

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.01.2019

№ 1-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Тверской области от 07.07.2014 № 144-нп

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» приказываю:

1. Внести в приказ Министерства транспорта Тверской области от 07.07.2014 № 144-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле Приказа слова “постановлением Администрации Тверской области от 13.12.2010 № 612-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, предоставления государственных услуг»,” исключить;

2) в административном регламенте предоставления государственной услуги «Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области», утвержденном Приказом (далее – Административный регламент):

в подразделе III раздела I Административного регламента:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информирование осуществляется по следующим вопросам:

а) источники получения информации о порядке предоставления государственной услуги (включая телефоны Министерства, филиалов ГАУ «МФЦ», Центра телефонного обслуживания населения; адреса сайтов Министерства и ГАУ «МФЦ»; адреса электронной почты Министерства, ГАУ «МФЦ» и его филиалов; адрес Единого портала);

б) сведения о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление государственной услуги (наименование, принявший орган, номер, дата принятия);

в) перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных (представляемых) документов;

г) порядок заполнения заявления о предоставлении государственной услуги;

д) источники получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (органы, организации и их местонахождение);

е) процедура предоставления государственной услуги;

ж) время и место приема заявителей;

з) сроки предоставления государственной услуги;

и) информация о платности предоставления государственной услуги и размерах платы, взимаемой с заявителя;

к) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги;

л) иные вопросы, имеющие отношение к порядку предоставления государственной услуги.»;

в подпункте «и» пункта 11, подпункте «п» пункта 13 после слова «служащих» дополнить словами «, ГАУ «МФЦ», сотрудников ГАУ «МФЦ»;

в разделе II Административного регламента:

в подразделе VIII:

подпункт «б» пункта 32 изложить в следующей редакции:

«б) доверенность, оформленную в установленном порядке.»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Заверение копий документов, предоставляемых для получения государственной услуги, может производиться сотрудниками Министерства, филиалов ГАУ «МФЦ» на основании оригиналов указанных документов.»;

в пункте 34 слова «или иметь подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также исправления» исключить;

в пункте 40 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, сотрудника ГАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью Министра, директора ГАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в подпункте «в» пункта 44 подраздела X слова «или имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также исправления» исключить;

абзац четвертый подпункта «г» пункта 82 подраздела I раздела III Административного регламента признать утратившим силу;

в разделе V Административного регламента:

в наименовании после слова «служащих» дополнить словами «, ГАУ «МФЦ», сотрудников ГАУ «МФЦ»;

пункт 171 изложить в следующей редакции:

«171. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействия) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, ГАУ «МФЦ», сотрудников ГАУ «МФЦ» в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.»;

в пункте 172 после слова «служащих» дополнить словами «, ГАУ «МФЦ», сотрудников ГАУ «МФЦ»;

в пункте 173:

в подпункте «в» после слова «документов» дополнить словами «или информации либо осуществления действий»;

в подпункте «д» после слова «Федерации,» дополнить словами «законами и иными»;

дополнить подпунктами «з» - «к» следующего содержания:

«з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области;

к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

пункты 174, 175 изложить в следующей редакции:

«174. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Министерство или филиалы ГАУ «МФЦ».

Жалобы на решения и действия (бездействие) Министра подаются в Правительство Тверской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) ГАУ «МФЦ» подаются в исполнительный орган государственной власти Тверской области, являющийся учредителем ГАУ «МФЦ» (далее – учредитель ГАУ «МФЦ»), или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Тверской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) сотрудников ГАУ «МФЦ» подаются директору ГАУ «МФЦ».

175. Жалоба может быть направлена по почте, подана в электронном виде (с использованием сайтов Министерства, ГАУ «МФЦ», учредителя ГАУ «МФЦ», Правительства Тверской области, через Единый портал), а также может быть принята приличном приеме заявителя.»;

в пункте 176 после слова «жалобы» дополнить словами «на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих»;

в пункте 177:

в подпункте «а» после слов «служащего Министерства,» дополнить словами «ГАУ «МФЦ», его директора и (или) сотрудника,»;

в подпункте «в» после слова «служащего» дополнить словами «Министерства, ГАУ «МФЦ», сотрудника ГАУ «МФЦ»;

в первом предложении подпункта «г» после слова «служащего» дополнить словами «Министерства, ГАУ «МФЦ», сотрудника ГАУ «МФЦ»;

пункты 178, 179 изложить в следующей редакции:

«178. Жалоба, поступившая в Министерство, ГАУ «МФЦ», учредителю ГАУ «МФЦ» либо в Правительство Тверской области подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа ГКУ, ГАУ «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении Министерством допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

179. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных в результате предоставления государственной услуги опечаток и ошибок, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством;

б) в удовлетворении жалобы отказывается в случае:

наличия вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подачи жалобы представителем заявителя, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличия решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

подачи жалобы с нарушением требований к ее содержанию, установленных пунктом 177 настоящего раздела.»;

абзац первый пункта 179.1 изложить в следующей редакции:

«179.1. Жалоба может быть оставлена без ответа в случае:»;

абзац второй пункта 180 признать утратившим силу;

в пункте 181 слово «Министр» заменить словами «должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы,»;

дополнить пунктами 183-185 следующего содержания:

«183. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

184. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на сайтах Министерства, ГАУ «МФЦ» и на Едином портале, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) в письменной форме.

185. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 180 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, его должностными лицами, государственными гражданскими служащими, ГАУ «МФЦ», сотрудниками ГАУ «МФЦ» в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.»;

приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр транспорта
Тверской области**



И.А. Павлов

Приложение
к приказу Министерства транспорта
Тверской области
от 09.01.2019 № 1-нп

«Приложение 1
к административному регламенту предоставления
государственной услуги «Выдача и переоформление
разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым
такси на территории Тверской области»

Сведения
о Министерстве транспорта Тверской области
(далее – Министерство)

Юридический адрес Министерства: 170100, город Тверь, бульвар Радищева, дом 30. Фактическое место нахождения Министерства: 170100, город Тверь, бульвар Радищева, дом 30.

Адрес электронной почты Министерства: mintrans@tverreg.ru.

Сайт исполнительных органов государственной власти Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: tverskajaoblastь.рф.

Сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: минтранс.тverskajaoblastь.рф.

Структурное подразделение Министерства, обеспечивающее предоставление государственной услуги: отдел автомобильного транспорта.

Отдел автомобильного транспорта осуществляет деятельность по адресу: город Тверь, бульвар Радищева, дом 30.

Контактные телефоны:

Министр: (4822) 34-23-02;

отдел автомобильного транспорта Министерства:

8 (4822) 32-25-08, 34-78-45;

8 (4822) 34-72-45 - факс.

График работы Министерства:

понедельник - четверг: 9.00 - 18.00;

пятница - 9.00 - 17.00;

обеденный перерыв - 13.00 - 13.48;

суббота, воскресенье - выходные дни.

График приема посетителей:

понедельник - четверг: 10.00 - 17.00;

пятница - 10.00 - 16.00;

обеденный перерыв - 13.00 - 13.48;
суббота, воскресенье - выходные дни.

Прием Министром заявителей по вопросам основной деятельности осуществляется по предварительной записи по телефону: (4822) 34-23-02.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги «Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области» размещена:

- на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: минтранс.тверскаяобласть.рф;

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;

- на информационном стенде в месте предоставления государственной услуги по адресу: 170100, г. Тверь, бульвар Радищева, д. 30.

**Сведения о государственном автономном учреждении
Тверской области «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ»)**

Наименование	Почтовый адрес	Контакт- ный телефон	Адрес официального сайта, e-mail	График работы
Центральный офис ГАУ «МФЦ» в Твери (государственных услуг не предоставляет)	170026, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4	(4822) 50-18-45	www.mfc-tver.ru mail@mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Перерыв на обед: с 13.00 до 13.48. Суббота, воскресенье: выходной
Филиал ГАУ «МФЦ» № 1 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6	(4822) 33-98-63 33-98-24	tver@mfc-1tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной

Филиал ГАУ «МФЦ» № 2 в г. Твери	170003, Тверская область, г. Тверь, Петербургское шоссе, д.28	(4822) 36-07-20	tver@mfc-2tver.ru	Понедельник-пятница: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Филиал ГАУ «МФЦ» № 3 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, Тверской проспект, д.2	(4822) 33-13-38	tver@mfc-3tver.ru	Понедельник-пятница: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Филиал ГАУ «МФЦ» № 4 в г. Твери	170026, Тверская область, г. Тверь, Комсомольский проспект, д. 4/4	(4822) 78-17-38	tver@mfc-4tver.ru	Понедельник-пятница: с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Филиал ГАУ «МФЦ» № 5 в г. Твери	170100, Тверская область, г. Тверь, Тверской проспект, д.2	8-930- 161-18-98	tver@mfc-5tver.ru	Понедельник-пятница: с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Андреапольский филиал ГАУ «МФЦ»	172800, Тверская область, г. Андреаполь, ул. Авиаторов, д. 59	(48267) 3-23-20 3-24-45	andreapol@mfc-tver.ru	Понедельник-пятница: с 9.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной

Бежецкий филиал ГАУ «МФЦ»	171988, Тверская область, г. Бежецк, ул. Кузнецова, д. 26	8-920- 174-09-96	bezheck@mfc- tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 9.00 до 18.00. Среда: с 9.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Бологовский филиал ГАУ «МФЦ»	171080, Тверская область, г. Бологое, ул. Кирова, д. 4	8-920- 150-40-90 (48238) 22-005	bologoe@mfc- tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Среда: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Весьегонский филиал ГАУ «МФЦ»	171720, Тверская область, г. Весьегонск, ул. Коммунисти- ческая, д. 16	8-930- 160-08-18 (48264) 2-15-42	vesjegonsk@ mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.30 до 18.30. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Вышневолоцкий филиал ГАУ «МФЦ»	170026, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский пр-т, д. 29	(48233) 5-34-46	vvolocek@ mfc-tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Среда: с 10.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на

				обед. Воскресенье: выходной
Жарковский филиал ГАУ «МФЦ»	172460, Тверская область, пос. Жарковский, ул. Доватора, д. 16а	(48273) 2-12-22, 2-11-08	zharki@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной
Завидовский филиал ГАУ «МФЦ»	171266, Тверская область, Конаковский район, д. Мокшино, ул. Парковая, д. 8	(48242) 2-53-35 2-53-30	zavidovo@mfc- tver.ru	Понедельник: с 8.00 до 17.00. Вторник: с 9.00 до 18.00. Среда: с 8.00 до 18.00. Четверг: с 10.00 до 20.00. Пятница: с 9.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Западновинский филиал ГАУ «МФЦ»	172610, Тверская область, г. Западная Двина, ул. Мира, д. 13	(48265) 2-37-33, 2-37-14	zdvina@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 19.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Зубцовский филиал ГАУ «МФЦ»	172333, Тверская область, г. Зубцов, ул. Московская, д. 8	8-952- 086-19-32 (48265) 2-37-33, 2-37-14	zubcov@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на

				обед. Воскресенье: выходной
Калязинский филиал ГАУ «МФЦ»	171573, Тверская область, г.Калязин, ул. Коминтерна, д. 77	(48249) 2-30-96 2-30-97 2-30-98 2-31-12	kalyazin@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Кашинский филиал ГАУ «МФЦ»	171640, Тверская область, г. Кашин, Пролетарская площадь, д. 6	(48234) 2-06-55 2-05-55	kashin@mfc- tver.ru	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Вторник: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Кесовогорский филиал ГАУ «МФЦ»	171470, Тверская область, пгт Кесова Гора, ул. Кооперативная, д. 7	(48274) 2-21-56; 2-22-20	kesovagora@ mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной
Кимрский филиал ГАУ «МФЦ»	171507, Тверская область, г. Кимры, ул. К. Либкнехта, д. 43	8-930- 160-08-52	kimry@mfc- tver.ru	Понедельник: с 8.00 до 20.00. Вторник- пятница: с 9.00 до 19.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной

Конаковский филиал ГАУ «МФЦ»	171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Учебная, д. 15	8-920- 174-12-72 (48242) 4-59-86 4-59-87	konakovo@ mfc-tver.ru	Понедельник: с 8.00 до 20.00. Вторник- пятница: с 9.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Кувшиновский филиал ГАУ «МФЦ»	172112, Тверская область, г. Кувшиново, ул. Коммунальная, д. 7	8-930- 160-08-31	kuvshinovo@ mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.30 до 18.30. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Лихославльский филиал ГАУ «МФЦ»	171210, Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, д. 13	8-930- 160-08-53	lihoslavl@mfc- tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 8.30 до 18.00. Среда: с 9.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Максатихинский филиал ГАУ «МФЦ»	171901, Тверская область, пгт Максатиха, ул. Пролетарская, д. 4	(48253) 5-19-54; 5-13-89	maksatiha@ mfc-tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 9.00 до 18.00. Среда: с 9.00 до 20.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной

Нелидовский филиал ГАУ «МФЦ»	172500, Тверская область, г. Нелидово, ул. Куйбышева, д. 10	(48266) 5-50-73, 5-59-58	nelidovo@mfc-tver.ru	Понедельник, пятница: с 9.00 до 18.00. Вторник, среда, четверг: с 9.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Оленинский филиал ГАУ «МФЦ»	172400, Тверская область, пгт Оленино, ул. Ленина, д. 64	8-930- 160-08-19	olenino@mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной
Осташковский филиал ГАУ «МФЦ»	172730, Тверская область, г. Осташков, проспект Ленинский, д. 44	(48235) 5-12-86 5-47-86 5-17-41 5-43-74	ostashkov@mfc-tver.ru	Понедельник, вторник, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Среда: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Рамешковский филиал ГАУ «МФЦ»	171400, Тверская область, пгт Рамешки, ул. Советская, д. 17	(48244) 2-27-09, 2-27-17	rameshki@mfc-tver.ru	Понедельник- с 8.00 до 18.00. Вторник, среда, четверг: с 8.00 до 19.00. Пятница: с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед.

				Воскресенье: выходной
Ржевский филиал ГАУ «МФЦ»	172386, Тверская область, г. Ржев, ул. Тимирязева, д. 5/25	(48232) 2-04-11 2-07-97 2-11-66 2-13-07	rzhev@mfc- tver.ru	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Вторник: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Сандовский филиал ГАУ «МФЦ»	171750, пгт Сандово, ул. Лесная, д. 4	(48272) 2-10-10, 2-11-12	sandovo@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной
Селижаровский филиал ГАУ «МФЦ»	172200, Тверская область, пгт Селижарово, ул. Пушкина, д. 58	(48269) 2-22-85, 2-22-87, 2-22-95	selijarovo@ mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 17.00. Без перерыва на обед. Суббота, воскресенье: выходной
Старицкий филиал ГАУ «МФЦ»	171360, Тверская область, г. Старица, ул. Советская, д. 1	(48263) 2-31-78 2-39-10 2-13-17 2-40-19	starica@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота: с 9.00 до 14.00. Воскресенье: выходной
Спировский филиал ГАУ «МФЦ»	171170, Тверская область, пгт Спирово, пл. Советская, д. 7	8-930- 160-08-22	spirovo@mfc- tver.ru	Понедельник- пятница: с 8.00 до 18.00. Без перерыва на обед. Суббота,

				воскресенье: выходной
Торжокский филиал ГАУ «МФЦ»	172003, Тверская область, г. Торжок, ул. Металлистов, д. 7	(48251) 4-18-67 4-19-09	torzhok@mfc- tver.ru	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Вторник: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Торопецкий филиал ГАУ «МФЦ»	172840, Тверская область, г. Торопец, ул. Маркса, д. 63	(48268) 2-20-57, 2-20-02	toropes@ mfc-tver.ru	Понедельник- пятница: с 9.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 13.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Удомельский филиал ГАУ «МФЦ»	171841, Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д. 22	(48255) 5-15-63 5-13-88	udomlya@mfc- tver.ru	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00. Вторник: с 8.00 до 20.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
Филиал ГАУ «МФЦ» в ЗАТО Озерный	171090, Тверская область, пгт Озерный, ул. Киевская, д. 1	(48238) 4-10-87 4-10-78 4-10-79 4-10-85	ozer@mfc-tver.ru	Понедельник: с 9.00 до 18.00. Вторник: с 8.00 до 20.00. Среда, четверг: с 8.00 до 19.00. Пятница:

				с 8.00 до 18.00. Суббота: с 9.00 до 14.00. Без перерыва на обед. Воскресенье: выходной
--	--	--	--	--

Телефон Центра телефонного обслуживания населения: 8-800-450-00-20.
Адрес сайта ГАУ «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет <http://www.mfc-tver.ru>».