



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023

№ 647-пп

г. Тверь

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области

Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Тверской области от 15.10.2013 № 486-пп «Об утверждении Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектам Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» и законом Тверской области от 29.12.2004 № 85-ЗО «О государственной социальной помощи в Тверской области», в целях повышения уровня и качества жизни малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, оказания содействия в реализации их трудового потенциала Правительство Тверской области постановляет:»;

2) Порядок назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области, утвержденный Постановлением изложить в новой редакции (прилагается);

3) подпункты 9, 10 пункта 4; пункт 5 раздела I, подпункт 1 пункта 9, пункт 26 раздела II Порядка возмещения работодателям расходов на проведение стажировки граждан в рамках заключенных социальных

контрактов на оказание государственной социальной помощи, утвержденного Постановлением, после слов «трудовой договор» в соответствующих падежах дополнить словами «(служебный контракт)» в соответствующих падежах.

2. Внести в Регламент межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тверской области в связи с реализацией полномочий Тверской области в сфере социального обслуживания граждан, утвержденный постановлением Правительства Тверской области от 25.11.2014 № 597-пп «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Тверской области в связи с реализацией полномочий Тверской области в сфере социального обслуживания граждан» (далее – Регламент), следующие изменения:

1) подпункт «е» пункта 3 раздела I Регламента изложить в следующей редакции:

«е) порядок оценки результатов межведомственного взаимодействия.»;

2) в разделе VII Регламента:

в наименовании слово «осуществления» исключить;

пункт 28 признать утратившим силу.

3. Внести в постановление Правительства Тверской области от 01.07.2022 № 347-пп «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) в Порядке назначения выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте – Порядок):

в абзаце втором пункта 7 Порядка слова «Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО)» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

в подпунктах 5, 6, 7 пункта 8 Порядка слова «ЕГИССО» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

2) в Порядке назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте – Порядок):

в абзаце втором пункта 7 Порядка слова «Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния (далее – ЕГИССО)» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

в подпунктах 5, 6, 7 пункта 8 Порядка слова «ЕГИССО» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

3) в Порядке назначения выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области вред здоровью, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте – Порядок):

в абзаце втором пункта 7 Порядка слова «Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО)» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

в подпунктах 3, 4, 5, 7 пункта 8 Порядка слова «ЕГИССО» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

4) в Порядке назначения выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тверской области, утвержденном Постановлением (далее в настоящем подпункте - Порядок):

в абзаце втором пункта 7 Порядка слова «Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО)» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”;

в подпунктах 4, 5, 6 пункта 8 Порядка слова «ЕГИССО» заменить словами “государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»”.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 29.12.2023 № 647-пп

«Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 15.10.2013 № 486-пп

Порядок
назначения и оказания государственной социальной помощи
на основе социального контракта в Тверской области

Раздел I
Общие положения

1. Порядок назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области (далее – Порядок) определяет алгоритм и условия назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта проживающим на территории Тверской области малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход (доход одиноко проживающего гражданина) ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Тверской области (далее – заявитель, получатель).

Действие Порядка распространяется на государственную социальную помощь на основе социального контракта, предоставляемую на условиях софинансирования расходных обязательств Тверской области из средств федерального бюджета, осуществляемого в рамках федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации адресной социальной поддержки граждан» государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», и после использования Тверской областью в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета по преодолению трудной жизненной ситуации.

Государственная социальная помощь на основе социального контракта в Тверской области оказывается в целях реализации обязательных мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, прилагаемой к социальному контракту:

- 1) поиск работы;
- 2) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) ведение личного подсобного хозяйства;

4) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями, направленными на преодоление трудной жизненной ситуации, понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также в целях обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования. Перечень трудных жизненных ситуаций приведен в приложении 1 к Порядку. Перечень товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности гражданина (членов его семьи) в товарах и услугах дошкольного и школьного образования приведен в приложении 2 к Порядку.

2. Основными принципами назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта являются:

1) добровольность участия;

2) обязательность исполнения условий социального контракта;

3) индивидуальный подход при разработке программы социальной адаптации;

4) обеспечение персонального подхода при оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта с ориентацией на оказание такой помощи тем гражданам, которые имеют мотивацию к трудовой деятельности и улучшению своего материального положения.

3. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Доходы получателя учитываются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

Получателями являются семьи (граждане), с которыми заключен социальный контракт на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 1 Порядка.

4. Государственная социальная помощь на основе социального контракта предоставляется заявителю, являющемуся трудоспособным лицом в возрасте от 18 лет до 65 лет (для мужчин) и от 18 лет до 60 лет (для женщин), не получающему пенсию ввиду отсутствия права на ее назначение, за исключением пенсии по случаю потери кормильца, страховой пенсии по инвалидности (инвалидам III группы), при соблюдении следующих условий:

1) при неполучении заявителем или членами его семьи выплат на организацию собственного дела в рамках реализации государственных программ Тверской области в течение 2 лет, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью на основе социального контракта, – в случае реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

2) при непрохождении заявителем обучения в общеобразовательной организации, по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования на дату обращения за государственной социальной помощью – в случае реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства;

3) при осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности или ведения личного подсобного хозяйства на территории Тверской области;

4) при наличии у заявителя (членов его семьи) земельного участка, предоставленного и (или) приобретенного для ведения личного подсобного хозяйства, права на который зарегистрированы в установленном законодательством порядке, на дату обращения за государственной социальной помощью – в случае реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства;

5) при одобрении Комиссией по назначению и оказанию государственной социальной помощи на основе социального контракта, созданной при государственном казенном учреждении Тверской области – центре социальной поддержки населения по месту жительства либо по месту пребывания заявителя (далее соответственно – ГКУ, Комиссия) программы социальной адаптации, а также подготовленных заявителем бизнес-плана или сметы расходов;

6) при осуществлении на дату обращения за государственной социальной помощью заявителем (членами его семьи) деятельности по трудовому договору (служебному контракту) на полную ставку, по договору гражданско-правового характера, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, при неосуществлении иной деятельности, за которую заявитель получает вознаграждение, а также при отнесении семьи (гражданина) к группе «бедные», определенной в соответствии с Порядком определения коэффициента бедности семьи (гражданина) согласно приложению 3. к Порядку, – в случае реализации иного мероприятия,

направленного на преодоление трудной жизненной ситуации.

5. Государственная социальная помощь на основе социального контракта на реализацию мероприятия по преодолению трудной жизненной ситуации, не оказывается в следующих случаях:

1) при наличии в собственности у заявителя и членов его семьи:

двух и более зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение», суммарная площадь которых больше произведения 24 кв. м и количества членов семьи (за исключением зданий с назначением «жилое» и «жилое строение», помещений с назначением «жилое» и «жилое помещение», предоставленных в рамках социальной поддержки многодетной семьи уполномоченным органом Тверской области или муниципального образования Тверской области; доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, равной не более одной трети от общей площади жилого помещения; жилого помещения (части квартиры; комнаты), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»; жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания);

двух и более зданий с назначением «жилой дом», суммарная площадь которых больше произведения 40 кв. м и количества членов семьи (за исключением здания с назначением «жилой дом», предоставленного в рамках социальной поддержки многодетной семьи уполномоченным органом Тверской области или муниципального образования Тверской области; доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, равной не более одной трети от общей площади жилого помещения; жилого помещения (части жилого дома), занимаемого заявителем и (или) членом его семьи, страдающим тяжелой формой хронического заболевания, предусмотренного перечнем тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»; жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания);

двух и более зданий с назначением «садовый дом»;

двух и более зданий с назначением «нежилое», помещений с назначением «нежилое», сооружений (за исключением хозяйственных построек, расположенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного

хозяйства, на садовых земельных участках, а также объектов недвижимого имущества, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, объектов недвижимого имущества, являющихся имуществом общего пользования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества);

двух и более объектов недвижимого имущества, предназначенных для стоянки (хранения), ремонта и технического обслуживания транспортных средств (гаражей, машино-мест) (трех и более таких объектов недвижимого имущества – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым выдано автотранспортное или мототранспортное средство в рамках социальной поддержки многодетной семьи уполномоченным органом Тверской области и (или) муниципального образования Тверской области);

2) при наличии зарегистрированных на заявителя и (или) членов его семьи:

двух и более автотранспортных средств (трех и более автотранспортных средств – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым автотранспортное средство выдано в рамках предоставления мер социальной поддержки уполномоченным органом Тверской области и (или) муниципальным образованием Тверской области);

двух и более мототранспортных средств (трех и более мототранспортных средств – для многодетных семей, семей, в составе которых есть инвалид, семей, которым мототранспортное средство выдано в рамках предоставления мер социальной поддержки уполномоченным органом Тверской области и (или) муниципальным образованием Тверской области);

автотранспортного средства с мощностью двигателя не менее 250 лошадиных сил, год выпуска которого не превышает пяти лет, за исключением автотранспортного средства, имеющего более пяти мест, полученного (приобретенного) семьей с четырьмя и более детьми.

6. Государственная социальная помощь на основе социального контракта не предоставляется при наличии у заявителя (членов семьи заявителя) социального контракта на день подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – заявление, постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931).

7. В соответствии с главой 3 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ) и статьей 8 закона Тверской области от 29.12.2004 № 85-ЗО «О государственной социальной помощи в Тверской области» (далее – Закон Тверской области № 85-ЗО) оказание государственной социальной помощи

на основе социального контракта не влечет за собой прекращение оказания государственной социальной помощи без социального контракта или отказ в назначении государственной социальной помощи.

С целью реализации мероприятий социального контракта ГКУ, исходя из условий жизни заявителя (членов семьи заявителя), оказывает содействие в получении иных видов поддержки, в том числе:

- 1) в получении мер социальной поддержки;
- 2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение заявителем (членами семьи заявителя) вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;
- 3) в направлении несовершеннолетних членов семьи заявителя в дошкольную образовательную организацию;
- 4) в организации ухода за нетрудоспособными лицами.

Раздел II

Механизм назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта

8. Заявление подается заявителем (представителем заявителя) в ГКУ одним из следующих способов:

- 1) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
- 2) при личном обращении – через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);
- 3) посредством почтовой связи.

9. При наличии зарегистрированного в ГКУ заявления повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

10. В случае полного использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета по преодолению трудной жизненной ситуации, заявления рассматриваются в соответствии с Порядком.

11. К заявлению заявитель (представитель заявителя) прилагает копии:

- 1) всех заполненных страниц паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, признаваемого в соответствии с законодательством (документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя заявителя, признаваемого в соответствии с законодательством в случае подачи документов представителем заявителя) – при подаче заявления на бумажном носителе.

При подаче заявления через Единый портал:

сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), формируются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig;

2) документов, содержащих сведения о недвижимом имуществе, находящемся у заявителя и членов его семьи на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) и хозяйственные постройки, земельный участок), в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

3) документов, содержащих сведения о транспортном средстве, находящемся у заявителя и членов его семьи на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) (при наличии);

4) документов, подтверждающих получение заявителем среднего профессионального образования и (или) высшего образования (при наличии);

5) документов, подтверждающих сведения о доходах заявителя и каждого члена его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, которые указаны в пунктах 14, 16, 32, 37, 40 – 43 Примерного перечня документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – Примерный перечень документов), а также в пунктах 20 – 22, 24, 25 Примерного перечня документов в случае отсутствия указанных сведений в распоряжении исполнительных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (далее также – органы и организации), участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг (при наличии соответствующих видов доходов);

б) плана развития личного подсобного хозяйства и сметы расходов (на 2 – 3 года) в случае обращения за предоставлением государственной социальной помощи на основе социального контракта на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства;

7) долговых обязательств заявителя (членов его семьи) перед кредитными организациями (при наличии);

8) бизнес-плана по созданию (развитию) собственного дела, составленного в соответствии с приложением 4 к Порядку (далее – бизнес-план) – в случае обращения заявителя за предоставлением государственной социальной помощи на основе социального контракта на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

12. Дополнительно к документам, указанным в пункте 11 Порядка, заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе могут быть представлены копии:

1) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, находящемся у заявителя и членов его семьи на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) и хозяйственные постройки, земельный участок), выданной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

2) документов о трудовой деятельности заявителя – трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) документов о регистрации заявителя (члена его семьи) в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – самозанятой), индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) документов, подтверждающих сведения о доходах заявителя и каждого члена его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ, в органах и (или) организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых они находятся, в соответствии с пунктами 12, 13, 15, 17, 23, 28, 39, 44 Примерного перечня документов (при наличии соответствующих видов доходов);

5) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую наличие у заявителя собственного подсобного хозяйства (при наличии).

13. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ копии документов представляются с предъявлением подлинников этих документов, которые, после заверения копий документов специалистом МФЦ, возвращаются заявителю (представителю заявителя).

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством почтовой связи или в электронной форме через Единый портал копии документов должны быть заверены в порядке, установленном законодательством.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении, в соответствии с законодательством.

14. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе документов, указанных в пункте 12 Порядка, содержащиеся в них сведения запрашиваются ГКУ или МФЦ (в случае подачи документов через МФЦ) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

При наличии технической возможности межведомственные запросы направляются в электронной форме с использованием СМЭВ.

ГКУ вправе проверять достоверность представленных заявителем (представителем заявителя) документов, а также указанных в заявлении сведений. В этих целях ГКУ вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных исполнительных органов, органов местного самоуправления и подведомственных исполнительным органам или органам местного самоуправления организаций.

15. Документы и ответы на межведомственные запросы, поступившие в МФЦ, передаются в ГКУ в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Министерством социальной защиты населения Тверской области (далее – Министерство), МФЦ и ГКУ.

16. В случае если заявление подано с использованием Единого портала, заявитель (представитель заявителя) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в ГКУ представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с указанным ГКУ перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае ГКУ не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет через Единый портал заявителю (представителю заявителя) уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель (представитель заявителя) обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

17. В случае если заявление подано посредством почтовой связи в ГКУ или при личном обращении через МФЦ заявитель (представитель заявителя) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в ГКУ представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с указанным ГКУ перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае ГКУ не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляется посредством почтовой связи заявителю (представителю заявителя) уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель (представитель заявителя) обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

18. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем (представителем

заявителя), недостоверной и (или) неполной информации, ГКУ вправе вернуть посредством почтовой связи такие документы (сведения) заявителю (представителю заявителя) на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта приостанавливается до дня представления заявителем (представителем заявителя) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) представляет одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка, в ГКУ доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и (или) документов (сведений) от ГКУ.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта возобновляется со дня поступления в ГКУ доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений).

19. ГКУ в течение 10 дней со дня, следующего за днем приема заявления, обеспечивает проведение дополнительной проверки (комиссионного обследования) в целях подтверждения сведений, указанных заявителем (представителем заявителя) в заявлении и содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 11, 12 Порядка, а также наличия условий для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и (или) ведения личного подсобного хозяйства и (или) наличия трудной жизненной ситуации. Для проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) директором ГКУ создается комиссия из числа специалистов ГКУ.

По результатам дополнительной проверки (комиссионного обследования) в день ее проведения ГКУ составляется лист собеседования (акт материально-бытового обследования условий проживания заявителя (семьи заявителя) (далее – лист собеседования) по форме согласно приложению 5 к Порядку.

20. Программа социальной адаптации разрабатывается для получателя на период действия социального контракта по форме согласно приложению 6 к Порядку.

Разработка программы социальной адаптации получателя осуществляется специалистом ГКУ на основе листа собеседования и с учетом представленных в соответствии с пунктами 11, 12 Порядка документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем (представителем заявителя) и при необходимости со следующими органами и организациями:

1) государственным казенным учреждением Тверской области «Центром занятости населения Тверской области» (далее – центр занятости), органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области (далее – органы местного самоуправления) и иными органами и

организациями – по мероприятию по поиску работы;

2) Министерством экономического развития Тверской области, Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, Фондом содействия развитию венчурных инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере Тверской области (далее – Фонд), центром занятости, органами местного самоуправления и иными органами и организациями – по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, органами местного самоуправления и иными органами и организациями – по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства;

4) органами местного самоуправления и иными органами и организациями – по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Взаимодействие ГКУ с исполнительными органами Тверской области, подведомственными им учреждениями и органами местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 8.1 Федерального закона № 178-ФЗ.

21. Подготовленные ГКУ социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленные заявителем (представителем заявителя) бизнес-план или смета расходов, в обязательном порядке рассматриваются до заключения социального контракта на Комиссии.

22. Порядок формирования и работы Комиссии утверждается приказом Министерства, а ее состав утверждается правовым актом ГКУ.

В состав Комиссии включаются при необходимости представители исполнительных органов Тверской области (по согласованию), органов местного самоуправления, центра занятости, Фонда, иных учреждений, подведомственных исполнительным органам Тверской области. На основании решения директора ГКУ в работе Комиссии могут принимать участие по приглашению без права голоса представители иных органов и организаций.

23. Решение о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта, включая ее размер и вид мероприятия, принимается ГКУ на основании одобрения Комиссией программы социальной адаптации, в том числе представленных заявителем (представителем заявителя) бизнес-плана или сметы расходов.

24. С целью реализации мероприятий по поиску работы, по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства, ГКУ оказывает содействие получателю в прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

ГКУ при осуществлении мероприятий, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 4 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – Правила), направляет гражданина в структурное подразделение центра занятости по месту его жительства с целью организации прохождения им профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, в случае наличия у центра занятости возможности организовать для него прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

В случае отсутствия в центре занятости возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ ГКУ оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, в том числе в Фонде и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Образовательная организация или организация, осуществляющая деятельность на территории Тверской области, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – Организация), в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

Получатель заключает с указанной в программе социальной адаптации Организацией договор о профессиональном обучении или о получении дополнительного профессионального образования (далее – договор об образовании).

В случае отсутствия возможности прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в Организации, возможно заключение договора об образовании с образовательной организацией, находящейся на территории другого субъекта Российской Федерации.

Оплата обучения осуществляется единовременной суммой равной стоимости курса обучения, не превышающей сумму, установленную в абзаце шестом подпункта 1 пункта 33 Порядка.

Для получения средств для оплаты стоимости профессионального обучения или дополнительного профессионального образования получатель представляет в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка, копию договора об образовании, заключенного между ним и Организацией.

Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения средств для оплаты стоимости профессионального обучения или дополнительного профессионального образования перечисляет их на счет Организации и в течение 2 рабочих дней представляет в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка, копию документа, подтверждающего перечисление денежных средств.

Получатель в течение 3 рабочих дней со дня завершения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования представляет в ГКУ копию документа об образовании или о квалификации, или о повышении квалификации (далее – документ об образовании), одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка.

Получение дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта в случае реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе, в связи с принятием Комиссией решения о необходимости доработки бизнес-плана, осуществляется в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Тверской области, и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в случае реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства.

25. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия по поиску работы ГКУ осуществляет ежемесячную денежную выплату получателю в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Тверской области, на срок прохождения получателем такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

По мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства ежемесячная выплата на период прохождения получателем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования не осуществляется.

В случае если период обучения получателя составляет менее месяца (или срок окончания обучения не последнее число месяца), размер ежемесячной денежной выплаты не снижается.

С целью реализации мероприятия по поиску работы, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки.

Порядок возмещения расходов работодателю на проведение стажировки граждан в рамках заключенных социальных контрактов осуществляется в соответствии с порядком возмещения работодателям расходов на проведение стажировки граждан в рамках заключенных социальных контрактов на оказание государственной социальной помощи, утвержденным постановлением Правительства Тверской области.

26. По мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства ГКУ обеспечивает прохождение заявителями тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций (далее – тестирование), которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.мсп.рф>).

Заявитель, прошедший тестирование с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого Фондом предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в Организации, в том числе Фонде, по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, ГКУ принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 Порядка, либо предлагает заявителю заключить социальный контракт по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1 Порядка.

27. Основания для отказа заявителю в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта:

1) заявитель не относится к категориям лиц, указанных в пункте 1 Порядка;

2) отсутствие места жительства (места пребывания) заявителя на территории Тверской области, а также наличие места жительства заявителя на территории другого субъекта Российской Федерации;

3) обращение заявителя в ГКУ с заявлением не по месту жительства (месту пребывания) в случае подачи заявления способом, указанным в подпункте 3 пункта 8 Порядка;

4) наличие в заявлении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, в случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) документов (сведений), в соответствии с пунктом 18 Порядка;

5) непредставление заявителем в ГКУ документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе

социального контракта в сроки, установленные пунктами 15, 16 Порядка;

6) достижение численности получателей, установленной пунктом 59 Правил;

7) отказ заявителя от дополнительной проверки (комиссионного обследования) по месту его жительства либо по месту его пребывания;

8) неявка заявителя для ознакомления с условиями социального контракта в срок, указанный в уведомлении о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

10) отзыв заявителем (представителем заявителя) заявления до принятия ГКУ решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта;

11) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1 Порядка;

12) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

13) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед ГКУ, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

14) несоответствие условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта, предусмотренным Правилами, в том числе на основании решения Комиссии;

15) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 36 Правил (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 Порядка);

16) отсутствие у заявителя земельного участка в распоряжении на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) (при оказании государственной социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 1 Порядка);

17) получение заявителем и (или) членом семьи заявителя, признанным в установленном порядке безработным, выплаты на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления;

18) признание в установленном порядке безработным (кроме мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 1 Порядка);

19) получение заявителем и (или) членом его семьи, признанным в установленном порядке безработным либо безработным и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению центра занятости,

единовременной финансовой помощи при его государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход через исполнительные органы Тверской области, органы местного самоуправления в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления;

20) получение заявителем и (или) членом его семьи выплат на развитие индивидуальной предпринимательской деятельности или крестьянского (фермерского) хозяйства через исполнительные органы Тверской области, органы местного самоуправления в течение 2 лет, предшествующих дате подачи заявления;

21) наличие обстоятельств, указанных в пунктах 4 – 6 Порядка;

22) отсутствие бюджетных ассигнований для предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

Отказ в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта по основаниям, указанным в настоящем пункте, заявитель вправе обжаловать в Министерство и (или) в судебном порядке.

28. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта, в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

1) наличие завершеного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 1 Порядка, ранее срока для повторного обращения в соответствии с подпунктами «а», «г» пункта 4 Правил;

2) непредставление заявителем (представителем заявителя) в ГКУ документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 1 Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве самозанятого в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 Порядка;

6) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве самозанятого в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 Порядка;

7) нецелевое использование получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» – «г» пункта 4 Правил;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основе социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, в рамках ранее заключенного социального контракта;

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 1 Порядка;

10) получение заявителем от центра занятости единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 статьи 32 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 1 Порядка).

29. ГКУ проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством СМЭВ.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7 и 8 пункта 28 Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 9 и 10 пункта 28 Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором ГКУ стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

30. Уведомление о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта с приложением социального контракта,

подписанного директором ГКУ в двух экземплярах, и утвержденной программы социальной адаптации или уведомление об отказе в назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта с указанием оснований отказа и порядка обжалования принятого ГКУ решения, направляется ГКУ заявителю (представителю заявителя) посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала не позднее чем через 10 рабочих дней после подачи заявления.

Заявления граждан, проживающих в семьях с детьми, рассматриваются в приоритетном порядке.

31. Документы, указанные в пункте 30 Порядка, направляются в адрес заявителя (представителя заявителя) не позднее чем через 20 рабочих дней после подачи заявления в следующих случаях:

1) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) ГКУ представленных заявителем (представителем заявителя) документов (сведений);

2) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней;

3) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций;

5) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана или сметы расходов при подаче заявления по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 1 Порядка.

32. Социальный контракт и программа социальной адаптации подписываются получателем, после чего один экземпляр социального контракта и программы адаптации получателя передается в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка.

33. Сроки и размеры денежной выплаты определяются с учетом мероприятий программы социальной адаптации получателя:

1) при реализации мероприятий по поиску работы:

продолжительность денежной выплаты получателю – не более 4 месяцев, а именно, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя;

размер денежной выплаты получателю, заключившему социальный контракт в рамках поиска работы, равный величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Тверской области.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального

контракта.

В случае прерывания получателем трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

стоимость курса обучения на одного получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения;

продолжительность ежемесячной денежной выплаты получателю, заключившему социальный контракт в рамках прохождения обучения или дополнительного профессионального образования – не более 3 месяцев;

размер ежемесячной денежной выплаты получателю, заключившему социальный контракт в рамках прохождения обучения или дополнительного профессионального образования, равный половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Тверской области;

количество месяцев прохождения стажировки – не более 3 месяцев;

средний размер возмещения работодателю расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем величину минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды;

2) при реализации мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

размер денежной выплаты получателю, заключившему социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе являющемуся самозанятым, – не более 350 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных Комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце втором настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может

быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

стоимость курса обучения на одного получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения;

3) при реализации мероприятий по ведению личного подсобного хозяйства:

размер денежной выплаты получателю – не более 200 000 рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных Комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце втором настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

стоимость курса обучения на одного получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения;

4) при реализации мероприятий по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации:

размер денежной выплаты получателю – равный величине прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Тверской области. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце втором настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

34. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 33 Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 33 Порядка, производятся после подтверждения ГКУ наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве самозанятого.

Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и 4 пункта 33 Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом 4 пункта 33 Порядка, осуществлена одновременно).

В таком случае ГКУ не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце третьем настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

35. ГКУ оказывает получателю государственную социальную помощь на основе социального контракта после заключения социального контракта путем перечисления денежных средств на счет, открытый ему в кредитной организации, указанной им в заявлении.

Денежные средства государственной социальной помощи на основе социального контракта используются получателем исключительно на мероприятия программы социальной адаптации.

Получатель вправе обратиться в ГКУ в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, на который производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основе социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – заявлении об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, ГКУ не позднее 3-го рабочего дня со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

36. Малоимущая семья и малоимущие одиноко проживающие граждане вправе обращаться за оказанием государственной социальной помощи на основе социального контракта неоднократно, при этом:

1) социальный контракт, направленный на реализацию основного мероприятия по поиску работы, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год с даты окончания срока действия предыдущего социального контракта;

2) социальный контракт, направленный на реализацию основного мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, с одним и тем же гражданином может быть заключен после

окончания срока предыдущего социального контракта;

3) социальный контракт, направленный на реализацию основного мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства, с одним и тем же гражданином может быть заключен после окончания срока предыдущего социального контракта;

4) социальный контракт, направленный на реализацию основного мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год с даты окончания срока действия предыдущего социального контракта.

В течение последнего месяца действия социального контракта ГКУ подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

37. Получатель обязан одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка, известить ГКУ, которое назначило государственную социальную помощь на основе социального контракта о возникновении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 5 – 8 пункта 50 Порядка, в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

38. Сопровождение социального контракта и контроль за выполнением программы социальной адаптации получателя на всех этапах выполнения социального контракта, а также проведение оценки выполнения мероприятий программы социальной адаптации получателя осуществляется специалистами ГКУ.

ГКУ осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

ГКУ при оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта взаимодействует с исполнительными органами Тверской области, подведомственными им учреждениями, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере социальной защиты населения Тверской области, в целях содействия получателям в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

39. В случае установления ГКУ факта недостоверности представленных получателем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) или несвоевременности извещения об изменении указанных сведений получатель (члены его семьи) лишается права на получение государственной социальной помощи на основе социального контракта на

период, установленный ГКУ, но не более чем на период, в течение которого указанная помощь незаконно оказывалась получателю. Перечисленные получателю средства государственной социальной помощи возвращаются им добровольно на счет ГКУ, а в случае отказа от возвращения взыскиваются с получателя в судебном порядке.

40. ГКУ в одностороннем порядке расторгает социальный контракт и прекращает оказание государственной социальной помощи на его основе в случае невыполнения получателем мероприятий, предусмотренных его программой социальной адаптации.

41. Решение о прекращении оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта принимается ГКУ с одобрения Комиссии, оформленного ее протоколом, о необходимости прекращения оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта.

Решение о прекращении оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта оформляется приказом ГКУ.

42. Решение о прекращении оказания государственной социальной помощи может быть обжаловано получателем в Министерство и (или) в судебном порядке.

Раздел III

Порядок заключения, изменения и расторжения социального контракта

43. Социальный контракт заключается между ГКУ и получателем.

Социальный контракт по поиску работы заключается по форме согласно приложению 7 к Порядку.

Социальный контракт по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности заключается по форме согласно приложению 8 к Порядку.

Социальный контракт по ведению личного подсобного хозяйства заключается по форме согласно приложению 9 к Порядку.

Социальный контракт по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, заключается по форме согласно приложению 10 к Порядку.

44. Социальный контракт заключается на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

- 1) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию по поиску работы;
- 2) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства;
- 3) не более чем на 6 месяцев – по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

При наличии уважительных причин, не зависящих от получателя и препятствующих выполнению мероприятий его программы социальной адаптации (болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие,

техногенная катастрофа, террористический акт или другие независимые от ГКУ и получателя обстоятельства), срок действия социального контракта продлевается, но не более чем на половину срока социального контракта.

45. Заключение социального контракта осуществляется после утверждения директором ГКУ программы социальной адаптации получателя.

46. Социальный контракт определяет права и обязанности сторон, в том числе обязанность получателя выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации, представлять в ГКУ информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на реализацию программы социальной адаптации, в течение 5 календарных дней со дня их наступления, взаимодействовать со специалистом ГКУ, осуществляющим сопровождение социального контракта, регулярно представлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации.

С целью оценки эффективности реализации мероприятий, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

1) по мероприятию по поиску работы:

заключение гражданином трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) по истечении срока действия социального контракта;

2) по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

государственная регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве самозанятого (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) по истечении срока действия социального контракта;

3) по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства:

постановка на учет в налоговом органе в качестве самозанятого (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего гражданина) по истечении срока действия социального контракта;

4) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, преодоление семьей (одинок проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

47. Решение о внесении изменений в условия социального контракта, в том числе о продлении срока действия социального контракта, принимается ГКУ с учетом одобрения Комиссии.

48. Получатель ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8

Порядка, отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации (далее – отчет) по форме согласно приложению 11 к Порядку с приложением копий документов, подтверждающих выполнение мероприятий программы социальной адаптации.

49. Изменение условий социального контракта осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к социальному контракту.

Дополнительное соглашение к социальному контракту, подписанное директором ГКУ в двух экземплярах, направляется ГКУ получателю (представителю получателя) посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала, не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения ГКУ сведений о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце пятом пункта 44 Порядка.

Дополнительное соглашение подписывается получателем, после чего один экземпляр дополнительного соглашения передается в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка.

50. ГКУ в одностороннем порядке досрочно прекращает оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта путем расторжения социального контракта по следующим основаниям:

1) невыполнение получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

2) нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках социального контракта;

3) непредставление получателем в срок, установленный в социальном контракте, отчетов, и (или) представление получателем в отчетах недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

4) в рамках мероприятия по прохождению профессионального обучения или дополнительного профессионального образования:

непредставление копии документа, подтверждающего перечисление денежных средств на оплату прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования;

поступление сведений об отсутствии прохождения получателем профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в рамках мероприятия;

непредставления копии документа об образовании по завершении обучения;

5) выезд получателя за пределы Тверской области в связи со сменой места жительства;

6) утрата получателем трудоспособности;

7) признание судом получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие не зависящие от ГКУ и получателя обстоятельства;

9) смерть получателя или признание его умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

10) объявление в розыск получателя;

11) выявление факта представления получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

12) направление получателя в места лишения свободы для отбывания наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

13) направление получателя на принудительное лечение по решению суда;

14) прекращение осуществления получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем пятым подпункта 1 пункта 33 Порядка).

Причины неисполнения получателем мероприятий программы социальной адаптации, указанные в подпунктах 5 – 9 настоящего пункта, являются для получателя уважительными.

51. Уведомление о расторжении социального контракта, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 7, 9 пункта 50 Порядка, направляется получателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала не позднее 3 рабочих дней со дня установления ГКУ оснований для прекращения оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта.

52. Расторжение социального контракта возможно в случае добровольного отказа получателя от государственной социальной помощи на основе заявления о расторжении, подаваемого в произвольной форме в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка, и осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении социального контракта.

53. Дополнительное соглашение о расторжении социального контракта, подписанное директором ГКУ в двух экземплярах, направляется ГКУ получателю (представителю получателя) посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала не позднее чем через 10 рабочих дней со дня получения ГКУ добровольного отказа получателя.

Дополнительное соглашение о расторжении социального контракта подписывается получателем, после чего один экземпляр дополнительного соглашения передается в ГКУ одним из способов, указанных в пункте 8 Порядка.

54. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными в соответствии с абзацем девятнадцатым пункта

50 Порядка, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, ГКУ прекращает предоставление денежной выплаты и (или) возмещения расходов.

В случае расторжения социального контракта по обстоятельствам, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, очередной социальный контракт может быть заключен по истечении 12 месяцев со дня расторжения ранее заключенного социального контракта с таким гражданином.

55. Суммы ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты, необоснованно выплаченные получателю вследствие его злоупотребления (представления документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе социального контракта), а также в случае расторжения социального контракта по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 4 пункта 50 и пунктом 52 Порядка, подлежат возврату в областной бюджет Тверской области.

56. Возврат ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты осуществляется в следующем порядке:

1) в случае выявления необоснованной выплаты ГКУ в течение 5 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала требование о возврате суммы денежной выплаты;

2) требование о возврате денежной выплаты подлежит исполнению получателем в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования;

3) в случае невыполнения в установленный срок получателем требования о возврате денежной выплаты ГКУ обеспечивает ее взыскание в судебном порядке.

Раздел IV

Обязанности ГКУ и получателей в рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта

57. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта ГКУ по мероприятию по поиску работы обязано:

1) оказывать совместно с центром занятости и органами местного самоуправления содействие в поиске получателем работы с последующим трудоустройством;

2) оказывать содействие совместно с центром занятости получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 – 40 Правил;

3) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю, зарегистрированному в центре занятости в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства

гражданина в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Тверской области;

4) возместить расходы работодателю на прохождение получателем стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор (служебный контракт), в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

5) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю в случае, предусмотренном абзацем седьмым пункта 24 Порядка, в период обучения, но не более 3 месяцев в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Тверской области.

58. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта получатель, с которым заключен социальный контракт по мероприятию по поиску работы, обязан:

1) встать на учет в центре занятости в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство установлено социальным контрактом;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

59. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта ГКУ по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности обязано:

1) оказывать совместно с Министерством экономического развития Тверской области, Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, центром занятости, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Фондом, центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, органами местного самоуправления и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие получателю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 – 40 Правил;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве самозанятого при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта;

6) осуществлять получателю денежную выплату в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 33 Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основе социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

60. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта получатель, с которым заключен социальный контракт по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, обязан:

1) встать на учет в Управлении Федеральной налоговой службы по Тверской области в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве самозанятого на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в Фонде в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации и предоставить документ об образовании;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в ГКУ подтверждающие документы;

б) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве самозанятого, а также в случае выявления ГКУ факта нецелевого использования получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

7) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве самозанятого, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации,

а также для реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

61. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта ГКУ по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства обязано:

1) оказывать совместно с Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, центром занятости, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Фондом, центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, органами местного самоуправления и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве самозанятого при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основе социального контракта;

6) осуществлять получателю денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом 3 пункта 33 Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основе социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

62. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта получатель, с которым заключен социальный контракт по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства, обязан:

1) встать на учет в Управлении Федеральной налоговой службы по Тверской области в качестве самозанятого (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в случае получения

неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в ГКУ подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве самозанятого;

7) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го календарного дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве самозанятого (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления ГКУ факта нецелевого использования получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

63. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта ГКУ по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, обязан:

1) оказывать содействие получателю в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять получателю денежную выплату с целью преодоления гражданином трудной жизненной ситуации в соответствии с подпунктом 4 пункта 33 Порядка.

64. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта получатель, с которым заключен социальный контракт по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, обязан:

1) предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи получателя в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в ГКУ подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный получателем список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 33 Порядка.

65. В рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта получатель, с которым заключен социальный контракт, обязан:

1) ежемесячно представлять в ГКУ документы, подтверждающие факт выполнения получателем мероприятий программы социальной адаптации;

2) уведомить ГКУ в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

3) представлять по запросу ГКУ информацию об условиях жизни получателя (членов семьи получателя) по мероприятиям социального контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

Раздел V

Порядок финансирования мероприятий программы социальной адаптации

66. Финансирование мероприятий программы социальной адаптации получателя в рамках оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется со дня заключения социального контракта.

67. Выплата государственной социальной помощи на основе социального контракта получателю осуществляется ГКУ по месту его жительства либо по месту пребывания путем перечисления денежных средств на открытый ему в кредитной организации банковский счет.

68. Выплата государственной социальной помощи на основе социального контракта производится получателю в соответствии с графиком финансирования мероприятий программы социальной адаптации получателя.

69. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на выплату государственной социальной помощи на основе социального контракта, является Министерство.

70. Финансирование расходов на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта производится в пределах средств, утвержденных Министерству законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области.

71. ГКУ до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчеты о расходовании средств, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основе социального контракта, по форме согласно приложению 12 к Порядку.

Раздел VI

Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта

72. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта проводится Министерством.

Мониторинг условий жизни получателя проводится ГКУ в период оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

Целями проведения мониторинга являются:

- 1) получение оперативной информации о предоставлении государственной социальной помощи на основе социального контракта;
- 2) обеспечение контроля за своевременным предоставлением государственной социальной помощи на основе социального контракта;

3) обеспечение целевого расходования средств областного бюджета Тверской области;

4) анализ и оценка эффективности результатов предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта.

73. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта ГКУ подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий:

1) сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом семьи или доходом одиноко проживающего гражданина, рассчитанным при подаче заявления;

2) оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет об оценке эффективности реализации социального контракта на основе проведенного мониторинга за прошедший месяц представляется ГКУ в Министерство до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом по форме согласно приложению 13 к Порядку.

74. ГКУ проводится мониторинг условий жизни получателя (членов семьи получателя) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

1) в рамках мероприятия по поиску работы:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) в рамках мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве самозанятого;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) в рамках мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве самозанятого;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) в рамках мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

Мониторинг условий жизни получателя государственной социальной помощи на основе социального контракта (членов его семьи) по окончании срока действия социального контракта проводится по форме согласно приложению 14 к Порядку.

По результатам, полученным в ходе мониторинга, ГКУ принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта.

Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области осуществляется по форме федерального статистического наблюдения № 1 «Сведения об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 09.06.2021 № 322 «Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации федерального статистического наблюдения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации» (далее – форма № 1-соцконтракт).

ГКУ ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Министерство сведения по форме № 1-соцконтракт.

На основе представленных ГКУ сведений Министерство осуществляет обобщение и анализ информации, подготовку сводного отчета по форме № 1-соцконтракт, и направляет сводный отчет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.

75. ГКУ вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта.

76. Показателями эффективности оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта являются:

- 1) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основе социального контракта, в общей численности малоимущих граждан;
- 2) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основе социального контракта, среднедушевой доход семьи которых или доход одиноко проживающего гражданина увеличился по окончании срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом семьи или доходом одиноко проживающего гражданина до заключения

социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основе социального контракта;

3) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основе социального контракта, среднедушевой доход семьи которых или доход одиноко проживающего гражданина превысил величину прожиточного минимума на душу населения по окончании срока реализации социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основе социального контракта.

77. При предоставлении государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области должно обеспечиваться соблюдение распределения численности получателей в соответствии с пунктом 59 Правил по итогам отчетного периода.

78. Министерство представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Раздел VII

Ответственность за несоблюдение Порядка

79. Лица, виновные в несоблюдении Порядка, несут дисциплинарную, гражданско-правовую и иную установленную законодательством ответственность.

Приложение 1
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Перечень
трудных жизненных ситуаций

Наличие трудной жизненной ситуации, указанной в настоящем перечне, является основанием для рассмотрения возможности заключения социального контракта в Тверской области по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, комиссией по назначению и оказанию государственной социальной помощи, созданной при государственном казенном учреждении Тверской области – центре социальной поддержки населения по месту жительства либо по месту пребывания гражданина, указанного в пункте 1 Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области (далее – заявитель), а именно:

1) наличие в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов);

2) первичное установление инвалидности I или II группы членам малоимущей семьи трудоспособного возраста, малоимущему гражданину трудоспособного возраста (на период до 6 месяцев);

3) потеря кормильца в малоимущих семьях с детьми (на период до назначения пенсии по потере кормильца);

4) наличие заболевания (не менее 2 месяцев непрерывного амбулаторного и (или) стационарного лечения) у заявителя или члена его семьи, подтвержденного медицинской справкой (заключением) и (или) электронным листком нетрудоспособности, повлекшего расходы на лечение по назначению врача (в случае неотнесения к группе населения и категории заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно, к перечню видов, форм и условий предоставления медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно).

Приложение 2
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Перечень

товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов,
товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении,
профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения
здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности гражданина
(членов его семьи) в товарах и услугах дошкольного и школьного
образования

№ п/п	Наименование товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности гражданина (членов его семьи) в товарах и услугах дошкольного и школьного образования
I Товары первой необходимости	
1	детские товары:
1.1	ванночка
1.2	коляска
1.3	кровать
1.4	куртка зимняя
1.5	матрас детский
1.6	обувь зимняя
1.7	памперсы
1.8	сапоги резиновые
1.9	стульчик для кормления
2	бытовые товары:
2.1	счетчик воды
2.2	счетчик газовый
2.3	счетчик электрический
3	постельные принадлежности и домашний текстиль:
3.1	матрас
3.2	одеяло
3.3	подушка
3.4	полотенце
3.5	постельное белье
4	кухонная утварь:
4.1	набор кастрюль (не более 2 штук)
4.2	посуда (чашки, тарелки)
4.3	сковорода (не более 2 штук)
4.4	столовые приборы (ложки, вилки, ножи)
4.5	чайник (не электрический)
II Одежда и обувь	
1	куртка зимняя
2	обувь зимняя

№ п/п	Наименование товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности гражданина (членов его семьи) в товарах и услугах дошкольного и школьного образования
III Лекарственные препараты по рецепту лечащего врача	
IV Перечень товаров для ведения личного подсобного хозяйства	
1	корма для сельскохозяйственных животных, домашней птицы
2	ветеринарные препараты
3	семена, посадочный материал, саженцы
4	минеральные и органические удобрения
5	строительные материалы для постройки или ремонта сарая (загона) для животных, домашней птицы
6	сельскохозяйственный инвентарь:
6.1	ведро
6.2	вилы
6.3	грабли
6.4	лейка
6.5	лопата
6.6	мотыга
6.7	опрыскиватель садовый
6.8	ручная коса
6.9	тачка садовая
6.10	топор
V Потребности в лечении, профилактическом осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни	
1	лечение алкогольной и наркотической зависимости в медицинской организации, имеющей соответствующую лицензию
VI Товары и услуги дошкольного и школьного образования	
1	одежда и обувь:
1.1	кроссовки
1.2	спортивный костюм
2	школьные принадлежности:
2.1	альбом для рисования/черчения
2.2	атлас, контурные карты
2.3	ватман
2.4	дневник
2.5	калькулятор
2.6	канцелярские ножницы
2.7	кисти для рисования
2.8	клей
2.9	краски акварель/гуашь
2.10	ластик, точилка
2.11	пенал
2.12	пластилин
2.13	тетради
2.14	ручки, карандаши
2.15	рюкзак школьный
2.16	цветная бумага/картон

Приложение 3
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Порядок
определения коэффициента бедности семьи (гражданина)

Коэффициент бедности семьи (гражданина) (далее – коэффициент бедности) рассчитывается по следующей формуле:

$$КБ = \frac{СД}{ПМ}$$

где

КБ – коэффициент бедности;

СД – среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина), определяемый в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (рублей). Расчетный период для определения среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) – за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта;

ПМ – величина прожиточного минимума на душу населения, установленная Правительством Тверской области на день подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта (рублей).

Семьи (одиноко проживающие граждане) признаются бедными и распределяются по двум группам с учетом следующих показателей:

если коэффициент бедности находится в пределах от 0 до 0,7 или равен 0,7, семья (одиноко проживающий гражданин) относится к группе «бедные»;

если коэффициент бедности находится в пределах от 0,7 до 1 или равен 1, семья (одиноко проживающий гражданин) относится к группе «умеренно бедные».

Приложение 4
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Бизнес-план
по созданию (развитию) собственного дела

1. Информационные данные заявителя

- 1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____
- 1.2. Контактный телефон (факс, e-mail): _____
- 1.3. Адрес места жительства _____
- 1.4. Резюме (возраст, образование, наименование образовательной организации, год ее окончания, профессия (специальность), квалификация, семейное положение, состав семьи (с указанием возраста членов семьи, места работы (учебы): _____
- 1.5. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности: _____
- 1.6. Дополнительные знания, умения, навыки: _____
-

2. Описание планируемой деятельности

- 2.1. Суть и краткое описание проекта бизнес-плана (цели, задачи): _____
- 2.2. ОКВЭД _____
- 2.3. Актуальность выбранного вида деятельности для социально-экономического развития муниципального образования Тверской области: _____
- 2.4. Адрес, по которому планируется осуществлять деятельность (в том числе указать условия размещения аренда или собственность): _____
- 2.5. Имеющиеся производственные фонды, необходимые для реализации проекта (краткое описание с количественными показателями: помещение (в собственности или арендованное (с указанием срока аренды), наличие необходимого для реализации проекта оборудования, инвентаря и т.д.): _____
- 2.6. Необходимость дооборудования помещения в соответствии с противопожарными требованиями и требованиями санэпиднадзора для _____

осуществления в нем деятельности (указать примерный перечень работ (при необходимости): _____

2.7. Кадровый состав для организации проекта (указать планируемое количество человек для реализации проекта): _____

2.8. Анализ конкурентного рынка: _____

2.9. Планируемый результат деятельности (перечень и описание товаров, (работ, услуг) которые будут предложены проектом). Планируемый объем продаж товаров (работ, услуг) (в месяц): _____

2.10. Размер расходов на реализацию проекта (бюджет проекта): _____

2.11. Обоснование потребности в получении государственной социальной помощи, выделенной в рамках заключенного социального контракта на осуществление деятельности: _____

2.12. Целевая аудитория: _____

2.13. Методы увеличения объема продаж (схема распространения товаров (работ, услуг), реклама (указать виды рекламы), иные методы стимулирования продаж): _____

3. Финансовый план предпринимательской деятельности

3.1. Источники финансирования бизнес-плана (размер из пункта 2.10):

№ п/п	Источник финансирования	Сумма (рублей)	Доля от общей суммы затрат (%)
3.1.1	Средства государственной социальной помощи, выделенной в рамках заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности		
3.1.2	Собственные средства		
3.1.3	Иные заемные средства		
Всего			100

3.2. Расходы и доходы за счет средств всех источников финансирования:

№ п/п	Расходы/доходы	Сумма (рублей)	Источник финансирования
3.2.1	Компенсация расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности (подготовка документов, представляемых при соответствующей государственной регистрации предпринимательской деятельности, оплату государственной пошлины и нотариальных		

	действий, услуг правового и технического характера, приобретение бланочной продукции, изготовление печатей и штампов), на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи (до 10%)		
3.2.2	принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности (до 15%):		
3.2.2.1	транспортные расходы		
3.2.2.2	оплата электроэнергии		
3.2.2.3	оплата связи		
3.2.2.4	оплата аренды помещения (служебного, производственного)		
3.2.2.5	другое (расписать все расходы)		
3.2.3	на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (до 5%)		
3.2.4	приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности (указать наименование, количество, стоимость единицы):		
3.2.4.1			
3.2.4.2			
3.2.5	Планируемый доход от реализации товара (работ, услуг) (в месяц)		
3.2.6	Планируемый расход на осуществление деятельности, включая уплату налогов (в зависимости от системы налогообложения) (в месяц)		
3.2.7	Планируемый размер чистой прибыли (в месяц)		

_____ « _ » _____ 20__ г.
(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 5
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Лист собеседования
(акт материально-бытового обследования
условий проживания заявителя (семьи заявителя))

1. Сведения о гражданине, претендующем на заключение социального контракта, и членах его семьи (далее – заявитель (члены его семьи))

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Родственные отношения с заявителем	Место работы и должность (по последнему месту работы), либо указывается социальный статус - пенсионер (работающий / не работающий), инвалид, дошкольник (с указанием посещаемой детской дошкольной образовательной организации), учащийся (с наименованием образовательной организации)	Образование	Место жительства (пребывания)
1						

2. Оценка ситуации

Материальное положение, в том числе долговые обязательства перед кредитными организациями (заполняется со слов заявителя (членов его семьи))

Отношения между членами семьи _____

Возможности (потенциал) _____

Проблемы, беспокойства (трудности на сегодняшний день) _____

Цели _____

3. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Вид дохода	Доход за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта (рублей)		
			наименование месяца	суммарный доход за 3 месяца	
1		1)			
		2)			
		3)			
2		1)			
		2)			
		3)			

Совокупный доход семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта: _____ рублей.
 Среднедушевой доход семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта: _____ рублей.

Жилищно-бытовые условия:

жилая площадь: _____ кв. м;

число комнат: _____;

форма собственности: _____;

тип и состояние несущих конструкций: _____;

(кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный и т.д.)

благоустройство жилища: _____.

(водопровод, канализация, вид отопления, газ, ванна и т.д.)

4. Сведения об имуществе, принадлежащем заявителю и членам его семьи на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования)

№ п/п	Вид имущества	Адрес места нахождения (для транспортного средства: марка и год выпуска)	Принадлежность (вид права пользования) и основание владения (пользования)
1			

Состояние здоровья заявителя (членов его семьи): _____

Направления предполагаемой деятельности по выходу из трудной жизненной ситуации (мнение заявителя) _____

«__» _____ 20__ г. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись специалиста)

Приложение 6
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Утверждаю

М.П.

(фамилия, имя, отчество, подпись)

Директор государственного казенного
учреждения Тверской области «Центр
социальной поддержки населения»

(муниципального образования Тверской области)

20__ г.

Программа социальной адаптации
(далее – Программа)

Заявитель	
	(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (пребывания))
Разработчик Программы	Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр социальной поддержки населения» (муниципального образования Тверской области)
Мероприятие Программы	
Срок реализации Программы	

1. Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Предыдущее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на предыдущем месте	Предыдущая занимаемая должность	Длительность периода без работы со дня увольнения с предыдущего места работы

2. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Органы (организации), предоставляющие услуги *	Отметка о выполнении
1					

* заполняется только в отношении мероприятий, для исполнения которых услуги необходимы.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям

Необходимое взаимодействие:

(указать орган, организацию)

«__» _____ 20__ г.

(должность, фамилия, имя, отчество специалиста) (подпись)

3. Затраты на выполнение мероприятий Программы

(для определения размера государственной социальной помощи на основе социального контракта и сроков ее выплаты - для реализации мероприятий на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, на ведение личного подсобного хозяйства и на осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации)

Номер мероприятия Программы, для выполнения которого необходимы затраты	Наименование затрат	Необходимая сумма (рублей)	Срок, в который необходимо поступление денежных средств	Необходимая периодичность поступлений выплаты (ежемесячно или единовременно)
1				

4. Дополнительные мероприятия Программы (иные виды поддержки заявителя, членов его семьи), направленные на преодоление трудной жизненной ситуации (заполняется при необходимости)

№ п/п	Наименование мероприятия (включая психологическую, медицинскую, юридическую помощь, образовательные услуги и т.д.)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, для которого необходимы мероприятия	Сроки исполнения	Органы (организации), предоставляющие услуги
1				

5. Органы (организации), взаимодействие с которыми необходимо в целях содействия в реализации заявителем (членов его семьи) мероприятий, предусмотренных Программой

Наименование органа (организации)	Необходимые услуги

6. Дополнительная информация

Решение по назначению государственной социальной помощи (номер, дата, по итогам рассмотрения заявления об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта):

Заключение комиссии об эффективности мероприятий

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

« ___ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Заявитель:

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

Основания продления сроков реализации мероприятий по социальной адаптации

**:

Заключение комиссии о возможности продления сроков реализации мероприятий

Срок действия Программы _____ (указать период)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

« ___ » _____ 20__ г.

Заключение комиссии об отсутствии необходимости продления сроков реализации мероприятий:

Члены комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

Дата _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Заявитель:

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

** заполняется в случае рассмотрения вопроса о продлении сроков реализации мероприятий по социальной адаптации.

Приложение 7
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Социальный контракт по поиску работы

_____ (место заключения)

_____ (дата)

Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр социальной поддержки населения» _____

(муниципального образования Тверской области)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании _____, именуемый в
дальнейшем «ГКУ», с одной стороны и гражданин _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность
_____ серия _____ номер _____,

(наименование документа)

кем и когда выдан _____,

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающий по адресу: _____

_____ именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны (далее - совместно именуемые «Стороны») заключили настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта и требования к конечному результату

1.1. Предметом Контракта является предоставление Получателю государственной социальной помощи в целях его социальной адаптации и преодоления им трудной жизненной ситуации (по поиску работы).

1.2. Требования к конечному результату:

1.2.1. заключение Получателем трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

1.2.2. повышение среднедушевого дохода Получателя (членов семьи Получателя) по истечении срока действия Контракта.

2. Права и обязанности ГКУ

2.1. ГКУ имеет право:

2.1.1. в установленном законодательством порядке запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

2.1.2. комиссионно обследовать материально-бытовые условия проживания Получателя;

2.1.3. использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

2.1.4. прекращать предоставление государственной социальной помощи, если Получатель:

не выполняет мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

осуществляет нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

не представляет соответствующие отчеты и (или) представляет в отчетах недостоверную информацию (сведения) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выехал на новое место жительства за пределы Тверской области;

утратил трудоспособность;

признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

болен, умер(ли) член (члены) семьи Получателя, произошел пожар или стихийное бедствие, или техногенная катастрофа или террористический акт, или наступили другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

умер или признан умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

объявлен в розыск;

представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

направлен на принудительное лечение по решению суда;

прекратил осуществление трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта;

2.1.5. продлять срок оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в случае невыполнения программы социальной адаптации по не зависящим от Получателя причинам: болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие, не зависящие от Сторон обстоятельства;

2.1.6. осуществлять проверку сведений о доходах семьи Получателя в течение 12 месяцев после окончания срока действия Контракта. При определении доходов учитывается приобретение семьей жилого помещения, транспортного средства, земельного участка.

2.2. ГКУ обязуется:

2.2.1. оказывать совместно с государственным казенным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Тверской области» (далее – центр занятости) и органом местного самоуправления _____

(муниципальное образование Тверской области)

содействие в поиске Получателем работы;

2.2.2. оказывать содействие совместно с центром занятости Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 – 40 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектам Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

2.2.3. осуществлять ежемесячную денежную выплату Получателю, зарегистрированному в центре занятости в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения Контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Тверской области;

2.2.4. осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

2.2.5. направлять Получателя нахождение медицинского осмотра или диспансеризации при трудоустройстве;

2.2.6. прекратить выплату государственной социальной помощи в случае расторжения трудового договора (служебного контракта) по вине Получателя с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

2.2.7. в течение последнего месяца действия Контракта подготавливать заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.8. проводить ежемесячный мониторинг факта осуществления Получателем трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания Контракта;

2.2.9. возместить расходы работодателю на прохождение Получателем стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор (служебный контракт), в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды *;

2.2.10. оказывать содействие Получателю в прохождении стажировки путем индивидуального сопровождения по выводу из трудной жизненной ситуации **;

2.2.11. осуществлять ежемесячную денежную выплату Получателю в период обучения, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Тверской области **;

2.2.12. оплатить стоимость курса обучения Получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения **;

2.2.13. прекратить выплату государственной социальной помощи в случае прекращения профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства **.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

3.1.1. на продление предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта по окончании срока выплат и выполнения обязательств по Контракту в случае положительного решения комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи на основе социального контракта;

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. встать на учет в центре занятости в качестве безработного или ищущего работу;

3.2.2. зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

3.2.3. осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

3.2.4. соблюдать трудовое законодательство и трудовую дисциплину работодателя;

3.2.5. пройти медицинский осмотр или диспансеризацию при трудоустройстве;

3.2.6. представлять в ГКУ документы, подтверждающие выполнение Получателем, самостоятельно ищущим работу, мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

3.2.7. в случае прекращения трудовых отношений в период действия Контракта уведомить ГКУ о прекращении трудового договора (служебного контракта) в течение 3 рабочих дней с даты расторжения трудового договора

(служебного контракта);

3.2.8. в случае прекращения трудовых отношений в период действия Контракта по вине Получателя осуществить возврат денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи в полном объеме, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты расторжения трудового договора (служебного контракта);

3.2.9. расходовать денежную выплату по социальному контракту по целевому назначению в соответствии с мероприятиями, предусмотренными программой социальной адаптации;

3.2.10. ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в ГКУ отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий;

3.2.11. извещать ГКУ об изменениях, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (членам его семьи) государственной социальной помощи, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (членам его семьи) имуществе на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) в течение 5 календарных дней со дня наступления указанных изменений;

3.2.12. в случае представления недостоверных сведений, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе социального контракта, добровольно возместить денежные выплаты, полученные неправомерно;

3.2.13. обеспечить доступ для комиссионного обследования ГКУ материально-бытовых условий проживания Получателя;

3.2.14. ежемесячно в течение 1 года со дня заключения Контракта предоставлять в ГКУ сведения о ведении трудовой деятельности;

3.2.15. представлять по запросу ГКУ информацию об условиях жизни Получателя (членов семьи Получателя) по мероприятиям Контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.16. осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

3.2.17. пройти в период действия Контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) ***;

3.2.18. пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование ****.

4. Размер и порядок предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____ рублей *****.

4.2. Перечисление денежной выплаты осуществляется ГКУ на счет, указанный Получателем, открытый им в кредитной организации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта.

5.2. ГКУ несет ответственность за предоставление Получателю государственной социальной помощи на основе социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием болезни, смерти члена (членов) семьи, пожара, стихийного бедствия, техногенной катастрофы, террористического акта или других независимых от Сторон обстоятельств.

5.4. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Контракта, письменно известить другую Сторону.

6. Порядок изменения и основания прекращения Контракта

6.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пунктах 2.1.4, 2.1.5, 3.2.7, 3.2.11 Контракта, его изменение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о наступлении таких обстоятельств.

6.2. Контракт расторгается в следующих случаях:

6.2.1. невыполнения Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.2. нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

6.2.3. добровольного отказа Получателя от государственной социальной помощи, оказываемой на основе Контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

6.2.4. непредставление соответствующих отчетов и (или) представление в отчетах недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.5. выезд Получателя за пределы Тверской области в связи со сменой места жительства;

6.2.6. утраты Получателем трудоспособности;

6.2.7. признание Получателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.2.8. болезнь, смерть члена (членов) семьи Получателя, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

6.2.9. смерти Получателя или признания его умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

6.2.10. Получатель объявлен в розыск;

6.2.11. Получателем представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

6.2.12. Получатель направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6.2.13. Получатель направлен на принудительное лечение по решению суда;

6.2.14. Получатель прекратил осуществление трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

7. Срок действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Контракт составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Приложением к Контракту является программа социальной адаптации Получателя.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«ГКУ»

«Получатель»

_____	_____
(наименование учреждения)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____	_____
(юридический и почтовый адреса, номер телефона, номер факса)	(адрес места жительства (пребывания), номер телефона)
_____	_____
(подпись)	(подпись)
Директор _____	_____
(фамилия, имя, отчество директора)	(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

* Пункт предусмотрен в случае прохождения Получателем стажировки.

** Пункты предусмотрены в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

*** Пункт предусмотрен в случае прохождения Получателем стажировки.

**** Пункт предусмотрен в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

***** Дополнить пунктом в случае наличия нескольких выплат по разным мероприятиям.

Приложение 8
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Социальный контракт по осуществлению индивидуальной
предпринимательской деятельности

_____ (место заключения)

_____ (дата)

Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр социальной поддержки населения» _____

(муниципального образования Тверской области)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании _____, именуемый в
дальнейшем «ГКУ», с одной стороны и гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность
_____ серия _____ номер _____,
(наименование документа)

кем и когда выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающий по адресу: _____

_____,
именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны (далее - совместно
именуемые «Стороны») заключили настоящий социальный контракт (далее -
Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта и требования к конечному результату

1.1. Предметом Контракта является предоставление Получателю государственной социальной помощи в целях его социальной адаптации и преодоления им трудной жизненной ситуации (по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности).

1.2. Требования к конечному результату:

1.2.1. государственная регистрация Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

1.2.2. повышение среднедушевого дохода Получателя (членов семьи Получателя) по истечении срока действия Контракта.

2. Права и обязанности ГКУ

2.1. ГКУ имеет право:

2.1.1. в установленном законодательством порядке запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

2.1.2. комиссионно обследовать материально-бытовые условия проживания Получателя;

2.1.3. использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

2.1.4. прекращать предоставление государственной социальной помощи, если Получатель:

не выполняет мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

осуществляет нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

не представляет соответствующие отчеты и (или) представляет в отчетах недостоверную информацию (сведения) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выехал на новое место жительства за пределы Тверской области;

утратил трудоспособность;

признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

болен, умер(ли) член (члены) семьи Получателя, произошел пожар или стихийное бедствие, или техногенная катастрофа или террористический акт, или наступили другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

умер или признан умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

объявлен в розыск;

представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

направлен на принудительное лечение по решению суда;

2.1.5. продлять срок оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в случае невыполнения программы социальной адаптации по не зависящим от Получателя причинам: болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие, не зависящие от Сторон обстоятельства;

2.1.6. осуществлять проверку сведений о доходах семьи Получателя в течение 12 месяцев после окончания срока действия Контракта. При определении доходов учитывается приобретение семьей жилого помещения, транспортного средства, земельного участка.

2.2. ГКУ обязуется:

2.2.1. оказывать совместно с Министерством экономического развития Тверской области, Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, с государственным казенным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Тверской области» (далее - центр занятости), организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, органом местного самоуправления

(муниципальное образование Тверской области)

и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействии Получателю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности.

Направлять получателя в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости также направлять получателя на прохождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимое организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

2.2.2. оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателя, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана в период реализации Контракта;

2.2.3. сопровождать Получателя при получении денежной выплаты на осуществление предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ) или в качестве самозанятого путем индивидуального сопровождения по выводу из трудной жизненной ситуации;

2.2.4. осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

2.2.5. оказывать содействие в реализации мероприятий, направленных на регистрацию и дальнейшее развитие в качестве индивидуального предпринимателя, КФХ или в качестве самозанятого;

2.2.6. осуществить Получателю денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями Контракта;

2.2.7. обеспечить проведение со дня заключения Контракта контроля за осуществлением Получателем предпринимательской деятельности, деятельности КФХ либо деятельности в качестве самозанятого;

2.2.8. в случае неисполнения условий Контракта взыскать денежные средства, направленные не на цели осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, ведения КФХ или деятельности в качестве самозанятого;

2.2.9. в течение последнего месяца действия Контракта подготавливать заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.10. проводить ежемесячный мониторинг факта осуществления Получателем предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания Контракта.

2.2.11. оказывать содействие получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

2.2.12. оплатить стоимость курса обучения Получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения *.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

3.1.1. на продление предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта по окончании срока выплат и выполнения обязательств по Контракту в случае положительного решения комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи на основе социального контракта;

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. встать на учет в налоговом органе на территории Тверской области в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.2.2. представить ГКУ документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.2.3. при необходимости приобрести в период действия Контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров,

работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети Интернет также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в ГКУ подтверждающие документы;

3.2.4. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве самозанятого, в период срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.5. предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3.2.6. уведомить ГКУ о прекращении предпринимательской деятельности, ведения КФХ или деятельности в качестве самозанятого в течение 10 рабочих дней в период действия Контракта;

3.2.7. уведомить ГКУ в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и предпринимательской деятельности в период действия Контракта;

3.2.8. вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве самозанятого, а также в случае выявления ГКУ факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

3.2.9. в случае представления недостоверных сведений, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе социального контракта, добровольно возместить денежные выплаты, полученные неправомерно;

3.2.10. ежемесячно представлять в ГКУ документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.11. представлять по запросу ГКУ информацию об условиях жизни Получателя (членов семьи Получателя) по мероприятиям Контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.12. представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для

реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.10.2013 № 486-пп «Об утверждении Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области», если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.13. пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование **.

4. Размер и порядок предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется в виде единовременной денежной выплаты или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана в размере _____ рублей.

4.2. Перечисление денежной выплаты осуществляется ГКУ на счет, указанный Получателем, открытый им в кредитной организации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта.

5.2. ГКУ несет ответственность за предоставление Получателю государственной социальной помощи на основе социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием болезни, смерти члена (членов) семьи, пожара, стихийного бедствия, техногенной катастрофы, террористического акта или других независимых от Сторон обстоятельств.

5.4. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Контракта, письменно известить другую Сторону.

6. Порядок изменения и основания прекращения Контракта

6.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пунктах 2.1.4, 2.1.5, 3.2.6, 3.2.7 Контракта, его изменение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о наступлении таких обстоятельств.

6.2. Контракт расторгается в следующих случаях:

6.2.1. невыполнения Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.2. нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

6.2.3. добровольного отказа Получателя от государственной социальной помощи, оказываемой на основе Контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

6.2.4. непредставление соответствующих отчетов и (или) представление в отчетах недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.5. выезд Получателя за пределы Тверской области в связи со сменой места жительства;

6.2.6. утраты Получателем трудоспособности;

6.2.7. признание Получателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.2.8. болезнь, смерть члена (членов) семьи Получателя, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

6.2.9. смерти Получателя или признания его умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

6.2.10. Получатель объявлен в розыск;

6.2.11. Получателем представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

6.2.12. Получатель направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6.2.13. Получатель направлен на принудительное лечение по решению суда.

7. Срок действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Контракт составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Приложением к Контракту является программа социальной адаптации Получателя.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«ГКУ»	«Получатель»
_____ (наименование учреждения)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ (юридический и почтовый адреса, номер телефона, номер факса)	_____ (адрес места жительства (пребывания), номер телефона)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
Директор _____ (фамилия, имя, отчество директора)	_____ (фамилия, инициалы)
М.П.	« ___ » _____ 20__ г.
« ___ » _____ 20__ г.	

* Пункт предусмотрен в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

** Пункт предусмотрен в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Приложение 9
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Социальный контракт
по ведению личного подсобного хозяйства

_____ (место заключения)

_____ (дата)

Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр социальной поддержки населения» _____

(муниципального образования Тверской области)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании _____, именуемый в
дальнейшем «ГКУ», с одной стороны и гражданин _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность

серия _____ номер _____,

(наименование документа)

кем и когда выдан _____,

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающий по адресу: _____

_____ именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны (далее - совместно именуемые «Стороны») заключили настоящий социальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта и требования к конечному результату

1.1. Предметом Контракта является предоставление Получателю государственной социальной помощи в целях его социальной адаптации и преодоления им трудной жизненной ситуации (по ведению личного подсобного хозяйства).

1.2. Требования к конечному результату:

1.2.1. постановка на учет в налоговом органе Получателя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

1.2.2. повышение среднедушевого дохода Получателя (членов семьи Получателя) по истечении срока действия Контракта.

2. Права и обязанности ГКУ

2.1. ГКУ имеет право:

2.1.1. в установленном законодательством порядке запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

2.1.2. комиссионно обследовать материально-бытовые условия проживания Получателя;

2.1.3. использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

2.1.4. прекращать предоставление государственной социальной помощи, если Получатель:

не выполняет мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

осуществляет нецелевое использование денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

не представляет соответствующие отчеты и (или) представляет в отчетах недостоверную информацию (сведения) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выехал на новое место жительства за пределы Тверской области;

утратил трудоспособность;

признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

болен, умер(ли) член (члены) семьи Получателя, произошел пожар или стихийное бедствие, или техногенная катастрофа или террористический акт, или наступили другие независящие от ГКУ и Получателя обстоятельства;

умер или признан умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

объявлен в розыск;

представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

направлен на принудительное лечение по решению суда;

2.1.5. продлять срок оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в случае невыполнения программы социальной адаптации по не зависящим от Получателя причинам: болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие, не зависящие от Сторон обстоятельства;

2.1.6. осуществлять проверку сведений о доходах семьи Получателя в течение 12 месяцев после окончания срока действия Контракта. При определении доходов учитывается приобретение семьей жилого помещения, транспортного средства, земельного участка.

2.2. ГКУ обязуется:

2.2.1. оказывать совместно с Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области, государственным казенным учреждением Тверской области «Центр занятости населения Тверской области» (далее - центр занятости), организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, органом местного самоуправления _____

(муниципального образования Тверской области)

и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства (далее совместно – инфраструктура поддержки) содействие Получателю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства.

2.2.2. совместно с налоговыми органами оказывать содействие гражданину в постановке на учет в качестве налогоплательщика по налогу на профессиональный доход;

2.2.3. сопровождать Получателя при получении единовременной денежной выплаты на ведение личного подсобного хозяйства путем индивидуального сопровождения по выводу из трудной жизненной ситуации;

2.2.4. осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

2.2.5. осуществить Получателю денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с условиями Контракта;

2.2.6. обеспечить проведение со дня заключения Контракта контроля за осуществлением Получателем ведения личного подсобного хозяйства;

2.2.7. в случае неисполнения условий Контракта взыскать денежные средства, направленные не на цели ведения Получателем личного подсобного хозяйства;

2.2.8. в течение последнего месяца действия Контракта подготавливать заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.9. проводить ежемесячный мониторинг факта осуществления Получателем ведения личного подсобного хозяйства в течение 12 месяцев со дня окончания Контракта;

2.2.10. оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателя, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана в период реализации Контракта;

2.2.11. оказывать содействие получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

2.2.12. оплатить стоимость курса обучения Получателя – не более 30 000 рублей за курс обучения*.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

3.1.1. на продление предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта по окончании срока выплат и выполнения обязательств по Контракту в случае положительного решения комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи на основе социального контракта;

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. встать на учет в налоговом органе на территории Тверской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

3.2.2. при необходимости приобрести в период действия Контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в ГКУ подтверждающие документы;

3.2.3. осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

3.2.4. вести личное подсобное хозяйство в период срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

3.2.5. предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3.2.6. уведомить ГКУ о прекращении ведения личного подсобного хозяйства в течение 10 рабочих дней в период действия Контракта;

3.2.7. ежемесячно представлять в ГКУ документы, подтверждающие факт выполнения получателем мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.8. уведомить ГКУ в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации и ведении личного подсобного хозяйства в период действия Контракта;

3.2.9. возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 календарных дней со дня прекращения ведения личного подсобного хозяйства (в случае ее прекращения в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления ГКУ факта нецелевого использования получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

3.2.10. в случае представления недостоверных сведений, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе социального контракта, добровольно возместить денежные выплаты, полученные неправомерно;

3.2.11. представлять по запросу ГКУ информацию об условиях жизни получателя (членов семьи получателя) по мероприятиям Контракта в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

3.2.12. представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.10.2013 № 486-пп «Об утверждении Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области», если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

3.2.13. пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование *.

4. Размер и порядок предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется в виде единовременной денежной выплаты или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов в размере _____ рублей.

4.2. Перечисление денежной выплаты осуществляется ГКУ на счет, указанный Получателем, открытый им в кредитной организации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта.

5.2. ГКУ несет ответственность за предоставление Получателю государственной социальной помощи на основе социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием болезни, смерти члена (членов) семьи, пожара, стихийного бедствия, техногенной катастрофы, террористического акта или других независящих от Сторон обстоятельств.

5.4. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Контракта, письменно известить другую Сторону.

6. Порядок изменения и основания прекращения Контракта

6.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пунктах 2.1.4, 2.1.5, 3.2.6, 3.2.8 Контракта, его изменение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о наступлении таких обстоятельств.

6.2. Контракт расторгается в следующих случаях:

6.2.1. невыполнения Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.2. нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

6.2.3. добровольного отказа Получателя от государственной социальной помощи, оказываемой на основе Контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

6.2.4. непредставление соответствующих отчетов и (или) представление в отчетах недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.5. выезд Получателя за пределы Тверской области в связи со сменой места жительства;

6.2.6. утраты Получателем трудоспособности;

6.2.7. признание Получателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.2.8. болезнь, смерть члена (членов) семьи Получателя, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие независящие от ГКУ и Получателя обстоятельства;

6.2.9. смерти Получателя или признания его умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

6.2.10. Получатель объявлен в розыск;

6.2.11. Получателем представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

6.2.12. Получатель направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6.2.13. Получатель направлен на принудительное лечение по решению суда.

7. Срок действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Контракт составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Приложением к Контракту является программа социальной адаптации Получателя.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«ГКУ»	«Получатель»
_____ (наименование учреждения)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ (юридический и почтовый адреса, номер телефона, номер факса)	_____ (адрес места жительства (пребывания), номер телефона)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
Директор _____ (фамилия, имя, отчество директора)	_____ (фамилия, инициалы)
М.П.	«__» _____ 20__ г.
«__» _____ 20__ г.	

* Пункт предусмотрен в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

** Пункт предусмотрен в случае предоставления Получателю профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Приложение 10
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

**Социальный контракт
по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление
трудной жизненной**

_____ (место заключения)

_____ (дата)

Государственное казенное учреждение Тверской области «Центр социальной поддержки населения» _____

(муниципального образования Тверской области)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании _____, именуемый в
дальнейшем «ГКУ», с одной стороны и гражданин _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность
_____ серия _____ номер _____,

(наименование документа).

кем и когда выдан _____,

(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающий по адресу: _____

_____ именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны (далее - совместно именуемые «Стороны») заключили настоящий социальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта и требования к конечному результату

1.1. Предметом Контракта является предоставление Получателю государственной социальной помощи в целях его социальной адаптации и преодоления им трудной жизненной ситуации (иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации).

1.2. Требования к конечному результату:

1.2.1. преодоление Получателем (членами семьи Получателя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия Контракта.

2. Права и обязанности ГКУ

2.1. ГКУ имеет право:

2.1.1. в установленном законодательством порядке запрашивать у

третьих лиц дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

2.1.2. комиссионно обследовать материально-бытовые условия проживания Получателя;

2.1.3. использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

2.1.4. прекращать предоставление государственной социальной помощи, если Получатель:

не выполняет мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации;

нецелевым образом использует денежные средства при выполнении обязательств в рамках Контракта;

не представляет соответствующие отчеты и (или) представляет в отчетах недостоверную информацию (сведения) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выехал на новое место жительства за пределы Тверской области;

утратил трудоспособность;

признан судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

болен, умер(ли) член (члены) семьи Получателя, произошел пожар или стихийное бедствие, или техногенная катастрофа или террористический акт, или наступили другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

умер или признан умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

объявлен в розыск;

представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

направлен в места лишения свободы для отбытия наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

направлен на принудительное лечение по решению суда;

2.1.5. продлять срок оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в случае невыполнения программы социальной адаптации по не зависящим от Получателя причинам: болезнь, смерть члена (членов) семьи, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие, не зависящие от Сторон обстоятельства;

2.1.6. осуществлять проверку сведений о доходах семьи Получателя в течение 12 месяцев после окончания срока действия Контракта. При определении доходов учитывается приобретение семьей жилого помещения, транспортного средства, земельного участка.

2.2. ГКУ обязуется:

2.2.1. оказать совместно с органом местного самоуправления _____

(муниципального образования Тверской области)

содействие по выходу Получателя (членов семьи Получателя) из трудной

жизненной ситуации в период действия Контракта путем индивидуального сопровождения, путем оказания содействия в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2.2.2. осуществлять Получателю ежемесячную денежную выплату или единовременную денежную выплату за весь период действия социального контракта в размере _____ в период с _____ по _____ 20__ г.;

2.2.3. осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;

2.2.4. направлять Получателя на прохождение медицинского осмотра или диспансеризации, проведение вакцинации и иных мероприятий, связанных с сохранением здоровья Получателя и членов его семьи, в соответствии с законодательством в сфере труда и охраны здоровья, а также оказать содействие в направлении в приоритетном порядке несовершеннолетних членов семьи Получателя (при объективном наличии такой возможности) в дошкольное образовательное и общеобразовательное учреждение;

2.2.5. прекратить выплату государственной социальной помощи в случае нарушения Получателем условий Контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения обстоятельств;

2.2.6. в течение последнего месяца действия Контракта подготавливать заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия Контракта не более чем на половину срока ранее заключенного Контракта;

2.2.7. проводить мониторинг факта ухудшения материально-бытового состояния Получателя (членов семьи Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания Контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

3.1.1. на продление предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта по окончании срока выплат и выполнения обязательств по Контракту в случае положительного решения комиссии по предоставлению государственной социальной помощи на основе социального контракта;

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных Контрактом;

3.2.2. с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения

здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи Получателя в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

3.2.3. своевременно предоставлять сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

3.2.4. взаимодействовать со специалистом ГКУ, осуществляющим сопровождение в рамках Контракта, а также ежемесячно представлять в ГКУ документы, подтверждающие факт выполнения получателем мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.5. пройти медицинский осмотр или диспансеризацию, произвести вакцинацию и иные мероприятия, связанные с сохранением здоровья Получателя и членов его семьи, в соответствии с законодательством в сфере труда и охраны здоровья, а также направить несовершеннолетних членов семьи (при объективном наличии такой возможности) в дошкольное образовательное и общеобразовательное учреждение;

3.2.6. ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в ГКУ отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий;

3.2.7. извещать ГКУ об изменениях, являющихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (членам его семьи) государственной социальной помощи, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (членам его семьи) имуществе на праве собственности (аренды, безвозмездного пользования) в течение 5 календарных дней со дня наступления указанных изменений;

3.2.8. уведомить ГКУ в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации в период действия Контракта;

3.2.9. в случае представления недостоверных сведений, необходимых для назначения государственной социальной помощи на основе социального контракта, добровольно возместить денежные выплаты, полученные неправомерно;

3.2.10. обеспечить доступ для комиссионного обследования ГКУ материально-бытовых условий проживания Получателя;

3.2.11. представлять по запросу ГКУ информацию об условиях жизни Получателя (членов семьи Получателя) по мероприятиям Контракта в течение месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

3.2.12. представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для

реализации пунктов 46, 74 и 75 Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.10.2013 № 486-пп «Об утверждении Порядка назначения и оказания государственной социальной помощи на основе социального контракта в Тверской области», если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

3.2.13. представлять подписанный Получателем список приобретенных товаров первой необходимости и лекарственных препаратов без представления подтверждающих документов, в случае если денежная выплата предоставляется ежемесячно.

4. Размер и порядок предоставления государственной социальной помощи на основе социального контракта

4.1. Оказание государственной социальной помощи на основе социального контракта осуществляется в виде ежемесячной или единовременной за весь период действия социального контракта денежной выплаты в размере _____ рублей.

4.2. Перечисление денежной выплаты осуществляется ГКУ на счет, указанный Получателем, открытый им в кредитной организации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта.

5.2. ГКУ несет ответственность за предоставление Получателю государственной социальной помощи на основе социального контракта в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Контракту в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием болезни, смерти члена (членов) семьи, пожара, стихийного бедствия, техногенной катастрофы, террористического акта или других независящих от Сторон обстоятельств.

5.4. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Контракту, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Контракта, письменно известить другую Сторону.

6. Порядок изменения и основания прекращения Контракта

6.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в пунктах 2.1.4, 2.1.5, 3.2.7, 3.2.8 Контракта, его изменение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о наступлении таких обстоятельств.

6.2. Контракт расторгается в следующих случаях:

6.2.1. невыполнения Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.2. нецелевого использования денежных средств при выполнении обязательств в рамках Контракта;

6.2.3. добровольного отказа Получателя от государственной социальной помощи, оказываемой на основе Контракта, выразившегося в подаче соответствующего заявления;

6.2.4. непредставление соответствующих отчетов и (или) представление в отчетах недостоверной информации (сведений) о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

6.2.5. выезд Получателя за пределы Тверской области в связи со сменой места жительства;

6.2.6. утраты Получателем трудоспособности;

6.2.7. признание Получателя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.2.8. болезнь, смерть члена (членов) семьи Получателя, пожар, стихийное бедствие, техногенная катастрофа, террористический акт или другие независимые от ГКУ и Получателя обстоятельства;

6.2.9. смерти Получателя или признания его умершим (безвестно отсутствующим) по решению суда, вступившему в законную силу;

6.2.10. Получатель объявлен в розыск;

6.2.11. Получателем представлены документы (сведения), содержащие неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основе социального контракта;

6.2.12. Получатель направлен в места лишения свободы для отбывания наказания или в его отношении применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6.2.13. Получатель направлен на принудительное лечение по решению суда.

7. Срок действия Контракта

7.1. Контракт вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Контракт составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. Приложением к Контракту является программа социальной адаптации Получателя.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«ГКУ»	«Получатель»
_____ (наименование учреждения)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____ (юридический и почтовый адреса, номер телефона, номер факса)	_____ (адрес места жительства (пребывания), номер телефона)
_____ (подпись)	_____ (подпись)
Директор _____ (фамилия, имя, отчество директора)	_____ (фамилия, инициалы)
М.П.	«__» _____ 20__ г.
«__» _____ 20__ г.	

Приложение 11
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Отчет
о выполнении мероприятий программы
социальной адаптации

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, заключившего социальный контракт)

2. Срок действия социального контракта: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

3. Информация о выполнении мероприятий по социальной адаптации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина)

№ п/п	Выполненные мероприятия программы социальной адаптации	Орган (организация), предоставивший услуги для выполнения мероприятия

4. Информация о расходовании государственной социальной помощи, полученной за отчетный период.

№ п/п	Мероприятие программы социальной адаптации, на выполнение которого произведены затраты	Полученная сумма (рублей)	Израсходовано		Сумма остатка (рублей)
			сумма (рублей)	наименование затрат	

5. Достигнутые в отчетном периоде результаты по выходу из трудной жизненной ситуации малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) _____.

6. Информация об использовании приобретенного имущества:

_____ (указать причины, если не используется / указать как, в случае использования)

7. Дополнительная информация _____.

8. К настоящему отчету прилагаются копии следующих документов, подтверждающих выполнение мероприятий программы социальной адаптации: _____.

Получатель _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Отчет принят:
специалист _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 12
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Отчет
о расходовании средств, связанных с оказанием
государственной социальной помощи на основе социального контракта
за _____ 20__ г. (нарастающим итогом)
(месяц)
государственного казенного учреждения Тверской области
«Центр социальной поддержки населения»

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Мероприятия программы социальной адаптации социального контракта	Предусмотрено (тыс. руб.)	Количество граждан, заключивших социальный контракт (по видам) (чел.)	Кассовый расход (тыс. руб.)	Остаток (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6 (3 - 5)
1					
2					
Итого					

Директор _____ / _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Главный бухгалтер _____ / _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество исполнителя, тел.)

Приложение 13
к Порядку назначения
и оказания государственной социальной
помощи на основе социального
контракта в Тверской области

Сводный отчет об оценке эффективности реализации социального контракта
государственного казенного учреждения Тверской области «Центр социальной поддержки населения»

_____ (наименование муниципального образования)
 по состоянию на _____ 20__ г.
 (месяц) ежемесячно до 20-го числа

Наименование мероприятий программы социальной адаптации, в целях реализации которого заключен социальный контракт	Количество социальных контрактов, по которым в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта проведена оценка эффективности реализации социального контракта – всего (шт.)	Сведения о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина)			Сведения об условиях жизни семьи (одиноко проживающего гражданина)	
		количество социальных контрактов, в результате реализации которых среднедушевой доход не изменился (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых среднедушевой доход превышает прожиточный минимум в Тверской области (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых среднедушевой доход превышает прожиточный минимум в Тверской области (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых условия жизни изменились (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых условия жизни улучшились (шт.)
1	2	3	4	5	6	7
Поиск работы						
Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности						

Наименование мероприятий программы социальной адаптации, в целях реализации которого заключен социальный контракт	Количество социальных контрактов, по которым в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта проведена оценка эффективности реализации социального контракта – всего (шт.)	Сведения о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина)			Сведения об условиях жизни семьи (одиноко проживающего гражданина)	
		количество социальных контрактов, в результате реализации которых среднедушевой доход не изменился (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых превышает прожиточный минимум в Тверской области (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых среднедушевой доход превышает прожиточный минимум в Тверской области (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых жизни не изменились (шт.)	количество социальных контрактов, в результате реализации которых условия жизни улучшились (шт.)
Ведение личного подсобного хозяйства						
Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации						

Директор ГКУ ТО «ЦСПН» _____

(наименование муниципального образования, фамилия, имя, отчество, подпись, дата)

(фамилия, имя, отчество исполнителя, тел.)

4. По реализации иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации

Показатель	Мониторинг условий жизни получателя государственной социальной помощи на основе социального контракта (членов его семьи) в течение 12 месяцев со дня окончания действия социального контракта				
	1 - 3 мес.	4 - 6 мес.	7 - 9 мес.	10 - 12 мес.	
1	2	3	4	5	
Факт ухудшения материально-бытового состояния семьи получателя (одиноко проживающего гражданина) (да/нет)					
Информация составлена специалистом ГКУ (фамилия, имя, отчество, подпись, дата)					

5. Ежеквартальный средний доход получателя по окончании срока действия социального контракта

Показатель	Срок действия социального контракта			За 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта
	За 4, 5, 6-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	За 7, 8, 9-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	За 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	
Средний доход получателя от трудовой деятельности, рублей				
Средний доход получателя от предпринимательской деятельности, рублей				
Средний доход получателя от ведения личного подсобного хозяйства, рублей				

6. По итогам мониторинга условий жизни получателя государственной социальной помощи на основе социального контракта (членов его семьи) по окончании срока действия социального контракта установлено

По результатам, полученным в ходе мониторинга, принято решение о целесообразности заключения нового социального контракта (да/нет)

Директор ГКУ ТО «ЦСПН»

(наименование муниципального образования Тверской области, фамилия, имя, отчество, подпись, дата)

(фамилия, имя, отчество исполнителя, тел.)».