



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.08.2023

№ 345-ПП

г. Тверь

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы в сфере туризма.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 17.08.2023 № 345-пп

Порядок  
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области  
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое  
обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных  
некапитальных средств размещения при реализации  
инвестиционных проектов

Раздел I  
Общие требования

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов (далее – субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) конкурсный отбор – отбор субъектов Российской Федерации, проведенный в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, приведенными в приложении № 10 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»;

2) инвестиционный проект – комплекс мероприятий, включающий создание юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями модульных некапитальных средств размещения, обеспечение их электроснабжением, водоснабжением и водоотведением, а также благоустройство прилегающих к ним территорий;

3) модульное некапитальное средство размещения – быстровозводимая конструкция заводского производства, в том числе контейнерного типа, или глэмпинг, оборудованные для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов и оснащенные индивидуальным туалетом, умывальником, душем, а также имеющие общую площадь не менее 15 кв. м, за исключением площади санузла.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных в целях предоставления субсидии, является Министерство туризма Тверской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется по результатам отбора путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

Функции по организации и проведению отбора осуществляются Министерством.

5. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными учреждениями), индивидуальные предприниматели, определенные по результатам отбора (далее соответственно – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, получатель субсидии).

Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании следующих критериев:

1) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель зарегистрированы в налоговом органе на территории Тверской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляют деятельность на территории Тверской области;

2) основным или дополнительным видом экономической деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя является вид «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД ОК 029-2014);

3) инвестиционный проект юридического лица, индивидуального предпринимателя отобран по результатам конкурсного отбора и включен в ранжированный перечень инвестиционных проектов в соответствии с протоколом заседания комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения от 26.05.2023 № 46-ВД;

4) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязуются обеспечивать в году, следующем за годом предоставления субсидии, размер средней заработной платы в месяц согласно данным, представляемым Управлением Федеральной налоговой службы по Тверской области по запросу Министерства, не ниже среднеотраслевого значения за предыдущий финансовый год в Тверской области, данные о котором получены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, по одному из видов экономической деятельности ОКВЭД ОК 029-2014, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта и указанных им в заявке на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области

юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционного проекта (далее – заявка);

5) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязуются осуществлять временное размещение и обеспечивать временное проживание туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения субсидии.

6. Субсидия предоставляется в рамках реализации регионального проекта «Развитие туристической инфраструктуры Тверской области» федерального проекта «Развитие туристической инфраструктуры», входящего в состав национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства», в целях финансового обеспечения части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов.

7. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства в целях предоставления субсидии.

8. Сведения о субсидии не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Тверской области о внесении изменений в закон Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период), предусматривающего бюджетные ассигнования на цели предоставления субсидий, включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

## Раздел II

### Условия и порядок предоставления субсидии

9. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт Министерства) объявление о проведении отбора, содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

10. В отборе могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели при соответствии следующим условиям:

1) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель соответствуют критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель на дату подачи заявки соответствуют следующим требованиям:

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

3) на дату формирования Управлением Федеральной налоговой службы по Тверской области (далее – налоговый орган) ответа на запрос Министерства, направленный после получения заявки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

(далее – межведомственное информационное взаимодействие), у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель являются правообладателем земельного участка, на котором планируется реализация инвестиционного проекта, вид разрешенного использования которого соответствует целевому использованию и виду деятельности, осуществляемому на таком земельном участке;

5) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обеспечивают финансирование расходов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, в размере не менее 50 процентов от расходов на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения.

11. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в целях участия в отборе представляют заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы:

1) сведения об инвестиционном проекте по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие земельного участка, используемого для реализации инвестиционного проекта. Если соответствующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения) находятся в распоряжении органов государственной власти Тверской области или органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, а также организаций, им подведомственных, они могут быть получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) копии документов, подтверждающих наличие на земельном участке, указанном в подпункте 4 пункта 10 настоящего Порядка, и (или) прилегающих к нему земельных участках объектов водоснабжения и водоотведения, связи, энергоснабжения и газоснабжения, благоустройства общественных пространств, объектов общественного питания, туристического показа и посещения, торговли и других объектов, относящихся к организациям, осуществляющим деятельность по собирательной классификационной группировке видов экономической деятельности «Туризм» на основе ОКВЭД ОК 029-2014 (при наличии);

4) опись документов, представленных в соответствии с настоящим пунктом.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в настоящем пункте, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Копии документов, представленные на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

В случае представления копий документов уполномоченные Министерством должностные лица осуществляют сверку копий документов с их оригиналами.

В случае подачи документов в электронной форме они заверяются электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В целях проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя на соответствие условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 3 пункта 10 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия соответствующий запрос в налоговый орган.

13. Заявка и документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, могут быть представлены на бумажном носителе непосредственно в Министерство или любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), направлены в адрес Министерства посредством почтовой связи либо (при наличии технической возможности) направлены в Министерство в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

При подаче документов в МФЦ они передаются МФЦ в Министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между Министерством и МФЦ.

14. Срок подачи заявки – в течение 5 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

15. Министерство в день получения документов регистрирует их в журнале регистрации входящих документов с присвоением заявке порядкового номера и указанием даты и времени поступления.

16. Заявка может быть отозвана юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем до окончания срока подачи заявок путем направления заявления об отзыве заявки в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные документы возвращаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

17. Министерство рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляет проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя и представленных им документов на соответствие требованиям пунктов 10 – 12 настоящего Порядка и в случае соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора,

принимает решение о ее соответствии установленным настоящим Порядком критериям и требованиям.

Заявки подлежат отклонению Министерством по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка.

18. Основания для отклонения заявок:

1) несоответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документов требованиям пунктов 11, 12 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;

4) представление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем заявки по истечении срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка.

19. Получатель субсидии определяется исходя из соответствия юридического лица, индивидуального предпринимателя критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

20. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

3) принятие юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательства по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения средств субсидии.

21. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям и критериям, установленным в объявлении о проведении отбора, которое оформляется приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается Министерством при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

22. Информация о результатах отбора размещается на сайте Министерства в течение 3 рабочих дней со дня, когда был подписан приказ, Министерством с указанием следующих сведений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;



2) информация о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, заявки которых были отклонены с указанием причины их отклонения;

4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии.

23. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным пунктами 5 и 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 11, 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) отсутствие или недостаточный объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на цели предоставления субсидии;

4) установление факта недостоверности предоставленной получателями субсидии информации.

24. Приказ Министерства о предоставлении субсидии должен содержать:

1) наименование получателя субсидии – юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) получателя субсидии – индивидуального предпринимателя, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии;

2) ссылку на нормативный правовой акт, в соответствии с которым предоставляется субсидия;

3) размер субсидии, определяемый в соответствии с настоящим Порядком.

25. Приказ Министерства об отказе в предоставлении субсидии должен содержать:

1) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) основание для отказа в предоставлении субсидии;

3) ссылку на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю отказано в предоставлении субсидии.

26. Министерство направляет в адрес юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, обратившихся с заявкой, копию приказа Министерства о предоставлении субсидии либо копию приказа Министерства об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня подписания соответствующего приказа.

27. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с направлением получателю субсидии уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

28. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» подписывает его электронной цифровой подписью.

29. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

30. Размер субсидии определяется Министерством по следующей формуле:

$$S = \sum Si$$

$$Si = \frac{N_{ni}}{K} \times 100\%, \text{ где}$$

$S$  – размер субсидии, тыс. рублей;

$i$  – соответствующий финансовый год;

$S_i$  – размер субсидии на соответствующий финансовый год, тыс. рублей;

$K$  – уровень софинансирования расходного обязательства Тверской области из федерального бюджета, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2019 № 2468-р, процентов;

$N_{ni}$  – сумма субсидии из федерального бюджета на соответствующий финансовый год на инвестиционный проект юридического лица, индивидуального предпринимателя, определенная протоколом заседания

комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения от 26.05.2023 № 46-ВД., тыс. рублей.

Максимальный размер субсидии не может составлять более 1,5 млн рублей на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения и более 50 процентов стоимости приобретения и монтажа модульных некапитальных средств размещения.

31. Результатом предоставления субсидии является количество номеров во введенных в эксплуатацию модульных некапитальных средства размещения.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию модульного некапитального средства размещения является наличие документов, подтверждающих его приобретение и монтаж.

Значение и дата достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

32. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется Министерством в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению, при предоставлении договора об оказании услуг, связанных с приобретением и монтажом некапитальных средств размещения, на расчетный счет, открытый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении.

### Раздел III Требования к отчетности

33. Получатель субсидии представляет в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением, – ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с квартала, следующего за кварталом получения субсидии, до истечения срока исполнения обязательств по соглашению;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением, – ежегодно в срок до 20 января года, следующего за годом получения субсидии, начиная с года, следующего за годом получения субсидии, до истечения срока исполнения обязательств по соглашению;

3) отчет по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики

от 29.07.2022 № 532 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы», – в срок до 15-го числа со второго квартала года, следующего за годом предоставления субсидии;

4) расчет по страховым взносам по форме КНД 1151111 (в случае если юридическое лицо не представляет в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тверской области отчет, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта) – в срок до 15-го числа начиная со второго квартала года, следующего за годом предоставления субсидии.

5) аналитическую справку по итогам предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – аналитическая справка) – ежегодно в срок до 1 февраля начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии.

Итоговая аналитическая справка представляется в году, следующем за годом истечения 3 лет с даты получения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем субсидии.

#### Раздел IV

#### Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

34. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. В отношении получателя субсидии Министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. Полученные субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем субсидии недостоверной информации;

3) недостижение значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

37. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет Тверской области получателем субсидии в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

38. При установлении фактов, указанных в пункте 36 настоящего Порядка, Министерство в срок до 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

39. Получатель субсидии осуществляет возврат полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

40. В случае невозврата средств субсидии в областной бюджет Тверской области получателем в срок, предусмотренный пунктом 39 настоящего Порядка, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком, согласно законодательству Российской Федерации.

42. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

43. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления субсидии представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов

Заявка

на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционного проекта

г. Тверь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

(полное наименование юридического лица/  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

прошу предоставить субсидию из областного бюджета Тверской области на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации (далее – субсидия, инвестиционный проект)

---

(название инвестиционного проекта)

1. Информация о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, реализующем и (или) планирующем реализацию инвестиционного проекта:

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя:

---

Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера (для юридических лиц):

Муниципальное образование Тверской области, на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта:

---

Дата постановки на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя в налоговом органе на территории Тверской области:

---

]

Наименование органа, выдавшего свидетельство (уведомление) о постановке  
на \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_  
учет \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
налоговом \_\_\_\_\_  
органе: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОКВЭД: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес на территории Тверской области: \_\_\_\_\_

Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Расчетный/лицевой счет: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_

1. Объем потребности в субсидии составляет \_\_\_\_\_

2. Объем средств юридического лица/индивидуального предпринимателя на реализацию инвестиционного проекта с указанием объема средств на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации \_\_\_\_\_ инвестиционного \_\_\_\_\_ проекта, \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_

3. Настоящим подтверждаю, что на дату подачи настоящей заявки в Министерство туризма Тверской области (далее также – Министерство) \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

полностью соответствует требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 5, 10 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям

на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов» (далее - Порядок).

4. Согласен на публикацию (размещение) на сайте Министерства в информационно- телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, о настоящей заявке и документах, поданных в соответствии с пунктом 11 Порядка, иной информации, связанной с отбором путем запроса предложений (далее – отбор).

5. В случае получения субсидии обязуюсь:

1) временно размещать и обеспечивать временное проживание туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения не менее 3 лет с даты получения субсидии;

2) ежегодно в срок до 1 февраля в течение трех лет начиная с года, следующего за годом принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, подтверждать продолжение ведения деятельности;

3) достигнуть результата предоставления субсидии;

4) не приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) не допускать использование средств субсидии на цели, не предусмотренные Порядком;

6) обеспечить размер средней заработной платы в месяц не ниже среднеотраслевого значения начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии:

---

(указывается вид экономической деятельности,  
предусмотренный подпунктом 4 пункта 5 Порядка)

С условиями участия в отборе и условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

6. Даю согласие со дня подачи настоящей заявки до полного исполнения обязательств в рамках соглашения на осуществление проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.



Настоящее согласие дается на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гарантируем достоверность представленной информации.

Руководитель юридического лица или  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер  
(заполняется только юридическими лицами)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов

Сведения об инвестиционном проекте

Общая характеристика инвестиционного проекта	
1	Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии)) индивидуального предпринимателя (далее – инвестор)
2	ИНН
3	КПП
4	ОКВЭД
5	Юридический адрес
6	Наименование инвестиционного проекта
7	Краткое описание инвестиционного проекта
8	Срок реализации инвестиционного проекта
9	Количество модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционного проекта (далее – модульные некапитальные средства размещения)
	в 2023 году
	в 2024 году
10	Количество номеров в модульных некапитальных средствах размещения
	в 2023 году
	в 2024 году
11	Инвестиционный проект реализуется на территории особой экономической зоны туристско-рекреационного типа или прилегающей к ней территории (в случае выполнения условия – указать наименование особой экономической зоны туристско-рекреационного типа)
12	Перечень объектов обеспечивающей инфраструктуры (объекты

	<p>водоснабжения и водоотведения, связи, энергоснабжения и газоснабжения, благоустройства общественных пространств, очистные сооружения, подъездные автомобильные дороги, берегозащитные и пляжеудерживающие сооружения, проведенные работы по дноуглублению и берегоукреплению), необходимых для функционирования модульных некапитальных средств размещения и располагающихся на земельном участке, где реализуется инвестиционный проект, либо на прилегающих земельных участках (при наличии)</p>	
13	<p>Перечень объектов туристической инфраструктуры (объекты общественного питания, туристического показа и посещения, торговли и другие объекты, относящиеся к организациям, осуществляющим деятельность в соответствии с видами деятельности по собирательной классификационной группировке видов экономической деятельности «Туризм» на основе Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст), располагающихся на земельном участке, где реализуется инвестиционный проект, либо на прилегающих земельных участках (при наличии)</p>	
14	<p>Инвестиционный проект предусматривает создание более 50 номеров в модульных некапитальных средствах размещения и реализуется на земельном участке или прилегающих к нему земельных участках, на которых функционируют гостиницы и иные средства размещения (при выполнении условия – указать наименования гостиниц с порядковым номером в</p>	

	Едином перечне классифицированных гостиниц, горнолыжных трасс, пляжей)	
15	Инвестиционный проект реализуется на особо охраняемой природной территории или прилегающей к ней территории (при выполнении условия – указать наименование особо охраняемой природной территории)	
16	Инвестиционный проект предусматривает создание модульных некапитальных средств размещения из клееного деревянного бруса	
Параметры финансового обеспечения инвестиционного проекта		
17	Общая стоимость инвестиционного проекта (тыс. рублей)	
	в 2023 году	
	в 2024 году	
18	Объем средств инвестора на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей)	
	в 2023 году	
	в 2024 году	
19	Объем средств инвестора на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения (тыс. рублей)	
	в 2023 году	
	в 2024 году	
20	Объем потребности в средствах субсидии на реализацию инвестиционного проекта (тыс. рублей)	
	в 2023 году	
	в 2024 году	
21	Сведения о земельном участке, на котором планируется реализация инвестиционного проекта	

Руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер  
(заполняется только юридическими лицами) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов

Аналитическая справка по итогам предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов за \_\_\_\_\_ год

(полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Название инвестиционного проекта	Количество модульных некапитальных средств размещения, ед.	Количество размещенных туристов в модульных некапитальных средствах размещения за отчетный период, чел.	Заполняемость модульного некапитального средства размещения*, %	Перечень документов, подтверждающих количество размещенных туристов в модульных некапитальных средствах размещения за отчетный период**
1	2	3	4	5	6

\* Заполняемость модульного некапитального средства размещения рассчитывается в соответствии со следующей формулой:

$$Z_m = \frac{y_m}{M \times T_k} \times 100\%, \text{ где}$$

$Z_m$  – заполняемость модульных некапитальных средств размещения (%);  
 $y_m$  – количество оказанных услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в модульных некапитальных средствах размещения за год (ед.);

$M$  – количество модульных некапитальных средств размещения (ед.);

$T_k$  – количество календарных дней в текущем году (дней).

\*\* Прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих количество размещенных туристов в модульных некапитальных средствах размещения за отчетный период в рамках реализации инвестиционного проекта.

Гарантирую достоверность представленной информации.

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный  
предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П. (при наличии)