



**ГУБЕРНАТОР
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023

№ 59-пг

г. Тверь

**Об Экспортном совете
при Губернаторе Тверской области**

В целях обеспечения исполнения положений соглашения о реализации регионального проекта «Системные меры развития международной кооперации и экспорта» на территории Тверской области от 15.02.2019 № 2019-Т60071-1, направленного на достижение целей, целевых и дополнительных показателей национального проекта «Международная кооперация и экспорт», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), а также создания благоприятных условий для осуществления экспортной деятельности в Тверской области постановляю:

1. Образовать Экспортный совет при Губернаторе Тверской области.
2. Утвердить Положение об Экспортном совете при Губернаторе Тверской области (прилагается).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Губернатора
Тверской области
от 06.10.2023 № 59-пг

Положение
об Экспортном совете при Губернаторе Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель деятельности, задачи, функции и права Экспортного совета при Губернаторе Тверской области (далее – Совет), порядок формирования, а также порядок организации и обеспечения деятельности Совета.

2. Совет является постоянно действующим экспертным совещательным координационным органом, образованным для взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, исполнительными органами Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, а также субъектами предпринимательства, осуществляющими или планирующими осуществлять экспортную деятельность на территории Тверской области, некоммерческими организациями, выражающими интересы предпринимательского сообщества Тверской области, при рассмотрении вопросов обеспечения благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Тверской области в целях обеспечения реального роста экспорта несырьевых неэнергетических товаров и доли экспортеров, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, в общем объеме несырьевого экспорта в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, а также настоящим Положением.

4. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, установленных настоящим Положением, являются обязательными для исполнительных органов Тверской области, государственных учреждений

Тверской области, представители которых входят в состав Совета, за исключением установленных законодательством случаев, когда принятие соответствующего решения отнесено к компетенции уполномоченного исполнительного органа Тверской области.

Раздел II Основные задачи и функции Совета

5. Основными задачами Совета являются:

1) рассмотрение вопросов и выработка рекомендаций, связанных с обеспечением благоприятных условий для развития экспортной деятельности в Тверской области;

2) обеспечение взаимодействия исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области (далее – органы местного самоуправления), хозяйствующих субъектов, иных органов и организаций по вопросам, возникающим в ходе осуществления экспортной деятельности, в том числе с целью выработки согласованных решений по разработке механизмов и осуществлению мер, направленных на устранение административных барьеров;

3) содействие внедрению на территории Тверской области Стандарта по обеспечению благоприятных условий для развития экспортной деятельности в субъектах Российской Федерации (далее – Региональный экспортный стандарт 2.0), утвержденного протоколом заочного голосования членов проектного комитета по национальному проекту «Международная кооперация и экспорт» от 02.09.2022 № 5.

6. В соответствии с основными задачами Совет осуществляет следующие основные функции:

1) оценивает состояние и определяет направления развития экспортного потенциала Тверской области;

2) заслушивает и утверждает протоколом заседания Совета отчеты по итогам работы исполнительного органа Тверской области, ответственного за координацию мер поддержки экспорта в Тверской области и развития несырьевого экспорта и экспорта услуг, определенного постановлением Правительства Тверской области от 15.03.2021 № 140-пп «Об определении органа государственной власти Тверской области, ответственного за координацию мер поддержки экспорта в Тверской области и развития несырьевого экспорта и экспорта услуг», Центра поддержки экспорта Тверской области, являющегося структурным подразделением Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере Тверской области (далее – Центр поддержки экспорта), и исполнительных органов Тверской области, реализующих мероприятия по развитию экспорта в Тверской области, не реже одного раза в полгода;

3) разрабатывает рекомендации для исполнительных органов Тверской области и органов местного самоуправления:

по вопросам совершенствования экспортной деятельности в Тверской области;

по организации взаимодействия исполнительных органов Тверской области, действующих экспортеров и компаний, планирующих осуществлять экспортную деятельность и зарегистрированных на территории Тверской области, и организаций, участвующих в поддержке и развитии экспортной деятельности в Тверской области;

по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности компаний, зарегистрированных в Тверской области;

по мерам государственной поддержки экспорта в Тверской области;

4) разрабатывает предложения для исполнительных органов Тверской области и органов местного самоуправления по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности Тверской области;

5) координирует процесс внедрения в Тверской области Регионального экспортного стандарта 2.0;

6) осуществляет мониторинг реализации Региональной программы развития экспорта Тверской области до 2024 года, утвержденной распоряжением Губернатора Тверской области от 27.12.2022 № 570-рг «О Региональной программе развития экспорта Тверской области до 2024 года» (далее – Региональная программа), а также утверждает протоколом заседания Совета отчет о реализации Региональной программы;

7) разрабатывает предложения по вопросам развития экспорта для включения в документы стратегического планирования Тверской области;

8) осуществляет иные функции, необходимые для решения задач, возложенных на Совет.

Раздел III Права Совета

7. Совет имеет право:

1) взаимодействовать с исполнительными органами Тверской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами, иными органами и организациями по вопросам деятельности Совета;

2) приглашать на заседания Совета представителей исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

3) образовывать рабочие группы в целях оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным вопросам, связанным с решением возложенных на Совет задач;

4) привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по отдельным вопросам, выносимым на рассмотрение Совета, для решения которых требуются специальные знания;

5) вносить в установленном порядке исполнительным органам Тверской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органам местного самоуправления, иным органам и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

6) осуществлять иные действия в рамках компетенции Совета, не противоречащие действующему законодательству.

Раздел IV Состав Совета

8. Совет формируется из представителей исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, иных органов и организаций, входящих в состав Совета по согласованию.

9. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Тверской области.

Согласование о включении в состав Совета лиц, не являющихся руководителями и сотрудниками исполнительных органов Тверской области, осуществляется в письменной форме.

10. В состав Совета входят следующие лица: председатель Совета, два заместителя председателя Совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета.

11. Председателем Совета является Губернатор Тверской области.

Заместителями председателя Совета являются заместитель Председателя Правительства Тверской области, курирующий вопросы сферы экономики, и представитель предпринимательского сообщества Тверской области, который избирается из состава Совета на первом заседании Совета путем открытого голосования.

12. Председатель Совета:

1) руководит деятельностью Совета, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Совета, дает им поручения;

2) является председательствующим на заседаниях Совета;

3) определяет направления деятельности Совета, утверждает план работы Совета и отчет о работе Совета;

4) организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

5) определяет место, дату, время проведения заседаний Совета, а также утверждает повестку заседания Совета;

6) подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

7) организует работу по подготовке проектов правовых актов Тверской области о внесении изменений в состав Совета, о внесении изменений в настоящее Положение;

8) принимает решение о проведении записи, трансляции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет заседания Совета, а также о необходимости проведения заседания Совета путем использования систем видео-конференц-связи, иных телекоммуникационных систем.

13. Заместитель председателя Совета, являющийся заместителем Председателя Правительства Тверской области, курирующим вопросы сферы экономики, организует деятельность лиц, входящих в состав Совета, по определенным председателем Совета направлениям и выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия или по поручению председателя Совета.

Заместитель председателя Совета, являющийся представителем предпринимательского сообщества Тверской области, согласовывает отчеты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения, а также отчеты о реализации Региональной программы до вынесения их на рассмотрение заседания Совета.

14. Ответственный секретарь Совета:

1) осуществляет подготовку проектов планов работы Совета, а также осуществляет контроль за выполнением планов работы Совета и представлением установленной отчетности Совета в контрольно-аналитическое управление аппарата Правительства Тверской области;

2) формирует проект повестки заседаний Совета;

3) осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Совета;

4) информирует лиц, входящих в состав Совета, о месте, дате и времени проведения заседания Совета, о повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

5) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Совета;

6) организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, а также представителей иных органов и организаций;

7) оформляет протоколы заседаний Совета;

8) осуществляет контроль за исполнением принятых Советом решений и поручений председателя Совета;

9) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета;

10) формирует в дело документы Совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

15. Лица, входящие в состав Совета, имеют право:

- 1) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- 2) в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;
- 3) возглавлять образуемые Советом рабочие группы и участвовать в их заседаниях;
- 4) вносить предложения, касающиеся направлений работы Совета.

Раздел V Организация работы Совета

16. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Совета и повесткой заседания Совета, утверждаемыми председателем Совета.

Формирование плана работы Совета и его представление в контрольно-аналитическое управление аппарата Правительства Тверской области осуществляется в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому.

17. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

В случае введения на территории Тверской области режима чрезвычайной ситуации, повышенной готовности или ограничительных мероприятий (карантина) заседание Совета по решению председателя Совета может проводиться путем использования систем видео-конференц-связи, иных телекоммуникационных систем.

18. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Совета.

19. Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания Совета.

20. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В отдельных случаях по принципиально важным вопросам, определенным председателем Совета, возможно принятие решения Совета на основании единогласного мнения входящих в его состав лиц, присутствующих на заседании Совета.

21. Совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель Совета либо заместитель председателя Совета, осуществляющий полномочия председателя Совета.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, ответственный секретарь Совета направляет лицам, входящим в состав Совета, необходимые материалы и указывает срок, до которого они могут представить свое мнение по вопросам, вынесенным на заочное голосование.

Решения Совета по итогам заочного голосования принимаются на основании представленных мнений лиц, входящих в состав Совета, большинством голосов от общего числа указанных лиц, принявших участие в заочном голосовании. При этом число лиц, входящих в состав Совета, участвующих в заочном голосовании, должно составлять более половины лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета или по решению председателя Совета голос заместителя председателя Совета, являющегося заместителем Председателя Правительства Тверской области, курирующим вопросы сферы экономики.

22. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Совета и ответственный секретарь Совета.

Протокол по итогам заочного голосования подписывают заместитель председателя Совета, являющийся заместителем Председателя Правительства Тверской области, курирующим вопросы сферы экономики, и ответственный секретарь Совета.

Копии протокола заседания Совета рассылаются всем лицам, входящим в состав Совета, а также органам и организациям, представители которых принимали участие в заседании Совета.

23. Отчеты о работе Совета представляются в контрольно-аналитическое управление аппарата Правительства Тверской области в сроки:

- 1) до 20 июля текущего года – полугодовой;
- 2) до 20 января года, следующего за отчетным, – годовой.

24. В случае если вопросы, рассматриваемые на заседании Совета, не составляют государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, по решению председательствующего на заседании Совета возможна публикация протокола заседания Совета на сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Министерство экономического развития Тверской области.

Раздел VI Рабочие группы

26. Для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным вопросам, связанным с решением возложенных на Совет задач, Совет может своими решениями образовывать рабочие группы.

27. Перечень рабочих групп, их руководители и состав утверждаются председателем Совета.

28. Рабочие группы могут образовываться по инициативе председателя Совета, заместителей председателя Совета, ответственного секретаря Совета,

исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, а также представителей иных органов и организаций, в предмет деятельности которых входят вопросы экспортной деятельности.

29. В состав рабочих групп включаются представители исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, иных органов и организаций.

30. В заседаниях рабочих групп могут принимать участие представители исполнительных органов Тверской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, а также представители иных органов и организаций, не входящие в состав Совета, в предмет деятельности которых входят вопросы экспортной деятельности.

31. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Совета.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Совет с проектами соответствующих решений Совета.