



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2024

№ 188-пп

г. Тверь

О предоставлении грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.1 статьи 15 закона Тверской области от 02.08.2011 № 44-ЗО «О Правительстве Тверской области» Правительство Тверской области постановляет:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки студентам, обучающимся по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям в образовательных организациях высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в виде организации летних школ образовательными организациями высшего образования, расположенными на территории Тверской области, ведущими подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям.

2. Утвердить порядок предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 03.05.2024 № 188-пп

Порядок
предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

Раздел I
Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – Гранты).

Под летними школами в настоящем Порядке понимается цикл просветительских мероприятий, образовательных курсов, которые проходят в период с 1 июня по 31 августа для организованных студенческих групп в количестве не менее 15 и не более 20 студентов. Каждая группа формируется из студентов, обучающихся по одному из следующих направлений подготовки: педагогическим, медицинским, инженерным специальностям (далее – Группа), длительностью не менее 10 и не более 14 календарных дней.

Под студентами в настоящем Порядке понимаются:

1) лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры в образовательных организациях высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

2) лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в образовательных организациях высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

3) лица, обучающиеся по программам ординатуры в образовательных организациях высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

2. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Тверской области, ведущих подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (далее – педагогические, медицинские, инженерные специальности), связанных с организацией и проведением летних школ для студентов, обучающихся по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям в образовательных организациях высшего образования Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики (далее – Студенты), в рамках выполнения мероприятия «Предоставление грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики» государственной программы Тверской области «Развитие образования Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 09.02.2024 № 41-пп, включая следующие направления расходов:

1) оплата проезда не менее 15 и не более 20 Студентов из каждой Группы до города Твери и обратно;

2) обеспечение жизнеустройства не менее 15 и не более 20 Студентов из каждой Группы, включающее оплату проживания и питания в течение не менее 10 и не более 14 календарных дней;

3) оплата работ (услуг) по реализации просветительских мероприятий, образовательных курсов по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Грантов, является Министерство образования Тверской области (далее – Министерство).

4. Гранты предоставляются образовательным организациям, реализующим образовательные программы высшего образования, расположенным на территории Тверской области (далее соответственно – образовательные организации, получатели Гранта) соответствующим следующим критериям:

1) образовательная организация является государственной образовательной организацией;

2) наличие у образовательной организации государственной регистрации в качестве юридического лица;

3) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации образовательных программ высшего образования по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям;

4) наличие у образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам высшего образования по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям;

5) наличие у организации образовательного проекта, соответствующего требованиям, указанным в подпункте 4 пункта 19 настоящего Порядка;

6) фактическое расположение образовательной организации на территории Тверской области.

5. Получатели Гранта дают согласие на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении Гранта (далее – Соглашение).

6. Гранты предоставляются за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на цели предоставления Гранта.

7. Грант носит целевой характер и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

8. Гранты предоставляются по результатам отбора, проведенного путем запроса предложений, в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

9. Сведения о предоставлении Грантов подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Условия и порядок предоставления Гранта

10. Участники отбора на дату подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка) должны соответствовать следующим требованиям:

1) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя Гранта.

11. Объявление о проведении отбора размещается на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

12. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

1) дата размещения объявления и сроки проведения отбора;

2) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результат предоставления Гранта;

5) требования к участникам отбора, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

6) критерии отбора;

7) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки;

9) порядок возврата заявки на доработку;

10) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) объем предоставляемого Гранта в рамках отбора, порядок расчета размера Гранта, правила распределения Гранта по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) должен подписать Соглашение;

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

16) срок размещения документа протокола об итогах проведения отбора (далее – Протокол) на сайте, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

13. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе в случае:

1) уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта на соответствующий финансовый год;

2) внесения в законодательство Российской Федерации изменений, требующих внесения изменений в Порядок.

Решение об отмене проведения отбора размещается на сайте в течение 1 рабочего дня со дня его принятия. Представленные на отбор заявки возвращаются участникам отбора в день принятия решения об отмене проведения отбора. Отбор считается отмененным со дня размещения информации о его отмене на сайте.

14. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов на бумажном носителе.

15. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки либо все заявки отклонены, возвращены на доработку и не

были повторно поданы, отбор признается несостоявшимся.

16. Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на сайте в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок участников отбора.

17. В случае если отбор признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок, а также в случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения Министерство вправе объявить процедуру отбора повторно.

18. К участию в отборе допускаются образовательные организации, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

19. Для участия в отборе образовательные организации представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с согласием на публикацию (размещение) на сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, к которой прилагаются следующие документы:

1) копия устава образовательной организации в редакции, действующей на дату подачи заявки, заверенная образовательной организацией в установленном порядке;

2) согласие учредителя на участие образовательной организации в отборе;

3) заверенная копия документа, удостоверяющего полномочия представителя образовательной организации на подачу документов от ее имени;

4) образовательный проект, утвержденный руководителем образовательной организации, который должен содержать:

описание актуальности, целей и задач предлагаемого к реализации образовательного проекта;

программу проведения летней школы для Студентов;

финансовый план образовательного проекта, содержащий информацию о направлениях расходования средств и финансово-экономическое обоснование;

5) решение (копия протокола) органа управления образовательной организации об участии в отборе.

20. Дополнительно к документам, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения на дату подачи заявки;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, составленную на дату подачи заявки;

3) копию лицензии (сведения из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, подтверждающей право реализации

образовательных программ высшего образования по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям и направлениям;

4) копию свидетельства о государственной аккредитации или выписку из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям.

21. В случае непредставления образовательной организацией по собственной инициативе документов, указанных в настоящем пункте, сведения, содержащиеся в данных документах, запрашиваются Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Выписка об организации из Единого государственного реестра юридических лиц также может быть сформирована главным распорядителем на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

22. Документы, указанные в пунктах 19, 20 настоящего Порядка, могут быть представлены непосредственно в Министерство, направлены в его адрес посредством почтовой связи, поданы через любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» или при наличии технической возможности поданы с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

23. Копии документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка, представленные на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

24. В случае если представлены копии документов и их оригиналы, уполномоченные должностные лица Министерства сверяют копии документов с оригиналами и заверяют их.

25. Срок подачи заявок – в течение 5 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

Участник отбора может представить только одну заявку. В случае подачи 2 и более заявок к участию в запросе предложений допускается заявка, которая была подана ранее.

26. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

27. Министерство рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, и в случае соответствия заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора и при отсутствии оснований для отклонения заявки, принимает решение о ее соответствии требованиям,

установленным пунктами 4, 10 настоящего Порядка.

28. Заявка подлежит отклонению Министерством по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктами 4, 10 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) представление заявки по истечении срока, установленного пунктом 25 настоящего Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям.

29. В случае несоответствия заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, Министерство в течение 3 календарных дней со дня подачи заявки, возвращает заявку участнику отбора на доработку с уведомлением о необходимости устранения в двухдневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

30. Уведомление о необходимости устранения в двухдневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется участнику отбора способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения участником отбора.

В течение 3 календарных дней со дня представления участником отбора доработанной заявки, Министерство принимает решение о ее соответствии требованиям и критериям, установленным пунктами 4, 10 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка.

31. Заявка может быть отозвана до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве заявки в свободной форме с указанием причин отзыва. В этом случае заявка и прилагаемые к ней документы возвращаются участнику отбора.

32. Участник отбора вправе внести в заявку изменения путем представления в Министерство до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, обращения в произвольной форме о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

33. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на сайте не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении в произвольной форме.

34. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 33 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем размещения на сайте соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

35. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока предоставления заявок рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, а также сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимает решение о соответствии (несоответствии) представленных документов требованиям настоящего Порядка и оформляет Протокол.

Отбор осуществляется исходя из соответствия организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 10 настоящего Порядка, и очередности получения заявок.

36. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки.

37. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Гранта оформляется приказом Министерства с указанием размера предоставляемого Гранта (далее – Приказ) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения; указанного в пункте 35 настоящего Порядка.

38. Основания для отказа в предоставлении Гранта:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 19, 20 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных пунктом 19 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

39. В течение 14 календарных дней со дня проведения отбора Министерство размещает на сайте информацию о результатах проведения отбора, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

4) наименование получателей Грантов, с которыми заключается Соглашение, и размеры предоставляемого Гранта.

40. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия Приказа Министерство письменно

либо при наличии технической возможности в электронном виде через Единый портал уведомляет получателя Гранта о принятом решении с указанием причины отказа.

41. С победителями отбора Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Гранта заключает Соглашения по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

42. В случае незаключения Соглашения получателем Гранта в срок, указанный в пункте 41 настоящего Порядка, получатель Гранта считается уклонившимся от заключения Соглашения. При этом Министерство вносит изменение в Приказ с исключением из списка победителя отбора, не заключившего Соглашение.

43. При реорганизации получателя Гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в областной бюджет Тверской области.

44. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении.

2) согласие получателя Гранта на осуществление в отношении него проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, и проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Размер Гранта для каждого получателя Гранта определяется Министерством в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области и лимитов бюджетных обязательств, и рассчитывается по формуле:

$$O = S_1 + K * V,$$

где

O – размер Гранта, тыс. руб.;

S_1 – оплата работ (услуг) по реализации просветительских мероприятий, образовательных курсов по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям;

K – количество Студентов в Группе;

V – размер средств Гранта на одного Студента из Группы, который рассчитывается по формуле:

$$V = S_2 + S_3,$$

где

S_2 – оплата проезда одного Студента из Группы до города Твери и обратно;

S_3 – обеспечение жизнеустройства одного Студента из Группы, включающее оплату проживания и питания в течение не менее 10 и не более 14 календарных дней.

46. Перечисление Гранта осуществляется в порядке, определенном Соглашением.

47. Перечисление Гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется на расчетный счет, открытый получателем Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

48. При наличии нераспределенного объема Гранта или выделении дополнительных бюджетных ассигнований Министерством может быть проведен отбор получателей Гранта в целях представления Гранта, который проводится в соответствии с настоящим Порядком и с учетом особенностей, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Документы в целях предоставления Гранта в случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, подаются в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

49. Результатом предоставления Гранта является численность Студентов, принявших участие в летних школах, организованных образовательными организациями высшего образования, расположенными на территории Тверской области, ведущими подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям.

Значение результата предоставления Гранта устанавливается в Соглашении.

50. Получатель Гранта за счет полученных из областного бюджета Тверской области средств Гранта не должен приобретать средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей

предоставления этих средств иных операций, связанных с достижением результатов предоставления.

Раздел III Требования к отчетности

51. Получатель Гранта представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результата предоставления Гранта по форме, определенной Соглашением, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, по форме, определенной Соглашением, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство осуществляет проверку принятых отчетов, указанных в настоящем пункте, в сроки, установленные в Соглашении, но не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем их представления.

52. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел IV Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

53. Получатель Гранта обязан обеспечить целевое и эффективное использование Гранта.

54. В отношении получателя Гранта Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае установления по результатам проверок факта нарушения получателем Гранта условий, целей и порядка предоставления Гранта получатель Гранта несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

55. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

56. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Гранта условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов представления получателем Гранта недостоверной информации;

3) недостижение значений результата, указанного в Соглашении.

57. При установлении фактов, указанных в пункте 56 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя Гранта о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

58. Получатель Гранта осуществляет возврат полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученного Гранта в доход областного бюджета Тверской области.

59. В случае невозврата Гранта в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 58 настоящего Порядка, получатель Гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

60. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления Гранта получатель Гранта уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на дату начала начисления пени, от суммы Гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Гранта) до дня возврата Гранта (части Гранта) в областной бюджет Тверской области.

61. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств Гранта подлежат возврату в областной бюджет Тверской области в порядке и в сроки, которые установлены Соглашением.

62. Образовательные организации вправе в установленном порядке обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления грантов
образовательным организациям
высшего образования,
расположенным на территории
Тверской области, ведущим
подготовку по педагогическим,
медицинским, инженерным
специальностям, на организацию
летних школ для студентов из
Донецкой Народной Республики и
Луганской Народной Республики

Министерство образования
Тверской области

Заявка
на участие в отборе получателей грантов
образовательным организациям высшего образования, расположенным на
территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим,
медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ
для студентов из образовательных организаций высшего образования
Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

(полное наименование организации в соответствии с уставом)

(ИНН организации)

(местонахождение организации)

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель _____

Почтовый адрес организации _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта организации _____

Банковские реквизиты организации _____

С Порядком предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Тверской области (далее – Порядок), ознакомлен(а).

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемом организацией предложении (заявке), иной информации об организации, связанной с отбором получателей грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики.

Настоящим подтверждаю, что на дату представления заявки на участие в отборе получателей грантов образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Тверской области, ведущим подготовку по педагогическим, медицинским, инженерным специальностям, на организацию летних школ для студентов из Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики

(полное наименование организации в соответствии с уставом)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии).

К заявке прилагаются следующие документы: _____

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявка и прилагаемые к ней согласно перечню документы приняты.

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявку)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)