

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

03.08.2018

№ 7-нп

г. Тверь

**О внесении изменений в приказ  
Министерства сельского хозяйства  
Тверской области  
от 17.09.2014 № 138-нп**

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства Тверской области от 17.09.2014 № 138-нп «О комиссии по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» (далее – Приказ) следующие изменения:

а) преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», и государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017-2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 - 2022 годы», приказываю:»;

б) Положение о комиссии по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, утвержденное Приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства сельского хозяйства Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Министра сельского хозяйства  
Тверской области, начальник  
управления экономики и целевых программ  
Министерства сельского хозяйства  
Тверской области**



**А.Е Мустюков**

Приложение  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства Тверской области  
от 03.08.2018 № 7-нп

«Приложение  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства Тверской области  
от 17.09.2014 № 138-нп

Положение  
о комиссии по формированию и утверждению  
списков получателей социальной выплаты  
на строительство (приобретение) жилья в сельской местности

Раздел I  
Общие положения

1. Комиссия по формированию и утверждению списков получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - Комиссия) создается с целью реализации на территории Тверской области подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» (далее – Программа), и государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 - 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 460-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2017 - 2022 годы».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Тверской области, законами Тверской области и иными нормативными правовыми актами Тверской области, а также настоящим Положением.

## Раздел II

### Основные задачи и функции Комиссии

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявлений граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее – заявители), о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее – социальная выплата).

4. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей выполняет следующие основные функции:

а) рассматривает документы заявителей, перечень которых установлен Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (приложение № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющееся приложением № 13 к Программе) (далее – Типовое положение) и Порядком предоставления из областного бюджета Тверской области социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от 23.05.2018 № 167-пп «О проведении мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов» (далее – Порядок), представленные на рассмотрение Комиссии отделом развития инфраструктуры села в управлении экономики и целевых программ Министерства сельского хозяйства Тверской области;

б) вносит рекомендации в Министерство сельского хозяйства Тверской области (далее – Министерство) о предоставлении социальных выплат заявителям;

в) вносит рекомендации в Министерство об отказе в предоставлении социальной выплаты заявителям с указанием причин отказа.

## Раздел III

### Права Комиссии

5. Комиссия вправе:

а) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, иных органов, организаций и учреждений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

б) взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, иными органами, организациями и учреждениями, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

#### Раздел IV Состав Комиссии

6. В состав комиссии по согласованию включаются представители Правительства Тверской области, исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области и иных органов, организаций и учреждений.
7. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.
8. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.
9. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.
10. Председатель Комиссии:
- а) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, дает им поручения;
  - б) организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;
  - в) определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Комиссии;
  - г) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на нее задач;
  - д) организует работу по актуализации состава Комиссии;
  - е) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;
  - ж) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
  - з) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.
11. Заместитель председателя Комиссии исполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.
12. Секретарь Комиссии:
- а) формирует проект повестки дня заседаний Комиссии;
  - б) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
  - в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;
  - г) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;
  - д) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии;

е) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.

13. Члены Комиссии имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

б) в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

## Раздел V Организация работы Комиссии

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел развития инфраструктуры села в управлении экономики и целевых программ Министерства.

15. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии, утверждаемой председателем Комиссии.

16. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

17. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Комиссии.

18. На заседаниях Комиссии при необходимости по решению председателя Комиссии вправе участвовать представители иных органов и организаций в случае необходимости проведения согласования с ними или получения пояснений.

19. Комиссия рассматривает заявление заявителя о предоставлении социальной выплаты и документы, перечень которых установлен Типовым положением и Порядком.

20. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии лиц, входящих в ее состав. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

21. Результаты рассмотрения заявлений и предложения Комиссии, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

22. На основании протокола заседания Комиссии в течение 15 рабочих дней формируется и подписывается председателем Комиссии сводный список получателей социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, с учетом размера социальных выплат, рекомендуемый к утверждению Министерством.».