — номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

² Указывается адрес регистрации по месту жительства (пребывания) или фактического проживания.

³ Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «разведен (разведена)». Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» «вдовец (вдова)».

⁴ Указываются в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «вдовец (вдова)».

⁵ Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

⁶ Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

⁷ В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении — номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

⁸ Представитель заявителя обязан представить документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу настоящего заявления от имени заявителя.

⁹ Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке».

¹⁰ Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности. При наличии большего, чем один, количества детей раздел должен быть добавлен дополнительной таблицей в соответствии с пунктом 4.

¹¹ Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.»