



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2024

№ 77-пп

г. Тверь

**О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и мероприятий государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Тверской области от 12.04.2022 № 242-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку собственного производства молока»;

2) постановление Правительства Тверской области от 12.04.2022 № 243-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение продуктивности в молочном скотоводстве»;

3) пункты 5, 6 постановления Правительства Тверской области от 05.12.2022 № 674-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

4) постановление Правительства Тверской области от 14.03.2023 № 108-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение части затрат на поддержку собственного производства молока»;

5) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 05.05.2023 № 190-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

6) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 06.10.2023 № 413-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

7) пункт 2 постановления Правительства Тверской области от 01.12.2023 № 512-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

8) пункты 5, 6 постановления Правительства Тверской области от 12.12.2023 № 568-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представить до 1 апреля 2024 года, далее – ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 28.02.2024 № 77-пп

Порядок  
предоставления из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку  
производства молока

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока (далее – Субсидия) в целях увеличения производства молока.

2. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

1) поддержка производства молока за счет средств областного бюджета Тверской области, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования;

2) поддержка производства молока за счет средств областного бюджета Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области на выплату Субсидии является Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство).

4. Право на получение Субсидии имеют следующие категории получателей Субсидии (далее также – участники Отбора, сельскохозяйственные товаропроизводители):

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители);

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к

субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает 250 человек и выручка за отчетный финансовый год не превышает 200,0 млн рублей.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при условии:

1) наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, в котором они обратились за получением Субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров, коз, овец, кобыл на 1-е число месяца, в котором они обратились за получением Субсидии, по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

3) обеспечения сельскохозяйственными товаропроизводителями сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

Данное требование не распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвующих в Отборе по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

4) подтверждения информации об объеме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

5) принятия сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств о достижении в году получения Субсидии результатов использования Субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии, предусмотренным пунктами 37, 57 настоящего Порядка.

6. В целях настоящего Порядка под отчетным годом понимается год, предшествующий году получения сельскохозяйственным товаропроизводителем Субсидии.

7. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение части следующих затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по ставке на 1 килограмм произведенного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (далее – молоко) по направлениям, указанным

в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего Порядка, на 11 месяцев текущего финансового года:

- 1) приобретение кормов;
- 2) приобретение ветеринарных препаратов и оказание ветеринарных услуг;
- 3) приобретение энергии всех видов, топлива, кроме нефтепродуктов (уголь, газ, дрова);
- 4) приобретение нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели;
- 5) содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт);
- 6) выполнение работ (оказание услуг) сторонними организациями по проведению ремонтно-технических работ по обслуживанию ферм;
- 7) оплату труда и отчисления на социальные нужды.

8. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

9. Субсидия предоставляется по результатам отбора, организуемого и проводимого Министерством в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является запрос предложений (далее – Отбор).

10. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

11. Информация о Субсидии размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть Интернет).

## Раздел II

### Требования к получателям Субсидии и условия предоставления Субсидии

12. Получатель Субсидии должен соответствовать следующим требованиям на дату подачу заявки на участие в Отборе:

- 1) постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);
- 2) отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение

к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) отсутствие в году, предшествующем году получения Субсидии, случаев привлечения к ответственности сельскохозяйственного товаропроизводителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) получатель Субсидии не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью;

6) сельскохозяйственный товаропроизводитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица),

ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

У получателя Субсидии на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения заявки на участие в Отборе в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – межведомственное информационное взаимодействие), должна на едином налоговом счете отсутствовать или не превышать размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

13. Сельскохозяйственным товаропроизводителям запрещается приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 10 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе субсидий в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

14. С 1 января 2025 года Субсидия предоставляется при условии документального подтверждения наличия у сельскохозяйственного товаропроизводителя прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство.

### Раздел III

#### Порядок проведения Отбора и предоставления Субсидии

##### Подраздел I

Порядок проведения Отбора за счет средств областного бюджета Тверской области, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования

15. По направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, Отбор осуществляется сформированной Министерством комиссией по проведению Отбора (далее в настоящем подразделе – комиссия).

16. Комиссия формируется в составе не менее 5 человек (сотрудников Министерства и государственного казенного учреждения Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ). В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства.

17. Отбор осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Отбор осуществляется Министерством при наличии лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

18. В целях проведения Отбора Министерство формирует в электронном виде и размещает объявление о проведении Отбора (далее – объявление) на едином портале и на сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем за 10 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в Отборе с указанием в нем следующей информации:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2) результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка;

3) сроки проведения Отбора;

4) дата начала подачи или окончания приема заявок на участие в Отборе, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

5) требования к участнику Отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка и сведения, представляемые участником Отбора для подтверждения его соответствия подпункту 1 пункта 4, подпунктам 1, 3 – 5 пункта 5 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок на участие в Отборе и требования, предъявляемые к содержанию таких заявок;

7) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», на которых обеспечивается проведение Отбора;

8) порядок отзыва заявок на участие в Отборе, порядок возврата заявок на участие в Отборе, определяющий в том числе основания для возврата таких заявок, порядок внесения изменений в заявки на участие в Отборе;

9) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе;

10) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого



предоставления;

11) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать Соглашение о предоставлении Субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка (далее – Соглашение 1);

12) условия признания победителей Отбора уклонившимися от заключения Соглашения 1;

13) срок размещения протокола подведения итогов Отбора на едином портале, который не может быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора;

14) объем распределяемой Субсидии, в соответствии с государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» (далее – Государственная программа).

19. При принятии Министерством решения о внесении изменений в объявление соответствующее уведомление размещается на едином портале и (при необходимости) на сайте Министерства в сети Интернет (в случае размещения объявления на данном сайте) в течение 1 рабочего дня со дня его принятия. Решение о внесении изменений в объявление может быть принято не позднее 5-го рабочего дня со дня размещения объявления.

20. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора в следующих случаях:

1) уменьшения в полном объеме бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятия Государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление Субсидии, после объявления отбора;

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее уведомление с указанием причин отмены Отбора размещается на едином портале и (при необходимости) на сайте Министерства в сети Интернет (в случае размещения объявления на данном сайте) в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в Отборе, информируются об отмене проведения Отбора получателей Субсидий в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене Отбора.

21. Сельскохозяйственным товаропроизводителям обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-

технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Единая система идентификации).

22. Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи заявок на участие в Отборе, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку на участие в Отборе. Заявка на участие в Отборе формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка, и документов в соответствии с Перечнем документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Перечень), за исключением документа, указанного в пункте 9 Перечня.

Документы, указанные в пунктах 2, 3, 8 Перечня, представляются по инициативе участника Отбора.

Заявка на участие в Отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку на участие в Отборе, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

23. Не допускается требование от сельскохозяйственного товаропроизводителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым Министерство может получить в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если сельскохозяйственный товаропроизводитель готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

24. Проверка сельскохозяйственных товаропроизводителей на соответствие требованиям, определенным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, определенным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

25. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и информации несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Датой представления участником Отбора заявки на участие в Отборе считается день подписания участником Отбора заявки на участие в Отборе с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

27. В случае представления на Отбор неполного комплекта документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, Министерство в срок проведения Отбора и не позднее 3-го рабочего дня со дня регистрации заявки на участие в Отборе возвращает заявку на участие в Отборе участнику Отбора с использованием функционала системы «Электронный бюджет».

Возврат заявки на участие в Отборе не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора.

28. Поданная заявка на участие в Отборе может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием функционала системы «Электронный бюджет» до даты окончания приема заявок на Отбор.

Любой участник Отбора со дня размещения объявления о проведении Отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта,

предоставляется всем участникам отбора.

29. Министерство завершает прием заявок на участие в Отборе в срок, указанный в объявлении или в изменениях в объявление.

30. Комиссии обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» для доступа к поступившим заявкам на участие в Отборе для их рассмотрения.

31. Основаниями для отклонения заявки на участие в Отборе являются:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка;

2) подача участником Отбора заявки на участие в Отборе и документов после даты и (или) времени окончания приема заявок на участие в Отборе, определенных в объявлении или в изменениях в объявление;

3) выявленные в срок, установленный пунктом 29 настоящего Порядка, по каждой заявке на участие в Отборе:

несоответствие представленной участником Отбора заявки на участие в Отборе и (или) документов требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

факт недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора.

32. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

33. Комиссия рассматривает заявки на участие в Отборе в течение 3 рабочих дней, оценивает поступившие заявки исходя из соответствия участников Отбора категориям, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, определяет весовое значение в общей оценке и формирует сводный реестр начислений из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Сводный реестр).

34. Результаты рассмотрения заявок на участие в Отборе оформляются протоколом, который формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью всех членов комиссии принявших участие в рассмотрении электронных заявок, и размещается на едином портале, а также на сайте Министерства в сети Интернет (в случае размещения объявления на данном сайте) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора, и включает следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Отборе;

2) информация об участниках Отбора, заявки на участие в Отборе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Отбора, заявки на участие в Отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение 1 о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой Субсидии.

35. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленной участником Отбора заявки на участие в Отборе и (или) документов требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора.

36. На основании протокола о результатах Отбора Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа.

37. Министерство на основании протокола, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, и приказа Министерства заключает с победителем (победителями) Отбора Соглашение 1 по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

38. В Соглашение 1 о предоставлении Субсидии включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности представления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии;

2) значение результата предоставления Субсидии;

3) согласие получателя Субсидии, на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 268.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение 1 вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение 1 расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении Соглашения 1 в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение 1 вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

39. Результатом предоставления Субсидии является объем производства молока в текущем финансовом году. Значения показателей данного объема произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока подлежат включению в Соглашение 1.

40. В Соглашение 1 подписывается участником Отбора в течение 3 календарных дней со дня подписания Министерством приказа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение не было подписано победителем Отбора, Соглашение считается незаключенным, победитель Отбора – уклонившимся от заключения Соглашения. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

Участник Отбора вправе повторно подать заявку на участие в Отборе в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

41. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в Отборе подана только одна заявка на участие в Отборе;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в Отборе только одна заявка на участие в Отборе соответствует требованиям, установленным в

объявлении;

3) по окончании срока подачи заявок на участие в Отборе не подано ни одной заявки на участие в Отборе;

4) по результатам рассмотрения заявок на участие в Отборе отклонены все заявки на участие в Отборе.

42. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, в том числе в случае признания Отбора несостоявшимся, при условии, что поданная единственная заявка на участие в Отборе, признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

43. Внесение в Соглашение 1 изменений, предусматривающих уменьшение значений результатов предоставления Субсидии, а также изменение сроков выполнения обязательств, предусмотренных Соглашением 1, не допускается в течение всего периода действия Соглашения 1.

## Подраздел II

### Порядок проведения Отбора за счет средств областного бюджета Тверской области

44. По направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, Отбор осуществляется сформированной Министерством комиссией по проведению Отбора (далее в настоящем подразделе – комиссия).

Комиссия формируется в составе не менее 5 человек (сотрудников Министерства и ГКУ). В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства.

45. По направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, Отбор осуществляется комиссией исходя из соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя, подавшего заявку на участие в Отборе участника отбора, требованиям, установленным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок в ГКУ или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ») по дате, времени и регистрационному номеру.

Отбор осуществляется Министерством при наличии лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

46. Для проведения Отбора Министерство размещает объявление о проведении Отбора на сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://минсельхоз.тверскаяобласть.рф> (далее – сайт Министерства) с указанием в нем следующей информации:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2) результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 58 настоящего Порядка;

3) сроки проведения Отбора;

4) дата начала подачи или окончания приема заявок на участие в Отборе, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

5) требования к участнику Отбора в соответствии с разделом II настоящего Порядка и сведения, представляемые участником Отбора для подтверждения его соответствия подпункту 2 пункта 4 и подпунктам 2, 4, 5 пункта 5 настоящего Порядка;

6) доменное имя и (или) указатели страниц на сайте Министерства;

7) порядок подачи заявок на участие в Отборе и требования, предъявляемые к содержанию таких заявок;

8) порядок отзыва заявок на участие в Отборе, порядок возврата таких заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в такие заявки на участие в Отборе;

9) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе;

10) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать Соглашение о предоставлении Субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка (далее – Соглашение 2);

12) условия признания победителей Отбора уклонившимися от заключения Соглашения 2;

13) срок размещения протокола подведения итогов Отбора на сайте Министерства, которая не может быть позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора;

14) объем распределяемой Субсидии, в соответствии с Государственной программой.

47. При принятии Министерством решения о внесении изменений в объявление соответствующее уведомление размещается на сайте Министерства в течение 1 рабочего дня со дня его принятия. Решение о внесении изменений в объявление может быть принято не позднее 5-го рабочего дня со дня объявления Отбора.

48. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора в следующих случаях:

1) уменьшения в полном объеме бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятия Государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление Субсидии, после объявления отбора;



2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее уведомление с указанием причин отмены Отбора размещается на сайте Министерства в сети Интернет в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте Министерства.

Министерство в день отмены проведения Отбора направляет по адресам электронной почты (почтовым отправлением), указанным в заявках, соответствующее уведомление участникам отбора, подавшим заявки к моменту отмены проведения Отбора.

49. В сроки проведения Отбора, указанные в объявлении сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ» заявление о предоставлении из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно приложению 11 к Перечню (далее – заявка), в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и информации несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство осуществляет проверку и оценку заявок и документов на соответствие пунктам 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка.

50. Заявка и документы могут быть отозваны сельскохозяйственным товаропроизводителем до окончания Отбора путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки в свободной форме. В этом случае заявка и документы возвращаются сельскохозяйственному товаропроизводителю.

51. Филиалы ГАУ «МФЦ» в течение 1 рабочего дня со дня получения от сельскохозяйственного товаропроизводителя заявки и документов передают их в ГКУ.

ГКУ осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления и проверку комплектности на соответствие Перечню приложенных к заявке документов, поступивших от сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе через филиалы ГАУ «МФЦ», не позднее дня окончания приема заявок и документов.

В случае если документ, предусмотренный пунктом 2 Перечня, не представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, он формируется ГКУ на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет.

При соответствии комплектности документов Перечню ГКУ (за исключением документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 8 Перечня) единовременно передает все заявки и документы в Министерство по описи, форма которой утверждена Министерством, на следующий рабочий день после дня окончания приема заявок и документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 4, 8 Перечня).

В случае несоответствия комплектности документов Перечню (за исключением документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 8 Перечня) ГКУ возвращает заявку и документы сельскохозяйственному товаропроизводителю лично или доверенному лицу сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием причин возврата на следующий день после дня окончания приема заявок и документов.

52. Комиссия в течение 9 рабочих дней со дня получения заявок и документов от ГКУ осуществляет их проверку на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении Отбора требованиям. В случае если документы, предусмотренные пунктами 2, 3, 8 Перечня, не представлены сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, содержащиеся в них сведения запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

53. По результатам рассмотрения заявки и документов комиссия принимает решение об отклонении заявки и документов для участия в Отборе по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 4, 5, 12, 14 настоящего Порядка;

2) подача участником Отбора заявки и документов после даты и (или) времени окончания приема заявок на участие в Отборе, определенных в объявлении или в изменениях в объявление.

54. Отбор признается несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 41 настоящего Порядка, при этом Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, в том числе в случае признания Отбора несостоявшимся, при условии, что поданная единственная заявка на участие в Отборе, признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

55. При отсутствии оснований для отклонения заявки и документов для участия в Отборе, указанных в пункте 53 настоящего Порядка, комиссия формирует Сводный реестр и протокол о результатах Отбора, который размещается на сайте Министерства, включающий следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Отборе;

2) информация об участниках Отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение 2, и размер предоставляемой Субсидии.

56. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора;

3) незаключение Соглашения 2 в случае, указанном в абзаце третьем пункта 57 настоящего Порядка.

57. На основании протокола о результатах Отбора, указанного в пункте 55 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа, формирует Сводный реестр и заключает с победителем (победителями) Отбора Соглашение 2 о предоставлении Субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии информирует сельскохозяйственных товаропроизводителей о данном решении и заключает с ними Соглашение 2.

В случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем не подписано со своей стороны Соглашение 2 в течение срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение 2 считается незаключенным, сельскохозяйственный товаропроизводитель – уклонившимся от заключения Соглашения и ему отказывается в предоставлении Субсидии в форме письменного уведомления.

58. Результатом предоставления Субсидии является объем произведенного молока в текущем финансовом году.

Значения показателей объема произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока подлежат включению в Соглашение 2.

59. В Соглашение 2 включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения 2 о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения 2 при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии;

2) значение результата предоставления Субсидии;

3) согласие получателя Субсидии, на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового

контроля в соответствии со статьями 268.1 и 268.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение 2 вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение 2 расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение 2 вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником».

60. Внесение в Соглашение 2 изменений, предусматривающих уменьшение значений результатов предоставления Субсидии, а также изменение сроков выполнения обязательств, предусмотренных Соглашением 2, не допускается в течение всего периода действия Соглашения 2.

### Подраздел III

#### Порядок расчета и перечисления Субсидии

61. Размер Субсидии определяется комиссией по проведению Отбора с учетом требований пункта 63 настоящего Порядка с формированием Сводного реестра в соответствии с пунктами 33, 55 настоящего Порядка.

62. Базовая ставка Субсидии на 1 килограмм молока (далее – Ставка Субсидии) составляет:

1) 1,02 рубля по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

2) 2,24 рубля по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка.

63. Размер Субсидии, предоставляемой  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю ( $W_i$ ), определяется по формуле (в рублях):

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

$$W_i = V_i \times K_{i1} \times K_{i2} \times K_{i3} \times St_1,$$

где

$V_i$  – объем молока, планируемый к реализации и (или) отгрузке на собственную переработку за период, заявленный к субсидированию (в килограммах);

$K_{i1}$  – в случае выполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

$K_{i2}$  – коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей в случае достижения средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год – 5 000 килограммов, в размере 1,2;

$K_{i3}$  – коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей при наличии у них застрахованного с государственной поддержкой в отчетном финансовом году поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности, в размере 1,2;

$St_1$  – базовая Ставка Субсидии, указанная в подпункте 1 пункта 62 настоящего Порядка.

В случае если общая сумма Субсидии, заявленная всеми победителями Отбора, превышает доведенные лимиты бюджетных обязательств, используется следующая формула расчета размера Субсидии:

$$W_i = V_i \times K_{i1} \times K_{i2} \times K_{i3} \times St_1 * G_i,$$

где

$G_i$  – доля молока  $i$ -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в общем объеме молока, представленного всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями для предоставления Субсидии (%);

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

$$W_i = V_i \times K_{i4} \times St_2,$$

где

$V_i$  – объем молока, планируемый к реализации и (или) отгрузке на собственную переработку за период, заявленный к субсидированию (в килограммах);

$K_{i4}$  – коэффициент, отражающий сохранность поголовья дойного стада, равный:

0,9 – при снижении поголовья по состоянию на 1 января года получения Субсидии по отношению к 1 января года, предшествующего году получения Субсидии;

1,0 – при сохранении или увеличении поголовья по состоянию на 1 января года получения Субсидии по отношению к 1 января года, предшествующего году получения Субсидии;

$St_2$  – базовая Ставка Субсидии, указанная в подпункте 2 пункта 62 настоящего Порядка.

В случае если общая сумма Субсидии, заявленной всеми победителями Отбора, превышает доведенные лимиты бюджетных обязательств, используется следующая формула расчета размера Субсидии:

$$W_i = V_i \times K_{i4} \times St_2 * G_i,$$

где

$G_i$  – доля молока  $i$ -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в общем объеме молока, представленного всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями для предоставления Субсидии (%).

64. Субсидия перечисляется сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с графиком, предусмотренными Соглашением 1, Соглашением 2, на расчетные или корреспондентские счета, открытые сельскохозяйственным товаропроизводителям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соответствующем соглашении.

#### Раздел IV

#### Требования к отчетности

65. Сельскохозяйственный товаропроизводитель предоставляет в Министерство ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие отчеты:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, подтвержденный данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с

использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии.

Отчеты, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, представляются в Министерство по формам, установленным Соглашением 1, в системе «Электронный бюджет».

Отчеты, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, представляются в Министерство по формам, установленным Соглашением 2, в системе «Электронный бюджет» при наличии технической возможности. В случае отсутствия технической возможности представления указанных в настоящем абзаце отчетов в системе «Электронный бюджет» отчеты представляются на бумажном носителе.

Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

66. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем, определяются Соглашением 1, Соглашением 2, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### Раздел V

#### Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и правил предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

67. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

68. В отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей Министерством осуществляются проверки соблюдения ими правил и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

69. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением 1, Соглашением 2, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Периодичность проведения мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии не может быть реже одного раза в год.

70. Министерство проводит оценку достижения сельскохозяйственными товаропроизводителями значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением 1, Соглашением 2, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

71. Полученные Субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления сельскохозяйственным товаропроизводителем недостоверной информации.

72. В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением 1, Соглашением 2, Министерство в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, принимает решение о возврате полученной Субсидии.

Размер Субсидии, подлежащей возврату  $i$ -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ( $V_i$ ), по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, определяется по формуле:

$$V_i = (W_i \times (1 - F_i / T_i)),$$

где

$W_i$  – размер Субсидии, предоставленной  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в соответствии с Соглашением 1, Соглашением 2;

$F_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии у  $i$ -го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

$T_i$  – плановое значение результата предоставления Субсидии  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю, установленное Соглашением 1, Соглашением 2.

73. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктами 71, 72 настоящего Порядка, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю заказным письмом письменное уведомление о необходимости возврата полученной Субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течении 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан произвести возврат полученной Субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный в абзаце втором настоящего пункта, сельскохозяйственный товаропроизводитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение 1  
к Порядку предоставления из  
областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на  
поддержку производства молока

Перечень

документов для предоставления из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку  
производства молока

1. Справка-расчет размера средств для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителем на получение из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо сформирован государственным казенным учреждением Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная на дату не ранее тридцати рабочих дней до даты подачи заявки на участие в запросе предложений (далее – Отбор) в Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) или ее копия, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получен Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме № 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК, № 9-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя),

информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), по форме № 13-АПК (для сельскохозяйственных организаций) за отчетный финансовый год, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Отчетность представляется один раз в текущем финансовом году при подаче заявки на участие в Отборе.

5. Сведения о наличии поголовья коров, коз, овец, кобыл на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали свою хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году).

6. Сведения о планируемых объемах производства молока, объемах реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

7. Сведения о молочной продуктивности коров и о поголовье коров за отчетный год и год, предшествующий отчетному году, по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню (для производителей коровьего молока). Данный документ не подается сельскохозяйственными товаропроизводителями, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном году.

8. Заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии документов, выданных государственными бюджетными учреждениями ветеринарии Тверской области, подтверждающих проведение в отчетном финансовом году мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза (представляются при необходимости – в случае проведения данных мероприятий в отчетном году). Указанные копии документов представляются по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя, либо соответствующие сведения получают Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню. Данный документ представляется главами крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющимися юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока, утвержденного постановлением Правительства Тверской области.

10. Копии документов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, подтверждающих наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя прав пользования земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство. Данные документы представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем с 1 января 2025 года.

11. Заявление о предоставлении из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

**Приложение 1**  
**к Перечню документов для предоставления**  
**из областного бюджета Тверской области**  
**субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**на поддержку производства молока**

**Справка-расчет**

**размера средств для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителем на получение из областного бюджета**  
**Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока**

в 20 \_\_\_\_ году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку продукции	Планируемый объем молока *, кг	Коэффициенты, применяемые к базовой ставке субсидии **				Базовая ставка субсидии (St1, St2) ***, руб.	Сумма начисленной субсидии по подпункту 1 пункта 2 Порядка (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4 x гр. 5x гр.7), руб., сумма начисленной субсидии по подпункту 2 пункта 2 Порядка (гр.2 x гр.6 x гр.7), руб.
		Ki 1	Ki 2	Ki 3	Ki 4		
1	2.	3	4	5	6	7	8
Коровье молоко							
Козье молоко							
Кобылье молоко							
Овечье молоко							
Итого							

\*Планируемый объем произведенного, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (в физическом весе) (субсидируемый объем).

\*\*Ki1 – в случае выполнения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 38 Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2.

В случае невыполнения получателем средств условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 38 Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

Ki2 – коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей в случае достижения средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год – 5 000 килограммов, в размере 1,2;

Ki3 – коэффициент, применяемый для сельскохозяйственных товаропроизводителей при наличии у получателей средств застрахованного с государственной поддержкой в отчетном финансовом году поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности, в размере 1,2;

Ki4 – коэффициент, отражающий сохранность поголовья дойного стада, равный:

0,9 – при снижении поголовья на 1 января года получения субсидии по отношению к 1 января года, предшествующего году получения субсидии;

1,0 – при сохранении или увеличении поголовья на 1 января года получения субсидии по отношению к 1 января года, предшествующего году получения субсидии.

\*\*\* St1 – базовая ставка субсидии, указанная в подпункте 1 пункта 60 Порядка;

St2 – базовая ставка субсидии, указанная в подпункте 2 пункта 60 настоящего Порядка.

Руководитель организации/крестьянского  
(фермерского) хозяйства/индивидуальный  
предприниматель - сельскохозяйственный  
товаропроизводитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер (руководитель) организации/  
крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуальный  
предприниматель – сельскохозяйственный  
товаропроизводитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Перечню документов для предоставления  
из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

Сведения

о наличии поголовья коров и (или) коз, овец, кобыл на 1 января текущего  
финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему  
финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из  
областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на поддержку производства молока

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением субсидий
1	2	3	4
Поголовье коров, голов			
Поголовье коз, голов			
Поголовье овец, голов			
Поголовье кобыл, голов			

Руководитель организации/крестьянского  
(фермерского) хозяйства/  
индивидуальный предприниматель -  
сельскохозяйственный товаропроизводитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Перечню документов для предоставления  
из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

Сведения  
о планируемых объемах производства молока, объемах  
реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока  
за 20\_\_ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Вид молока	объем производства молока (кг)	объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, кг
Коровье молоко		
Козье молоко		
Овечье молоко		
Кобылье молоко		

Руководитель организации/крестьянского  
(фермерского) хозяйства/  
индивидуальный предприниматель -  
сельскохозяйственный товаропроизводитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 4  
к Перечню документов для предоставления  
из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

**Сведения**  
о молочной продуктивности коров и о поголовье коров  
за отчетный год и год, предшествующий отчетному году

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,  
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	За отчетный год	За год, предшествующий отчетному году*	Соотношение показателей отчетного года к году, предшествующему отчетному году (гр. 2/гр.3 x 100), %**
1	2	3	4
Молочная продуктивность коров, кг ***			
Поголовье коров, голов ****			
Молочная продуктивность коз, кг ***			
Поголовье коз, голов ****			
Молочная продуктивность овец, кг ***			
Поголовье овец, голов ****			
Молочная продуктивность кобыл, кг ***			
Поголовье кобыл, голов ****			

\*За исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году.

\*\* В случае начала хозяйственной деятельности по производству молока в отчетном финансовом году соотношение принимается равным 100 %.

\*\*\* Определяется до двух знаков после запятой.

Руководитель организации/крестьянского  
(фермерского) хозяйства/  
индивидуальный предприниматель -  
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5  
к Перечню документов для предоставления  
из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

Министерство сельского хозяйства,  
пищевой и перерабатывающей  
промышленности Тверской области

Согласие  
на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского)  
хозяйства (индивидуального предпринимателя)

г. Тверь

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии) полностью)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
даю свое согласие Министерству сельского хозяйства, пищевой и  
перерабатывающей промышленности Тверской области и государственному  
казенному учреждению Тверской области «Центр развития  
агропромышленного комплекса Тверской области» (адрес: г. Тверь,  
пр-т Победы, д. 53) на обработку моих персональных данных и подтверждаю,  
что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов;  
направления запросов в рамках межведомственного информационного  
взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в  
отборе путем запроса предложений на предоставление субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства  
молока.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя,  
отчество (в случае если имеется); документы удостоверяющие личность; адрес  
постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес  
местонахождения крестьянского (фермерского) хозяйства; образование и  
(или) квалификация (когда и какие образовательные учреждения закончил,  
номера дипломов, удостоверений и прочих документов, направление  
подготовки или специальность по диплому, удостоверение, квалификация,  
иная информация), профессия; контактный телефон; адрес электронной  
почты; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая

военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.); идентификационный номер налогоплательщика; сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения, находящиеся в едином государственном реестре юридических лиц в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения, находящиеся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения о получении средств финансовой поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области; сведения о расчетном счете заявителя, в том числе выписка, справка или иной банковский документ, содержащий сведения об остатке денежных средств на расчетном счете заявителя; сведения об отсутствии (наличии) на едином налоговом счете, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иной просроченной задолженности перед Тверской областью; сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (форма СЗИ-6); информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме 1-кфх, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с федеральным законодательством со сроком не более шести лет со дня его подписания.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства/  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение 6  
к Перечню документов для предоставления  
из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

Министерство сельского хозяйства,  
пищевой и перерабатывающей  
промышленности Тверской области

Заявка на участие в отборе и  
предоставление из областного бюджета Тверской области  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку  
производства молока

Заявитель (далее также – сельскохозяйственный товаропроизводитель):

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

\_\_\_\_\_ Тверской области

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального района/муниципального округа/городского округа)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю свое участие в отборе на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока (далее соответственно – Отбор, Субсидия).

Настоящая заявка является в том числе заявлением на предоставление Субсидий в текущем финансовом году.

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока, утвержденного Правительством Тверской области, подтверждаю.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе как участнике Отбора, о поданной настоящей заявке на участие в Отборе, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с Отбором.

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП (при наличии) \_\_\_\_\_

расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Достоверность прилагаемых к настоящей заявке документов подтверждаю.

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящей заявки и прилагаемых к нему документов:

\_\_\_\_\_

Документы на \_\_\_\_\_ листах прилагаются.

Руководитель организации/  
крестьянского (фермерского) хозяйства/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М. П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления из областного  
бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на поддержку производства молока

Сводный реестр  
начислений из областного бюджета Тверской области сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на поддержку производства молока

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Объем произведенного молока, кг	Доля молока i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя в общем объеме молока, представленного всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями для предоставления субсидии, %	Субсидируемый объем молока, кг	Ставка субсидии, руб./тону	Начисленная субсидия,	Сумма к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)