



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2024

№ 230-пп

г. Тверь

**О внесении изменений в отдельные
постановления Правительства Тверской области**

В целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Тверской области от 23.03.2018 № 90-пп «О предоставлении субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) в наименовании и в пункте 1 Постановления:
слово «субсидии» заменить словом «субсидий»;
после слов «перечню услуг» дополнить словами «в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле.»;

2) приложение к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему постановлению).

2. Внести в постановление Правительства Тверской области от 23.03.2018 № 91-пп «О предоставлении субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования» (далее в настоящем пункте – Постановление) следующие изменения:

1) в наименовании и в пункте 1 Постановления:
слово «субсидии» заменить словом «субсидий»;

после слов «тел умерших (погибших)» дополнить словами «, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего,»;

2) приложение к Постановлению изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему постановлению).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение 1
к постановлению Правительства
Тверской области
от 22.05.2024 № 230-пп

«Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 23.03.2018 № 90-пп

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области
специализированным службам по вопросам похоронного дела
на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно
гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12
Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном
деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких
родственников, иных родственников либо законного представителя
умершего

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации статьи 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее также – Закон № 8-ФЗ), определяет правила предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (далее также – Субсидии, Субсидия) в рамках государственной программы Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области.

2. Получателями Субсидии являются специализированные службы по вопросам похоронного дела, осуществляющие свою деятельность в соответствии с Законом № 8-ФЗ и имеющие статус специализированной службы по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба, участники отбора, получатель Субсидии), соответствующие следующим критериям:

1) специализированная служба поставлена на налоговый учет на территории Тверской области;

2) специализированная служба осуществляет деятельность на территории Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Субсидии, является Министерство промышленности и торговли Тверской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства в целях предоставления субсидии.

Направлением затрат, на которые предоставляется Субсидия, является возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

5. Гарантированный перечень услуг по погребению определяется в соответствии со статьей 12 Закона № 8-ФЗ.

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного Министерством путем запроса предложений (заявок) в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

7. Информация о предоставлении Субсидии подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Порядок проведения отбора специализированных служб для предоставления Субсидии

8. Для проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не

имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (далее – заявка), размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) объявление о проведении отбора.

9. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

1) направление затрат, на которое предоставляется Субсидия, предусмотренное пунктом 4 раздела I настоящего Порядка;

2) категория участников отбора и критерии их отбора;

3) дата размещения объявления о проведении отбора, способ и сроки проведения отбора;

4) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

6) результат предоставления Субсидии, установленный пунктом 40 раздела III настоящего Порядка;

7) требования к участникам отбора, установленные пунктом 10 настоящего раздела, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в них;

10) порядок возврата заявки на доработку;

11) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, установленный пунктом 33 раздела III настоящего Порядка, правила распределения Субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор (договоры) о предоставлении субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области (далее – договор о предоставлении Субсидии), при наличии технической возможности;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора (договоров) о предоставлении Субсидии;

17) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя(ей) отбора;

18) адрес страницы сайта, на котором обеспечивается проведение отбора.

10. В отборе могут участвовать специализированные службы, соответствующие на день подачи документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, следующим требованиям:

1) специализированная служба не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) специализированная служба не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) специализированная служба не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных наций (ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) специализированная служба не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

5) специализированная служба не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

11. Участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, но не позднее шести месяцев со дня погребения умершего, представляют в адрес Министерства или любого филиала государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы (копии документов) на бумажном носителе:

1) заявление на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (далее – заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и возраста умершего (при наличии сведений), номера свидетельства о смерти, номера справки о смерти;

2) копия учредительных документов участника отбора;

3) подлинник справки о смерти либо справки, подтверждающий факт государственной регистрации рождения ребенка, родившегося мертвым (справки по формам, утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»), выданных органами записи актов гражданского состояния или МФЦ;

4) подлинник или заверенную копию заявки на погребение, выданной медицинским учреждением либо органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области по месту жительства умершего;

5) подлинник или заверенную копию акта выполненных работ, подтверждающего факт осуществления захоронения, подписанного медицинским учреждением либо органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области, выдавшими заявку на погребение, а также специализированной службой;

6) согласие органов внутренних дел на погребение (в случае погребения умерших, личность которых не установлена органами

внутренних дел в определенные действующим законодательством Российской Федерации сроки);

7) справку о беременности в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

В случае подачи заявки и документов, указанных в настоящем пункте в МФЦ, их передача в Министерство осуществляется в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Министерством.

12. Министерство запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения):

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе (далее – ФНС) в случае отсутствия технической возможности получения указанных документов с использованием официального сайта ФНС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

2) копию нормативного правового акта соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Тверской области о наделении службы статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела (документы запрашиваются в администрациях муниципальных образований Тверской области);

3) сведения о том, что умерший на момент смерти не являлся пенсионером, и (или) сведения об отсутствии регистрации умершего на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (сведения запрашиваются в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации);

4) сведения о смерти (сведения запрашиваются в ФНС).

Специализированная служба вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта (документы, подтверждающие сведения, указанные в подпунктах 3, 4 настоящего пункта).

13. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов на бумажном носителе.

14. Поступившие заявки и документы, указанные в пункте 11 настоящего раздела, регистрируются Министерством в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации и на заявке указывается регистрационный номер.

15. Заявка и документы, указанные в пункте 11 настоящего раздела, могут быть отозваны не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока подачи заявки путем направления заявления об отзыве заявки в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются участнику отбора.

16. Участник отбора вправе внести в заявку на участие в отборе изменения путем представления в Министерство до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, обращения в произвольной форме о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

17. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора в произвольной форме.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем размещения на сайте соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

18. Рассмотрение заявок и документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, осуществляется Министерством.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, рассматривает их в порядке очередности поступления в соответствии с регистрационным номером.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего раздела, осуществляется Министерством через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом, подтверждающим достоверность представленной участником отбора информации, в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

20. В случае несоответствия заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подачи заявки возвращает заявку участнику отбора на доработку с уведомлением о необходимости устранения в течение 1 рабочего дня выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется участнику отбора способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения участником конкурсного отбора.

В течение 1-го рабочего дня со дня представления участником отбора доработанной заявки Министерство принимает решение о рассмотрении заявки на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

21. Министерство рассматривает заявки в течение 5 дней со дня их подачи участниками отбора и в случае соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии основания для отклонения заявки, принимает решение о ее соответствии требованиям и критериям, установленным пунктами 2 раздела I настоящего Порядка и 10 настоящего раздела.

22. Заявка подлежит отклонению Министерством по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

3) несоответствие представленной участником отбора заявки и приложенных к ней документов требованиям пункта 11 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) представление заявки и документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, по истечении срока, установленного подпунктом 4 пункта 9 настоящего раздела;

6) предоставление заявки и документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, по истечении шести месяцев со дня погребения умершего, не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

23. Отклонение заявки участника отбора не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения в рамках установленного срока приема заявок.

24. Отбор осуществляется исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям, предусмотренными пунктами 2 раздела I настоящего Порядка и 10 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

25. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 11 настоящего раздела, проверяет их и принимает одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении Субсидии;

2) решение об отказе в предоставлении Субсидии.

26. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии является:

1) несоответствие представляемых специализированной службой документов требованиям пункта 11 раздела II настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной специализированной службой информации;

3) недостаточность объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на предоставление Субсидии.

27. Решение о предоставлении Субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства (далее – приказ), которое размещается на сайте в течение 5 рабочих дней со дня их подписания и содержат следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых, были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым (которыми) заключается (заключаются) договор (договоры) о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой ему (им) Субсидии.

28. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки.

29. Договор о предоставлении Субсидии заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

30. Отбор отменяется в случае отзыва у Министерства лимитов бюджетных обязательств на возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

31. В случае отмены проведения отбора Министерство на сайте размещает объявление об отмене проведения отбора не позднее чем за один

рабочий день до даты окончания срока подачи заявок специализированными службами, с указанием причины отмены отбора.

32. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на сайте.

Раздел III Порядок предоставления Субсидии

33. Размер Субсидии (S) рассчитывается по формуле:

$$\text{СУММ}=\text{Ч}*\text{С},$$

где

СУММ – размер Субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего (рублей);

Ч – численность захороненных, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, (человек);

С – стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на дату смерти каждого умершего, не имеющего супруга, близких родственников либо законного представителя умершего, (рублей).

Субсидии предоставляются в размере, установленном на дату погребения умершего по месту осуществления погребения.

34. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа уведомляет специализированные службы посредством электронной или почтовой связи о принятом решении о предоставлении Субсидии и о необходимости заключения договора о предоставлении Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления либо об отказе в предоставлении Субсидии.

35. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает со специализированной службой договор о предоставлении Субсидии.

В случае если по истечении срока, указанного в пункте 34 настоящего раздела, договор о предоставлении Субсидии не был подписан победителем отбора, он считается незаключенным, победитель отбора – уклонившимся от заключения договора. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

36. Договор (договоры) о предоставлении Субсидии должен (должны) содержать:

1) условие о согласовании новых условий договора о предоставлении Субсидии или о расторжении договора о предоставлении Субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении Субсидии;

2) согласие специализированной службы на осуществление в отношении нее проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) значение результата предоставления Субсидии;

4) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) счета, на которые перечисляется субсидия.

37. При необходимости внесения изменений в договор о предоставлении Субсидии заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении Субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

38. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор о предоставлении Субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении Субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре о предоставлении Субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, договор о предоставлении Субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении договора о предоставлении Субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору о предоставлении Субсидии с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области.

39. Перечисление Субсидии специализированной службе осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет специализированной службы, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

40. Результатом предоставления Субсидии является количество умерших, погребенных специализированной службой, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего. Конкретное значение результата предоставления Субсидии устанавливается в договоре о предоставлении Субсидии.

Раздел IV Требования к отчетности

41. Специализированная служба представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии по форме и в сроки, не реже одного раза в квартал, установленные договором о предоставлении Субсидии.

42. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного специализированной службой в соответствии с пунктом 41 настоящего раздела, в срок, определенный договором о предоставлении Субсидии.

Раздел V Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

43. Получатели Субсидии обязаны обеспечить целевое и эффективное использование Субсидии.

44. В отношении получателей Субсидии осуществляется проверка Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

45. Полученные Субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Субсидии условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления получателем Субсидии недостоверной информации;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 40 раздела III настоящего Порядка.

46. При установлении фактов, указанных в пункте 45 настоящего раздела, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя Субсидии о необходимости

возврата полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

47. Получатель Субсидии осуществляет возврат полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

48. В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 47 настоящего раздела, получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

В Министерство промышленности и торговли Тверской области

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

_____ (полное наименование специализированной службы)

_____ (ИНН специализированной службы)

_____ (местонахождение специализированной службы)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель юридического лица _____

Почтовый адрес специализированной службы _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет _____

Банковские реквизиты _____

1. Прошу принять для участия в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
...		

2. Достоверность представленной информации подтверждаю.

3. Соответствие критериям, требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, утвержденного постановлением Правительства Тверской области, подтверждаю.

4. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(-а).

5. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Заявка и прилагаемые к ней согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявку)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

В Министерство промышленности и торговли Тверской области

Заявление

на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

_____ (полное наименование специализированной службы)

_____ (ИНН специализированной службы)

_____ (местонахождение специализированной службы)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель юридического лица _____

Почтовый адрес специализированной службы _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет _____

Банковские реквизиты _____

1. Прошу предоставить субсидию из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

2. На день подачи заявления:

1) осуществлено погребение умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) умершего	Дата погребения	Номер и дата свидетельства о смерти, справки о смерти, возраст умершего (при наличии сведений)
Итого (чел.)		

3. С условиями предоставления Субсидии ознакомлен(-а).

4. Соответствие критериям, требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, утвержденного постановлением Правительства Тверской области, подтверждаю.

5. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(-а).

6. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом заявлении.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
...		

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Тверской области
от 22.05.2024 № 230-пп

«Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 23.03.2018 № 91-пп

Порядок

предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила предоставления субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего с места смерти для судебно-медицинского исследования (далее также – доставка тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования (далее также – Субсидии, Субсидия) в рамках государственной программы Тверской области «Социальная поддержка и защита населения Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области.

2. Получателями Субсидии являются специализированные предприятия по вопросам похоронного дела – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, оказывающие ритуальные услуги, осуществившие доставку тел умерших (погибших) вне дома, в общественных и иных местах, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования (далее – специализированные предприятия, участники отбора, получатель Субсидии), соответствующие следующим критериям:

1) специализированные предприятия поставлены на налоговый учет на территории Тверской области;

2) специализированные предприятия осуществляют деятельность на территории Тверской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных на предоставление Субсидии, является Министерство промышленности и торговли Тверской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства в целях предоставления субсидии.

Направлением затрат, на которые предоставляется Субсидия, является возмещение специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования.

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного Министерством путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком (далее – отбор).

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Порядок проведения отбора специализированных предприятий для предоставления Субсидии

7. Для проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего с места смерти для судебно-медицинского исследования (далее – заявка) размещает на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт) объявление о проведении отбора.

8. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

1) направления затрат, на которые предоставляется Субсидия предусмотренные пунктом 4 раздела I настоящего Порядка;

2) категории и критерии отбора участников;

3) дата размещения объявления о проведении отбора, способ и сроки проведения отбора;

4) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

5) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

6) результат предоставления Субсидии, установленный пунктом 39 раздела III настоящего Порядка;

7) требования к участникам отбора, установленные пунктом 9 настоящего раздела, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в них;

10) порядок возврата заявки на доработку;

11) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, установленный пунктом 32 раздела III настоящего Порядка, правила распределения Субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор (договоры) о предоставлении субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных

родственников либо законного представителя умершего с места смерти для судебно-медицинского исследования по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области (далее – договор о предоставлении Субсидии), при наличии технической возможности;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора (договоров) о предоставлении Субсидии;

17) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;

18) адрес страницы сайта, на котором обеспечивается проведение отбора.

9. В отборе могут участвовать специализированные предприятия, соответствующие на день подачи документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, следующим требованиям:

1) специализированное предприятие не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

2) специализированное предприятие не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) специализированное предприятие не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) специализированное предприятие не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

5) специализированное предприятие не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

10. Участники отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, но не позднее шести месяцев после завершения доставки тел умерших (погибших) с места гибели для судебно-медицинского

исследования, представляют в адрес Министерства или любого филиала государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы (копии документов) на бумажных носителях:

1) заявление на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования умершего (далее – заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с указанием фамилии, имени отчества (последнее – при наличии) и возраста умершего (при наличии сведений), номера свидетельства о смерти, номера справки о смерти;

2) копии учредительных документов участника отбора;

3) оригинал направления на доставку тела умершего (погибшего) с места гибели для судебно-медицинского исследования за счет средств областного бюджета Тверской области, оформленное в соответствии с приложением (носящим рекомендательный характер) к постановлению Администрации Тверской области от 14.03.2003 № 60-па «Об организации доставки тел (останков) умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования за счет средств областного бюджета Тверской области»;

4) копию паспорта транспортного средства специализированного предприятия, обеспечивающего транспортировку тел умерших (погибших) с места гибели для судебно-медицинского исследования (далее – транспортное средство);

5) копию договора аренды транспортного средства (при наличии);

6) копию штатного расписания специализированного предприятия;

7) копию путевого листа транспортного средства;

8) заверенные копии документов, подтверждающие затраты специализированным предприятием (чеки, накладные, счета-фактуры и др.):

на закупку автомобильного топлива, смазочных материалов, запасных частей, шин и прочих материалов (санитарных пакетов, перчаток, дезинфицирующих средств);

на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства;

расчет часовой ставки оплаты труда работников, непосредственно занятых при оказании услуг по доставке тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования, с указанием отчислений на социальные нужды (в процентном отношении) на основании установленных законодательством Российской Федерации нормативов отчислений;

расчет амортизационных отчислений или расходов по арендной плате транспортного средства;

сводный расчет затрат по доставке тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования;

прочие расходы;

9) пояснительную записку (при необходимости каких-либо пояснений в расчетах).

В случае подачи заявки и документов, указанных в настоящем пункте, в МФЦ, их передача в Министерство осуществляется в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Министерством.

11. Министерство запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы (сведения):

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе (далее – ФНС) в случае отсутствия технической возможности получения указанных документов с использованием официального сайта ФНС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

2) сведения о государственной регистрации транспортного средства (сведения запрашиваются в Управлении Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области).

Специализированные предприятия вправе по собственной инициативе представить соответствующие документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта (документы, подтверждающие сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта).

12. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов на бумажном носителе.

13. Поступившие заявки и документы, указанные в пункте 10 настоящего раздела, регистрируются Министерством в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации и на заявке указывается регистрационный номер.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, направляет запрос в Главное управление «Региональная энергетическая комиссия» Тверской области (далее – Главное управление) для согласования стоимости услуг специализированной службы по доставке тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования (далее – стоимость услуг по доставке тел умерших (погибших)).

Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, согласовывает стоимость услуг по доставке тел умерших (погибших).

15. Заявка и документы, указанные в пункте 10 настоящего раздела, могут быть отозваны не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока

подачи заявки путем направления заявления об отзыве заявки в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявки документы возвращаются участнику отбора.

16. Участник отбора вправе внести в заявку на участие в отборе изменения путем представления в Министерство до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, обращения в произвольной форме о включении в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

17. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора в произвольной форме.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем размещения на сайте соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

18. Рассмотрение заявок и документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, осуществляется Министерством.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, рассматривает их в порядке очередности поступления в соответствии с регистрационным номером.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего раздела, осуществляется Министерством через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или иным способом, подтверждающим достоверность представленной участником отбора информации, в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

20. В случае несоответствия заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, Министерство в течение 1 рабочего дня со дня подачи заявки возвращает заявку участнику отбора на доработку с уведомлением о необходимости устранения в течение 1 рабочего дня выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется участнику отбора способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения участником конкурсного отбора.

В течение 1-го рабочего дня со дня представления участником отбора доработанной заявки Министерство принимает решение о рассмотрении заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

21. Министерство рассматривает заявки в течение 3 дней со дня их подачи участниками отбора и в случае соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии основания для отклонения заявки, принимает решение о ее соответствии требованиям и критериям, установленными пунктами 2 раздела I настоящего Порядка и 9 настоящего раздела.

22. Заявка подлежит отклонению Министерством по следующим основаниям:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего раздела;

2) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2 раздела I настоящего Порядка;

3) несоответствие представленной участником отбора заявки и приложенных к ней документов требованиям пункта 10 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) представление заявки и документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, по истечении срока, установленного подпунктом 4 пункта 8 настоящего раздела;

6) предоставление заявки и документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, по истечении шести месяцев со дня погребения умершего, не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

Отклонение заявки участника отбора не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения в рамках установленного срока приема заявок.

23. Отбор осуществляется исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям, предусмотренными пунктами 2 раздела I настоящего Порядка и 9 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

24. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 10 настоящего раздела, проверяет их и принимает одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении Субсидии;

2) решение об отказе в предоставлении Субсидии.

25. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии является:

1) несоответствие представленных специализированным предприятием

документов требованиям пункта 10 настоящего раздела или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной специализированным предприятием информации;

3) недостаточность объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области на предоставление Субсидии.

26. Решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства (далее – приказ), которое размещается на сайте в течение 5 рабочих дней со дня его подписания, содержащий следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым (которыми) заключается (заключаются) договор (договоры) о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой ему (им) Субсидии.

27. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки.

28. Договор о предоставлении Субсидии заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

29. Отбор отменяется в случае отзыва у Министерства лимитов бюджетных обязательств на возмещение специализированным предприятиям стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

30. В случае отмены проведения отбора Министерство на сайте размещает объявление об отмене проведения отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок специализированными предприятиями, с указанием причины отмены отбора.

31. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на сайте.

Раздел III

Порядок предоставления Субсидии

32. Размер Субсидии (S) рассчитывается по формуле:

$$\text{СУММ}=\text{Ч}*\text{С},$$

где

СУММ – размер Субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования, (рублей);

Ч – численность доставленных тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования, (человек);

С – стоимость услуг, по доставке тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования, на дату смерти каждого умершего, (рублей).

33. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа уведомляет специализированное предприятие посредством электронной или почтовой связи о принятом решении о предоставлении Субсидии и о необходимости заключения договора о предоставлении Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления либо об отказе в предоставлении Субсидии.

34. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает со специализированным предприятием договор о предоставлении Субсидии.

В случае если по истечении срока, указанного в пункте 33 настоящего раздела, договор о предоставлении Субсидии не был подписан победителем отбора, он считается незаключенным, победитель отбора – уклонившимся от заключения договора. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

35. Договор (договоры) о предоставлении Субсидии должен (должны) содержать:

1) условие о согласовании новых условий договора о предоставлении Субсидии или о расторжении договора о предоставлении Субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств

на доставку тел умерших (погибших), с места смерти для судебно-медицинского исследования, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении Субсидии;

2) согласие специализированного предприятия на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) значение результата предоставления Субсидии;

4) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

5) счета, на которые перечисляется субсидия.

36. При необходимости внесения изменений в договор о предоставлении Субсидии заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении Субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области.

37. При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор о предоставлении Субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении Субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре о предоставлении Субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя Субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, договор о предоставлении Субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении договора о предоставлении Субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору о предоставлении Субсидии с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области.

38. Перечисление Субсидии специализированному предприятию осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет специализированного предприятия, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

39. Результатом предоставления Субсидии является количество доставленных тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования. Конкретное значение результата предоставления Субсидии устанавливается в договоре о предоставлении Субсидии.

Раздел IV

Требования к отчетности

40. Специализированное предприятие представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии по форме и в сроки, не реже одного раза в квартал, установленные договором о предоставлении Субсидии.

41. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, представленного специализированным предприятием в соответствии с пунктом 40 настоящего раздела, в срок, определенный договором о предоставлении Субсидии.

Раздел V

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

42. Получатели Субсидии обязаны обеспечить целевое и эффективное использование Субсидии.

43. В отношении получателей Субсидии осуществляются проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

44. Полученные Субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Субсидии условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления получателем Субсидии недостоверной информации;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 39 раздела III настоящего Порядка.

45. При установлении фактов, указанных в пункте 44 настоящего раздела, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления данных фактов письменно уведомляет получателя Субсидии о необходимости возврата полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата.

46. Получатель Субсидии осуществляет возврат полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной Субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

47. В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 46 настоящего раздела, получатель Субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета Тверской
области специализированным
предприятиям по вопросам
похоронного дела в целях возмещения
затрат по доставке тел умерших
(погибших), не имеющих супруга,
близких родственников, иных
родственников либо законного
представителя умершего, с места
смерти для судебно-медицинского
исследования

В Министерство промышленности и
торговли Тверской области

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета
Тверской области специализированным предприятиям по вопросам
похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших
(погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных
родственников либо законного представителя умершего с места смерти,
для судебно-медицинского исследования

(полное наименование специализированной службы)

(ИНН специализированной службы)

(местонахождение специализированной службы)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) главного бухгалтера (при
наличии)

Учредитель юридического лица

Почтовый адрес специализированного предприятия _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет _____

Банковские реквизиты _____

1. Прошу принять для участия в отборе на предоставление Субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования, следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
...		

2. Достоверность представленной информации подтверждаю.

3. Соответствие критериям, требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования, утвержденного постановлением Правительства Тверской области, подтверждаю.

4. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(-а).

5. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Заявка и прилагаемые к ней согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявку)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования

В Министерство промышленности и торговли Тверской области

Заявление

на предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования

_____ (полное наименование специализированной службы)

_____ (ИНН специализированной службы)

_____ (местонахождение специализированной службы)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) главного бухгалтера (при наличии) _____

Учредитель юридического лица _____

Почтовый адрес специализированного предприятия _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет _____

Банковские реквизиты _____

1. Прошу предоставить Субсидию из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела

в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, с места смерти для судебно-медицинского исследования.

2. На день подачи заявления:

1) доставлено тел умерших (погибших) с места смерти для судебно-медицинского исследования:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при его наличии) умершего (погибшего)	Дата доставки тела умершего (погибшего) для судебно-медицинского исследования
Итого (чел.)	

3. С условиями предоставления Субсидии ознакомлен(-а).

4. Соответствие критериям, требованиям и условиям Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области специализированным предприятиям по вопросам похоронного дела в целях возмещения затрат по доставке тел умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего с места смерти, для судебно-медицинского исследования, утвержденного постановлением Правительства Тверской области, подтверждаю.

5. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации предупрежден(-а).

6. Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом заявлении.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
...		

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.».