



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2023

№ 475-пп

г. Тверь

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца (далее – Порядок) (прилагается).

2. Министерству образования Тверской области довести до сведения образовательных организаций Тверской области информацию о реализуемых мероприятиях по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца в соответствии с Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы образования.

Отчет об исполнении постановления представить в срок до 20 января 2025 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 10.11.2023 № 475-пп

Порядок
предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся
частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по
подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного
упоминания города Торопца

Раздел I
Общие положения о предоставлении Гранта

1. Настоящий Порядок разработан и регламентирует процедуру предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца (далее – Грант, Мероприятия).

2. Целью предоставления Гранта является финансовое обеспечение Мероприятий по следующим направлениям:

1) оплата работ (услуг) по проведению семинаров и конкурсов, связанных с празднованием 950-летия первого летописного упоминания города Торопца;

2) оплата работ (услуг) по проведению фестиваля кино, связанного с празднованием 950-летия первого летописного упоминания города Торопца;

3) оплата работ (услуг) по информационному обеспечению Мероприятий, включая разработку и изготовление полиграфической продукции, информационно-методических, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Гранта, является Министерство образования Тверской области (далее – Министерство).

4. Получателями средств Гранта являются юридические лица, являющиеся частными образовательными организациями, осуществляющие реализацию Мероприятий и соответствующие критериям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка (далее соответственно – организации, получатели Гранта).

Получатели Гранта дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем Гранта

порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении Гранта (далее – Соглашение).

5. Грант предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели предоставления Гранта.

6. Грант предоставляется по результатам отбора, проведенного путем запроса предложений, в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

7. Сведения о Грантах не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Тверской области о внесении изменений в закон Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период), предусматривающего бюджетные ассигнования на цели предоставления Гранта, включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

Раздел II

Условия и порядок предоставления Гранта

8. Отбор получателей Гранта осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации основных общеобразовательных программ;

2) наличие у организации свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам;

3) оказание образовательных услуг на территории Торопецкого муниципального округа Тверской области на бесплатной основе;

4) наличие у организации программы по реализации Мероприятий (далее – Программа образовательной организации) в соответствии с целями предоставления Гранта, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.

9. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в отборе получателей грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца (далее – заявка) размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) объявление о проведении отбора, содержание которого должно соответствовать положениям подпункта «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

10. Получатели Гранта на дату подачи заявки не должны:

1) находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность получателя Гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

11. Получатель Гранта за счет полученных из областного бюджета Тверской области средств Гранта не должен приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, связанных с достижением результатов предоставления.

12. В целях участия в отборе для получения Гранта организация представляет в Министерство заявку, к которой прилагаются следующие документы:

- 1) копия устава организации;
- 2) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя;
- 3) информация о численности обучающихся организации по состоянию на дату подачи заявки;
- 4) информация о направлении расходования средств в соответствии с целями предоставления Гранта, указанными в пункте 2 настоящего Порядка;
- 5) согласие учредителя на участие организации в отборе;
- 6) Программа образовательной организации, с указанием информации о количестве обучающихся общеобразовательных организаций Тверской области, участвующих в реализации Программы образовательной организации;
- 7) копия локального акта организации, подтверждающего отсутствие установленной платы за предоставление образовательных услуг по реализации основных общеобразовательных программ на территории Торопецкого муниципального округа Тверской области;

13. Дополнительно к документам, указанным в пункте 12 настоящего раздела, организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

- 1) копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, составленную на дату подачи заявки;
- 3) копию лицензии (сведения из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации основных общеобразовательных программ;
- 4) копию свидетельства о государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам.

В случае непредставления юридическим лицом по собственной инициативе документов, указанных в настоящем пункте, данные документы запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. Документы, указанные в пунктах 12, 13 настоящего раздела, могут быть представлены непосредственно в Министерство, направлены в его адрес посредством почтовой связи, поданы через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» или при наличии технической возможности поданы с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Копии документов, указанных в пунктах 12, 13 настоящего раздела, представленные на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

В случае если представлены копии документов и их оригиналы, уполномоченные должностные лица сверяют копии документов с оригиналами и заверяют их.

В случае подачи заявки и документов, указанных в пунктах 12, 13 настоящего раздела, в электронной форме они заверяются электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

15. Участник отбора может представить только одну заявку. В случае подачи 2 и более заявок к участию в отборе допускается заявка, которая была подана ранее.

16. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

17. Министерство рассматривает заявки в течение 3 рабочих дней со дня их подачи участниками отбора и в случае соответствия заявки требованиям и критериям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Гранта, принимает решение о ее соответствии установленным настоящим Порядком критериям и требованиям.

Заявка подлежит отклонению Министерством по основаниям, предусмотренным пунктом 19 настоящего раздела.

18. Заявка может быть отозвана до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве заявки в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются участнику отбора.

19. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 4, 8, 10 настоящего Порядка;

2) представление заявки по истечении срока подачи заявки, указанного в объявлении о проведении отбора.

20. Отбор организаций осуществляется комиссией по определению получателей грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного

упоминания города Торопца (далее – Комиссия), состав, порядок формирования и работы которой утверждается приказом Министерства.

21. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока предоставления заявок рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, а также сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о соответствии (несоответствии) представленных документов требованиям настоящего Порядка и определяет получателей Гранта. Решение Комиссии оформляется протоколом.

22. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Гранта оформляется приказом Министерства с указанием размера предоставляемого Гранта (далее – Приказ) в течение 5 рабочих дней после оформления протокола Комиссии.

23. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 12 – 14 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 12 настоящего раздела;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

24. В течение 14 рабочих дней со дня проведения отбора Министерство размещает на сайте информацию о результатах проведения отбора, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателей Гранта, с которыми заключается Соглашение, и размеры предоставляемого Гранта.

25. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия Приказа главный распорядитель письменно либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал уведомляет получателя Гранта о принятом решении с указанием причины отказа.

26. С победителями отбора Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия Приказа заключает Соглашение по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

Соглашение должно содержать условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении.

В случае незаключения Соглашения получателем Гранта в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, получатель Гранта считается уклонившимся от заключения Соглашения. При этом Министерство вносит изменение в Приказ с исключением из списка победителей отбора получателя Гранта, не заключившего Соглашение.

27. Размер Гранта определяется Министерством в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, и рассчитывается по формуле:

$$S_i = S \times \frac{K_i}{\sum_{i=1}^n K_i},$$

где

S_i – размер средств Гранта, предоставляемых i -й организации;

S – общий объем средств Гранта;

K_i – количество мероприятий Программы образовательной организации;

$\sum_{i=1}^n K_i$ – общее количество мероприятий Программы образовательной организации, в отношении которых принято решение о предоставлении Гранта.

28. Перечисление Гранта осуществляется в порядке, определенном Соглашением, но не позднее 10 декабря 2023 года.

29. Перечисление Гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется на расчетный счет, открытый получателем Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

30. Результатами предоставления Гранта являются:

1) количество обучающихся образовательных организаций Тверской области, охваченных реализацией Программы образовательной организации, не менее количества обучающихся образовательных организаций Тверской области, предусмотренных Соглашением;

2) количество организованных мероприятий Программы образовательной организации не менее количества мероприятий Программы образовательной организации, предусмотренных Соглашением.

Раздел III Требования к отчетности

31. Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, представляются получателем Гранта в Министерство

по формам и в сроки, которые определены Соглашением, но не реже одного раза в квартал.

32. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел IV

Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

33. Получатель Гранта обязан обеспечить целевое и эффективное использование Гранта.

34. В отношении получателя Гранта Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по результатам проверок факта нарушения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта получатель Гранта несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

35. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего Мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

36. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Гранта условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем Гранта недостоверной информации.

3) недостижение значений результатов предоставления Гранта, указанных в Соглашении.

37. При установлении фактов, указанных в абзаце втором пункта 34 и пункте 36 настоящего раздела, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя Гранта о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

38. Получатель Гранта осуществляет возврат полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области.

39. В случае невозврата Гранта в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 38 настоящего раздела, получатель Гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Главный распорядитель принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по согласованию с Министерством финансов Тверской области в срок не позднее 1 марта текущего финансового года на основании документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Гранта на указанные цели в текущем финансовом году.

41. В целях принятия решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году, получатель Гранта вправе в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года направить главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году, в произвольной форме (далее – заявление о наличии потребности);

2) пояснительная записка, обосновывающая потребность в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году, с указанием причины и суммы потребности в направлении остатка Гранта в произвольной форме.

42. Получатель Гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством.

43. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем Гранта заявления о наличии потребности рассматривает документы, предусмотренные пунктом 41 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

1) о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году;

2) об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году.

44. Решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 43 настоящего Порядка, принимается при выполнении получателем Гранта условий и требований, предусмотренных настоящим Порядком.

45. Основаниями для принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 43 настоящего Порядка, являются:

1) невыполнение получателем Гранта условий и требований, предусмотренных настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 41 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

46. Решения, предусмотренные пунктом 43 настоящего Порядка, оформляются приказом главного распорядителя, согласованным Министерством финансов Тверской области.

47. Остаток Гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в срок, установленный в Соглашении, в областной бюджет Тверской области в текущем финансовом году в случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности в направлении остатка Гранта, не использованного в отчетном финансовом году на цели, указанные в Соглашении.

Приложение
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий юридическим
лицам, являющимся частными
образовательными организациями,
на реализацию мероприятий по
подготовке и проведению
празднования 950-летия первого
летописного упоминания города
Торопца

Министерство образования
Тверской области

Заявка
на участие в отборе получателей
грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными
образовательными организациями, на реализацию мероприятий по
подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного
упоминания города Торопца

_____ (полное наименование организации в соответствии с уставом)

_____ (ИНН организации)

_____ (местонахождение организации)

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель _____

Почтовый адрес организации _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет _____

Банковские реквизиты организации _____

С Порядком предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца, ознакомлен(а).

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемом организацией предложении (заявке), иной информации об организации, связанной с отбором получателей грантов в форме субсидий юридическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению празднования 950-летия первого летописного упоминания города Торопца.

К заявке прилагаются следующие документы: _____

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявка и прилагаемые к ней согласно перечню документы приняты.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявку)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)